

ÅRSPLAN FOR SVENSEID BARNEHAGE



2022/2023

Min Blomstereng

Jeg ser for meg en blomstereng så vakker og fin
Har du lyst til å høre litt om blomsterengen min?

Noen av blomstene er fargerike og stikker seg lett frem
Mens andre er dusere og fulle av sjarm.

Enkelte er små og litt pjuskete og stille til sinns
En er rank som et siv, sikker på sitt liv
Men faller lett vekk hvis den får seg en liten knekk.

Andre er små, som vi må, være forsiktige for ikke å trå på.

Noen kan ha torner som stikker til alle kanter
I min blomstereng finner vi alle slags varianter.

De må behandles på sin spesielle måte
For hver og en gjemmer på sin lille gåte.

Et par kan være sårbare og skjøre
Så de prøver vi å gjøre - litt sterkere
Gi troen på seg selv slik at de kan møte hverdag og kveld.

En annen stikker sin torne bort i andre
Men se, den skal vi ikke klandre
Den har sikkert sin grunn, men det ser vi ofte for sent
Naboblomsten hadde heller ikke oppført seg pent.

Blomstene må pleies, stelles og koses med
Slik at de trives på sitt lille sted.

Og felles for dem alle er at de trenger hverandre så inderlig vel
For blir de stående der helt for seg selv
Mister de fellesskapets fargerike glød og prakt
Og vi, vi må gjøre alt i vår makt
For å gi blomstene alt de trenger
Slik at de får spille på alle sine strenger.

Sissel Holt

INNHALDSFORTEGNELSE

- S. 4 VELKOMMEN
- S. 5 TELEFONNUMMER, ADRESSE OG PERSONALGRUPPA
- S. 6 BARNEGRUPPENE
- S. 7 PEDAGOGISK STÅSTED
- S. 9-10 DAGSRYTMEN OG HVERDAGEN VÅR
- S. 11 MAT I BARNEHAGEN
- S. 12 SATSINGSOMRÅDER
- S. 15 VÅRT SYN PÅ BARN, LÆRING, DANNING, OMSORG, LEK OG SPRÅK
- S. 18 LIKESTILLING OG LIKEVERD, PROGRESJON OG BARNES MEDVIRKNING
- S.20 FAGOMRÅDENE
- S. 24 OVERGANG BARNEHAGE-SKOLE, OVERGANG MELLOM AVDELINGENE OG INNAD I BARNEHAGEN
- S. 25 TRAFIKKSIKKERHET I BARNEHAGEN
- S. 26 FORELDRESAMARBEID, FORELDRENES RETTIGHETER OG PLIKTER
- S. 27 SAMARBEIDSUTVALG/FORELDRERÅD
- S. 28 BARNEHAGENS SAMARBEIDSPARTNERE, TVERRFAGLIGE MØTER
- S. 29 DOKUMENTASJON I BARNEHAGEN
- S. 30 VURDERINGSARBEID I BARNEHAGEN
- S. 31 VERDT Å VITE
- S. 34 TRADISJONSKALENDER/ÅRSHJU
- S. 36 SKOLE- OG BARNEHAGERUTA

Velkommen til Svenseid sin årsplan for 2022/2023.

Enda et nytt og spennende barnehageår er i gang. Vi ønsker alle barn og foreldre velkommen.

Barnehagen skal utarbeide en årsplan. I tillegg skal det utarbeides planer for kortere og lengre tidsrom og for ulike barnegrupper etter behov. Årsplanen er et arbeidsredskap for barnehagepersonalet og dokumenterer barnehagens valg og begrunnelser. Årsplanen kan gi informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til myndighetsnivåene, barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte.

Årsplanen skal fastsettes av barnehagens samarbeidsutvalg. Årsplanen skal vise hvordan barnehagen vil arbeide for å omsette rammeplanens formål og innhold og barnehageeierens lokale tilpasninger til pedagogisk praksis. Årsplanen skal blant annet vise hvordan barnehagen arbeider med omsorg, lek, danning og læring. Her må også progresjon tydeliggjøres. Det skal synliggjøres hvordan barns og foreldres medvirkning bringes inn i planleggingsarbeidet og hvordan barnehagen vurderer sitt pedagogiske arbeid. Det skal også fremkomme hvordan barnehagen arbeider med tilvenning av nye barn, overganger i barnehagen og ivaretar samarbeid og sammenheng med skolen.

Taushetsplikt, samarbeid med andre instanser, opplysningsplikt og politiattest
Alle som jobber i barnehagen er pålagt taushetsplikt og må skrive under på et taushetsløfte i forhold til informasjon vedrørende barn, de foresatte og personalet. Videre må alle som jobber i barnehagen legge fram politiattest ved tiltredelse. Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep. Barnehagen har mange samarbeidspartnere. Det er blant annet Pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT), helsestasjon, barnevern, skole, universitet. Barnehagen har en lovpålagt opplysningsplikt til barnevernet som gjelder forhold de blir kjent med der barns helse og utvikling står i fare. Foreldre vil alltid bli informert og involvert i saker som gjelder deres barn, unntak er der det er fare for barnet, med mistanke om vold eller overgrep.

Kom gjerne med tilbakemeldinger og spørsmål om årsplan, planer og lignende. I samarbeid med foreldrene, ønsker vi at barnehagen skal bidra til en utviklende og minnerik barndom for barna.

Ser frem til et godt samarbeid i året som kommer ☺

Med vennlig hilsen

Styrer

Kontaktinformasjon Svenseid barnehage

Adresse: Norheimvegen 21, 3825 Lunde

Brevadresse: Ringsevja 30, 3830 Ulefoss

Telefonnummer: 48039719

Styrer:

E-post:

Hjemmeside:

<https://www.nome.kommune.no/tjenester/barnehage-og-skole/barnehage/barnehagene-i-nome/svenseid-barnehage/>

Maurtua avd: 47612045

Siv Anita: siro3112@nome.kommune.no

Linda: liro1709@nome.kommune.no

Lise: lish1808@nome.kommune.no

Mariehøna avd: 48073711

[Maria: maso0108@nome.kommune.no](mailto:maria0108@nome.kommune.no)

Presentasjon av personalgruppa:

Styrer:

Avdelingsleder/barnehagelærere:

Siv Anita Opstvedt Røddesnes, barnehagelærer på Maurtua

Linda Røise, avdelingsleder på Maurtua

Lise Hennie Holm, barnehagelærer på Maurtua (Permisjon)

Maria Solhaug, avdelingsleder på Mariehøna

Fagarbeidere:

May Lena Brekke Traaserud, barne- og ungdomsarbeider; jobber på Mariehøna.

Sara Hansen, Barne- og ungdomsarbeider, jobber på Mariehøna

Christina Fossen, Barne- og ungdomsarbeider, jobber på Maurtua

Kinga Kubas, barne- og ungdomsarbeider på Maurtua

Barnehagen har to avdelinger:

Maurtua

Maurtua har nå 11 barn i alderen 3-6 år. 5 barn født 2017, 4 barn født 2018 og 2 barn født 2019. Tirsdager er det skoleklubb, da har neste års skolestartere egne aktiviteter. Torsdag er det turdag for hele avdelingen. Maurtua jobber mye med tema, lekegrupper og språkgrupper. Av og til deler de på tvers av alder, andre ganger deler de i aldersbestemte grupper.

