



NOME
KOMMUNE



ÅRSBERETNING 2024

1	UTVALGTE NØKKELTALL	4
2	KOMMUNEDIREKTØRENS INNLEDNING.....	5
3	ØKONOMISK STILLING OG RESULTAT	7
3.1	DRIFTSREGNSKAPET	7
3.2	INVESTERINGSREGNSKAPET	11
3.3	BALANSEREGNSKAPET.....	17
3.4	ØKONOMISKE MÅLTALL	20
3.5	ANDRE MÅLTALL.....	21
3.6	VESENTLIGE AVVIK FRA KOMMUNESTYRETS PREMISSE.....	24
3.7	OPPSUMMERING – UTSIKTENE FRAMOVER.....	27
4	LOKALSAMFUNNET	28
4.1	BEFOLKNINGSUTVIKLING	28
4.2	NÆRINGSUTVIKLING.....	28
4.3	SAMFUNNSSIKKERHET OG BEREDSKAP	29
4.4	KLIMA OG MILJØ.....	30
5	ORGANISASJONEN	32
5.1	ANSATTE	32
5.2	SYKEFRAVÆR	32
5.3	LIKESTILLING, INKLUDERING OG MANGFOLD	34
5.4	ETISK STANDARD	39
5.5	BETRYGGENDE KONTROLL.....	40
6	RAMMEOMRÅDE A: POLITIKK	46
6.1	ØKONOMI.....	46
6.2	GJENNOMFØRING AV PLANLAGTE AKTIVITETER	46
6.3	TJENESTEOMRÅDE A1: POLITISK STYRING OG KONTROLL.....	46
7	RAMMEOMRÅDE B: INTERKOMMUNALE SAMARBEID.....	47
7.1	ØKONOMI.....	47
7.2	GJENNOMFØRING AV PLANLAGTE AKTIVITETER	48
7.3	TJENESTEOMRÅDE B1: NAV MIDT-TELEMARK; NOME KOMMUNE	48
7.4	TJENESTEOMRÅDE B2: BARNEVERN	52
7.5	TJENESTEOMRÅDE B3: SAMARBEID POLITIKK/ADMINISTRASJON.....	53
7.6	TJENESTEOMRÅDE B4: SAMARBEID – OPPVEKST	54
7.7	TJENESTEOMRÅDE B5: SAMARBEID – HELSE- OG OMSORG	55
7.8	TJENESTEOMRÅDE B6: SAMARBEID – SAMFUNNSUTVIKLING	57
8	RAMMEOMRÅDE C: TILSKUDD OG MEDLEMSKAP	59
8.1	ØKONOMI.....	59
9	RAMMEOMRÅDE D: ADMINISTRASJON.....	60
9.1	ØKONOMI.....	60
9.2	GJENNOMFØRING AV PLANLAGTE AKTIVITETER	61
9.3	TJENESTEOMRÅDE D1-D3: ADMINISTRASJONEN	62
10	RAMMEOMRÅDE E: OPPVEKST	64
10.1	ØKONOMI	64
10.2	GJENNOMFØRING OG EVALUERING AV VEDTATTE TILTAK	64
10.3	GJENNOMFØRING AV PLANLAGTE AKTIVITETER.....	65
10.4	TJENESTEOMRÅDE E1: ETATSADMINISTRASJON OG FELLESTJENESTER	66
10.5	TJENESTEOMRÅDE E2: VOKSENOPPLÆRING OG FLYKTNINGETJENESTE.....	67
10.6	TJENESTEOMRÅDE E3: GRUNNSKOLEN INKLUDERT SKOLEFRITIDSORDNING	68
10.7	TJENESTEOMRÅDE E4: BARNEHAGER.....	73
10.8	TJENESTEOMRÅDE D4: NOME MOTTA.....	75

11	RAMMEOMRÅDE F: HELSE- OG OMSORG	76
11.1	ØKONOMI	76
11.2	GJENNOMFØRING OG EVALUERING AV VEDTATTE TILTAK	77
11.3	GJENNOMFØRING AV PLANLAGTE AKTIVITETER	78
11.4	TJENESTEOMRÅDE F1: ETATSADMINISTRASJON OG FELLESFUNKSJONER	79
11.5	TJENESTEOMRÅDE F2: HELSETJENESTER	84
11.6	TJENESTEOMRÅDE F3: INSTITUSJONSTJENESTER INKLUDERT FELLESKJØKKEN OG RENHOLD	87
11.7	TJENESTEOMRÅDE F4: HJEMMETJENESTER	89
11.8	TJENESTEOMRÅDE F5: BO- OG MILJØTJENESTENE	92
12	RAMMEOMRÅDE H: ETAT FOR SAMFUNNSUTVIKLING	94
12.1	ØKONOMI	94
12.2	GJENNOMFØRING OG EVALUERING AV VEDTATTE TILTAK	95
12.3	GJENNOMFØRING AV PLANLAGTE AKTIVITETER	96
12.4	TJENESTEOMRÅDE H1: ETATSADMINISTRASJON OG FELLESTJENESTER	97
12.5	TJENESTEOMRÅDE H2: NÆRINGSUTVIKLING	98
12.6	TJENESTEOMRÅDE H3: KULTUR, FRITID OG FOLKEHELSE	99
12.7	TJENESTEOMRÅDE H4: PLANLEGGING OG AREALFORVALTNING	100
12.8	TJENESTEOMRÅDE H5: SAMFERDSEL OG KOMMUNALTEKNIKK EKS VA	102
12.9	TJENESTEOMRÅDE H6: EIENDOMSFORVALTNING	103
12.10	TJENESTEOMRÅDE H7: BRANN OG REDNING	105
12.11	TJENESTEOMRÅDE H8: FEIING	107
13	RAMMEOMRÅDE J VANN OG AVLØP	108
13.1	ØKONOMI	108
13.2	GJENNOMFØRING AV PLANLAGTE AKTIVITETER	108
13.3	TJENESTEOMRÅDE J1: VANN	109
13.4	TJENESTEOMRÅDE J1: AVLØP	110
14	RAMMEOMRÅDE M FELLESINNTEKTER/UTGIFTER	112
14.1	KAPITALBIDRAG FRA SELVKOST (VANN OG AVLØP)	112
14.2	PENSJON	112
14.3	KONSESJONSKRAFT	113
15	VEDLEGG	114
15.1	POLITISK ORGANISERING 2023-2027	114
15.2	NOME KOMMUNESTYRE 2023 –2027	114
15.3	ADMINISTRATIV ORGANISERING NOME KOMMUNE PER 31.12.2024	116

1 Utvalgte nøkkeltall

Nøkkeltall fra regnskapet 2024		
840 633 000 Totale driftinntekter	866 340 000 Totale driftsutgifter	-25 707 000 Brutto driftsresultat
-46 230 000 Netto finansutgifter	34 434 000 Avskrivninger	-37 502 000 Netto driftsresultat
769 788 000 Samlet lånegjeld	72 950 000 Lån til videreutlån	696 838 000 Netto Lånegjeld
67 390 000 Bruk av lån i 2024	30 103 000 Avdrag på lån i 2024	82,9 % Lånegjeld /driftsinntekter
6 558 Innbyggere 31.12.2024	106 258 Netto lånegjeld/innbygger	-4,5 % Netto driftsresultat/inntekter
73 148 Frie inntekter per innbygger	22 789 000 Disposisjonsfond	2,7 % Disp.fond % av driftsinntekter
535 Antall årsverk	10,9 % Sykefravær	41 849 000 Bruk disposisjonsfond

Totale driftsinntekter inkluderer ikke finansinntekter og bruk av fond.

Totale driftsutgifter inkluderer ikke finansutgifter og avsetning til fond.

Brutto driftsresultat er inkludert avskrivninger, men uten renter og avdrag.

Netto driftsresultat er uten avskrivninger, men inkludert renter og avdrag.

Netto lånegjeld er uten startlån, men inklusiv gjeld i forbindelse med selvkost.

Bruk av lån og avdrag på lån inkluderer ikke startlån.

2 Kommunedirektørens innledning

Jeg har nå vært ansatt som kommunedirektør i Nome kommune i fire og et halvt år. Det har vært de mest spesielle og kontrastfylte årene av mitt over 30-årige yrkesliv i kommune-Norge.

Først var det to år med pandemihåndtering og deretter har krig og uro i verden generelt, og Ukraina spesielt, i stadig større grad preget kommunen. Samtidig har Nome kommune lagt bak seg de to beste og de to verste årene sett med kommuneøkonomiske øyne i «manns minne».

Høsten 2024 var det mange oppslag i nasjonale medier om en utfordrende kommuneøkonomi. Kommunenes organisasjon, KS, meldte om at kommunesektoren manglet 15 milliarder kroner. Nome kommune var ikke noe unntak. Til tross for at Stortinget bevilget 5 milliarder ekstra til kommune-Norge, der Nomes andel var 5 millioner, viser regnskapet for 2024 et netto driftsresultat på minus 4,5 prosent. I kroner utgjør dette 37,5 millioner. Det var i utgangspunktet budsjettert med et negativt driftsresultat på 23,5 millioner kroner. Årsaken til forverringen skyldes en inntektssvikt på 4,6 millioner kroner og et merforbruk på 11,4 millioner kroner. Resterende differanse skyldes blant annet avsetning til bundne driftsfond.

Den største enkeltfaktoren til inntektssvikten skyldes lavere konsesjonskraftinntekter enn budsjettert. Dette er en inntekt som har blitt svært uforutsigbar og vanskelig å budsjettere. Kraftprisene varierer til dels mye både fra dag til dag, og fra time til time. Utfordringen vår er at en så usikker og varierende inntekt brukes til å finansiere løpende, faste driftsoppgaver.

På utgiftssiden er det største merforbruket knyttet til oppvekstsektoren inkludert barnevern, samt sosialhjelp. Dette er et uttrykk for at stadig flere unge trenger bistand for å mestre sine liv. Helse og omsorg har et stort mindreforbruk. Hovedårsaken til dette er at det ikke er mulig å få tak i ansatte og vikarer til ledige stillinger. Dette svekker kvaliteten på tjenestene og sliter på de ansatte. Denne slitasjen er nok en av årsakene til et stadig økende sykefravær. Mangel på arbeidskraft vil være en like stor utfordring som mangel på penger i årene framover.

Årsberetningen synliggjør omfanget av den kommunale tjenesteprosksjonen og at det foregår et kontinuerlig utviklings- og endringsarbeid. I de tilfeller der vi ikke har nådd forventet framdrift i arbeidet er det i hovedsak på grunn av manglende kapasitet. Det er viktig å ta hensyn til dette når nye tiltak og aktiviteter planlegges.

Det har vært en liten økning (+19) i innbyggertallet i løpet av 2024. Uten bosetting av 32 flyktninger ville det vært en nedgang.

Utviklingen på Fensfeltet gikk i 2024 inn i en ny og viktig fase. Kommunestyret har inngått en samarbeidsavtale med to av rettighetshaverne på Fensfeltet om planleggingen av en mineralpark. I første fase av arbeidet har kommunestyret valgt ut fire ulike områder som skal konsekvensutredes for å vurdere hvor mineralpark, inkludert deponiområde, kan plasseres. Når kommunestyret har vedtatt område, kan fase to med reguleringsplanprosess starte.

Verden rundt oss er i endring. Det gjelder både geopolitiske forhold og klimaendringer. I Nome har vi ikke opplevd de store utfordringene i 2024, men vi har sett hvordan andre kommuner rammes av både cyberangrep og ekstremvær. For å være forberedt på uønskede hendelser har vi i 2024 revidert vår helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse. Den nye analysen omhandler flere hendelser enn tidligere og tar inn over seg et endret trusselbilde.

Når jeg ser framover er det den økonomiske utviklingen som bekymrer meg mest. Nome kommune har den tredje svakeste kommuneøkonomien i Telemark. Bare Kragerø og Midt-Telemark har en svakere økonomi. Det store merforbruket vi har hatt de to siste årene kan ikke fortsette. Vi har tæret kraftig på disposisjonsfondet. Budsjettprosessen høsten 2024 var krevende for hele organisasjonen, både administrativt og politisk. Forventningen fra rikspolitikere, innbyggere og ansatte til hva kommunen skal tilby er større enn hva det er mulig å levere innenfor en økonomisk bærekraftig ramme. Det blir viktig å skape en felles situasjonsforståelse for folkevalgte, ansatte og innbyggere slik at forventningsgapet reduseres. Det vil være nødvendig med klare prioriteringer og ytterligere innstramminger dersom kommunen skal unngå statlig økonomisk kontroll (ROBEK) i løpet av få år.

Jeg takker alle ansatte for innsatsen i året som har gått. De er kommunens viktigste ressurs.

Jeg takker også folkevalgte, tillitsvalgte og verneombud for et godt og konstruktivt samarbeid.

Nome, mars 2024

Rune Engehult
kommunedirektør

3 Økonomisk stilling og resultat

I dette kapittelet gir vi en nærmere beskrivelse av den økonomiske situasjonen i Nome kommune ved utgangen av 2024. Alle tall er i hele 1000 kroner dersom noe annet ikke er oppgitt.

3.1 Driftsregnskapet

3.1.1 Avvik fellesinntekter/fellesutgifter

N	Tall i 1000 kroner Felles rammeområde	År 2024				År 2023
		Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
	Skatt og rammetilskudd	479 706	486 205	99 %	-6 499	464 303
	Eiendomsskatt	25 689	24 100	107 %	1 589	24 504
	Andre generelle inntekter	74 627	65 248	114 %	9 379	71 552
	Bevilgninger til drift (virksomhetene)	-571 294	-556 875	103 %	-14 419	-545 749
	Netto finansutgifter	-46 230	-42 130	110 %	-4 100	-35 423
	Netto driftsresultat	-37 502	-23 452	160 %	-14 050	-20 813

Ved regnskapsåret begynnelse var det budsjettet med et negativt netto driftsresultat på 19,4 millioner kroner. Underveis i året er budsjettet justert. Det endelige budsjettet viser et negativt netto driftsresultat på 23,5 millioner kroner, mens regnskapsresultatet ble minus 37,5 millioner kroner.

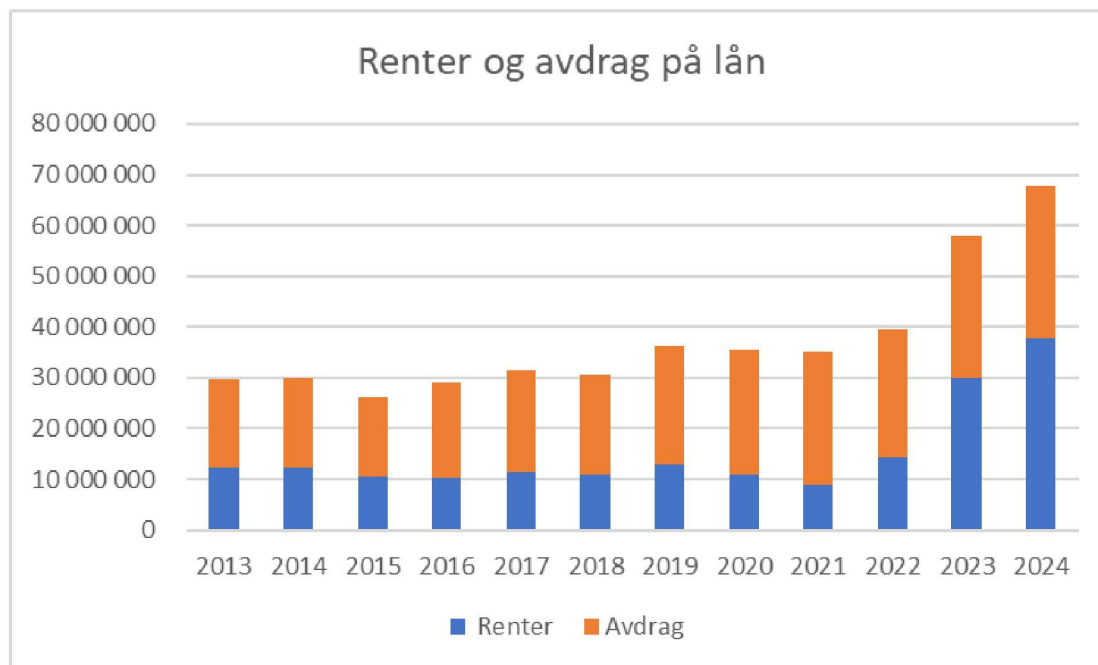
Rammetilskudd og skatt er 6,5 millioner kroner lavere enn budsjett. Naturressurskatten inngår i andre generelle inntekter. Den utgjør 3,5 millioner kroner. Tas den med i skattinggangen er sum rammetilskudd og skatt bare 3 millioner lavere enn budsjett. Svikten skyldes i hovedsak lavere skatteinngang enn forventet på landsbasis. Dette påvirket skatteutjevningen til Nome, som ble 10,8 millioner lavere enn budsjett. Nome kommune fikk ekstra rammetilskudd med 5,4 millioner som regjeringen bevilget helt i slutten av regnskapsåret. Det ble også utbetalt 1,1 million i ekstraordinært skjønnskudd knyttet til flomskader.

Andre generelle inntekter er om lag 9,4 millioner over budsjettet. Det skyldes merinntekter fra integreringstilskudd med 5,2 millioner og naturressursskatten på 3,5 millioner kroner.

Netto finansutgiftene er 4,1 millioner kroner over budsjett. Renteutgiftene utgjør 1,6 million kroner, avdrag utgjør 0,6 million kroner, mens renteinntekene svikter med 1,9 million kroner.

