

UTLIGNE DIFFERANSE

Når du får differanse på en faktura fra en eHandelsordre, bør du først finne ut hva differansen består i. Det kan være at det er lagt på småordregbyr, det kan være at det har blitt sendt en erstatningsvare med et annet artikkelnummer enn det som ble bestilt, eller det kan være at leverandøren fakturerer en annen pris enn det som er oppgitt i katalogen.

Dersom det siste er tilfelle bør leverandøren kontaktes og gjøres oppmerksom på avviket.

Hvis avviket er forklart, og fakturaen er riktig skal man utligne differansen.

Konteringslinjer

Beløp	Art	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	MVA kode	MVA Beløp
3 014,90	11205	3300	253	Prosjekt	10	602,98
Diverse forbruksmateriell Nome sjukeheim - fellesavdeling HELSE- OG OMSROGSTJENESTER I INSTITUSJON MOMSKOMP - HØY SATS						
Mottak MAST1910	✓	Kontering BJEN	✓	Attestasjon MAST1910	🕒	Anvisning GRFJ
Bilagstekst: (Det er ikke bilagstekst på denne linja)						
• Det er beløpsdifferanse mellom sum faktura og sum ordre. Hvis du ønsker å godkjenne fakturaen må du behandle differansen via menyen 'Fakturafunksjoner/Vis differanselinjer'						

Beløp	Art	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	MVA kode	MVA Beløp
52 673,34	11100	3300	253	Prosjekt	10	10 534,67
Medisinsk forbruksmateriell Nome sjukeheim - fellesavdeling HELSE- OG OMSROGSTJENESTER I INSTITUSJON MOMSKOMP - HØY SATS						
Mottak MAST1910	✓	Kontering BJEN	✓	Attestasjon MAST1910	🕒	Anvisning GRFJ
Bilagstekst: (Det er ikke bilagstekst på denne linja)						
• Det er beløpsdifferanse mellom sum faktura og sum ordre. Hvis du ønsker å godkjenne fakturaen må du behandle differansen via menyen 'Fakturafunksjoner/Vis differanselinjer'						

Beløp	Art	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	MVA kode	MVA Beløp
2 531,10	12090	3300	253	Prosjekt	10	506,22
Medisinsk utstyr Nome sjukeheim - fellesavdeling HELSE- OG OMSROGSTJENESTER I INSTITUSJON MOMSKOMP - HØY SATS						
Mottak MAST1910	✓	Kontering BJEN	✓	Attestasjon MAST1910	🕒	Anvisning GRFJ
Bilagstekst: (Det er ikke bilagstekst på denne linja)						
• Det er beløpsdifferanse mellom sum faktura og sum ordre. Hvis du ønsker å godkjenne fakturaen må du behandle differansen via menyen 'Fakturafunksjoner/Vis differanselinjer'						

Fakturafunksjoner ▾

- Godta alle
- Lagre endringer
- Send alle tilbake
- Parker alle linjer
- Opprett som profil
- Vis differanselinjer
- Utlign differanse**
- Vis ordre
- Fristill ordre


Velg «Fakturafunksjoner», og «utlign differanse»

Søk

Artikkelnr

Artikkelnavn

Søkeresultat

9997	AVVIKSARTIKKEL WEB
9996	AVVIKSARTIKKEL WIN
9994	ERSTATNINGSVARE
9993	FRAKT
9995	SMÅORDREGEBYR 

Tilleggslinje

Artikkel

Antall

Ant pr enhet

Enhet

Pris

Mva-%

Pris ink mva

Du får nå opp en oversikt over ulike artikler du kan benytte til å utligne avviket.

Hvis avviket for eksempel skyldes småordregebyr velger man artikkel 9995.

Velg «legg til». Det lages nå en tilleggslinje i ordren som er lik avviket, og avviket er dermed utlignet.

Lykke til!