Marihøna

Marihøna har 10 barn i alderen 1-3 år. 8 barn født i 2020 og 2 barn født 2021. Marihøna deler gruppa i to ved noen aktiviteter og lekegrupper. Men er mye sammen også. Turer og aktiviteter som lesing, sang, fysisk aktivitet, lekegrupper og prøver å være mest mulig ute og dette knyttes gjerne opp til månedens tema.

Barnegruppene:

MAURTUA	MARIHØNA
Oskar Eikåsen Jamtveit	Ingrid Børte
Ole Skoe Stordalen	Mathilde Hemelsoet
Abdulnaser Obaida Hajyahya	Tuva Wik
Olav Lia Hermansen	Tiril Lie
Vebjørn Risholt Fehn	Iben Dalen Hegna
Vilje Marie Wik	Erik Magne Johannes Norheim
Thale Dalen Hegna	Eira Sol Andersen
Malin Hemelsoet	Odin Michael Krogeide
Leon Chrisander Heggernes	Åsmund Tveitan
Mia Røysland-Skogheim	Gunhild Marie Morka
Vilde Jørgensen	

Barnehagens pedagogiske ståsted:

Vi ønsker at Svenseid barnehage skal være en god barnehage for alle!

Vi fokuserer på mulighetene i hverdagen, der barna kan utvikle seg i et miljø som preges av fellesskap, omsorg, medvirkning, lek og læring.

Vår barnehage skal være i kontinuerlig utvikling, samtidig som vi ivaretar barnehagens særpreg.

De voksne i barnehagen er engasjerte, bevisste forbilder for barna, og samarbeid og samspill kjennetegnes av positiv og anerkjennende kommunikasjon. I samarbeid med foreldrene, ønsker vi at barnehagen skal bidra til en utviklende og minnerik barndom.

De voksne i Svenseid barnehage må ha disse egenskapene:

- Vise og ha omsorg for alle barn
- Være inkluderende
- Ikke ta seg selv så høytidelig
- Ha impulsivitet
- Være tilgjengelig
- Bruke humor og glede i hverdagen
- Være fleksibel
- Ha respekt
- Være bevisst sitt ansvar
- Gi trygghet
- Være oppmerksom
- Være en god rollemodell
- Vise og ha empati for alle barn
- Være positiv
- Bruke latter og humor i hverdagen, men på barns premisser
- Ha kunnskap
- Være tålmodig
- Se muligheter fremfor begrensninger
- Tørre å si ifra
- Være ydmyk
- Ha gode holdninger
- Ha en lekende innstilling
- Bruke erfaringer
- Ha evne til refleksjon
- Fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering

Hverdagen vår!

Mål og metoder for de ulike hverdagsaktivitetene i barnehagen vår

Bringing fra kl. 06.45

- Mål: At barnet og foreldrene skal føle seg velkommen, bli "sett", og at vi legger et trygt grunnlag for resten av dagen.
- Metode: En voksen går og møter i garderobe. Barnet får først oppmerksomhet ved at den voksne sier hei. Foreldrene får anledning til å gi beskjeder eller informasjon om barnet og ta ordentlig farvel. Barn som trenger det skal ha en venn eller en voksen hos seg når foreldrene går.

Lek -inne

- Mål: Leken inne skal være preget av variasjon, utfordringer, frivillig, lystbetont, motiverende, trygghet, trivsel, vennskap og sosialisering.
- Metode: Vi voksne må være i nærheten, veilede, observere, gi nye impulser, være gode rollemodeller, tilrettelegge for god lek, gi trygghet og ha respekt for barnas egen kompetanse, la de få tid og rom til selvvalgt lek/aktivitet.

Rydding

- Mål: Barna rydder før ny aktivitet.
- Metode: Bruke ryddebjelle eller at en voksen eller et barn sier det er "ryddetid". Samles etterpå for eventuelt samling eller mat.

Aktiviteter/samling

- Mål: Fellesopplevelser med trygge rammer som gir gode opplevelser, ny lærdom, fellesskap, deltakelse og læring. Barn som lærer å lytte til andre, ta tur og stå frem i en gruppe.
- Metode: Innhold varierer på avdelingene, men den voksne skal være lydhør for barna og deres interesser og dermed fleksibel i sine planer. Vi forsøker å engasjere oss i innholdet som ofte er relatert til temaet i perioden, og prøver å formidle stoffet på en måte som ungene lett kan følge med på. Sang, rim og regler er ofte faste innslag i samlingene.

Badet:

- Mål: Toalettbesøk med hygienetrening før vi skal spise.
- Metode: En voksen er sammen med eller i nærheten av barna og hjelper til der det er behov.

Måltid

- Mål: Hyggelig og samlende stund, fellesskap, konfliktfri stund, bordskikk og et sosialt samspill rundt bordet.
- Metode: Vi voksne må være gode rollemodeller, ikke snakke over hodene til barna, men inkludere de i samtaler, skape en koselig ramme rundt måltidet og inkludere barna i forberedelsene og avslutning av måltidet (rydde vekk).

Garderobe

- Mål: Bli noe selvstendig i å holde orden på plassen og hva slags klær en skal ha etter hvilket vær det er ute, klare mest mulig av påkledning selv.
- Metode: Vi voksne bruke god tid, hjelpe til men oppfordre barna til å klare selv.

Lek -ute

- Mål: Lek ute skal være preget av trivsel, glede, fellesskap, erfaringer, vennskap, fantasi, kreativitet og trygghet. Barna må få oppleve motoriske utfordringer og mestring. Være ute i ulike værtyper.
- Metode: De voksne må være engasjerte og aktive som beveger seg i hele området. Observere for å oppdage og hjelpe til ved konflikter. Bringe barn i kontakt med hverandre. Vise interesse for barna og deres aktivitet, delta i lek på barns premisser, gi innspill og veilede for å videreutvikle leken og gi rom for spennende og utfordrende lek og aktiviteter.

Henting- barnehagen stenger kl.16.30

- Mål: Ordentlig avskjed med barnet, markere en hyggelig avslutning på dagen.
- Metode: Personalet skal ta avskjed med alle og event. formidle hva som har skjedd i løpet av dagen.

Turer

- Mål: Lek og læring om naturen i "det rette element". Få nye impulser til lek, sosialt, motoriske utfordringer. Barna bli glade i naturen og å være ute i ulikt vær og føre.
- Metode: Barna leke fritt med de voksne som observerer og deltar i lek, undring og forskning i naturen. De voksne må ha en positiv innstilling og være gode rollemodeller i forhold til respekt for naturen. Ha ulike turplasser

Hvilestund:

- Barnehagen skal gi barna mulighet til ro, hvile og avslappning i løpet av dagen. Leser/lytter til bok og eventyr, hører på rolig musikk

Soving

- Mål: Alle som trenger å sove en eller flere ganger i løpet av dagen skal få anledning til det.
- Metode: Så fremt det lar seg gjøre sover barna ute i vogner. Lengden på soving avtales med foreldrene



Mat i barnehagen

Måltider og matlaging i barnehagen skal gi barna et grunnlag for å utvikle matglede og sunne helsevaner.(R-17)

Barna vil få to måltider pr dag. Frokost må foreldre/foresatte ta ansvar for selv eller sende med niste.