Nome har hatt økte investeringer de to/tre siste årene, og kravet til hva som må betales i minimumsavdrag har økt mye de siste årene. Renteutgiftene øker med økte renter og høyere lånegjeld. Renteinntektene svikter som en følge av mindre saldo på bankkonto. Dette har igjen sin årsak i at kommunen går med underskudd. Netto finansutgifter har blitt 10,8 millioner høyere fra 2023 til 2024.

Diagrammet under viser hvordan renter og avdrag har utviklet seg historisk. Avdragene har økt litt hvert år som samsvarer med prisvekst som gir økte investeringskostnader og deretter økt låneopptak. Rentene har økt svært mye de siste to årene. Det er både renteøkningen og økningen i lån som til sammen har medført de høye rentekostnadene i 2023 og 2024.



3.1.2 Avvik rammeområdene (drift)

Det ble opprinnelig bevilget 545,6 millioner til rammeområdene. Senere på året justert til 556,6 millioner kroner. Regnskapet viser 572,9 millioner kroner og viser da et merforbruk på 16,3 millioner kroner.

Svikt i inntekter fra konsesjonskraft utgjør 7,2 millioner. Barnevernet og Nav utgjør til sammen 10 millioner i merforbruk mot budsjett. Oppvekst har et merforbruk på 5,9 millioner kroner. Helse og omsorg er eneste rammeområdet som er innenfor budsjett og det med god margin. Der var det et mindreforbruk med 9,5 millioner kroner.

Nærmere redegjørelse for avvikene på drift finnes i kapitlene for hvert rammeområde senere i dokumentet.

3.1.3 Kommuneregnskap og Kostra-tall

Tabellen sammenligner Nome kommune mot ulike kostragrupeer. En kostragruppe er en samling av kommuner som er ment å være noenlunde like. Nome er i kostragruppe 05 (se beskrivelse nedenfor). Det er derfor naturlig å velge å sammenligne seg med kommunene i denne gruppen. Ser vi nærmere på tallene ser det ut som Nome burde vært i kostragruppe 04.

Kommuneregnskap	Kostra	Kostra	Kostra	Kostra	Nome	
	Gruppe 01	Gruppe 02	Gruppe 04	Gruppe 05	ÅR 2023	År 2024
Frie inntekter pr. innbygger	72 102	75 788	78 748	81 406	71 531	73 689
Netto driftsresultat pr. innbygger - kroner	-1 812	-1 811	1 131	1 801	-3 068	-5 589
Netto driftsresultat % av brutto inntekter	-1,6 %	-1,3 %	0,8 %	1,2 %	-2,4 %	-4,2 %
Disposisjonsfond pr. innbygger - Kroner	9 383	13 254	13 107	21 986	10 017	3 623
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter	8,3 %	9,8 %	9,7 %	14,5 %	7,8 %	2,7 %
Netto lånegjeld pr. innbygger - Kroner	103 279	116 900	102 831	107 072	102 171	106 313
Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	91,4 %	86,3 %	76,3 %	70,6 %	79,6 %	80,2 %
Eiendomsskatt pr innbygger - kroner	3 066	5 517	4 969	6 535	3 748	3 917
Kraftinntekt pr innbygger - kroner	288	989	1 450	5 357	2 680	1 553
Brutto driftsutgifter totalt pr innbygger	113 709	135 721	133 958	150 985	130 135	135 995

2000 - 9999 innbyggere	Bundne kostnader	Frie disponible inntekter	Antall kommuner	Eks på kommune
Kostra gruppe 01	Lave	Lave	40	Grue, Åsnes
Kostra gruppe 02	Lave	Middels	18	Øyer, Tynset
Kostra gruppe 04	Middels	Lave	39	Drangedal
Kostra gruppe 05	Middels	Middels	33	Nome, Seljord
Kostra gruppe 06	Middels	Høye	28	Tinn, Tokke

Av de kommuner som har rapportert innen fristen er det 127 kommuner som har mindre frie inntekter per innbygger enn Nome kommune og 208 kommuner som har høyere frie inntekter per innbygger. Kommuner med lavt innbyggertall har normalt høyest frie inntekter. Landsgjennomsnittet er 72 000 kroner per innbygger.

Med lave frie inntekter er det å forvente også lave utgifter per innbygger. Dette ser vi av tabellen er tilfelle. Nome kommune bruker 136 000 kroner per innbygger. Det er omtrent på samme nivå som kommunene i kostragruppe 02 og 04, men likevel 5 600 kroner for høyt i forhold til egne inntekter. Negativt netto driftsresultat per innbygger viser det.

Sammenlignet med gjennomsnittet i de ulike kostragruppene er netto driftsresultat veldig svakt. Sammenlignet med kommunene i Telemark er det kun Kragerø som har svakere netto driftsresultat enn Nome. Sett opp mot alle kommuner som har rapportert er det kun 39 kommuner i landet som har svakere netto driftsresultat enn Nome kommune.

Lave frie inntekter kan kompenseres med kraftinntekter og eiendomsskatt. Nome kommune er omtrent på gjennomsnittet i forhold til kostragruppe 02 og 04 for disse inntektene. Kostragruppe 05 har vesentlig mer inntekter på kraft/eiendomsskatt enn Nome kommune.

Handlingsrommet kan leses på flere måter. En måte er å sjekke disposisjonsfondet. Igjen sammenlignet med kostragruppene er Nome kommune svært dårlig stilt. Sammenlignet mot kommunene i Telemark er det kun Kragerø og Midt-Telemark kommuner som har mindre disposisjonsfond.

Et annet måltall Nome kommune bruker er netto lånegjeld. Her er Nome kommune på et gjennomsnitt målt mot de ulike kostragruppene.

3.1.4 Forbruk på virksomhetene sammenlignet andre kommuner

Brutto utgifter pr innbygger	Kostra	Kostra	Kostra	Kostra	Nome	
	Gruppe 01	Gruppe 02	Gruppe 04	Gruppe 05	ÅR 2023	ÅR 2024
Politikk, kontroll og revisjon F-100,110	817	1 023	1 216	1 484	718	741
Administrasjon F-120	5 534	6 125	7 995	8 137	5 208	4 327
Ytekser livsopphold, boliger F-281,283	1 916	2 105	2 193	1 888	3 472	3 808
Kommunale veier F-332	1 667	2 528	2 330	2 970	2 922	2 450
Kirke og gravplasser	836	942	1 103	1 253	1 189	1 282
Utgifter kommunale helse og omsorgstjenester	40 331	47 312	48 726	53 003	47 932	46 374
Hjemmebaserte tjenester: F-254,257,258	19 222	20 905	21 514	22 154	22 506	20 830
Utgifter pr aldersgruppe e.l.	Kostra	Kostra	Kostra	Kostra	Nome	
	Gruppe 01	Gruppe 02	Gruppe 04	Gruppe 05	ÅR 2023	ÅR 2024
Barnehager: Netto driftsutgift pr innbygger 1-5 år	222 403	228 645	234 112	238 415	283 058	236 352
Grunnskole, sfo: Netto driftsutgift pr innbygger 6-15 år	161 990	175 310	182 762	189 892	146 807	157 654
Institusjon: Utgifter pr oppholdsdøgn	5 530	5 558	5 469	5 262	4 235	4 162
Institusjon: Brutto utgifter pr plass	2 018 583	2 028 652	1 996 276	1 920 792	1 545 630	1 519 305
Kommunale veier: Utgifter pr kilometer vei	104 844	152 740	129 700	131 462	117 425	93 201
Barnevernet: Netto driftsutgifter pr barn med tiltak	337 013	373 922	396 183	341 728	352 979	435 319
Barnevernet: Netto driftsutgifter pr innbygger 0-17 år	14 165	16 139	18 041	15 984	28 676	33 067

I den øverste delen av tabellen er utgiftene delt på antall innbyggere i kommunen. I den nederste delen er utgiften delt på et relevant tall i forhold kostnadstypen.

Det er mulig å se en utgift kommunen har på ulike måter. Et eksempel er vist i tabellen med instsitusjonsopphold. Utgiften kan fordeles per oppholdsdøgn eller på institusjonsplass. Begge deler viser lave kostnader for Nome kommune sammenlignet med andre kommuner.

Et annet eksempel er kommunale veier. Fordeler vi kostnaden per innbygger i kommunen ser det ut til at Nome kommune bruker normalt med penger. Om vi heller deler kostnaden per kilometer vei ser det ut til at vi bruker lite med penger på vei.

Et tredje eksempel er barnevernet som er målt i forhold til innbyggere 0-17 år og per barn med tiltak. Her er det høye kostnader for Nome kommune i begge tilfellene. Å finne frem til kostnadsulikhetene mot andre kommuner er en enkel øvelse. Å finne årsaken til at tiltakene i gjennomsnitt koster mer i Nome er en helt annen utfordring.

Av de valgte tall så har Nome kommune høye kostnader til sosialtjenesten og barnevernet. Lave kostander finnes på områdene grunnskole og institusjonsplasser.

3.2 Investeringsregnskapet

Kommunestyret har vedtatt budsjett for investeringer per investeringsgruppe. Under er det vist en tabell for hver gruppe, hvor også budsjett og regnskap for enkeltprosjekter er vist. Innenfor hver gruppe har kommunedirektør fullmakt til å disponere midlene.

3.2.1 Tilskudd til andres investering og aksjekjøp (X10)

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I118 Egenkapital- innskudd KLP	2 150	2 152	Innskudd beregnes ut fra egne regler og kan variere noe fra år til år.
I119 Rammebevilgning kirkelige formål	800	800	Overføring til Kirken gjennomført i samsvar med budsjett.
Sum ramme X10	2 950	2 952	

3.2.2 Administrative prosjekter (X11)

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I100 Ramme for IT- utvikling - fellesramme	1 465	406	Brukt 966.000 mer, som er ført på prosjekt I102.
I102 Ramme IKT- utvikling. Lokal pott	1 235	1 978	Pc og annet utstyr installert i Nome. Merforbruket skyldes feilføring på 966.000 som skulle vært ført på I100.
I103 Lokal IKT investeringer	600	72	Anskaffelse Aa tidsregistreringssystem. Årsaken til mindreforbruket er at anskaffelse/oppgradering av sak/arkivsystemet er utsatt til 2025. Utsettelsen skyldes at prosessen med inntreden i Kongsbergregionen er forsinket.
I120 Ramme for IT- utvikling oppvekst	2 210	2 018	Innkjøp av pc og digitalt utstyr er gjennomført i tråd med planen.
Sum ramme X11	5 510	4 475	

3.2.3 Vann og avløp (X12)

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I201 Justeringsavtale Seterkåsene/Taje		65	Overtagelse vann, vei, avløp Seterkåsene/Taje. Mva-utgifter, der inntekten ligger på prosjekt I180. Justeringskompensasjonen er på 144.000, der 141.000 tilbakebetales til Brennebu.
I210 Vannledning Barlaug		4 228	Renovering ved utblokking av vannledning. Totalt 1222 m
I211 VA Romnesvegen		67	Avslutning av prosjekt som ble slutført i 2023
I216 Ramme diverse VA- prosjekter	16 700	173	Mindre tiltak uten eget prosjektnummer
I223 VA Vesthagen		2	Avslutning av tidligere prosjekt
I227 Pumpestasjon Bedehusbekken		28	Prosjekteringskostnader for fremtidig prosjekt
I228 VA Svenskerudvegen		4 060	Ferdigstilling av rehabiliteringsprosjekt vann og avløp. Gjenstår grenseoppgang og utbetaling av landbrukserstatning.
I229 Pumpestasjon Bedehusbakken		28	Prosjekteringskostnader for fremtidig prosjekt
I230 VA Berget		8 147	Rehabilitering av vann og avløp. Del av hovednett til ned til sentrum og starten på avkloakking av gamle Berget boligområdet.
I232 Aktivt Kull Ulefoss vannverk		713	Innkjøp av filtermasse til Ulefoss vannverk
Sum ramme X12	16 700	17 631	VA - Berget går over flere år da prosjektet har en kostnad langt over avsatt årlig ramme. Kostnadene for planlagt aktivitet i 2024 gikk noe over budsjett.

3.2.4 Vei, bruer, gatelys og stedsutvikling (X13)

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I300 Trafikksikkerhets- tiltak	960	1 837	Trafikksikkerhetstiltak ved opparbeidelse av fortau langs deler av Herregårdsvegen. Fortau er ferdigstilt. Det gjenstår fortsatt en kostnad på erverv av noe tilleggsareal fra nabo. Usikker på kostnad. 150.000,- er et anslag. Total overskridelse 1,5 millioner. Økonomien i prosjektet har blitt sterkt skadelidende av uforutsette utfordringer med grunnforholdene. Deler av strekningen har i en årrekke vært belemtret med ekstraordinære mengder overflatevann og dårlig drenering. Økt behov for sprenging, lengre strekk med dreneringsrør og økt omfang av graving/gravemasser. Asfaltarbeidet ble også mer omfattende enn først antatt. Økte kostnader til transport av- og avgifter knyttet til levering av avfallsmasser til godkjent deponi.
I310 Opprusting av Bruer		603	Kostnader prosjektering og slutfaktura i forbindelse med oppgradering/ ny bru av Elvang bru. Skulle vært ført på I329
I322 Asfalterte grusveger	1 000	859	Asfaltering av Norheimvegen
I329 Elvang bru	3 730	2 659	Oppgradering/ ny bru Elvang bru
I333 Miljøoppgradering av veier	300	119	Oppgradering av Bjørndalsvegen, samarbeid med Nome VGS avd. Lunde.
I335 Nye gatelys	700	1 072	Utskifting av gatelys i Ringsevja. Utskifting av gamle stolper etter gjennomført råtekontroll.
I506 Kommunale bidrag utbyggingsavtaler	1 250	0	Ingen utbetaling i 2024
Sum ramme X13	7 940	7 149	

3.2.5 Bygg og enøk (X14)

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I400 Opprusting kommunale eiendommer	1 000	0	Budsjettet tildeles et prosjektnummer. Bruken skjer over flere ulike prosjekter.
I401 SD-anlegg. Guard Alle bygg	0	717	Nome rådhus – lys og ventilasjon. SD-anlegg flere bygg Prosjekt avsluttet i 2024.
I509 Helgja Barnehage – oppgradering ventilasjon/varme/ belysning	0	41	Siste faktura til prosjekt, avsluttet i 2023.
I516 EPC-prosjekt	21 450	623	Prosjekteringskostnader. Prosjektet er avsluttet. I526 ble prioritert pga fremdrift på prosjektering.
I520 Skallsikring rådhuset	0	648	Prosjekt er gjennomført og avsluttet i 2024.
I522 Skallsikring Nome sjukeheim	0	33	Prosjekt er gjennomført og avsluttet i 2024
I523 Ombygging Service rådhuset	100	18	Prosjektet fortsetter i 2025. Avklaringer med NAV og egne ansatte er avklart og felles løsning er godkjent. Medgåtte kostnader er prosjektarbeider egne ansatte.
I524 Actus Ombygging	5 725	2 440	Prosjektet fortsetter med utbedringer av brann- og personsikkerhet i 2025. Ferdigstilles første kvartal 2025.
I 525 2 nye passientrom Nome Sykehjem	1 070	119	Prosjektet fortsetter i 2025. Det er gjennomført prosjektering bygningsmessig. Tilbudsunderlag for utlysning på Merzell skal produseres. Prosjektet forventes ferdig i 2025.
I526 EPC prosjekt Nome sykehjem		9 884	Prosjektet fortsetter i 2025. Overlevering i 2025. Gjenstår noe automatikkarbeider og montasje av støyvegger.
Sum X14	29 345	14 525	Den største årsaken til mindreforbruk er EPC prosjekt Nome sykehjem som ble prioritert før samfunnshuset. Dette tiltaket er vesentlig mindre kostnader enn antatt grunnet valg av løsninger. Flere prosjekt er ikke ferdigstilt som det fremgår av tabellen og midler må flyttes over til 2025 for ferdigstilling.

3.2.6 Transport og lading (X15)

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I159 Buss helse og omsorg	1 300		Det er bestilt buss til helse og omsorg, men den blir først levert i 2025.
I160 Ramme for utstyr/bil - teknisk sektor	550	494	Det ble kjøpt inn 1 ny El-bil til vaktmester. Pga kollisjon ble 1 bil vraket av forsikringen og denne bilen ble erstattet med ny bruktbil (diesel).
I514 Ulefoss brygge – nytt tankanlegg	0	281	Prosjektet er avsluttet i 2024.
I521 NOME Pluss	1 000	25	Prosjektet fortsetter i 2025. Det bygges ut ladestasjoner og solcelleanlegg etter behov.
I528 Bil Psykiatri	160	184	Det er kjøpt inn bil til psykiatri.
Sum X15	3 010	984	

3.2.7 Parker, lekeplasser og lekeapparater (X16)

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I418 Lekeapparater barnehager	3 750	3 727	Prosjektet avsluttet i 2024.
I505 Investering sirkustomta	50	50	Gjenstår paviljong, hvor gaver til dette er satt på bundet fond.
Sum X16	3 800	3 777	

3.2.8 Inventar og utstyr (X18)

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I134 Nytt utstyr/inventar Helse og omsorg	125	152	Det er kjøpt inn utstyr til stoler, senger, madrasser og nattbord.
I135 Nytt inventar i barnehagene	730	336	Kun deler av avsatt beløp er benyttet til inventar i 2024. Det er gjort noe innkjøp av inventar som ikke ble godkjent som investering i denne sammenheng. Beløpet på ca kr 40.000 ble overført til driftsbudsjett.
Sum X18	855	488	

3.2.9 Inventar og utstyr (X19)

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I170 Kjøp av transportmidler Brann	2 516	330	Kontrakt inngått på kjøp av ny brannbil – forsinka levering så midlene vil bli overført til 2025.
I172 Inventar Bø brannstasjon	339	163	Deler av investering gjennomført i 2024 – resterende benyttes i 2025.
Sum X18	2 855	467	

3.2.10 Selvstendige prosjekter

Prosjekt Beløpene i hele 1000 kroner	Justert budsjett 2024	Regnskap 2024	Kommentar
I130 Velferdsteknologi – utstyrs-anskaffelser	360	189	
I470 Opprusting Bjervatun	500	81	Prosjektet er startet. Prosjektet fortsetter videre i 2025.
I500 Svenseid barnehage	15 910	17 252	Prosjektet er ferdigstilt 2024 med et merforbruk på kr 1 342 000.-. Årsaken til merforbruk ligger i prisstigning, prosjekteringskost pga ending fra Kjeldal til Kleppe, endringsmeldinger og noe ekstra arbeider med å klargjøre Kleppe grendehus etter leieavtalen utgikk.
I507 Branngarasje Lunde	18 750	11 392	Prosjektet er godt i gang og ferdigstilles mai 2025.
I161 Geovekst	160	154	
I419 Ombygging gamle NAV til stort møterom og kommunestyresal		8	Prosjekt avsluttet i 2024.
I459 Samlokalisering felles base eiendom og VA	200	38	Oppstart prosjektleder
I405 Opprusting samfunnshus	850	828	Ferdigstilt litt under budsjett
I519 SFO-lokaler Holla	2 000	375	Gjennomført grunnundersøkelser. Prosjekt er ikke medtatt i økonomiplan/budsjett 2025-2028 og dermed avsluttet.