Barnehagen tar ansvar for å sette sammen en god meny for barna, i tråd med anbefalinger fra Helsedirektoratet og Mattilsynet.

Barnehagens personale lager en god ramme rundt måltidene, og involverer barna i forberedelser og opprydningen slik at måltidene blir en del av barnehagens pedagogiske virksomhet.

Det tas utgangspunkt i en fire-ukersmeny, med i hovedsak brødmåltider, kornblandinger, frukt og melkeprodukter. Men det vil av og til være et varmt måltid.

Barna vil få velge selv ut fra en bursdagsmeny når de skal feire bursdager. Foreldre trenger ikke å sende med noe ekstra til hverken bursdager eller turdager, barnehagen ordner dette selv.



Satsingsområder i barnehagen året 2022-23:

Barnehagemiljø og krenkelsers

Alle ansatte i barnehagen har gjennomgått nettkurs i Barnehagemiljø og krenkelsers, der hensikten er å utvikle barnehagens samlede kapasitet i arbeidet med et inkluderende miljø fritt for krenkelsers. Den optimale tilstanden vi skal strekke oss mot er formulert slik:

I vår barnehage arbeider vi kontinuerlig og systematisk med å fremme et trygt og inkluderende barnehagemiljø, og med å oppdage, undersøke og forebygge alle former for krenkelsers. Vi stopper krenkelsers og følger opp med egnede tiltak helt til barna opplever at de har et trygt og inkluderende miljø.

Vi har fokus på ulike deler av arbeidet med barnehagemiljøet. I virkeligheten henger jo alt sammen med alt, men i læringsprosesser er det innimellom nødvendig å trene spesifikt på ulike deler. Hovedinndelinga er slik:

- Undersøke og analysere
- Håndtere krenkelsers
- Fremme miljø og forebygge krenkelsers

Dette er i tråd med endring i Barnehageloven Kap 8: Barnehagens psykososiale miljø som trådte i kraft 1.1.2021 der alle barn skal sikres et trygt og godt barnehagemiljø.

Vi vil også nå fremover implementere Barnehagemiljø og krenkelsers inn i planer og årshjul 😊

Kommunikasjon, språk og tekst

Gjennom arbeid med fagområdet skal barnehagen bidra til at barna får utforske og utvikle sin språkforståelse, språkkompetanse og et mangfold av kommunikasjonsformer. I barnehagen skal barna møte ulike språk, språkformer og dialekter gjennom rim, regler, sanger, litteratur og tekster fra samtid og fortid. Barnehagen skal bidra til at barn leker med språk, symboler og tekst og stimulere til språklig nysgjerrighet, bevissthet og utvikling. I barnehagen skal barna få mulighet til å erfare ulike formidlingsmåter av tekster og fortellinger, som kilde til estetiske opplevelser, kunnskap, refleksjon og møter med språk og kultur. Personalet skal invitere til utforsking av både muntlige språk og skriftspråk. (R-17)

Gjennom aktive og engasjerte voksne som fordeler seg der barna er og kan språksette leiken - og generelt støtte og veilede slik at alle opplever at de bidrar og blir inkludert.

Gjennom bruk av snakkepakken som verktøy i samlinger og språkgrupper, konkretene fra snakkepakken må brukes i samlinger, ved lesing/fortelling og til lek.

Gjennom tilgjengelighet og bruk av bøker og lydbøker på både norsk og andre språk.

Gjennom å legge opp til at alle barn blir lest for og får erfaringer med bøker. Vi må legge opp til samtaler rundt det vi leser, slik at barna får en større forståelse.

Gjennom å synge, rime, dikte og tulle med språket slik at barna opplever rytme og rim, og bygger en språklig bevissthet.

Gjennom bruk av TRAS og Alle med - skjema (i samarbeid med foreldre) ved usikkerhet rundt barns språkutvikling. Det gir oss et godt utgangspunkt for å se hva vi må jobbe mer med. Når vi skal fylle ut dette for flerspråklige barn skal det gjøres med utgangspunkt i begge språk.

Gjennom bevissthet rundt rutinesituasjonene som språkarena, ved at de voksne språksetter handlingene sine og setter ord på det som er rundt dem. Voksne må legge til rette for gode samtaler der alle deltar.

Gjennom å synliggjøre tekst og bokstaver for barna. Ved å skrive ned barnas betraktninger, evaluering av opplevelser, tullerim og fortellinger anerkjenner vi det de sier og vi viser sammenheng mellom tale og tekst.

Gjennom bruk av digitale verktøy og tilgjengelighet av variert materiell.

Gjennom voksne som har et positivt fokus på de ulike språk

Språket vil være grunnleggende og avgjørende i samspillet med andre.

I barnehagen ønsker vi å lære barna å bruke språket aktivt i samlingstunder, gjenfortelle historier, lære rim, regler og sanger, dramatiseringer, tekstskepning, voksne som samtaler med barna i alle situasjoner i barnehagen og leke med språket i det daglige.

Barna skal bruke språket på en akseptabel måte. Stygg språkbruk, erting og mobbing blir ikke akseptert og vil i de enkelte tilfeller tas opp med barnet og evt. foreldre.

Det skal være gode dialoger barn-barn og barn-voksne. For eksempel ved måltider og i garderobe, i lekegrupper og i samtaler med barna.

Voksne skal være gode rollemodeller. De skal være nysgjerrige og engasjerte i samtaler og filosofering sammen med barna. Sette ord på ting i hverdagen, være bevisst sitt kroppsspråk, dramatisere for barna

En rekke barn har et annet morsmål enn norsk og lærer norsk som andrespråk i barnehagen. Det er viktig at barna blir forstått og får mulighet for å uttrykke

seg. Barnehagen må støtte at barn bruker sitt morsmål og samtidig arbeide aktivt med å fremme barnas norskspråklige kompetanse.

Vi vil jobbe med språket i daglige situasjoner/aktiviteter og også bruke et verktøy som heter «Snakkepakken». Snakkepakken er en «pakke» med språkstimulerende materiell. Den er satt sammen for å kunne dekke syv nærværende, grunnleggende og viktige områder for barn: Mat-klær-kropp-hus-dyr-farger-eventyr. Under her kommer det inn leker, rim og regler, sanger, bøker, spill, eventyr, historier, fabler, grunnleggende grammatikk og matematikk, former, motsetninger, rekkefølge, spørreord, sammensatte ord, overbegrep m.m.

Vi vil også i forbindelse med Kompetanse for mangfold, fokusere på hverdagspråket og systematisering av språkarbeidet vårt.