3.3 Balanseregnskapet

Hele 1000 kroner	År 2024	År 2023	År 2022	År 2021
Eiendeler				
Anleggsmidler	2 068 734	1 927 450	1 775 879	1 732 781
Omløpsmidler	205 688	241 502	250 068	180 077
Sum eiendeler	2 274 422	2 168 951	2 025 947	1 912 858
Egenkapital og gjeld				
Egenkapital - fond	39 846	77 960	108 172	63 680
Annen egenkapital	190 705	200 508	145 663	161 794
Langsiktig gjeld	1 913 021	1 769 968	1 665 422	1 581 360
Kortsiktig gjeld	130 850	120 515	106 690	106 024
Sum EK og gjeld	2 274 422	2 168 951	2 025 947	1 912 858
Ubrukte lånemidler	37 072	45 106	37 286	12 453

Eiendeler

1 126 millioner av anleggsmidlene er pensjonsmidler og 767 millioner kroner er bundet opp i faste eiendommer. 50,4 millioner kroner er langsiktige aksjer, herav KLP med 34,7 millioner kroner.

Utlån utgjør 68,3 millioner kroner. Av utlånte midler er 58,4 millioner kroner utlånt som startlån/etableringslån. Innbetalinger på disse går til nedbetaling av husbanklån. I praksis er anleggsmidlene bundet opp for lang tid framover. 7,3 millioner er utlånt til Midt-Telemark kraft som ansvarlig lån.

Av kommunens omløpsmidler var 55,6 millioner kroner i bankinnskudd. 51,8 millioner kroner er kortsiktige fordringer.

Blant omløpsmidlene regnes også premieavviket. Dette er på 98,3 millioner kroner. Selv om premieavviket regnes som omløpsmidler så kan de ikke benyttes til å betale regninger med. I praksis er premieavviket beløp som er inntektsført tidligere år, og utgiftsføres i de kommende syv årene.

Gjeld

Pensjonsforpliktelser inngår i langsiktig gjeld og utgjør 1 143 millioner kroner.

Pensjonsforpliktelser er kommunens fremtidige utbetaling til pensjon til de som er i jobb nå og de som allerede er blitt pensjonister. Pensjonsmidlene er oppsparte midler, som benyttes til framtidige utbetalinger. Både pensjonsforpliktelsen og pensjonsmidlene forvaltes av pensjonskassen KLP. En mindre andel forvaltes av SPK (statens pensjonskasse).

Kommunen samlede lånegjeld har økt det siste året, fra 734 til 770 millioner kroner. Finansiering av kommunens lån er firedelt.

Videre utlån (startlån)	58 371 000	(Låntakerne betaler)
Kapitalinnsats selvkost	164 945 000	(VA-gebyr)
Rente/avdrag kompensert	11 821 000	(Husbanken)
Lån som finansieres av kommunes drift	529 722 000	(Skatt og rammetilskudd)
<u>Samlet låneopptak</u>	<u>764 859 000</u>	<u>Sum lånegjeld</u>

I tillegg får kommunen statlig rentekompensasjon for lån på til sammen 11,2 millioner kroner. For disse er det kun kompensasjon for rentene, ikke for avdragene.

Om lag 235 millioner kroner av kommunens samlede gjeld har ekstern finansiering, mens om lag 518 millioner kroner må dekkes i sin helhet av kommunens frie midler. I det siste inngår 11,2 millioner kroner som har delvis finansiering.

Ved utgangen av 2024 var det 22,8 millioner kroner i ubrukte lånemidler til egne investeringer. Normalt betyr det at det er tatt opp lån til prosjekter som ikke er fullført i 2024. Tettere oppfølging med framdriften i investeringsprosjektene kan gi «riktigere» låneopptak i 2025. Likviditeten tillater ikke å vente med å gjøre låneopptak. Slik at låneopptaket gjøres tidlig på året basert på budsjett.

Startlån

Husbanklån til videre utlån (startlån)	72 949 819	(Kommunen låneopptak)
Ubrukte startlånsmidler	14 319 394	(Ikke tildelte midler)
Startlånsmidler som er videre utlånt	58 630 425	
Faktisk saldo på utlånte startlån	58 371 224	(Det låntakerne skylder)
Differanse	259 201	

Det kan være flere årsaker til at det oppstår differanse. Den vanligste er at låntaker får avdragsutsettelse, noe som kommunen ikke får fra Husbanken.

Kortsiktig gjeld

Nome kommune hadde 131 millioner kroner i kortsiktig gjeld ved årsskiftet. De største postene er skyldig feriepengar med 50 millioner kroner, 36 millioner kroner i leverandørgjeld, 26 millioner kroner i skyldige offentlige avgifter og 9 millioner kroner i skyldig lønn og 7 millioner i påløpte renter. Det meste av den kortsiktige gjelden skal betales i løpet av de to første månedene i 2025. Unntaket er feriepengegelden.

Egenkapital

Kommunens egenkapital er på 12,8 prosent av kommunens totale kapital. Med andre ord er 87,2 prosent av kommunens eiendeler lånefinansiert. Dersom pensjonsmidler og forpliktelsen holdes utenfor vil egenkapitalen utgjøre 20,4 prosent av de resterende eiendelene.

Samlede fond utgjør 40 millioner kroner. Av dette er 22,8 millioner kroner i frie fond og 17,2 millioner kroner i bundne fond. Bundne fond er innbetalinger der giveren (eller lovgiver) har bestemt hva pengene skal benyttes til. I praksis følger det alltid en betalingsforpliktelse med et bundet fond. Alternativet er å betale pengene tilbake.

Frie fond er i praksis ubrukte penger til fri benyttelse for kommunestyret. Bruk av frie fond krever nesten alltid et kommunestyrevedtak. Unntaket er når regnskapet skal gjøres opp.

Likviditet

Å beregne likviditeten i en kommune på samme måte som i private regnskaper gir liten mening. Forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld kan fort gi feilaktig konklusjon. Årsaken til dette er noe særegenheter i det kommunale regnskapet.

Som særegenheter kan nevnes premieavviket som regnes som omløpsmidler, men ikke kan benyttes til å betale regninger med. Premiefondet hos KLP står ikke i regnskapet, men kan brukes til å betale pensjonsfakturaer. Videre vil ubrukte lånemidler og avsatte fond fungere som likvide midler. I praksis inngår disse i bankbeholdningen.

I 2024 har likviditeten vært krevende. Tabellen under viser status per 31.12.

	år 2024	år 2023	år 2022	år 2021
Bankinnskudd	55 630 117	84 909 000	144 638 000	63 932 000
Kundefordringer	51 791 438	57 551 000	61 262 000	58 434 000
Ubrukt premiefond ved årets slutt	6 907 088	143 000	7 090 000	24 823 000
Sum betalingsmidler	114 328 643	142 603 000	212 990 000	147 189 000
Kortsiktig gjeld	- 128 467 281	- 117 501 000	- 102 808 000	- 104 084 000
Ubrukte lånemidler	- 37 072 510	- 45 106 000	- 37 285 000	- 12 452 000
Bundne fond	- 17 020 467	- 13 286 000	- 15 347 000	- 22 722 000
Sum disponert	- 182 560 258	- 175 893 000	- 155 440 000	- 139 258 000
Udisponerte betalingsmidler	- 68 231 615	- 33 290 000	57 550 000	7 931 000

Med normal løpende drift vil den kortsiktige gjelden alltid «fornye» seg, slik at gammel gjeld dekkes opp av løpende driftsinntekter. Eksempel på dette er 50 millioner i skyldig feriepenger. Her vil kommunen ha opparbeidet seg nye 25 millioner i gjeld før vi må betale gammel feriepengegjeld. I praksis betyr det at driften kan gå rundt med negativ likviditet.

Historisk har Nome kommune benyttet seg av kassekreditt. Men i perioden 2021-2023 har det ikke vært nødvendig å trekke på kassekreditten. I 2024 var det nødvendig i enkelt tilfeller å benytte kassekreditten. I starten av 2025 ser vi at likviditeten er vesentlig mer krevende enn foregående år. En økning av kassekreditten vil bli nødvendig i 2025.

August måned er en utfordrende måned når det gjelder likviditet. Utbetaling av rammetilskuddet er fordelt over 10 måneder. August og desember er de to månedene kommunen ikke mottar rammetilskudd. Dette er også måneder med lave skatteinntekter. I 2024 ble det tatt opp lån i starten av august for å klare betalingsforpliktelsene. I 2025 er lånet allerede tatt opp i mars for å klare betalingsforpliktelsene.

3.4 Økonomiske måltall

Med ny kommunelov fra 1.januar 2020 ble det krav til at måltall skal vedtas av kommunestyret selv. Kommuneloven beskriver ikke hvilke eller hvor mange måltall, men valgte måltall skal vise utvikling av kommunens økonomi over tid.

Nome kommune har fire måltall. Den første kolonnen viser prognosen på måltallene i budsjettet, mens den andre kolonnen viser kommunestyrets vedtatte måltall. De tre siste kolonnene viser hva som ble oppnådd i regnskapet. Vedtatte mål er utfordrende å klare både ved utarbeidelsen av budsjett og ved regnskapsavslutningen.

Tall i 1000	Budsjett 2024	Måltall	År 2024	År 2023	År 2022
Netto driftsresultat	-2,96 %	1,70 %	-4,46 %	-2,6 %	6,0 %
Disposisjonsfond	4,89 %	5,00 %	2,71 %	7,9 %	11,8 %
Netto lånegjeld	87,89 %	80,00 %	82,9 %	82,5 %	79,9 %
Avvik	0 %	0,50 %	-2,6 %	0,9 %	3,4 %

Nøkkeltall 1: Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter

Positivt netto driftsresultat betyr at det settes av til fond og/eller overføres midler til investering. Negativt tall betyr at det brukes av fond. Et måltall på 1,7 prosent vil bare oppnås om det ikke brukes av disposisjonsfond til drift, kun til investering. I 2024 er det brukt betydelig med fondsmidler og kommunen er derfor langt unna målsetningen på 1,7 prosent. Resultatet på -4,5 prosent er svakere enn det planlagte budsjett. Det er også blant de aller svakeste i Telemark fylke. Kun Kragerø kommune har svakere netto driftsresultat i 2024 enn Nome kommune.

Nøkkeltall 2: Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter

Nøkkeltallet gir en indikasjon på hvor mye reserver kommunestyret ønsker. Nome kommune var over måltallet på 5 prosent i 2022 og 2023. Et disposisjonsfond på 2,7 prosent regnes for å være svært lavt. I Telemark er det kun Kragerø og Midt-Telemark kommuner som har lavere fond. Nøkkeltallet gir også en indikasjon på handlingsrommet kommunestyret har.

Nøkkeltall 3: Netto lånegjeld i prosent av driftsinntekter

Nome kommune har 770 millioner i lånegjeld, av disse er 73 millioner tatt opp for utlån i forbindelse med startlån til innbyggere. 697 millioner er lånt til egne investeringer. Med driftsinntekter på 841 millioner gir dette et nøkkeltall på cirka 83 prosent. Måltallet ville vært oppnådd med 25 millioner mindre i lånegjeld.

Nøkkeltall 4: Avvik fra budsjett

Avviket som måles er avvik fra budsjett for rammeområdene samlet sett. Hensikten med måltallet er å vurdere om en evner å tilpasse budsjettet til endringer i forutsetninger gjennom året. I tabellen ser vi at dette avviket er på -2,6 prosent i 2024. Negativt avvik betyr at virksomhetene samlet sett har brukt mer enn bevilget i budsjettet. Fellesinntekter/fellesutgifter som avregning pensjon og konsesjonskraft inngår i avviket.

3.5 Andre måltall

3.5.1 Nært og godt å bo

Dimensjon/indikator	Resultat	Mål 2024	Akseptabelt	For svakt	Kommentar til avvik
Andel som bor i egen bolig	83 %	>83%	81-82%	<80%	1 % er andel/aksjeeier i egen bolig
Andel ungdom som er fornøyd med lokalmiljøet	62,5%	>73%	66-72%	<65%	62,5 prosent av ungdommer er svært eller litt fornøyd med lokalmiljøet i 2024.
Antall solgte kommunale tomter	2	3	2	<1	G-/brnr 11/239 og 53/70

3.5.2 Nært til mulighetene – gode forbindelser

Dimensjon/indikator	Resultat	Mål 2024	Akseptabelt	For svakt	Kommentar til avvik
Antall km sykkelvei langs kommunal vei	3 km	>3,1 km	3,05 km	<3 km	Ingen endring fra 2023
Andel kommunale veier og gater med belysning	30,7 %	>31%	30,7-30,9%	<30,6%	Ingen endring fra 2023
Andel kommunale veier med fast dekke	41%	>37,3%	37,0-37,3%	<37,0%	Liten aktivitet i 2024, Norheimvegen ble asfaltert mellom fylkesvegene 359 og 3318

3.5.3 Nær der du bor – godt samhold

Dimensjon/indikator	Resultat	Mål 2024	Akseptabelt	For svakt	Kommentar til avvik
Besøk på bibliotek pr. innbygger	4,64	>5	3-5	<3	Det er en positiv økning. Fra 3,25 i 2022 og 3,9 i 2023.
Besøk på kino pr forestilling – antall personer (Totalt besøkende gjennom året?)	2779	>3000	2500-3000	<2500	Det er en positiv utvikling i besøkstall. Fra 2447 i 2023 til 2779 i 2024. Dette til tross for færre visninger i 2024. Økningen er størst høst 2024.

3.5.4 Nær de du er glad i – god eldreomsorg, barnehage og skole

Dimensjon/indikator	Resultat	Mål 2024	Akseptabelt	For svakt	Kommentar til avvik
Utdelte kultur- og fritidskort i kommunen	150	<120	120 - 169	>170	Oppgitt resultat er et anslag.
Barn 6 – 15 år i kulturskole	21%	>24%	20-23%	<20%	Det er stabil elevmasse i Nome kulturskole.
Andel hjemmeboende med demens som har vedtak om et dagaktivitetstilbud	30,8 %	> 20 %	15-19 %	< 14 %	Oppgitt resultat er tall fra 2021. Nyere statistikk er ikke tilgjengelig.
Andel av opphold i sykehjem som er korttidsopphold	16,6 %	> 20 %	15-19 %	< 14 %	
Antall avsluttede saker i psykisk helse	35 %	> 30 %	21-29 %	< 20 %	
Andel hjemmebesøk utført av jordmor innen tre døgn etter hjemkomst fra føde/barsel	98,2 %	100 %	95-99 %	< 95 %	Alle har fått hjemmebesøk, men ikke innen 3 dager. Det er ikke mulig med dagens ressurser, og vi må vurdere å redusere målsettingen.
Vaksine, 9-åringer	98,5 %	> 98 %	96-97 %	< 95 %	
Andel barn med fullført helseundersøkelse inne 1. skoleår	100 %	100 %	90-99 %	< 89 %	
Andel barn 3-5 år i barnehage, i forhold til innbyggere 3-5 år	98,8 %	100 %	100-97 %	<97 %	
Andel barnehagelærere i forhold til grunnbemanningen	55 %	>45 %	45-40 %	<40 %	
Elever på mestringsnivå 1 og 2 på nasjonale prøver i lesing, 8. trinn	43,7	<30 %	30-40 %	>40 %	Andel elever på nivå 1 og 2 har økt i 2024.
Elever på mestringsnivå 1 og 2 på nasjonale prøver i regning, 8. trinn	57,1	<30 %	30-40 %	>40 %	Resultatet er også i tråd med nasjonale tall.
Elever på 8.-10.trinn som har vedtak om spesialundervisning	15%	<9 %	9-10 %	>10 %	På ungdomstrinnet er målet om reduksjon i andel elever med vedtak om ITO ikke nådd i 2024.
Andel undersøkelser gjennomført innen 3 måneder i barnevernet	93,4 %	>90%	80-90 %	< 80 %	6 saker med utvidet frist godkjent av statsforvalter.

3.5.5 Nær jobben – gode jobber, arbeidskraft og kompetanse

Dimensjon/indikator	Resultat	Mål 2024	Akseptabelt	For svakt	Kommentar til avvik
Andel innbyggere over 16 år med utdanning på høghskolenivå	27,0 %	>24%	23-24%	<23%	Stigende andel
Andel av ansatte (brukerrettede årsverk) som har fagutdanning i pleie og omsorg	82,9 %	>85 %	80-84%	< 80%	
Andel 18-24 år på sosialhjelp	5,9%	<5 %	5-10%	>10%	
Snitt stønadslengde i antall måneder for mottakere av sosialhjelp, 18-24 år	5,0	<3	3-5	>5	Krever en del tid å få ungdom ut i jobb som de kan leve av

3.5.6 Nær brukervennlig natur – godt å bruke naturen

Dimensjon/indikator	Resultat	Mål 2024	Akseptabelt	For svakt	Kommentar til avvik
Omdisponering av dyrket mark (dekar) etter jordlova	1	0	0,5	>1	Annet landbruksformål – tilleggsnæring
Andel avfall levert gjenvinning	47,8%	>45%	33 -44%	<32%	
Andel av vann som går tapt på grunn av lekkasje	35%	<30%	31–35%	>36%	Tallet er et gjennomsnitt fra de to største vannverkene, Ulefoss og Lunde. Dette er usikre tall.

3.5.7 Nært til kommunen – god kommune

Dimensjon/indikator	Resultat	Mål 2024	Akseptabelt	For svakt	Kommentar til avvik
Utgifter vedlikehold per m2	120 kr	100 kr	60–90 kr	50 kr	
Andel heltidsansatte i kommunen	61%	>70 %	56-69 %	<55 %	Andel heltidsansatte i kommunen i 2024 ligger på tilsvarende nivå som i 2023.
Sykefravær i %	10,9 %	<7,5 %	7,5-9 %	>9 %	Forbedringsarbeidet når det gjelder det systematiske HMS-arbeidet, samt forebygging og oppfølging av sykefraværet vil fortsette med uforminsket styrke.

3.6 Vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser

Kommuneloven §14-7 b.

Vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

I god kommunal revisjonsskikk finner vi følgende definisjon på vesentlig budsjettavvik.

Vesentlig budsjettavvik vil være avvik av betydning for kommunestyrets kontroll med bruk av bevilgningene mellom årsbudsjett og årsregnskap og vesentlig avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

3.6.1 Vesentlige avvik mellom årsbudsjett og årsregnskapet

Budsjettavvikene kommenteres på hvert enkelt rammeområde. De aller største avvikene kommenteres kort her.

Rammeområde B – Interkommunale samarbeid. Budsjettavvik -9,9 millioner kroner.

Nav har et merforbruk på 5,2 millioner og barnevern har et merforbruk på 4,8 millioner kroner. For Nav et det bidrag til livsopphold som gjør utslaget og for barnevernet er det plassering i fosterhjem/institusjon.

Rammeområde D – Administrasjon. Budsjettavvik -1,5 millioner kroner.

IKT- kostnader til lisenser med 540 000 kroner og pensjonskostnader til Idea kompetanse med 300 000,- kroner er de to største avvikene i forhold til budsjett.

Rammeområde E – Oppvekst. Budsjettavvik med 5,9 millioner kroner.

Grunnskolene har et merforbruk på 9,3 millioner kroner, mens VO/flyktningtjenesten har et mindreforbruk på 2,9 millioner. Videre har mottaket klart seg med 830 000,- kroner mindre enn budsjett.

Rammeområde H – Samfunnsutvikling. Budsjettavvik på -2,5 millioner kroner.

Merforbruk til kommunal veier tilsvarer 2,5 millioner kroner.

Eiendomsforvaltningen har et merforbruk på 2 millioner.

Andre avdelinger har noe mindreforbruk

Rammeområde J – Vann og avløp. Budsjettavvik -911 000 kroner.

Inntektene er ikke store nok til å dekke opp utgiftene. I slike situasjoner vil avviket bli dekket opp med bruk av bundet fond. Da det ikke er noe igjen på fond så blir det underskudd og merforbruk i forhold til budsjett.

Rammeområde M – Fellesinntekter/utgifter. Budsjettavvik 4,9 millioner kroner.

7,2 millioner i mindreinntekter fra konsesjonskraft.

Årsoppgjøret for pensjonskostnader viser 2,6 millioner bedere enn budsjett.

Rente/avdragsbidrag fra vann/avløp ble 270 000 mindre enn budsjett.

Rammeområde N – driftsinntekter og finans. Budsjettavvik 16,3 millioner

16 millioner kommer fra at det er brukt mer fond enn budsjettet. 4,4 millioner i mer overføring skatt/ramme. 4,1 millioner i mer forbruk på renter/avdrag.

3.6.2 Vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser

God kommunal revisjonsskikk (RSK 302) skiller på ulike typer budsjettpremisser:

- *Tekniske forutsetninger – forutsetninger som ligger til grunn for budsjettet, eksempelvis lønnsvekst, rentenivå og andre parametre. Tekniske forutsetninger er ikke ment å være grunnlag for revisors kontroll. (Jf. punkt A6)*
- *Premisser for bruken av bevilgningene – kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene jf. kommunelovens § 14-7.*

I tillegg er det en tredje variant der kommunestyret bevilger budsjettmidler, som skjer underveis i året. Det gis ekstrabevilgninger som følge av merforbruk, økte kostnader uforutsette hendelser eller reduserte inntekter. Slike tilfeller er ikke en premiss for bevilgningen, siden bevilgningen dekker opp for en kostnad som allerede er påløpt, og hensikten er å bringe budsjettet i balanse.

Premiss for budsjettbevilgningen er hensikten kommunestyret hadde for bevilgningen. Investeringer er budsjettpremisser og disse er det gitt en redegjørelse for i kapittel 3.2. I drift er bevilgningene ofte mer uklare om de er tekniske forutsetninger, bevilgningspremisser eller tilleggsbevilgninger som følge av merforbruk.

Den største og viktigste premissen for budsjett 2024 var at budsjettet skulle bygge på videre drift av år 2023. Deretter tilføres bevilgninger for konsekvenser (tekniske bevilgninger). Neste fase er kommunedirektøren forslag til tilak for å balansere budsjettet. I siste fase kommer bestillinger fra kommunestyret med konkrete og tallfestede budsjettbevilgninger.

Det er de konkrete bevilgningene fra kommunestyret det rapporteres på.

Følgende vesentlig avvik fra kommunestyrets premisser for bevilgningene er funnet:

Bevilgning til mellomfinansiering av spillemidler

Til samfunnsutvikling ble det bevilget 1 million i opprinnelig budsjett til forskuttering av spillemidler. Disse er ikke benyttet i 2024.

Bevilgning til frelsesarmeens julegryte

Kommunestyret bevilget 150 000,- kroner over ramme C. Dette er ved en forglemmelse ikke utbetalt.

Ekstra bevilgning til rekruttering i Helse og Omsorg

Det er inngått avtaler. Kostnadene fordeler seg over tid, og utbetalingene skjer etter en viss tjenestetid. Det er derfor ikke utbetalt noe i 2024, men det vil bli utbetalinger i årene 2025-2027.

Ekstra bevilgning til egenandel Fensprosessen

Det ble bevilget 2 millioner som egenandel til Fen-prosessen. Fylkeskommunen, Nærings- og fiskeridepartementet og sparebanstiftelsen har bevilget penger til konkrete kostnader i prosessen. Kommune egenandel vil benyttes der andre tilskudd ikke dekker fullt ut. I kapittel 12.4 beskrives dette nærmere. Det er ca 400.000 av ekstra bevilgningen som ikke er benyttet i 2024.

Kommunestyrets premissbevilgninger				
	Bevilgning gitt	Beløp	Forvetning	Gjennomføring
C	Opprinnelig budsjett	90 000	Økt med 90' fra 60' til 150'	Ikke utbetalt
C	K-Sak 060/24	100 000	Strømsstøtte Nome kompetansehus	Gjennomført
F	K-Sak 025/24	2 000 000	Rekruttering i Helse og omsorg	Inngått avtaler. Ingen utgifter i 2024, utgiftene kommer i 2025 og 2026
F	Opprinnelig budsjett	500 000	Beholde kafedrift Lundetunet og Ribo	Gjennomført
F	Opprinnelig budsjett	-100 000	Redusere kostnadene Kafedrift	Gjennomført
F	Opprinnelig budsjett	300 000	Kreftkoordinator - øke 40% stilling	Gjennomført
F	Opprinnelig budsjett	45 000	Videreføre Nyby	Avviklet
F	Opprinnelig budsjett	-300 000	Reduserer tilbud sommejobb	Gjennomført
H	Opprinnelig budsjett	-200 000	Red. kulturmidler fra 1,2 til 1 million	Gjennomført
H	Opprinnelig budsjett	201 000	Beholde biblioteket i Lunde	Gjennomført
H	Opprinnelig budsjett	1 000 000	Mellomfinansiere spillemidler	Ikke benyttet
H	Opprinnelig budsjett	30 000	Folkevalgt opplæringen SU	Gjennomført
H	Opprinnelig budsjett	-200 000	Reduserer tilbud sommejobb	Gjennomført
H	K-Sak 025/24	2 000 000	Egenandel Fensprosessen	Viser til kap. 12.4
N	Opprinnelig budsjett	3 600 000	Beholde bunnfradrag eiendomsskatt	Gjennomført

Bevilgninger gitt av teknisk årsaker (f.eks. pris og lønnsvekst) er ikke med i premisstabellen.

Bevilgninger gitt for å bringe budsjettet i balanse som en følge av merforbruk er ikke med i tabellen.

Tiltak i kommunedirektørens opprinnelige budsjettforslag er ikke med i tabellen.

Kun kommunestyrets konkrete endringer i opprinnelig budsjett og eventuelle budsjettjusteringer senere på året er med i tabellen.

3.7 Oppsummering – utsiktene framover

Årene 2021 og 2022 endret de økonomiske betingelse for Nome kommune i positiv retning og inntektene var over landsnittet. I 2023 og 2024 har pengene fått bein å gå på, samtidig med at inntektene ble redusert.

Inntekter fra konsesjonskraft ble nesten 39 millioner i 2022, er 10 millioner i 2024. Utbytter fra kraftselskapene var på 19,5 millioner i 2022, mens i 2024 er redusert til 16 millioner.

Renteutgiftene endte på nesten 37,7 millioner kroner i 2024, i 2022 var de på 14,3 millioner kroner. Det er ingen lovende utsikter til lavere rente i 2025.

Prognosen for skatteinntekter har neste alltid vært noe lavere enn det endelige resultatet. 2024 var et de få år der prognosen var for høy – på landsbasis. Som en følge av det fikk Nome kommune redusert inntektsutjamning. Etter to måneder i 2025 er skatteveksten på 2% pr innnygger og 2,8% i kroner – også på landsbasis. Om dette blir resultatet for 2025, vil det sannsynligvis være lavere enn pris og lønnsveksten i 2025.

Lønnsforhandlinger for frontfagene pågår sentralt og resultatet av disse har innvirkning på forhandlingene for kommunene. Signaler tyder større lønnsvekst enn økningen i inntekter.

Lite tyder på endring til bedre økonomiske tider for Nome kommune i 2025. Det forventes ikke merinntekter fra konsesjonskraft og rentekostnader blir over budsjett.

Løsningen blir innsparinger i drifts- og investeringbudsjettet de nærmeste årene. Prognosene nå tilsier at alt disposisjonsfond vil bli benyttet i 2025.

4 Lokalsamfunnet

4.1 Befolkningsutvikling



Folketallet

4. kvartal 2024

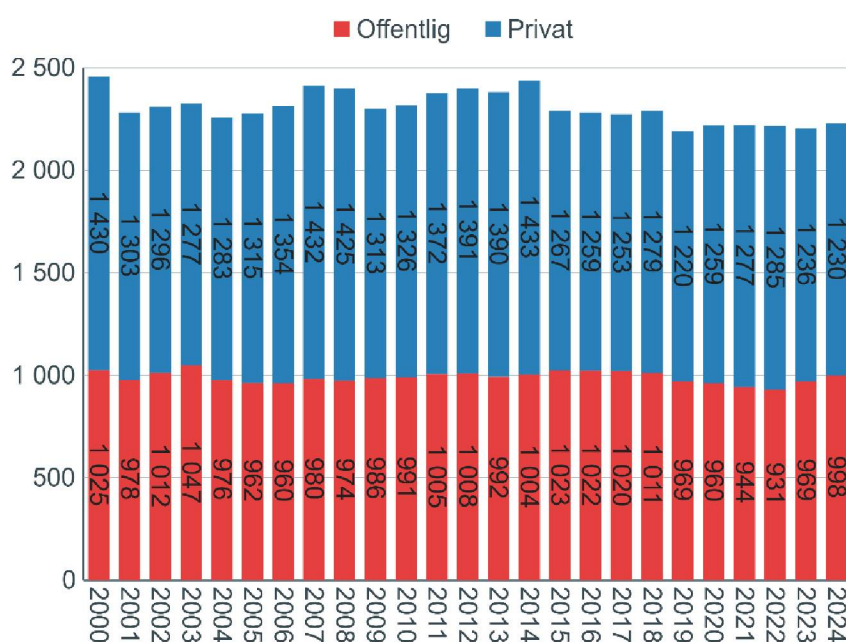
6 558 innbyggere

Det har i løpet av 2024 vært en vekst i folketallet på 19 personer sett utifra tall fra 4.kvartal i 2023. Nome har hatt relativt stabilt folketall de siste årene. Nome har hatt fødselsunderskudd og netto innenlands fraflytting over mange år. De siste årene har kommunen hatt særlig flyttetap til Skien, Midt-Telemark og Oslo. Det er derfor nettoinnvandring som har bidratt til å opprettholde folketallet i Nome. 13,7 % av befolkningen i Nome er innvandrere, og det er flest med bakgrunn fra Polen, Ukraina og Nederland

Kilde: SSB/IMDi

4.2 Næringsutvikling

Det har blitt noe færre arbeidsplasser totalt i Nome de siste 10 årene. De siste tre årene har det vært en nedgang i private arbeidsplasser, mens det har vært en økning i antall offentlige arbeidsplasser. Samlet sett har det vært en svak økning.



Kilde: [Regional analyse - Telemarkforskning](#)

Nome er del av et større bo- og arbeidsmarked. Dette gjør at innbyggere som bor i Nome kan pendle til jobb i nabokommuner. Kommunen kan slik sett få vekst i folketall, uten tilsvarende vekst i arbeidsplasser. Vi ser av statistikk hentet hos SSB at Nome i 2024 har hatt en ny økning i antall som pendler ut av kommunen (11+) og en økning på antall som pendler inn (+13). Det er grunn til å tro at økningen på antall som pendler ut av kommunen, også kan si noe om kommunen som bosted.

Pendling



Pendler ut av kommunen

2024

1 478 personer



Pendler inn til kommunen

2024

649 personer

4.3 Samfunnssikkerhet og beredskap

I april ble det gjennomført felles beredskapsrådsmøte for Nome og Midt-Telemark. Det var orienteringer fra statsforvalteren om det nye krisestøttesystemet Rayvn som ble tatt i bruk i 2023. Siviltforsvaret orienterte om trusselbildet sett fra deres perspektiv og Norsk Radio Ræle Liga informerte om sin organisasjon.

Som en oppfølging av beredskapsrådsmøtet ble det inngått samarbeidsavtale med Norsk Radio Ræle Liga ved at Nome kommune sluttet seg til tilsvarende avtale med Grenlandskommunene.

Statsforvalteren utfordret Nome og Midt-Telemark til å samarbeide om utarbeidelsen av helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS). Arbeidet ble gjennomført av en interkommunal arbeidsgruppe supplert med eksterne atører som politiet, Røde Kors og nettselskap. Arbeidet med helhetlig ROS bygde på kommunens tidligere ROS-analyser og en ny, oppdatert fylkesROS. Den nye risiko- og sårbarhetsaanlysen tar inn over seg et endret trusselbilde.

I juli og august ble Nome kommune rammet av to flomhendelser. Nome kommune slapp unna med mindre skader, men Nome og Midt-Telemark Brann og redning var sterkt delaktige i håndtering av flommen som rammet nabokommunen Midt-Telemark mye hardere. I Nome var det skader på infrastruktur særskilt knyttet til vei. Kostnadene kommunen har hatt er delvis kompensert med tilskudd fra statsforvalteren og kommunal- og distriktsdepartementet etter søknad.