Digital praksis

Barnehagens digitale praksis skal bidra til barnas lek, kreativitet og læring. Ved bruk av digitale verktøy i det pedagogiske arbeidet skal dette støtte opp om barnas læringsprosesser og bidra til å oppfylle rammeplanens føringer for et rikt og allsidig læringsmiljø for alle barn (Rammeplan 2017). Nome kommune har utarbeidet IKT plan for barnehagene med virkning fra aug. 2017- 2020. Alle barn i Nome skal få erfaringer med digitale verktøy uavhengig av tilgang hjemme og barnehagen skal være sosialt utjevne. Det er lagt opp til progresjon for de ulike alderstrinnene. Digitale verktøy skal fungere som ett supplement til barnehagens arbeidsmåter, støtte barns utvikling og læring og tilby nye uttrykksformer. Barna skal få erfaringer med forskjellige digitale verktøy. Personalet skal legge tilrettet for bruk av digitale verktøy i situasjoner der det er naturlig i det daglige arbeidet, og ha fokus på en kreativ bruk av disse verkøyene sammen med barna. Barna skal bli kjent med digitale verktøy gjennom å:

- fotografere og dokumentere barnehagehverdagen sin
- ta opp lyd og skape digitale fortellinger
- utforske ulike programvarer
- kopiere og skanne
- lage spill, temabok og bildekollage
- utforske kreative og varierte apper og nettsteder
- produsere animasjonsfilm

Vårt syn på læring, danning, omsorg og lek 😊

Vårt syn på barn

Alle barn er født unike, kompetente og har individuelle behov.

Barn er utforskende, nysgjerrige og med lyst til å lære.

Barn er selvstendige individer som har egne meninger.

Barn er sosiale aktører med mye kompetanse og man ser etter det gode i hvert barn.

Vårt syn på læring

Vi ser omsorg, oppdragelse, lek og læring i en sammenheng.

Barn lærer i samspill med andre barn og voksne gjennom formelle og uformelle lærings situasjoner.

Barn lærer gjennom det de opplever og erfarer.

Prosessen blir vektlagt.

Personalet skal:

sørge for et inkluderende fellesskap og legge til rette for at barn kan bidra i egen og andres læring

legge til rette for helhetlige læringsprosesser som fremmer barnas trivsel og allsidige utvikling

være oppmerksomme på barnas interesser og engasjement og legge til rette for læring i ulike situasjoner og aktiviteter

støtte og berike barnas initiativ, undring, nysgjerrighet, kreativitet, læringslyst og tiltro til egne evner

utvide barnas erfaringer og sørge for progresjon og utvikling i barnehagens innhold

støtte barnas refleksjoner rundt situasjoner, temaer og fenomener og skape forståelse og mening sammen med dem

sørge for at alle barn kan få rike og varierte opplevelser og erfaringer, utfordringer og mestringsopplevelser.



Vårt syn på danning

Danning er gjensidig samhandlingsprosesser med barn og voksne i lek og læring og hensynet til hverandre.

Danning er en livslang prosess som blant annet handler om å reflektere over egne handlinger og væremåte.

Gjennom dannelsprosesser settes barnet i stand til å håndtere livet ved at de utvikler evnen til å forholde seg prøvende og nysgjerrig til omverden og til å se seg selv som et verdifullt medlem av et større fellesskap.

Personalet skal:

tilrettelegge for meningsfulle opplevelser og støtte barnas identitetsutvikling og positive selvforståelse

støtte barnas aktivitet, engasjement og deltakelse i fellesskapet

synliggjøre og verdsette ulike behov, meninger og perspektiver i fellesskapet

legge merke til, anerkjenne og følge opp barnas perspektiver og handlinger

utfordre barnas tenkning og invitere dem inn i utforskende samtaler

synliggjøre og fremheve mangfold og ulikhet som grunnlag for opplevelser, utforsking og læring.

Vårt syn på omsorg

Voksne som er tilstede, lyttende og har evne til å sette seg inn i andres situasjoner.

Alle barn har behov for voksne som gir omsorg i forhold til individuelle behov.

Omsorg skal prege alle situasjoner i hverdagen.

Omsorg skaper trygghet. Trygghet er en forutsetning for barns utvikling og læring.

Personalet skal:

ivareta barnas behov for fysisk omsorg, inkludert behov for ro og hvile

legge til rette for at barna kan knytte seg til personalet og til hverandre

sørge for at alle barn opplever trygghet, tilhørighet og trivsel i barnehagen

møte alle barn med åpenhet, varme og interesse og vise omsorg for hvert enkelt barn

være lydhør for barnas uttrykk og imøtekomme deres behov for omsorg med sensitivitet

støtte og oppmuntre barna til å vise omsorg for andre og til selv å kunne ta imot omsorg

bidra til at barna kan utvikle tillit til seg selv og andre.

Vårt syn på lek

Leken er et mål i seg selv.

Leken skal være lystbetont og gi glede, og den blir til ved at barnet tar i bruk sine erfaringer og ferdigheter.

Leken er frivillig.

Leken er en arena for utprøving av roller og bearbeidelse av følelser og opplevelser.

Gjennom lek lærer barnet seg selv å kjenne.

Gjennom lek overføres barnekulturen mellom barna. Å få være sammen med andre i et lekende felleskap er en del av "den gode barndom".

Personalet skal:

organisere rom, tid og lekemateriale for å inspirere til ulike typer lek

bidra til at barna får felles erfaringer som grunnlag for lek og legge til rette for utvikling av leketemaer

fremme et inkluderende miljø der alle barna kan delta i lek og erfare glede i lek

observere, analysere, støtte, delta i og berike leken på barnas premisser

veilede barna hvis leken medfører uheldige samspillsmønstre

være bevisst på og vurdere egen rolle og deltakelse i barnas lek

ta initiativ til lek og aktivt bidra til at alle kommer inn i leken



Likestilling og likeverd

Barnehagen skal fremme likeverd og likestilling uavhengig av kjønn, funksjonsevne, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk, etnisitet, kultur, sosial status, språk, religion og livssyn. Barnehagen skal motvirke alle former for diskriminering og fremme nestekjærlighet.(R-18)

Likestilling mellom kjønnene skal gjenspeiles i barnehagens pedagogikk. Barnehagen skal oppdra barn til å møte og skape et likestilt samfunn. Gutter og jenter skal ha like muligheter til å bli sett og hørt og oppmuntres til å delta i alle aktiviteter i barnehagen. Barnehagens materiell og utstyr må stimulere til allsidig lek. Barnehagen skal legge til rette for at barn kan opparbeide mot og selvtillit til å være seg selv og velge fritt ut fra hvem de er, mer enn de forventninger som ligger i kjønnsrollene. I barnehagen lærer gutter og jenter om hvem de er og ikke minst om hvem de kan bli. En reflektert holdning til kjønnsroller i personalet er derfor avgjørende.