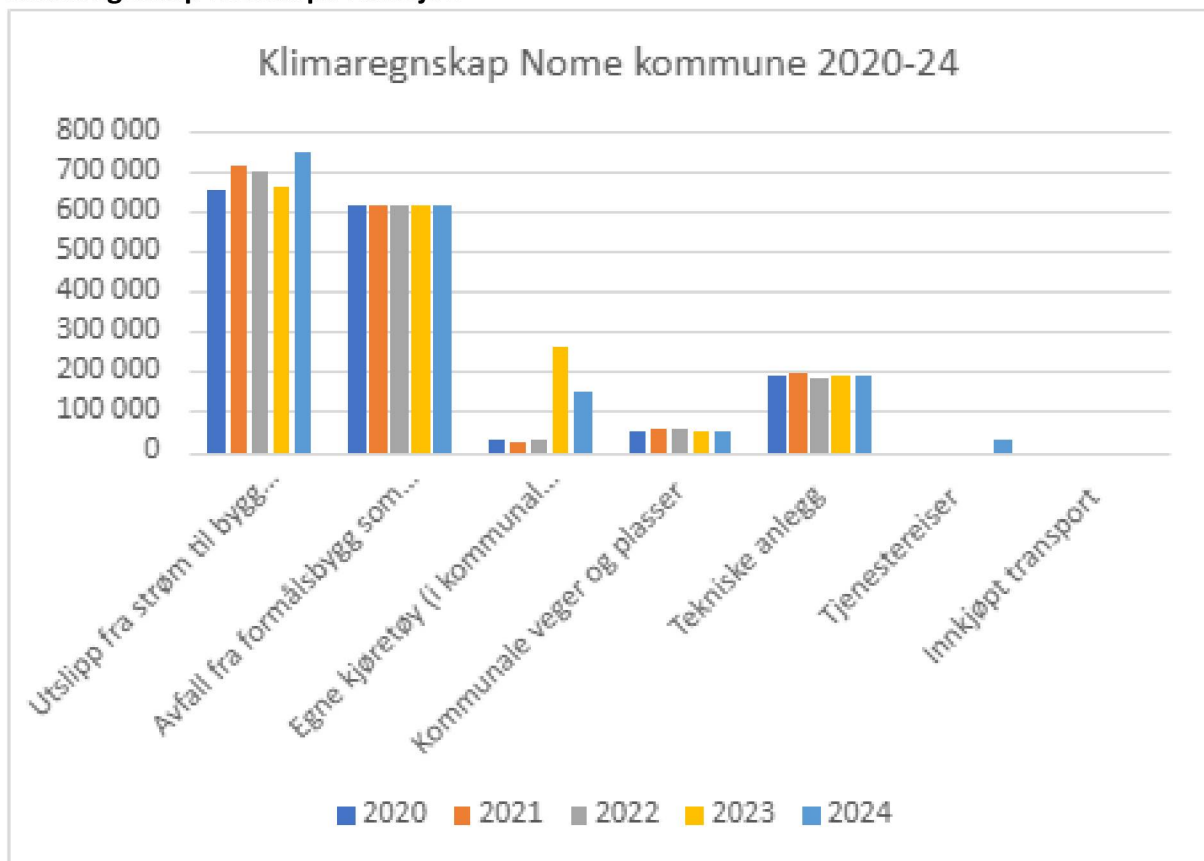
Det er i løpet av 2024 gjennomført en beredskapsøvelse. Temaet for øvelsen var en hedelse knyttet til pågående livstruende vold (PLIVO). Øvelsen ble gjennomført som en skrivebordøvelse.

4.4 Klima og miljø

Nome kommune vedtok november 2021 kommunedelplan for klima, miljø og samfunnssikkerhet; - *Nome - Trygt og grønt*. I denne planen er det bestemt at Nome kommune skal lage klimaregnskap for egen virksomhet.

Klimaregnskapet 2020 -2024 viser utvikling i klimautslipp fra kommuneorganisasjonen. Regnskapet er utarbeidet etter scope-modellen, men med tilpasninger til organisasjonens funksjoner. Scope-modellen deler utslipp inn i direkte, indirekte og blandet (Scope 1, 2, 3). Direkte utslipp er utslipp som kommer som en følge av organisasjonens egen produksjon mens indirekte er utslipp som kommer som følge av organisasjonens innkjøp og andre aktiviteter. Nome kommunes klimaregnskap fokuserer på direkte utslipp fra kommunens aktiviteter (Scope 1).

Klimaregnskap fordelt på funksjon

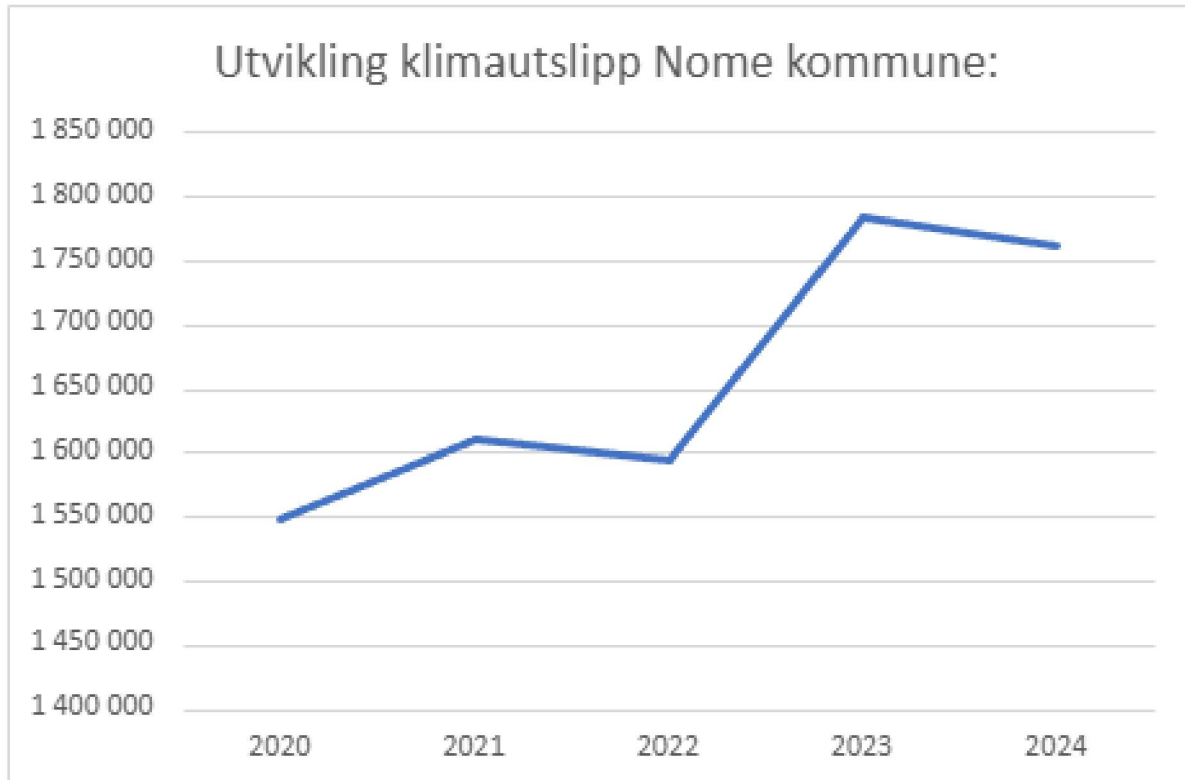


Forklaring til tabellen:

- Utslipp fra strøm til bygg i kommunalt eie, gjelder formålsbygg: Utslippene er beregnet etter Nordisk miks.
- Avfall fra formålsbygg: Utslippene er beregnet på størrelse avfallsdunk, og er dermed lik for hvert år.
- Egne kjøretøy: Utslippene er beregnet ut fra antall liter drivstoff som er kjøpt inn til kommunens bilpark.

- Kommunale veger og plasser: Utslippene er beregnet på strøm fra gatebelysning, antall kilometer som blir brøytet, og eventuell asfaltering.
- Tjenestereiser: Beregnet ut fra antall kilometer som leveres til kjøreregning. Tall har ikke vært tilgjengelig før 2024.
- Innkjøpt transport: Mangler beregningsgrunnlag (Scope 2 – indirekte utslipp).

Utvikling klimautslipp



Grafen viser hvordan klimautslippene har utviklet seg siden 2020 i Nome kommunes organisasjon. Økningen i utslipp skyldes først og fremst forbruk av strøm og utslipp fra egen bilpark. Den svake nedgangen siste år skyldes en nedgang i innkjøp av drivstoff til egen bilpark.

Nome kommune har ikke fullt ut gjennomført tiltak nummer 1 i kommunedelplanen Nome trygt og grønt. Det er fortsatt kjøpt inn fossilbiler, og kartlegging av tak viser at det ikke er mulig å legge solceller på alle formålsbygg.

5 Organisasjonen

5.1 Ansatte

Tabellen nedenfor viser en sammenstilling av antall ansatte, årsverk og sykefravær fordelt på kvinner og menn. Grunnlaget for tabellen er faste stillinger i kommunen, samt ansatte på arbeidsavklaringspenger og ansatte med permisjon uten lønn.

Som det fremkommer av tabellen, har antall ansatte og antall årsverk vært relativt stabilt de siste fire årene, men med en økning i antall ansatte i 2024.

	2021	2022	2023	2024
Antall ansatte	712	707	707	720
Antall årsverk	545	542	533	535

5.2 Sykefravær

Nome kommune har en målsetning om 7,5 prosent sykefravær. Det totale sykefraværet i Nome for 2024 var, som tabellen nedenfor viser 10,9 prosent. Sammenlignet med 2023 har sykefraværet gått opp 2,5 prosentpoeng. Sammenlignet med 2022 har sykefraværet gått opp 0,3 prosentpoeng og sammenlignet med 2021 har sykefraværet gått ned 0,4 prosentpoeng. Økningen i sykefraværet i 2024 er uheldig, men det samsvarer imidlertid med et høyt sykefravær nasjonalt. Kommunen ligger bak målsetting med 3,4 prosentpoeng.

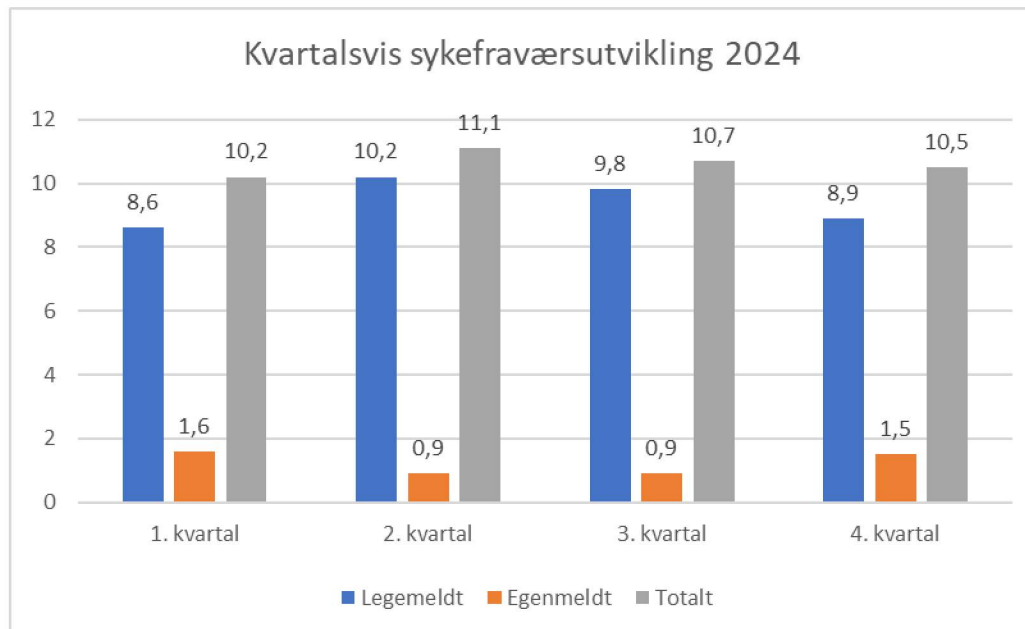
Sykefraværet for 2024 viser at det fortsetter å være høyere for kvinner enn hos menn. Denne tendensen samsvarer med sykefraværet i kommunal sektor for 2024 på landsbasis (Statistisk sentralbyrå).

	2021	2022	2023	2024
Sykefravær kvinner	12,4	11,5	9,2	12,4
Sykefravær menn	6,5	6,8	4,9	4,7
Samlet sykefravær	11,3	10,6	8,4	10,9

Tabellen viser at kvinners sykefravær har gått ned i kommunen fra 2021-2023. I 2024 økte det imidlertid med 3,2 prosentpoeng sammenlignet med 2023. Menns sykefravær i kommunen har hatt en jevn nedgang fra 2022 til og med 2024. Kjønnforskjellen i sykefraværet i 2024 er på 7,7 prosentpoeng.

Årsakene til denne kjønnforskjellen er sammensatt. Kvinner og menn er ulike både i anatomisk og biologisk forstand. Kjønn er derfor et viktig utgangspunkt for å forstå helse, sykdom og sykefravær. Nasjonale rapporter og forskning (Mykletun 2011) peker på faktorer knyttet til kvinners dobbeltarbeid (jobb og i hjemmet), det å få barn, og at det er høyere sannsynlighet for at kvinner starter et legemeldt fravær sammenlignet med menn. I tillegg er det også høyere andel av kvinner som arbeider i oppvekst og pleie- og omsorgssektoren, som har det største fraværet. Likevel viser rapporter (Oseborg Ose mfl. 2011) at menn i helse og omsorg også har et høyere sykefravær enn i andre sektorer og konkluderer dermed med

at sykefraværet også har med forhold på arbeidsplassen å gjøre. Den emosjonelle belastningen ansatte i disse kommunalområdene påføres, spiller også inn i sykefraværsstatistikken. Ulike risikoprofiler på kjønn spiller en vestlig rolle på hvilke forhold som avgjør dette sykefraværet.



Diagrammet over viser sykefraværets utvikling gjennom 2024 per kvartal for egenmeldt, legemeldt og totalt fravær. Det legemeldte fraværet er vesentlig høyere enn det egenmeldte fraværet. Dette viser at langtidsfraværet er en langt større utfordring enn korttidsfraværet. Det egenmeldte fraværet var lavest i de to kvartalene det legemeldte fraværet var høyest.

Sykefraværet varierer mellom de ulike kommunalområdene, men det er særlig høyt i oppvekst og helse og omsorg. Det rapporteres på at de største årsakene til sykefraværet i disse kommunalområdene er forkjølelse/influenza/korona, muskel- og skjelettplager, svangerskap og psykiske utfordringer. Årsakene samsvarer med hovedårsaker til sykefraværet på landsbasis.

Nome kommune vil i det videre ha fokus på forbedringsarbeid når det gjelder særlig forebygging, men også oppfølging av sykefravær på system- og individnivå. Kontinuerlig opplæring, nærværarbeid og målrettede tiltak per kommunalområde vil i dette arbeidet bli sentralt. Sommeren 2024 innførte kommunen rutine for høyt sykefravær. Denne rutinen beskriver nødvendige aktiviteter som skal gjennomføres for de enheter som ligger i det som beskrives som høyt sykefravær. Enkelte enheter i kommunen er til enhver tid med i *trygg, tett og tidlig*, et samarbeid med NAV som tilbyr lederstøtte og veiledning i sykefraværarbeidet. I tillegg jobbes det med oppfølging etter 10-FAKTOR medarbeiderundersøkelse. Et helhetlig, tydelig og løpende systematisk HMS-arbeid på alle nivå i organisasjonen arbeides videre med for å redusere sykefraværet i kommunen.

5.3 Likestilling, inkludering og mangfold

Arbeidsgivers aktivitetsplikt

§24 i likestillings- og diskrimineringsloven pålegger offentlige myndigheter å: *i all sin virksomhet arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering.*

Aktivitetsplikten omfatter alle diskrimineringsgrunnlagene; kjønn, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering og alder, samt graviditet, foreldrepermisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver eller kombinasjoner av disse grunnlagene.

I tillegg til plikten til å jobbe for likestilling i hele virksomheten, har alle arbeidsgivere også plikt til aktivt likestillingsarbeid. I §26 i likestillings- og diskrimineringsloven heter det: *alle arbeidsgivere skal, innenfor sin virksomhet, arbeide aktivt, målretta og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering.* I tillegg skal arbeidsgivere *søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.*

Arbeidet skal omfatte alle de personalpolitiske områdene, eller slik det står i loven: *arbeidet skal blant annet omfatte områdene rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv.*

Alle offentlige virksomheter, og private arbeidsgivere som jevnlig sysselsetter mer enn 50 ansatte, skal i tillegg følge denne firestegs-modellen for å oppfylle aktivitetsplikten:

- a) Undersøke risiko for diskriminering og hindre likestilling
- b) Analysere årsakene til identifiserte risikoer
- c) Iverksette tiltak for økt likestilling og mangfold og motvirke diskriminering
- d) Vurdere resultater av arbeidet

Arbeidet skal dokumenteres, gjøres fortløpende og i samarbeid med ansattes representanter.

Offentlige myndigheter skal også redegjøre både for likestillingsarbeidet som offentlig myndighet jamfør §24 og som arbeidsgiver jamfør §26b i likestillings- og diskrimineringsloven.

Redegjørelse for Nome kommune

- Kjønnsbalansen totalt i virksomheten

	2021	2022	2023	2024
Menn i prosent	18,5	18,6	16,8	17,4
Kvinner i prosent	81,5	81,3	83,2	82,6

Som det kommer frem av tabellen over var 17,4 prosent av kommunens ansatte i 2024 menn. Det var en svak økning fra 2023, men likevel lavere enn i 2021 og 2022. Kommunesektoren generelt er kvinnedominert. Innenfor helse- og omsorg, renhold og barnehage er et fåtall menn representert. Det er vanskelig å rekruttere menn inn i disse enhetene. Innenfor grunnskole er også kvinner i klart flertall.

- Midlertidig ansatte

2023			2024	
	Antall	Stillingsprosent	Antall	Stillingsprosent
Menn	5	82,8	14	66,6 %
Kvinner	38	13,6	43	47,1 %

Som tabellen over viser er det også flere kvinner enn menn i midlertidige stillinger. Gjennomsnittlig midlertidig stillingsstørrelse er 66,6 prosent for menn og 47,1 prosent for kvinner. Enkelte av de midlertidige ansatte har fast stilling i kommunen fra før. Gjennomsnittlig stillingsprosent for midlertidig ansatte har gått ned for menn og opp for kvinner.

- Ansatte i deltidsstillinger

2023			2024	
	Antall	Stillingsprosent	Antall	Stillingsprosent
Menn	34	49,7	35	52,6
Kvinner	236	57,8	217	57,9

Tabellen over viser at 252 av kommunens 720 ansatte er deltidsansatte. Dette er en reduksjon fra 2023, hvor 270 av kommunens 707 ansatte var ansatt i deltidsstillinger. Av kommunens deltidsansatte er 217 kvinner og 35 menn. Deltidsansatte kvinner har en gjennomsnittlig stillingsprosent på 57,9 prosent og menn 52,6 prosent.

Heltidskultur har hatt fokus i både 2023 og 2024. Det har blitt nedsatt arbeidsgrupper som arbeider med heltidskultur og arbeidstidsordninger som fremmer heltid. Arbeidsgruppene består av ledere i Helse og omsorg, hovedverneombud, hovedtillitsvalgte, plasstillitsvalgte og personal- og organisasjonsavdelingen. Det er gjennomført kartlegginger og drøftinger om en overordnet rammeavtale for årsturnus med de tillitsvalgte.

- Gjennomsnitt antall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn

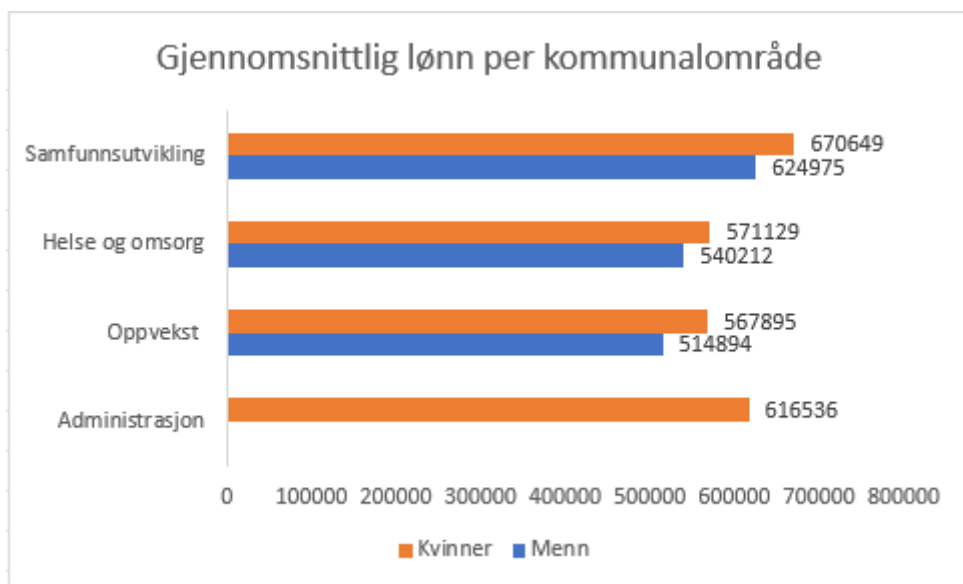
2024	Antall uker	Gjennomsnitt antall uker
Menn	134	12,2
Kvinner	315	17,5

Tabellen ovenfor viser antall uker foreldrepermisjon som er avvirket i 2024, fordelt på kvinner og menn. Mødre- og fedrekvoten i foreldrepermisjonen er nå 15 uker ved 100 prosent uttak. Det betyr at 15 uker av permisjonen er forbeholdt mor og 15 uker av permisjonen er forbeholdt far. Menn avvirket i gjennomsnitt 12,2 uker og kvinner 17,5 uker.

Tallet blir noe lavt fordi ansatte i vikariater kun mottar ytelse i en kort periode.

- Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå/grupper

Tabellen nedenfor viser gjennomsnittlig lønn, fordelt på kvinner og menn pr. kommunalområde, eksklusiv leger og ledergruppen.



Tabellen viser at det er relativt store variasjoner i gjennomsnittlig årslønn i de ulike kommunalområdene.

I samfunnsutvikling er gjennomsnittslønnen til menn cirka 46 000 kroner lavere enn gjennomsnittslønnen til kvinner. Dette kan blant annet forklares med at kommunalområdet har tilsatt flere kvinnelige ledere.

Ansatte i oppvekst har lavest gjennomsnittlig årslønn. Kvinnene ansatt i kommunalområde for oppvekst ligger cirka 53 000 kroner høyere enn menn. Variasjonene skyldes i hovedsak ulik stillingsplassering og utdanningsnivå, samt at de fleste lederne i dette kommunalområdet er kvinner.

I helse og omsorg er lønnen mellom kvinner og menn relativt lik. Dette er en endring fra 2023, da menn tjente gjennomsnittlig cirka 51 892 kroner mindre enn kvinner. De fleste menn som jobber i helse og omsorg har ikke samme utdanningen som kvinnene i kommunalområdet. Dette gjør at lønnsnivået til menn blir lavere.

Kvinner i administrasjon ligger relativt likt med menn i kommunalområde for samfunnsutvikling. Det er per 31.12.2024 bare én mannlig ansatt i administrasjon. Vedkommende utgjør en del av ledergruppen.

- Lønnsforskjell totalt i virksomheten (stillingsplassering og utdanningsnivå)

	2023	2024
Menn (kroner)	510 963	560 027
Kvinner (kroner)	512 297	606 552

Tabellen lønnsforskjell totalt i virksomheten, eksklusiv leger og ledergruppen. Det er forskjeller på lønnsnivået mellom kvinner og menn i Nome kommune. Kvinner tjener gjennomsnittlig cirka 46 525 kroner mer enn menn. Gjennomsnittlig lønnsøkning er større for kvinner enn menn fra 2023 til 2024. Til sammenligning hadde kvinner på landsbasis i gjennomsnitt 88,2 prosent av menns lønn i 2024.

- Kjønnsfordeling per stillingskode

Offentlig stillingskode	Stilling	Kvinner	Menn
6014	Arbeider	3	5
6185	Helsesykepleier	4	0
6190	Hjemmehjelp	5	0
6455	Vernepleier	7	0
6517	Ergoterapeut	1	0
6541	Vaktmester	0	1
6572	Assistent	70	15
6599	Spesialkonsulent	11	1
6600	Unge arbeidstaker	1	0
6675	Miljøterapeut	4	4
6684	Miljøarbeider	4	0
6685	Miljøveileder	4	1
6709	Barnehagelærer	6	1
6814	Musikk og kulturskolelærer	2	2
6816	Musikk og kulturmedarbeider	1	1
6863	Sekretær	3	0
6986	Fagarbeider	10	7
7003	Arbeidsleder	3	5
7004	Formann m/særalder	0	1
7026	Bibliotekar	1	0
7076	Helsefagarbeider	103	11
7174	Sykepleier	46	3
7196	Kontorarbeider	1	0
7199	Helsesekretær	5	0
7210	Renholder	16	2
7451	Leder/fagleder	2	0
7453	Fagleder	7	2
7459	Fagleder m/særalder	2	0
7517	Fagarbeider	57	31
7520	Førstesekretær	5	0

Offentlig stillingskode	Stilling	Kvinner	Menn
7522	Spesialpedagog	2	0
7523	Spesialsykepleier	17	0
7531	Saksbehandler	2	0
7619	Klinisk sosionom	0	0
7637	Pedagogisk leder	38	1
7681	Spesialhjelpepleier	2	0
7710	Annen stilling med utdanningskrav	2	0
7712	Still. Med krav om master	2	0
7718	Fagarbeider m/fagskole	3	1
7719	Fagarbeider m/fagskole og særalder	22	0
7731	Stilling med krav om 4 års utdanning m/særalder	1	0
7734	Stilling med krav om mastergrad m/særalder	1	0
7954	Fagleder	5	0
7960	Undervisning u/godkjent utdanning	2	0
7961	Lærer	3	1
7962	Adjunkt	17	3
7963	Adjunkt m/tillegg	33	13
7965	Lektor	5	1
7966	Lektor m/tillegg	5	6
8084	Ingeniør	2	5
8451	Leder	0	0
8527	Lege	4	3
8530	Rådgiver	1	1
8711	Utdanning	2	0
9430	Øverste leder	0	1
9451	Rektor/virksomhetsleder	7	4
9454	Leder	13	3
9456	Leder/virksomhetsleder m/særalder	0	1

Arbeid med likelønn

Nome kommunes lønnspolitiske retningslinjer bygger på bestemmelsene i hovedtariffavtalen (HTA), og har som målsetting å gjøre lønnsfastsettelsen så forutsigbar som mulig for hele organisasjonen.

Lønnspolitikken skal ivareta organisasjonens behov for kvalifisert arbeidskraft og medarbeiderens krav på likeverdig vurdering og behandling. Lønn skal benyttes som et personalpolitisk virkemiddel og blant annet fremme og ivareta likestilling mellom kjønnene.

Likelønn skal vurderes både ved nyttilsetting og ved lokale forhandlinger. Det skal kunne begrunnes dersom kvinner har en dårligere lønnsutvikling enn menn innenfor sammenlignbare stillinger. Dette gjelder spesielt lederstillinger og direkteplasserte ansattgrupper.

Likelønn var tema når nye lønnspolitiske retningslinjer ble utarbeidet i 2024.

Arbeid med likestilling, inkludering og mangfold

I det etiske reglementet fremkommer det at likestilling, inkludering og mangfold er en forutsetning for at Nome kommune skal være en god arbeidsplass for alle. Alle mennesker, uavhengig av kjønn, alder, etnisitet, religion eller livssyn, funksjonsevne, seksuell orientering, kjønnsuttrykk eller kjønnsidentitet skal behandles med respekt og likeverd.

I 2024 ble det meldt to avvik knyttet til diskriminering. Det ene avviket handlet om det som opplevdes fra ansatt som sjikanerende utsagn fra pårørende, og det andre handlet om det som ansatt opplevde som diskriminerende kommentarer fra bruker. Begge avvik er håndtert etter avviksproseduren.

5.4 Etisk standard

Nytt etisk reglement ble vedtatt i 2023 og implementert i 2024. Formålet med det etiske reglementet er å sikre en god etisk praksis og å definere en felles etisk standard for folkevalgte og ansatte. Alle folkevalgte og ansatte har et ansvar for at åpenhet, ansvarlighet og tillit kjennetegner Nome kommune, og at det tas aktivt avstand fra uetisk forvaltningspraksis.

Det etiske reglementet er tilgjengeliggjort i kommunens internkontrollsystem, Compilo og sendes til alle nyansatte ved inngåelse av arbeidskontrakt. Alle ledere i Nome kommune har ansvar for at ansatte er fortrolige med det etiske reglementet, slik at alle er godt rustet til å møte eventuelle etiske utfordringer. Ved usikkerhet på hva som er forsvarlig praktisering, skal ansatte søke råd og veiledning hos sin nærmeste leder.

Ledere på alle nivå skal sette etisk refleksjon på dagsorden og påse at brudd på lover og regler blir håndtert. Etikk var tema i folkevalgtopplæringen.

Samfunnsplanens visjon; *Nome - Nært og godt* - er ledetråd for håndtering av etiske problemstillinger i samfunnsutvikling. Kommunalområdet har hatt fokus på prosessene rundt offentlige anbud, jobbet bevisst med klart språk, tilgjengelighet og åpenhet. Da kommunalområdet i det daglige har hele lokalsamfunnet som kunde, medskaper og sparringspartner, er det avgjørende at det finnes systemer og strukturer som sikrer transparente prosesser. For å skape et godt samarbeidsklima med aktørene i samfunnet, er åpenhet rundt beslutninger, forutsigbarhet i saksbehandling og tilgjengelighet viktige kvaliteter som må foredles og ivaretas.

I helse og omsorg møter de ansatte regelmessig etiske problemstillinger. Det er blir derfor lagt vekt på etisk refleksjon ute i enhetene. Etikk er ellers en del av ulike undervisningsopplegg som benyttes i tjenestene.

Oppvekst følger den etiske standarden for Nome kommune. I det daglige arbeidet i skoler og barnehager følger vi lover og forskrifter, og har rutiner på tilsyn med dette. Ansatte ivaretas gjennom arbeidsmiljøloven, og når det gjelder barns grunnleggende rettigheter forholder vi

oss til FNs. Barnekonvensjon. Opplæringsloven med forskrifter er lovverket som regulerer grunnskolen. Alle ansatte i skolene har et særskilt ansvar når det gjelder kapittel 9A i opplæringsloven, som omhandler elevenes rett til et trygt og inkluderende læringsmiljø.

Barnehageloven og rammeplanen er styrende for barnehagevirksomheten. Med virkning fra 1.1.2021 ivaretar §§ 41-43 det psykososiale barnehagemiljøet. I voksenopplæringen gjelder introduksjonsloven, samt lov om voksenopplæring i tillegg til opplæringsloven. Oppvekst utarbeider årlig en kvalitetsmelding (tilstandsrapport) for grunnskolene som presenteres for politikerne. rune

5.5 Betyggende kontroll

5.5.1 Internkontroll og egenkontroll

I henhold til kommunelovens §25-1 skal kommunen ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Internkontrollen skal være systematisk og tilpasset virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold.

Kommunedirektøren skal

- utarbeide en beskrivelse av virksomhetens hovedoppgaver, mål og organisering
- ha nødvendige rutiner og prosedyrer
- avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik
- dokumentere internkontrollen i den formen og det omfanget som er nødvendig
- evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll

For å ivareta denne lovbestemmelsen og sikre betryggende kontroll innførte Nome kommune kvalitetssystemet Compilo i 2021. Kvalitetssystemet per 2024 består av avviksmul, dokumentmul, årshjulmul og ROS-mul. Gjennom 2024 har det blitt gjennomført løpende opplæring i alle modulene. Opplæring har hovedsakelig blitt gitt til ledere, tillitsvalgte og superbrukere av systemet slik at disse kan videreføre tilfredsstillende opplæring til ansatte.

Formålet med avviksmul er å forbedre praksis, redusere mulighetene for å gjenta feil og identifisere og behandle uønskede hendelser. Melding og behandling av avvik er en del av et kontinuerlig forbedringsarbeid, og en viktig del av kommunens internkontrollarbeid. Rapportering og behandling av avvik gir ledere på alle nivåer viktig styringsinformasjon. De får informasjon om hva som rører seg i organisasjonen, kunnskap om hvilke områder som bør bedres og oversikt over hvor det bør gjennomføres tiltak for å unngå at uønskede hendelser, ulykker, nestenulykker eller brudd på krav gjentar seg.

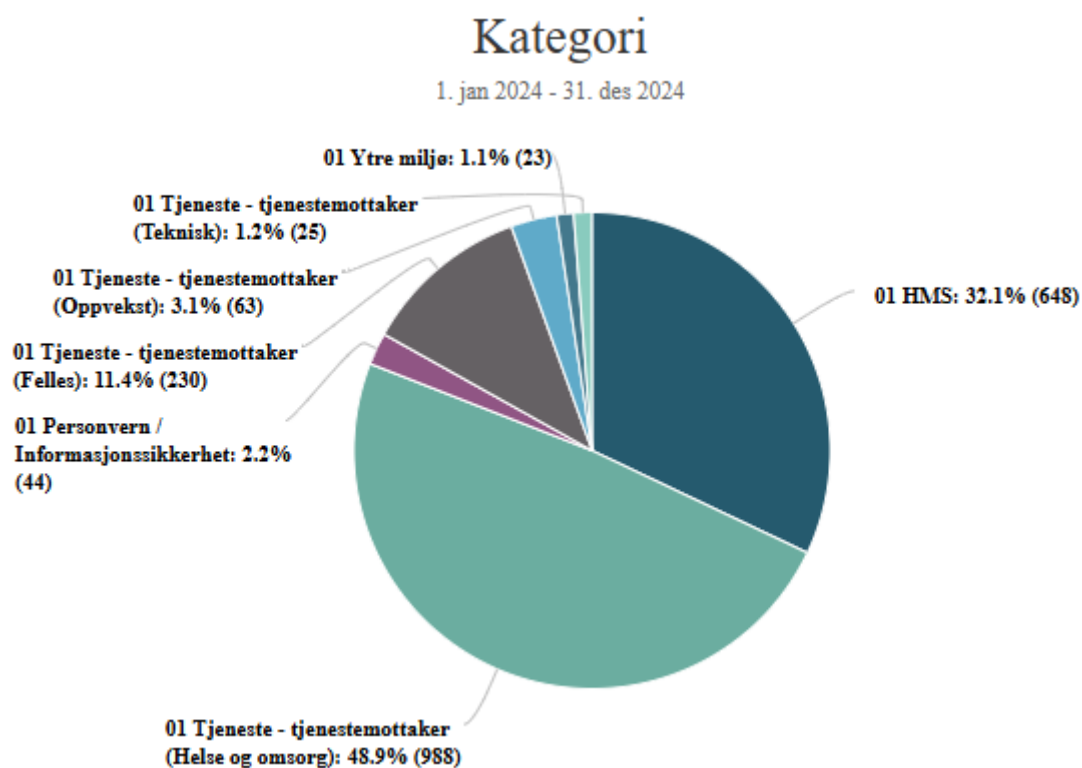
Dokumentmulen inneholder kommunens lovpålagte styrende, gjennomførende og kontrollerende dokumenter som til sammen utgjør kommunens helhetlige kvalitetssystem. Den inneholder de prosedyrer/retningslinjer som til enhver tid er gjeldende i kommunen.

I løpet av 2024 har det blitt fokusert på, i opplæring og i det daglige rapporteringsarbeidet, at samtlige avvik skal registreres i Compilo. Det er likevel grunn til å tro at det er underrapportering av avvik i organisasjonen. Avvik knyttet til

bruker/pasient/elev/barnehagebarn skal i tillegg journalføres i eget fagsystem der det enkelte kommunalområdet ivaretar dette gjennom sine prosedyrer. Gjennomgang av avvik har vært et fast punkt på agenda på ledermøter og i arbeidsmiljøutvalget i 2024. Avvik følger ansvarslinjen i kommunen. Leder skal håndtere avviket innen 21 dager. I 2024 var det 71 av totalt 1 847 avvik som ble lest etter fristen.