Progresjon

Progresjon i barnehagen innebærer at alle barna skal utvikle seg, lære og oppleve fremgang. Alle barna skal kunne oppleve progresjon i barnehagens innhold, og barnehagen skal legge til rette for at barn i alle aldersgrupper får varierte leke-, aktivitets- og læringsmuligheter. Personalet skal utvide og bygge videre på barnas interesser og gi barna varierte erfaringer og opplevelser. Barnehagen skal legge til rette for progresjon gjennom valg av pedagogisk innhold, arbeidsmåter, leker, materialer og utforming av fysisk miljø. Barn skal få utfordringer tilpasset sine erfaringer, interesser, kunnskaper og ferdigheter. Vi tar utgangspunkt i rammeplanens 7 fagområder. Hvert fagområde dekker et vidt læringsfelt og vil sjelden opptre isolert. Flere områder vil ofte være representert samtidig i et temaopplegg og i forbindelse med hverdagsaktiviteter og turer i nærmiljøet

Barns medvirkning

Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet, jf. barnehageloven § 1 og § 3, Grunnloven § 104 og FNs barnekonvensjon art. 12 nr. 1. Barna skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planleggingen og vurderingen av barnehagens virksomhet. Alle barn skal få erfare å få innflytelse på det som skjer i barnehagen. Barnehagen skal være bevisst på barnas ulike uttrykksformer og tilrettelegge for medvirkning på måter som er tilpasset barnas alder, erfaringer, individuelle forutsetninger og behov. Også de yngste barna og

barn som kommuniserer på andre måter enn gjennom tale, har rett til å gi uttrykk for sine synspunkter på egne vilkår. Barnehagen må observere og følge opp alle barns ulike uttrykk og behov. Barnas synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med deres alder og modenhet. Barna skal ikke overlates et ansvar de ikke er rustet til å ta. (Rammeplanen-17))

Gjennom å stille barna spørsmål, leke og undre oss sammen med dem, medvirker de selv til å finne svar og løsninger, de utvikler kritisk tenking og etisk vurderingsevne. Vi skal bidra til at barna utvikler handlingskompetanse og en forståelse for at deres bidrag er en viktig del av fellesskapet. Vi som voksne må jobbe med pedagogisk dokumentasjon - gjennom å dokumentere barnas prosesser og opplevelser synliggjør vi vår jobb og kan se tilbake på og reflektere rundt det vi har gjort. Dette er en arbeidsmåte som ivaretar barnas medvirkning i stor grad. Dette sammen med refleksjon over observasjoner i barnegruppen og samtaler med barna og foreldrene skal danne grunnlag for videre planlegging gjennom året. Vårt syn på barns rett til medvirkning

Barn har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Barn skal jevnlig få mulighet til aktiv deltagelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet.

Barnas synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet. (§3 Barns rett til medvirkning, rammeplanen)

Medvirkning styrker fellesskapet, og barns ulikheter sees på som en ressurs. Medvirkning handler også om å ta hensyn til andres meninger, og at den i fellesskap kan ta avgjørelser som er av betydning for alle.

For å sikre barnas medvirkning må vi voksne: -observere barna i lek og ulike aktiviteter -samtaler med barna -støtte aktivt oppunder barnas innspill og ideer -vise iver og nysgjerrighet for barns nonverbale og verbale uttrykk - jobbe sammen med barna i ulike temaer og prosjekter - være lydhør for hvert enkelt barn

Arbeid med rammeplanens 7 fagområder:

Fagområde:	Hvordan:	Personalets ansvar:
Kommunikasjon, språk og tekst	Rim/regler, høytlesning, eventyr, steg for steg, hverdagsituasjonene/rutinene, samtaler barn-voksen, dramatisering, erfaringer med bokstaver/tall, spill	Voksne som er "benevnende" i samtale med barn, språklige forbilder, oppmuntre til et variert språklig aktivitet.
Kropp, bevegelse og helse	Dramatisering, ulike aktiviteter i snøen (og ellers i året), gymsalen, sangleker, sanger med bevegelse, turer, gi barna kunnskap om kroppen og hvordan den fungerer	Voksne som tilrettelegger for og inspirerer til trygg og utfordrende kroppslig lek og aktivitet.
Kunst, kultur og kreativitet	Formingsaktiviteter, farger, musikk, dans/bevegelse, dramatisering	Tilrettelegge materiell, litteratur, musikk, gi opplevelser
Natur, miljø og teknikk	Gå turer til bl.a gapahuken, plukke blåbær, være ute, formingsaktiviteter både ute og inne. Sanger og litteratur knyttet til årstider, se etter dyrespor og sportegn, snakke om hva dyrene gjør i de ulike årstidene, ulike aktiviteter gjennom de ulike årstidene, lage islykter, fryse vann, lage høstbilde, studere krypdyr/insekter, høstfest (lage grønnsakssuppe), så frø, utforske naturen og dens mangfold, lære om resirkulering og naturens betydning i klimasammenheng.	Voksne som undrer seg og forsker sammen med barna
Etikk, religion og filosofi	Ha om forskjellige følelser, baking, juleverksted - lage julegaver/pynt, adventstunder, sanger og litteratur, luciafeiring, nissefest, påskefest,	Voksne som møter barnas tro, spørsmål og undring med alvor og respekt. Voksne som er seg bevisst den betydning vi har som forbilder og opptrer slik at barna kan få støtte i egen identitet og respekt for andre

	fokusere på nytt liv og vår - så karse, lage påskepynt. Sosial kompetansetrening i hverdagssituasjoner og samlingstunder (steg for steg), aktive og deltakende voksne i lek, gi barna en forståelse av ulike kulturer.	
Nærmiljø og samfunn	Bli kjent med bhg områder inne og ute, turer i området, noe trafikkopplæring, følge opp barns initiativ i lek og samtaler. Barna skal også få tillit til egen deltagelse og påvirkning av fellesskapet i barnegruppa	Tydlig og engasjerte voksne. Voksne som bruker nærmiljøets ressurser, følger demokratiske prinsipper, å gi barna erfaringer med at alle er verdifulle for fellesskapet
Antall, rom og form	Telle før vi synger, "matematikk spill", sortere og sammenligne, mengder, form og mønster, klosser og leker med ulik form, farge og størrelse, søke etter antall og form i naturen, spill og bøker tilgjengelig for barna	Nysgjerrige og spørrende voksne som griper øyeblikkene. Tilby materiell og inspirere til å tenke matematikk i lek og aktiviteter. Bevisst bruk av matematiske begreper.

Vi i barnehagen arbeider stort sett alltid tverrfaglig, og derfor ser vi sjeldent ett fagområde opptre alene. Det betyr at vi har ett helhetssyn på barns læring og utvikling. Leiken og aktiviteter som barna selv velger inneholder også ofte elementer fra fagområdene.

Rutiner ved oppstart og overgang mellom avdelingene i barnehagen

Ved oppstart:

Vi ønsker å trygge foreldrene/foresatte og barn før barnehagestart så godt vi kan. Når vi vet hvem som skal begynne i vår barnehage sender vi ut et Velkomstbrev der vi inviterer til et besøk i barnehagen. Da kan foreldre/foresatt, barnet og personal bli litt bedre kjent og vi informerer om våre tanker om den første tiden i barnehagen.

Barnehagen skal i samarbeid med foreldrene, legge til rette for at barnet kan få en trygg og god start i barnehagen.