Alle HMS-avvik leses av verneombud før leder lukker avviket. Alle avvik innenfor personvern leses av personvernombudet før leder lukker avviket.

I 2024 ble det meldt inn 1 847 avvik i kommunen. Det er en økning på 603 avvik fra 2023. Det er positivt at det blir meldt avvik. Det gir oss, som nevnt over, mulighet til å forbedre praksis, redusere muligheter for å gjenta feil og hindre uønskede hendelser. Det har per 2024 ikke blitt nedfelt måltall for antall avvik organisasjonen ønsker at hver ansatt skal rapportere hver måned. I diagrammet under vises avvikene fordelt på kategori.



Den økonomiske internkontrollen gjennomføres i det daglige ved at hver transaksjon er inntom minimum tre ulike personer: minst to i kommunalområdene/staben (en som konterer/attesterer og en som anviser) og en fra økonomiavdelingen som gjennomfører transaksjonen.

5.5.2 Forvaltningsrevisjoner

Kommunestyret vedtok i juni 2024 plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll for perioden 2024-2028. Følgende prosjekter ble vedtatt:

Forvaltningsrevisjon:

- Kvalitet i sykehjem
- Anskaffelser
- Skolemiljø
- Vertskommunesamarbeid med fokus på barnevernstjenesten

Eierskapskontroll

- MTNU AS og Nome Investeringsselskap AS

I 2024 har det vært en oppfølging av følgende forvaltningsrevisjoner som ble igangsatt i forrige periode:

Tidlig innsats i barnehage og skole

Denne forvaltningsrevisjonen startet opp i 2023. Endelig forvaltningsrapport forelå 23.11.2023. Behandling i kontrollutvalg 06.12.2023 og kommunestyret 13.02.2024.

Kontrollutvalgets innstilling og kommunestyrets vedtak var at Nome kommune bør:

- Oppdatere kvalitetssystemet, slik at mål, tiltak og rutiner for å ivareta arbeidet med tidlig innsats er i tråd med ønsket praksis.
- Styrke arbeidet med tidlig innsats på kommunenivå.

Kommunedirektøren og kommunalsjef oppvekst orienterte om oppfølging av vedtaket i kontrollutvalget 19.09.2024. Kontrollutvalget tok tilbakemeldingen til orientering.

Eiendomsforvaltning bygg

Denne forvaltningsrevisjonen ble gjennomført i 2022. Kommunestyret vedtok da at Nome kommune bør:

- ha overordnede politisk bestemte mål og en strategi for eiendomsforvaltningen, hvor vedlikehold av kommunale bygg inngår som et vesentlig element
- sikre helhetlig, nyansert og skriftlig rapportering til politisk nivå om kommunens bygninger og forvaltningen av disse
- fullføre arbeidet med registrering av teknisk tilstand, vedlikeholdsbehov og estimerte vedlikeholdskostnader
- utarbeide planer med prioriteringer for vedlikehold av kommunale bygg
- utarbeide klare avtaler som formaliserer kommunens oppgaver, ansvar og vedlikeholdsoppgaver for boligstiftelsene

Kommunedirektøren og kommunalsjef samfunnsutvikling orienterte om oppfølging av vedtaket i kontrollutvalget 19.09.2024. Kontrollutvalget ba da om en gjennomgang vedlikeholdsplanen og vedlikeholdsbudsjettet i første møte i 2025.

5.5.3 Statlige tilsyn

Statsforvalteren og andre statlige tilsynsmyndigheter har i 2024 helt eller delvis foretatt tilsyn med følgende tjenester i Nome kommune:

Statsforvalteren – Landsomfattende tilsyn – bruk av elektronisk medisindispenser hos hjemmeboende eldre

Statens Helsetilsyn besluttet at det i 2024 skulle gjennomføres landsomfattende tilsyn med bruk av elektroniske medisindispensere hos hjemmeboende eldre. Nome kommune ble orientert 04.06.2024 om at kommunen var valgt ut som en av seks kommuner i Vestfold og Telemark som Statsforvalteren ville føre tilsyn med.

I tilsynet ville statsforvalteren undersøke om

- Valg av medisindispenser skjer ut ifra egnethetsvurdering
- Pasienten får opplæring i bruk av medisindispenser
- Helsetjenesten følger med på gjennomføringen

I tilsynsrapport datert 16.10.2024 konkluderte Statsforvalteren med at:

Nome kommune har ikke har lagt til rette for forsvarlig oppfølging av pasienter som er tildelt elektronisk medisindispenser. Kommunens ledelse har ikke, gjennom sine styringstiltak, fulgt med på om det skjer egnethetsvurderinger, opplæring og evalueringer av tiltaket/tjenesten. Ansvarsfordelingen for de ulike prosessene knyttet til dispenserne er ikke definert i organisasjonen. Dette har skapt uklarheter om ansvar, som har ført til manglende oppfølging av oppgaver og økt risiko for feil og svikt. Oppfølging av pasientene når det gjelder medisindispenser er personavhengig, fordi rutiner for å evaluere tiltaket ikke etterleves og de ansatte ikke jobber likt. Når vurderingene som gjøres ikke dokumenteres, har kommunen begrenset mulighet til å følge med på tjenestene, og gjøre nødvendige korrigeringer ved behov. Kommunen har ikke fulgt systematisk med på endringer hos pasienter. Dette har medført stor risiko for at enkelte pasienter ikke tar medisiner, eller at medisinerne ikke blir tatt til rett tid. Dette kan medføre at legemiddelbehandlingen ikke gir ønsket effekt og i verste fall ha alvorlige konsekvenser for pasienten.

Statsforvalteren har mottatt kommunens tiltak og planer, og skriver i brev datert 04.02.2025 at de ser at kommunen har utarbeidet tiltak for å følge opp lovbruddene, samt lagt opp til strategier for hvordan ledelsen vil følge med på prosessen fremover. Statsforvalteren avventer en egevaluering som beskriver at praksis er endret og hvordan før de avslutter tilsynet.

Statsforvalteren – Tilsyn med Nome kommunes for å sikre at retten til spesialundervisning blir oppfylt

Nome kommune fikk i januar 2024 informasjon om at kommunen var valgt ut som del av nasjonalt tilsyn. Gjennom tilsynet kontrollerte Statsforvalteren om kommunen gjennom sin internkontroll sikrer at kravene til utarbeidelse av sakkyndige vurderinger og vedtak om spesialundervisning blir fulgt.

I rapport fra tilsynet datert 23.06.2024 skriver statsforvalteren at kommunen ikke overholder regelverket på alle områder. Nome kommune ble pålagt å utarbeide et internkontrollsystem som sikrer at:

- a) Skolene henviser elever til PPT uten ugrunnet opphold i de tilfeller loven krever det
- b) PPT utarbeider sakkyndige vurderinger uten ugrunnet opphold
- c) PPT utarbeider sakkyndige vurderinger i samsvar med regelverket
- d) Sakene er tilstrekkelig opplyst før det fattes vedtak om spesialundervisning
- e) Vedtakene fattes uten ugrunnet opphold i alle saker der PPT har utarbeidet sakkyndig vurdering
- f) Vedtakene har et innhold som er i samsvar med regelverket

Kommunen fikk frist til 15.10.2024 med å rette pålegget.

Med bakgrunn i kommunens tilbakemeldinger avsluttet statsforvalteren tilsynet 03.12.2024.

Arbeidstilsynet – Nome sjukeheim, demensavdelingen

Arbeidstilsynet gjennomførte våren 2024 tilsyn med hvordan demensavdelingen ved Nome sjukeheim jobber systematisk for å unngå at arbeidstakerne får arbeidsrelaterte muskel- og skjelettplager og psykiske plager.

Gjennom tilsynet ble ledelsen, sammen med de ansatte og deres representanter, pålagt å kartlegge og risikovurdere ergonomiske, psykososiale og organisatoriske faktorer i arbeidsmiljøet. Det skulle tas hensyn til risikoforhold både på kort og lang sikt kan medføre at de ansatte blir syke eller skadet og gjøre vurderinger av den samlede belastningen. Der det ble avdekket forhold som må rettes opp, måtte det settes inn tiltak. Det samme gjaldt vold og trusler mot de ansatte. Det ble også gitt pålegg om å involvere bedriftshelsetjenesten i ovennevnte prosesser.

I brev datert 01.07.2024 melder Arbeidstilsynet at de anser at alle pålegg er oppfylt.

Arbeidstilsynet – psykiatritjenesten

Arbeidstilsynet gjennomførte våren 2024 tilsyn med hvordan avdelingen for rus og psykiatri jobber systematisk for å unngå at arbeidstakerne får arbeidsrelaterte muskel- og skjelettplager og psykiske plager.

Gjennom tilsynet ble ledelsen, sammen med de ansatte og deres representanter, pålagt å kartlegge og risikovurdere psykososiale og organisatoriske faktorer i arbeidsmiljøet. Det skulle tas hensyn til risikoforhold både på kort og lang sikt kan medføre at de ansatte blir syke eller skadet og gjøre vurderinger av den samlede belastningen. Der det ble avdekket forhold som må rettes opp, måtte det settes inn tiltak. Det ble gitt plegg om å sikre at alle ansatte får nødvendig opplæring og jevnlig øvelse.

I brev datert 21.06.2024 melder Arbeidstilsynet at de anser at alle pålegg er oppfylt.

Helsetilsynet - Folkehelse

I oktober 2023 orienterte Helsetilsynet at det skulle gjennomføres tilsyn i alle landets kommuner knyttet til kommunens systematiske arbeid med å fremme god psykisk helse hos barn og unge. Tema for tilsynet var om kommunen har oversikt over barn og unges helsetilstand og faktorer i oppvekst- og levekårsforhold som påvirker deres psykiske helse, om kommunen bruker kunnskapen fra oversikten i sitt planarbeid og om dette følges opp med relevante tiltak. Videre skulle det undersøkes om folkehelsearbeidet er tverrsektorielt forankret og om kommunen evaluerer sitt folkehelsearbeid.

Alle landets kommuner fikk tilsendt et spørreskjema. På bakgrunn av dette og lokalkunnskap, skulle statsforvalteren velge ut noen kommuner for dybdeintervju. Nome kommune ble ikke valgt ut for dybdeintervju.

Resultater fra det landsomfattede tilsynet ble presentert høsten 2024. Helsetilsynet konkluderte med at det er stort fokus på barn og unges psykiske helse i landets kommuner, men at det mangler en del i det systematiske arbeidet. Det er særlig arbeidet med evaluering av tiltak og internkontroll som kan bli bedre på nasjonalt nivå.

Statsforvalteren - Tilsyn med kommunens myndighet etter forurensningsloven – forsøpling.

Nome kommune fikk i mai 2024 beskjed om at det skulle gjennomføres tilsyn med kommunens myndighet etter forurensningsloven.

Dette tilsynet var en del av en landsomfattende tilsynsaksjon som ble gjennomført av statsforvalterne i alle landets fylker, og koordinert av Miljødirektoratet. Tema for tilsynet var kommunens myndighet etter forurensningsloven på forsøplingsområdet. Hjemmel for tilsynet var forurensningsloven § 48a, jf. kommuneloven kapittel 30.

Det ble avdekket et avvik - Nome kommune hadde ikke gjennomført risikovurderinger som omfatter mulighet for brudd på pliktene som gjelder forsøpling og avfall. Dette er et avvik fra følgende krav gitt i regelverket: Kommuneloven § 25-1.

Det ble ikke gitt pålegg om retting etter kommuneloven §30-4 for dette avviket.

6 Rammeområde A: Politikk

6.1 Økonomi

Tall i 1000 kroner		År 2024				År 2023
A	Politikk	Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
A1	Politisk styring og kontrollorgan	3 165	2 966	107 %	-199	3 059
A	Politikk	3 165	2 966	107 %	-199	3 059

Kommentar regnskap

Rammeområde A gikk ikke i balanse i 2024. Det påløp ekstrautgifter primært knyttet til godtgjøring til folkevalgte.

6.2 Gjennomføring av planlagte aktiviteter

Planlagte aktiviteter - rammeområde A				
Planlagt aktivitet 2024:	Kommuneplan:	Planstrategi / politisk vedtak:	Status	Kommentar
Gjennomføre folkevalgtopplæring		Kommuneloven		Folkevalgtopplæring ble gjennomført i januar 2024.
Utarbeide og vedta ny eierskapsmelding		Kommuneloven		Eierskapsmeldingen ble vedtatt av kommunestyret i april 2024.

6.3 Tjenesteområde A1: Politisk styring og kontroll

Beskrivelse av området

Tjenesteområdet omfatter folkevalgte organer, revisjon, samt utgifter til kontrollutvalgssekretariatet.

Resultater 2024

Det ble i 2024 jobbet systematisk med forberedelser, gjennomføring og oppfølging av politiske møter.

Under følger en tabell over antall møter og saker i de forskjellige politiske utvalg i 2021-2024

Utvalg	Møter				Saker			
	2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024
Kommunestyret	7	8	8	8	77	92	115	97
Formannskapet	16	11	12	12	100	132	136	114
Kontrollutvalget	5	5	5	5	45	37	37	39
Helse- og omsorgsutvalget	6	7	4		22	28	17	
Helse, omsorg og oppvekstutvalget			1	6			7	28
Oppvekstutvalget	6	5	4		23	25	15	
Samfunns-utviklingsutvalget	7	8	7	9	54	86	49	64
Eldrerådet	5	6	5	7	17	29	22	28
Råd for personer med funksjonsnedsettelse	5	6	5	7	17	30	22	22
Administrasjons-utvalget	5	3	4	4	19	10	17	14

7 Rammeområde B: Interkommunale samarbeid

På rammeområde B er de interkommunale samarbeidene Nome deltar i budsjettert. Dette gjelder samarbeid vi har med Midt-Telemark kommune, Skien kommune og Notodden kommune. For Nav og barnevern inngår også tiltaksbudsjettet. I tillegg ligger utgifter til interkommunalt arkiv, revisjon, kontrollutvalgssekretariat og geoparken her.

7.1 Økonomi

Tall i 1000 kroner		År 2024				År 2023
B	Interkommunale samarbeid	Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
B1	NAV Midt-Telemark;Nome kommune	30 668	25 471	120 %	-5 197	27 219
B2	Barnevern	39 608	34 800	114 %	-4 808	35 744
B3	Samarbeid Politikk/adm	8 244	8 205	100 %	-39	7 601
B4	Samarbeid - Oppvekst	4 269	4 045	106 %	-224	3 977
B5	Samarbeid - Helse- og omsorg	7 606	7 900	96 %	294	7 977
B6	Samarbeid - Samfunnsutvikling	9 221	9 285	99 %	64	9 057
B	Interkommunale samarbeid	99 616	89 706	111 %	-9 910	91 575

Kommentar regnskap

De største avvikene er på NAV og barnevern. I NAV sitt regnskap er det merforbruk på sosialhjelp. Omlag 2 millioner kroner skyldes en periodiseringsfeil i regnskapet for 2022, noe som betyr at det er belastet 13 måneder i regnskapet for 2023.

På barnevernet skyldes omlag 1 million kroner av merforbruket driften av tjenesten.

Samarbeid innen samfunnsutvikling har et lite mindreforbruk. Det skyldes i hovedsak noe mindre overføring til miljøhygienisk avdeling på Notodden grunnet lav bemanning.

7.2 Gjennomføring av planlagte aktiviteter

Planlagte aktiviteter - rammeområde B				
Planlagt aktivitet 2024:	Kommuneplan:	Planstrategi / politisk vedtak:	Status	Kommentar
Videreutvikling av Stay at school/Back to school som tiltak i regi av Talenhuset. Fylkeskommunalt prosjekt «Forsterket innsats og samarbeid om inkludering»	Punkt 6. Nome kommune skal være et godt sted å skaffe seg kompetanse for framtida			Finansieres delvis ved prosjektmidler fra fylkeskommunen og avtale med oppfølgingstjenesten. Veileder er tilstede på Nome videregående skole og Bø videregående skole ukentlig, med base på Talenhuset
Prosjekt «Felles innsats for rask integrering» fra posten «Styrke de sosiale tjenestene i NAV» i regi av Statsforvalteren				Prosjekt finansiert av Statsforvalteren og ble avsluttet nov 2024. Rutiner for samhandling med NVFT og SKI om felles brukergruppe for å etablere effektive overganger til Nav, både for de som skal være arbeidssøkere og andre.
Omorganisere kommuneoverlege-funksjonen				Nome kommune sa opp avtalen om felles kommuneoverlege fra og med oktober 2024. Ny kommuneoverlege ble rekruttert med planlagt oppstart 1. januar 2025.

7.3 Tjenesteområde B1: NAV Midt-Telemark; Nome kommune

Beskrivelse av området

NAV Midt-Telemark og Nome er et partnerskap med staten, og er organisert som et interkommunalt vertskommunesamarbeid mellom kommunene Nome og Midt-Telemark der Midt-Telemark kommune er vertskommune. I partnerskap med NAV stat (NAV Vestfold og Telemark) har kontoret en avtalefestet bemanning på 19 statlige og 21 kommunale årsverk.

Fokuset er arbeidsrettet oppfølging til jobb og eller kvalifisering, sykefraværsoppfølging, økonomisk sosialhjelp, kvalifiseringsprogrammet (KVP) og økonomisk rådgiving. For året 2024 var det fremdeles bosetting av et høyt antall flyktninger til kommunene som påvirket ressursbruken, samt arbeidet med de flyktningene som kom før 2024 og som er ferdig med introduksjonsprogrammet.

I og med at 2024 var et år med dyrtid har nivået på nødhjelpssøknader holdt seg høyt både fra de ordinære sosialhjelpsmottakerne, men også til de som har trygd eller arbeidsavklaringspenger (AAP) som hovedytelse. Det er vanskelig å få pengene til å strekke til når kostnader til livsopphold har økt så mye som det har gjort det siste året.