I den nye rammeplanen står det at barnehagen skal tilpasse rutiner og organisere tid og rom slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og til andre barn. Det betyr at det er barnets behov som skal få styre tilvenningstiden. Det er viktig, fordi alle barn er ulike. Hvor lang tid barnet trenger for å bli trygg avhenger av barnets personlighet, alder og tidligere erfaringer, foreldrenes reaksjoner og hvordan barnet blir møtt av de ansatte i barnehagen. For at barn skal ha mulighet til å etablere trygge og nære relasjoner i barnehagen må personalet og foreldre legge til rette for tid og ro i tilvenningsfasen. Tilvenningsperioden for barnet slutter ikke den dagen barnet er en hel dag i barnehagen alene uten foreldre, men når barnet har falt til ro og føler seg trygg, også når foreldrene ikke er tilstede.

Av barnehagen bør du kunne forvente at:

Du får tidlig og god informasjon om oppstarten.

Du får tilbud om en oppstartsamtale.

Du får en kontaktperson som tar imot barnet og deg som forelder og som er din kontakt i tilvenningsperioden.

Personalet er interessert i- og bruker tid på å bli kjent med ditt barn.

Personalet tilpasser rutiner og organiserer tid og rom etter ditt barns behov.

Personalet er sensitive mot ditt barns behov og gir barnet den støtten det trenger

Personalet er imøtekommende.

Personalet sørger for en god struktur, organisering og forutsigbarhet gjennom fast dagsrytme og faste aktiviteter.

Personalet snakker med deg underveis om hvordan det går og hvordan barnet ditt har det.

dette kan du gjøre som forelder:

Sett av nok tid til oppstarten i barnehage.

Planlegg for at barnet kan ha litt kortere dager de første ukene.

Hjelp barnehagen å bli kjent med barnet ditt! Fortell barnehagen om hva barnet ditt liker, hvordan livet har sett ut til nå, og hvilke interesser, vaner, rutiner og behov det har.

Ta deg tid til å bli kjent med personalet.

Vær sammen med barnet i barnehagen og delta i barnehagens aktiviteter. Selv om ditt barn tilsynelatende er trygg i barnehagen etter kort tid er det likevel mye nytt for barnet og det er godt for barnet å kunne dele dette med sine nærmeste omsorgspersoner.

Å ha noen kjente ting i barnehagen gjør ofte oppstarten tryggere for barnet. Derfor kan det være godt for barna om dere tar med dere noe kjent; for eksempel bilder av familien, et kosedyr eller lignende.

Det kan være vanskelig å gå fra barnet på morgenen. Lag en plan for avskjeden sammen med personalet og følg denne.

Sørg for at barnet har tilstrekkelig klær og utstyr med til barnehagen

Ved overgang mellom avdelingene innad i barnehagen.

Vi har gode rutiner på overgangen fra Marihøna til Maurtua. Vi prøver å gjøre overgangen så trygg som mulig. Avdelingene samarbeider mye fra før gjennom dagen, særlig morgen, ettermiddag og i utetiden. Barna blir godt kjent med hele personalet på huset og de andre barna. Om barnet begynner på ny avdeling enten rett over nyttår eller til høsten, begynner vi tidlig med å være jevnlig på besøk på Maurtua, f.eks turer i skogen, delta på måltider og samlinger/aktiviteter. Siden barna allerede er godt kjent med alle personalet, er det ikke alltid det trengs en voksen fra Marihøna, men stort sett er det med et personal. Vi skal også kort tid etter overgangen ha en oppstartsamtale med foreldre/foresatte for å etablere en kontakt med barnehagelæreren som har ansvaret for deres barn. Vi skal informere foreldre i god tid før de skifter avdeling, og hvilken dag det vil skje. Pedagogene kan også ha en samtale internt i barnehagen før overgangen.

Nome kommunes strategiplan for en god overgang/skolestart!

Blir delt ut til de aktuelle foreldrene så fort det har vært møte mellom barnehage og skolen om disse datoene.

Foreløpig grovplan:

Januar: Møte mellom aktuelle datoer for besøk og foreldremøte.

Februar: Foreldremøte

Mars: Innskrivning og besøksdag

April: Besøksdag

Mai/juni: Foreldremøte med høstens 1.trinn

Juni: Besøksdager og besøk på SFO for de som skal gå der til høsten



Trafikksikkerhet i barnehagen

Grunnlaget for holdninger til sikkerhet legges i barneårene og derfor må trafikkopplæring starte tidlig. Voksne er rollemodeller og har ansvar for at barn og unge utvikler evne til refleksjon, risikoforståelse, til å ta andres perspektiv og til å samarbeide. Barnehagen har ansvar for barnas sikkerhet, og det er mange muligheter til å knytte trafikkopplæring til fagområdene i rammeplan for barnehagen

I følge forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler, skal virksomhetene drives slik at skader og ulykker forebygges.

Styrer er ansvarlig for at barnehagens rutiner for turer til fots og med bil/buss er godt kjent og at disse overholdes.

Barnehagen har en Trafikksikkerhetsplan som går gjennom med personalet, Su og på foreldremøter.



Foreldresamarbeid.

I rammeplanen står det at samarbeid mellom personalet og foreldrene er en selvfølgelig del av barnehagens arbeid. Det er en forutsetning for kontinuitet mellom hjem og barnehage, og for at barnehagen skal kunne bygge sin virksomhet ut fra barnas individuelle erfaringer og livsvilkår.

Vi synes det er viktig at det pedagogiske tilbudet blir best mulig for det enkelte barnet. For at vi skal få til dette, må det være et godt samarbeid mellom hjem og barnehage. Vi i barnehagen er avhengig av å få innspill og tilbakemeldinger fra dere, slik at vi kan vite mest mulig om hva barnet liker, er opptatt av, er redd for osv. Dette er viktig slik at vi kan være sammen med barnet på en positiv måte.

Mål for foreldresamarbeidet:

*Barnehagen skal opptre på en slik måte at foreldrene får god informasjon om barnet og barnehagens daglige drift.

*Det bør være åpenhet og tillit mellom barnehagen og foresatte, slik at vi kan fremme trygghet og trivsel for barna, - og barnehagetilbudet blir best mulig.

Hva gjør vi for å fremme disse målene?

Foreldremøter

Tilbud om foreldresamtale høst og vår med pedagogisk leder. (dette er selvfølgelig mulig gjennom hele året hvis det er ønske om det)

Samtaler i hente og bringe situasjon.

Sosiale treff i løpet av året som, juleavslutning, sommerfest, dugnader o.l.

Vise romslighet og respekt begge veier.

Møter med samarbeidsutvalget og foreldreutvalget.

God informasjon gjennom planer, - og aktiv bruk av oppslagstavla

Brukerundersøkelser

Foreldrenes rettigheter og plikter

Rettigheter:

Å påvirke barnehagens innhold og arbeidsform

Aktivt å påvirke barnehagens virksomhet via samarbeidsutvalget

Å vurdere om vi når måla våre

Plikter:

Å lese oppslag og holde seg orientert om planer og skriv.

Å møte på foreldresamtaler (frivillig, men anbefales)

Vi ønsker at dere møter på foreldremøter, foreldrerådsmøter og andre arrangementer.

Å melde ifra om det oppstår smittsomme sykdommer.

Å respektere barnehagens åpningstider og personalets arbeidstid, de skal kunne låse døra kl.1630.

Samarbeidsutvalg og foreldreråd.

Samarbeidsutvalget i barnehager er hjemlet i § 4 i Lov om barnehager og forskrifter til samme lov:

"For å sikre samarbeid med barnas hjem skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Samarbeidsutvalget skal bestå av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert."

FORELDRERÅDET:

Foreldrerådet består av alle foreldre. Hvis dette rådet skal ha møte, skal lederen i samarbeidsutvalget innkalle og lede dette.

SAMARBEIDSUTVALGET:

Dette rådet består av to foreldrerepresentanter og to fra personalgruppa. Styrer i barnehage er med som sekretær, men har ikke stemmerett.

Sekretæren innkaller til møter og skriver referat.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget skal bli forelagt og ha rett til å uttale seg om saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forhold seg til foreldrene.

Slike saker er blant annet:

Årsplan, forslag til budsjett, driftsendringer, utnyttelse av inne og uteområdet, høringsuttalelser fra stat og kommune, vedtektsendringer, informasjon om kommunens virksomhet som angår barnehagen.

I tillegg til denne listen kan alle representanter i S.U ta opp saker de mener er viktigst for barnehagens virksomhet. Saker som angår enkeltpersoner (barn eller personalet) kan ikke tas opp her.

Representanter blir valgt på foreldremøte og kommer med i årsplan.

SU representanter fra foreldregruppa: Bård Solberg (Maurtua), Jarle Stordal (Maurtua), Odilia Wibers (Marilhøna) og Evelyn Madeleine Dalen (Marilhøna) **Velges event nye på foreldremøte høst 2022**

SU representanter fra barnehagen: Styrer (sekretær), Maria Solhaug og.....(ikke helt avklart dags dato)

BARNEHAGENS SAMARBEIDSPARTNERE.

Vi har samarbeid med mange, - men i større eller mindre grad. Det er godt å vite at de er der!

Her er noen av våre samarbeidspartnere:

- Nome skole- og barnehagekontor, vår administrasjon
- Teknisk etat - bygning, leikeplass, vedlikehold
- Kulturetaten - teater, film, konsert etc
- Kirken - samarbeid i forbindelse med høytider
- Sosialtjenesten /barnevern - samarbeid om bl.a oppfølging av enkelt barn eller barnegruppe
- PP-tjenesten - vi kan få råd/støtte på enkelte barn eller barnegruppe
- Kommunefysioterapeut - tilrettelegging av fysisk miljø, hjelp til enkelt barn
- Helsesøster - gi råd i forbindelse med sykdom, smitte og barns utvikling
- Skoemyra og Sluseparken barnehage
- Lunde barneskole (5-åringene skal dra regelmessig på besøk til 1-klasse og 4-klasse for å bli kjent før skolestart, dette skjer etter nyttår)

TVERRFAGLIGE MØTER

Nome Kommune har etablert Tverrfaglige møter ved hver skole og barnehage.

- Skal være et ledd i kvalitetssikring av barnets tilbud i barnehage/skole.
- Disse møtene skal styrke det systemretta arbeidet i kommunen.
- Samarbeidsforum er en arena for generell og gjensidig informasjon og veiledning.
- Bedre samordning av tiltak for barn og unge
- Møtene er ca hver 6. uke. De som deltar er: Styrer, pedagogiske ledere, helsesøster, PPT. Midt-telemark barnevernstjeneste deltar to ganger i året eller ved behov. Kommunefysioterapeut og familiveileder ved behov.
- Samarbeid og informasjonsutveksling vedrørende enkeltbarn kan skje anonymt, ellers forutsetter det at foresatte har samtykket. Dette gjøres i hvert enkelt tilfelle på eget samtykke skjema. Foreldrene som skriver

under på samtykkeskjema har også mulighet til å delta på møtene, hvis de ønsker dette.

- **DOKUMENTASJON I BARNEHAGEN.**

Dokumentasjon av personalets arbeid synliggjør hvordan personalet arbeider for å oppfylle kravene i barnehageloven og rammeplanen. Dokumentasjon av det pedagogiske arbeidet skal inngå i barnehagens arbeid med å planlegge, vurdere og utvikle den pedagogiske virksomheten. Dokumentasjon av det pedagogiske arbeidet kan gi foreldre, lokalmiljøet og kommunen som barnehagemyndighet informasjon om hva barn opplever, lærer og gjør i barnehagen, og om hvordan barnehagen oppfyller kravene i barnehageloven og rammeplanen.

Vurderinger om barnegruppens og enkeltbarns trivsel og allsidige utvikling skal dokumenteres når det er nødvendig for å gi barnegruppen og enkeltbarn et tilrettelagt tilbud. Det kan gi grunnlag for å tilpasse og videreutvikle det pedagogiske arbeidet .

Barn har rett til vern om sin personlige integritet. Et etisk perspektiv skal derfor ligge til grunn ved dokumentasjon av barnegruppen og enkeltbarn. Personopplysninger skal behandles i samsvar med personopplysningsloven. Med behandling av personopplysninger menes all innsamling, registrering, sammenstilling, lagring og utlevering av opplysninger og vurderinger som kan knyttes til en enkeltperson. Dersom barnehagen skal utlevere personopplysninger om barnet til andre instanser og det ikke foreligger lovhjemmel, må foreldrene samtykke til dette. Kravet om samtykke fra foreldrene gjelder for eksempel ikke i tilfeller der personalet deler personopplysninger med barnevernet for å oppfylle opplysningsplikten i barnehageloven § 22.

Foreldre har rett til å se og få utlevert dokumentasjon om egne barn, og til å få slettet eller korrigert opplysninger som er feilaktige eller misvisende.

Det er mange ulike metoder man kan bruke for å dokumenter arbeidet i barnehagen. I Svenseid barnehage bruker vi : tekstskapning (skrive ned det barna sier), tegninger som barna har gjort, skrevne dokumenter, fotografier, andre uttrykk gjennom forming m.m. Vi bruker dessuten ferdige skjema til å dokumentere og observere bars språkutvikling (TRAS), barns matematiske utvikling (MIO) og barns generelle utvikling (Alle med).

Dokumentasjon skjer fortløpende gjennom hele året.

VURDERINGSARBEID I BARNEHAGEN.

Barnehagen skal jevnlig vurdere det pedagogiske arbeidet. Det betyr at det pedagogiske arbeidet skal beskrives, analyseres og fortolkes ut fra barnehagens planer, barnehageloven og rammeplanen. Hovedformålet med vurderingsarbeidet er å sikre at alle barn får et tilbud i tråd med barnehageloven og rammeplanen.

HVA skal vurderes	HENSIKT	HVORDAN OG HVEM	NÅR
ÅRSPLANEN	Forberede planen som informasjon for foreldre og som arbeidsredskap for personalet	-Via Su - Personalet diskuterer innholdet og nytten av det og gjøre eventuelle forandringer	Personalmøte April/mai
TEMA/PROSJEKT	-Forberede aktivitetene i barnehagen -Sikre at vi jobber mot rammeplanens mål	-Spørre barn og foreldre om innholdet og event nye forslag -Personalet bruker planleggingskjema i vurdering og har evalueringsmøter	Kontinuerlig bl.a på avdelingsmøter og månedsplan
HVERDAGEN VÅR	-Vurdere om dagsrytmen fungerer -Reflektere over og forbedre egen praksis	- Få tilbakemeldinger fra foreldre og barn -Personalet vurdere eventuelle endringer	Kontinuerlig ved daglig kontakt
FASTE TRADISJONER OG AKTIVITETER	-Gjøre eventuelle forandringer	-Tilbakemeldinger fra foreldre og barn Gjennomgå listen over aktiviteter og diskutere eventuelle endringer etc	Kontinuerlig ved daglig kontakt. April/mai
BARNEGRUPPA OG DET ENKELTE BARN TRIVSEL OG UTVIKLING	- Kjenne barna i gruppa - Sikre barna god utvikling og trivsel	-Samtale med barn og foreldre _Observasjon i det daglige og som forberedelse til foreldresamtaler -Samarbeid i personalgruppa og event med eksterne samarbeidspartnere	Kontinuerlig bl.a på avdelingsmøter

VERDT Å VITE.

- **Åpningstid**

Kl 0645 - 1630. Vi har kjernetid fra 0900-1400. Vi anbefaler at barnet blir levert før kl 0900 og hentes etter kl 1400 da de fleste planlagte aktiviteter i barnehagen foregår i denne tiden. Kommer barna seinere vil vi gjerne ha beskjed om dette. Ønsker også beskjed de dagene barnet ikke kommer i barnehagen grunnet fridag eller sykdom.

- **Planleggingsdager:**

Vi har fem planleggingsdager i året. På disse dagene er barnehagen stengt. De står oppført i skole- og barnehageruta

- **Ferie:**

Alle barn skal ha 4 uker ferie før nytt barnehage år i august, og 3 av disse bør være sammenhengende om sommeren. Barnehagen er stengt julaften, nyttårsaften og mandag tirsdag og onsdag før skjærtorsdag. Barnehagen er også stengt i uke 29, 30 og 31.

- **Måltider:**

Hvis barna skal ha frokost må de ha med niste. De to andre måltidene får de i barnehagen. (barna har nister på nåværende tidspunkt)

- **Bursdagsfeiringer:**

Vi lager krone og synger, og gjør litt ekstra stas for barnet. Barnet kan velge hva de skal spise ut ifra en bursdagsmeny. Det er barnehagen som lager mat/dessert.

- **Egne leker:**

Barna kan ikke ha med leker i barnehagen. Men vi har av og til "HA-MED-DAG", da kan de ha med seg en leke. Men dette er på eget ansvar og merk gjerne leken med navn. De kan ikke ha med seg "krigsleker" som pistoler, sverd osv, eller leker som trenger ekstra sikkerhet som f.eks skateboard o.l.

- **Vogner og utstyr (tepper, seler, voksposer, dyner etc):**

Barna sover ute i egne vogner i barnehagen. Når det er for kaldt sover de i vognene inne. Foreldre kan velge å ta med vogner att og fram daglig, eller la de stå igjen i barnehagen. Hvis vognene står igjen i barnehagen, er dette på eget ansvar.

- **Merking av klær:**

Alle klær må være merket og da særlig luer, votter og slike ting som mange har samme av. Barnehagen kan være behjelpelig med å skaffe merker til å stryke/sette på klærne.

- **Klær**

Husk å sjekk at barna til enhver tid har skift i hylla.

Ull bør brukes som innerste lag av tøy om vinteren. Vinterdresser bør være vindtette og vannavstøtende. Lue bør sitte godt inntil hode og over ører.

Anbefaler hals istedenfor skjerf, da skjerf har lettere for å sette seg fast i

f.eks trær. Votter bør også være vindtette og i Gore-tex stoff, ullvotter er

også bra om det ikke er for vått. Vintersko bør være Gore-tex, sitte godt på

beinet, bør være såle til å ta ut for tørk. Støvler og vintersko kan gjerne ha

"litt" hæl slik at strikken på dress/regntøy fester seg bedre og ikke sklir så lett

av. Regntøy bør ha strikk rundt og under foten, kan også gjerne ha strikk rundt

armene.

Barn har det best når klær passer, at det ikke er for stort eller for lite! De har

også større kvalitet på utetiden hvis de slipper å fryse, eller også kanskje bli for

varme. Barna har ulike kroppstemperatur, men det blir vi kjent med etterhvert.

Noen må kle på seg mer, mens andre trenger bare ett lag under dressen.

- **Forsikring:**

Alle barn i Nome kommunes barnehager er forsikret gjennom KLP (Kommunal Landpensjonskasse).

- **HMS-rutiner**

Vi har helse, miljø og sikkerhetsgjennomgang årlig. Dette gjelder også sikring av lekeapparatene. I tillegg er alle i personalet pliktig til å følge med på om noe blir ødelagt og gi beskjed om dette

- **Medisinering**

Barnehagen kan ta på seg medisinering av kronisk syke barn. Det skal opprettes skriftlig avtale med lege og foreldre. Personalet skal ha grundig opplæring i

hvordan medisinen gis, og det skal følge med detaljert bruksanvisning på dette.

Barnehagen kan også ta på seg medisinering av reseptfrie medisiner, men det

skal da skrives en avtale mellom foreldre og barnehagen, og bruk av reseptfrie

midler skal registreres i en medisinbok som skal ligge i barnehagens medisinskap.

- **Sykdom**

Når barnet er sykt skal det være hjemme fra barnehagen. Dette gjelder også selv om det ikke har feber men allmenntilstanden er dårlig. Husk at det er vanskelig å få slappe av i en barnehage. Barnet bør få en feberfri dag hjemme før det kommer tilbake til barnehagen. Er barnet så sykt at det ikke kan være ute bør det være hjemme. **Se FHI sine retningslinjer.**

- **Branninstruks og brannøvelser**

Barnehagen har egen branninstruks som personalet skal kunne. Vi skal ha flere øvelser i året.

- **Kjøp av ekstra dager.**

Nome Kommunes barnehager har utarbeidet retningslinjer for kjøp og salg av ekstradager.

Ordningen kan benyttes av alle som har mindre en hel plass i barnehagen.

Styrer har den endelige avgjørelsesmyndighet i disse sakene.

- **Oppsigelse av plass**

Alle barn i Nome kommune disponerer plassen frem til skolestart. Dersom man likevel ønsker å si opp denne plassen er oppsigelsestiden 1. mnd. regnet fra den 1, eller 15. i hver måned. Oppsigelse må skje elektronisk. Finner dette på Nome kommune sin hjemmeside. Barnehagen kan være behjelpelig med dette.