Talenthuset og ungdomsgarantien

Talenthuset tilbyr aktiviteter til unge i alderen 16-29 år som ikke er i jobb eller skole. Talenthuset er et gratis lavterskeltilbud med mål om å forebygge og redusere ungt utenforskap. Ungdommene som følges opp på Talenthuset er omfattet av ungdomsgarantien. Ungdomsgarantien innebærer en forskriftsfestet rett til oppfølging mot skole eller arbeid. Ungdommene skal ha særlig tett oppfølging og ha egen kontaktperson på Talenthuset. NAV Midt-Telemark og Nome følger opp 300 ungdommer. Av disse er 114 fra Nome og 186 fra Midt-Telemark. Ungdommer som omfattes av ungdomsgarantien er 208. I 2024 gikk 60 prosent av de som ble skrevet ut av NAV til arbeid. Resterende 40 prosent kan ha gått ut til skole, uføretrygd eller flyttet. I tillegg har Talenthuset tilbud om samtaler med elever som står i fare for å falle ut av videregående skole (Stay at school). Det har vært jevnlig kontakt med 35 elever til sammen på Bø videregående skole og Nome videregående skole. I tillegg følges ungdommer som er utenfor skolen opp, enten de som er helt uten skoletilbud, elever på nettskole eller lærlinger (Back to school). Talenthuset har fulgt opp 10 privatister i 2024, som har gjennomført 20 eksamener.

Økonomisk rådgivning

Ordningen med økonomisk rådgiving er godt kjent, og brukere henvises internt i NAV, fra kommunene, fra helsetjenesten, fra politi/namsmann, banker, Skatteetaten, arbeidsgivere med flere. I tillegg kommer en god del på eget initiativ etter anbefaling fra andre brukere eller grunnet dekning i lokalpressen.

Trenden fra de siste par årene fortsetter. Det vil si at det fremdeles er mange som vanligvis ikke trenger økonomisk rådgiving som tar kontakt på grunn av dyrtiden. Dette gjelder spesielt unge, nyetablerte samt eldre. I tillegg ser vi igjen en liten økning av saker hvor spilleavhengighet er årsaken til de økonomiske problemene, samt fra menn mellom 40-60 år med stor forbruksgjeld.

Det ble i gjennomsnitt åpnet 8 nye saker hver måned i 2024. Per 31.12.24 var det totalt 163 aktive saker. Fordelingen av saker mellom Midt-Telemark og Nome er ca. 60/40. 87 saker ble avsluttet i 2024, hvorav om lag 40 prosent med varig løsning for brukeren og 30 prosent med midlertidig løsning. Resterende saker er avsluttet på grunn av flytting, dødsfall eller manglende medvirkning fra brukeren. Foruten tradisjonelle virkemidler som forhandling med kreditorer, gjeldsordninger, kontroll av trekk og hjelp med budsjettering, benyttet vi også Husbankens Startlån-ordning og avtaler om frivillig forvaltning. Per 31.12.2024 hadde vi 47 aktive forvaltningsaker, hvorav 44 frivillige og 3 tvungne.

Økonomisk sosialhjelp

2024 har vært preget av fortsatt økning i antall flyktninger som er bosatt i kommunen. Ved ankomst, og før oppstart av introduksjonsprogram med tilhørende introduksjonsstønad, er de nybosatte flyktningene avhengig av å få dekket sine utgifter gjennom sosialhjelp.

Totalt antall søknader om sosialhjelp fra personer i Nome kommune var 1655 i 2024 (mot 1179 i 2023). Av disse gjaldt 421 søknader flyktninger fra Ukraina (mot 302 i 2022).

Totalt 300 husstander i Nome kommune mottok sosialhjelp i løpet av 2024 (mot 267 husstander i 2023). Av disse var 69 ukrainske (59 i 2023). I 111 av husstandene bor det barn (98 i 2023). Totalt antall barn i disse familiene er Nome 237 (195 i 2023).

Prosjektet «Felles innsats for rask integrering» som er finansiert av Statsforvalteren, startet opp i november 2021. Formålet er å utvikle nye metoder og rutiner i samarbeidet mellom NAV Midt-Telemark og Nome og henholdsvis Senter for Kvalifisering og Inkludering (SKI) i Midt-Telemark kommune og Nome Voksenopplæring og Flyktningetjeneste i Nome. Målsettingen er at familier som kommer til kommunene som flyktninger så raskt som mulig skal bli selvforsørget og integrert i lokalmiljøet. Prosjektet ble avsluttet i oktober 2024, og metoder og rutiner som er utviklet er nå en del av driften og samarbeidet.

Kvalifiseringsprogram (KVP)

I 2024 ble tretten KVP-program avsluttet og ni påbegynt. Av de som ble avsluttet, gikk sju til jobb, fem ble avbrutt på grunn av helseutfordringer og en flyttet ut av kommunen. Tallene gjelder samlet for Midt-Telemark og Nome kommuner.

Resultater 2024

Antall husstander som mottok sosialhjelp i 2024 var 300. (2023 var det 267 husstander, 194 i 2022 og 166 i 2021)

Livsopphold og boutgifter for ikke-flyktninger (inkl. flyktninger etter 5 års perioden)							
	Budsjett 2022	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Regnskap 2024	Diff regnskap 23-24
Livsopphold og boutgifter	8250	8723	9400	13763	11330	14746	-3416
Livsopphold og boutgifter for flyktninger (i 5 års perioden)							
Livsopphold og boutgifter	2900	3273	3028	7023	6700	8985	-2285
KVP	1635	867	1020	453	890	1041	-151

- Jobbet målrettet med rett ytelse til brukere som har mottatt sosialhjelp over tid
- Godt samarbeid med næringslivet om inkludering.
- Videreutviklet Talenhuset blant annet gjennom tilbudet til privatister som skal ta opp fag fra videregående skole (Back to school) og det forebyggende tilbudet på videregående skole i Nome og Bø for å hindre frafall (Stay at school)
- Startet arbeidet med arbeid Partnerskapsløftet – styrket innsats fra stat og kommune mot målgruppen ungdom 20-29 år med lettere psykiske helseplager som har falt ut av skole/utdanning og jobb.
- Møter med legekantor/fastleger
- Jobbet med sømløst samarbeid med flyktningetjenesten gjennom samarbeidsavtaler

Utfordringer

- Nome har en høy andel uføre, også unge uføre.
- Flyktninger/innvandrere som har utfordringer med å skaffe seg jobb, ofte på grunn av manglende norskkunnskaper.
- Unge under 30 år som er helt ledige, som mangler skolegang, som har lese- og skrivevansker og psykiske utfordringer.
- Arbeidssøkere med lite skolegang, som ikke har fullført videregående skole.
- Vanskelig å formidle jobb til arbeidssøkere som har nedsatt arbeidsevne.
- Mange ledige stillinger, men vanskelig å finne kandidater.
- Økte levekostnader (strøm, mat, renter) og et økende antall flyktninger øker porteføljene på sosial.

7.4 Tjenesteområde B2: Barnevern

Beskrivelse av området

Nome og Midt-Telemark barnevern er en interkommunal tjeneste, der Midt-Telemark kommune er vertskommune. Tjenesten hadde ved utgangen av 2024 25,7 stillinger. Tjenesten er delt opp i to avdelinger, der avdelingsledere har fag- og personalansvar. Avdelingene jobber på tvers av kommunene.

Barneverntjenesten har som mandat å sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp, omsorg og beskyttelse til rett tid. Det skal sikres at barn og unge får gode og trygge oppvekstvilkår.

Barneverntjenesten deltar i det tverrsektorielle samarbeidet, som jobber med å både kartlegge og utvikle forebyggende tjenester i kommunen. Barneverntjenesten jobber også med veiledning til foresatte og til ansatte i skole og barnehage. Tjenesten skal til enhver tid tilby rett hjelp til rett tid, for de barn og familier som har behov for støtte og hjelp fra tjenesten.

Tjenesten har tett samarbeid med barneverntjenestene i Vest-Telemark, Notodden og Hjartdal samt Tinn, om felles ressursteam og læringsnettverk, som er knyttet opp mot fosterhjemsarbeid.

Resultater 2024

Sykefraværet i barneverntjenesten i 2024 er 9,24 %. Tjenesten har gode rutiner for oppfølging av sykemeldte og har fokus på individuell tilrettelegging ved behov. Det er månedlige medbestemmelsesmøter, og både verneombud og tillitsvalgt blir aktivt brukt i tjenesten. Tjenesten har i 2024 vært med på et prosjekt mellom kommunen og NAV som heter "tett på" Det omhandler sykefravær, rutiner og å være i forkant av sykemelding.

Tjenesten hadde i 2024 121 meldinger i Nome, noe som er en liten nedgang fra 2023 med 128 meldinger. Tjenesten har mange komplekse og utfordrende saker, og forventningene fra samarbeidspartnere og foreldre er store, både når det gjelder å ha de rette tiltakene som fører til endring og bedring av barns omsorgssituasjon.

Endringer i forbindelse med barnevernsreformen fra 1. januar 2022, innebærer blant annet en vektlegging av at kommunene skal *fremme gode oppvekstvilkår gjennom tiltak for å forebygge at barn og unge utsettes for omsorgssvikt eller utvikler atferdsvansker*. Lovendringen skal styrke kommunenes ansvar for og arbeid med utvikling av gode forebyggende tiltak. Lovendringen betyr at utgifter til både drift av barnevernstjenesten, til forebyggende tiltak og til fosterhjem, dekkes av kommunalt budsjett. En aktuell utfordring er bekymringen rundt et økende behov for barnevernstiltak, samtidig som kommunen også skal bruke mer ressurser på systematiske forebyggende tiltak.

7.5 Tjenesteområde B3: Samarbeid politikk/administrasjon

Beskrivelse av området

Nome og Midt-Telemark kommuner har etablert et politisk samarbeid – Nome og Midt-Telemark interkommunale politiske råd. Rådet består av ordfører, varaordfører og opposisjonsleder fra hver av kommunene. I tillegg deltar kommunedirektørene fast på møtene.

Nome og Midt-Telemark kommuner har etablert et samarbeid om drift data- og telefoniløsninger – Nome og Midt-Telemark IKT KO (kommunalt oppgavefellesskap). Oppgavefellesskapet drifter kommunens nettverk og maskinpark, samt deler av felles programvare og yter support til kommunes ansatte.

Resultater 2024

Nome og Midt-Telemark IPR har avholdt åtte møter og behandlet 34 saker i 2024. IPRet er en viktig arena der kommunene holder hverandre orientert om hva som skjer i den enkelte kommune, men som har regional interesse og betydning.

IKT-driften har i hovedsak vært stabil, med minimalt med nettutfall eller systemfeil. Det er behandlet 5215 saker i supportsystemet som betjener 1700 ansatte og 2000 elever. I 2024 har det vært et ekstra fokus på IT-sikkerhet. Det er gjennom hele året jevnlig sendt ut e-læringskurs til alle ansatte med ulike tema innen IT-sikkerhet. Gjennom det regionale samarbeidet DigiTV har vi fått tilgang til en rammeavtale for overvåkning og oppfølging av uønskede hendelser i vårt nettverk og vår programvare. Det vil i 2025 bli vurdert hvilke tjenester kommunene bør gjøre avrop på.

7.6 Tjenesteområde B4: Samarbeid – oppvekst

Beskrivelse av området

Kommunen har interkommunalt samarbeid med Midt-Telemark kommune om tjenesteområdene pedagogisk-psykologisk tjeneste og IKT.

Resultater 2024

Nome og Midt-Telemark pedagogisk-psykologisk tjeneste

PP-tjenesten skal hjelpe barnehager og skoler med kompetanse- og organisasjonsutvikling, og gjøre sakkyndige vurderinger av barn og elever med særlige behov. Tjenesten samarbeider også med barnehager og skoler om tidlig innsats og forebyggende tiltak.

Bistand til generell støtte til god faglig og sosial utvikling for alle barn og elever er et viktig satsingsområde. PPT-tjenesten har faste kontaktpersoner på alle enheter. På skolene har kontaktpersonene fast ukentlig tilstedeværelsestid. I barnehagene fast møte- og tilstedeværelsestid etter oppsatt plan.

I 2024 har PPTs bistand i kompetanse- og organisasjonsutvikling innenfor sektoren vært særlig knyttet til:

- kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis (Koløftet). Fokusområder har vært inkluderende praksis og atferd som utfordrer.
- Implementering av nye rutiner knyttet til ny opplæringslov, kap.11 – om tilpasset opplæring og individuell tilrettelegging

Nome og Midt-Telemark IKT

Samarbeidet mellom oppvekstsektoren og IKT foregår både på skole- og barnehagenivå og administrativt nivå. Et viktig ansvar er å samarbeide om realistiske investerings- og driftsbudsjett, det pedagogiske IKT-arbeidet ute på enhetene og å gjennomføre oppvekst-ikt møter mellom ledernivå og aktuelle fagpersoner.

Et godt system for å jobbe med det digitale kompetansenivået til ansatte i barnehage og skole er viktig. To overordnede prinsipper er utgangspunktet; barnets og elevens læring i sentrum og de ansattes profesjonsfaglige digitale kompetanse.

I 2024 har ny digitaliseringsplan innenfor oppvekstsektoren vært en sentral del av samarbeidet. Planen kom som en følge av regjeringens nye strategi for digital kompetanse og infrastruktur i barnehage, skole og voksenopplæring ([Strategi for digital kompetanse og infrastruktur i barnehage og skole - regjeringen.no](#)), og skal fungere som et styringsdokument for digital utvikling i barnehage, skole og voksenopplæring for Nome og Midt-Telemark kommune. Planen ble lagt frem for politisk behandling våren 2024.

7.7 Tjenesteområde B5: Samarbeid – Helse- og omsorg

Beskrivelse av området

Nome kommune har interkommunalt samarbeid med Skien og Midt-Telemark kommune om flere tjenester. Samarbeidene er organisert som vertskommunesamarbeid. Nome er ikke vertskommune for noen av samarbeidene.

Samarbeidet med Skien kommune dreier seg om legevakt på kveld og natt, kommunalt øyeblikkelig hjelp døgnopphold somatikk (ØHD-seng) og krisesenter. ØHD-tilbudet er lokalisert til Skien helsehus der også Drangedal og Siljan deltar i samarbeidet. Nome har så langt hatt 1 seng til dette formålet. Det har totalt vært 7 senger tilgjengelig. Nome kommune har sagt opp avtalen om ØHD-seng og tok over driften av denne ved Nome sjukeheim fra 1. januar 2025.

Samarbeidet med Midt-Telemark kommune omfatter felles systemadministrator for ulike fagprogram og felles kommuneoverlege. Systemadministrator ble avviklet 31. mars 2024 og samarbeidet om kommuneoverlege ble avviklet fra 7. oktober 2024. Kommunene har etablert en samarbeidsavtale om kommuneoverlegefunksjonen. Avtalen innebærer å ansette hver sin kommuneoverlege som skal samarbeide om fravær og beredskap. Målet er å styrke beredskapen ved at begge kommunene har tilgang til kommuneoverlegefunksjonen samtidig, og ved at begge kommunene har tilgang til funksjonen ved kortere fravær som ferieavvikling med mer.

Helsefellesskapet:

Nome kommune deltar i helsefellesskapet i Telemark, og deltar i regionalt samarbeid med Grenlandskommunene om stilling som samhandlingskoordinator. Det innebærer et tettere samarbeid med Grenlandskommunene om felles helsetjenester i spesialisthelsetjenesten.

Samhandlingskoordinatorerne legger til rette for og organiserer helsefellesskapet og fungerer som et bindeledd mellom kommunene og sykehusene.

Helsefellesskapet omfatter:

- Partnerskapsmøte; der ordførere og kommunedirektør er representert. I 2024 har kommunedirektør i Nome vært leder for partnerskapsmøtet.
- Strategisk samarbeidsutvalg (SSU); der kommunalsjef for helse og omsorg er representert.
- 6 Faglig samarbeidsutvalg (FSU); der virksomhetsleder for helse og enhetsleder for psykisk helse har ledet hvert sitt av de 6 FSU (FSU Barn og unge og FSU psykisk helse).

Resultater 2024:

Interkommunal legevakt

Legevakten har i flere år hatt utfordringer med å få tak i ansatte til legevakt, men det har vært lettere etter innføring av rotasjonsturnus (Norsjøturnus) i 2024. Det har i løpet av 2024 vært vanskeligere å få tak i sykepleier, og det har vært nødvendig å benytte en del overtid. I

2023 var merforbruket på legevakt på ca. 500 000 kr, mens det i 2024 er redusert til 131 000 kroner.

Øyeblikkelig hjelp døgnopphold (ØHD)

Nome kommune har ØHD-tilbudet for somatikk ved Skien helsehus. Lege er tilgjengelig fra klokken 08.00-22.00 hver dag. Tiltaket er et interkommunalt samarbeid mellom kommunene Skien, Nome, Drangedal og Siljan. I 2024 ble tilbudet flyttet til lavblokken ved Skien legevakt, og det ble organisert med bare enerom.

Statistikk for bruk av ØHD-seng i 2024. Andelen innleggelser for hele 2023 var på 8,3 prosent av totalen, mens det for 2024 var på 6 prosent. Nomes andel av innleggelsene er dermed fortsatt lav i 2024.

Innleggelser ved Øyeblikkelig hjelp døgnopphold (ØHD) – fordelt per kommune		
Bostedskommune	Antall innleggelser 2024	Andel % av innleggelser
Skien	211	90,2 %
Nome	14	6,0 %
Drangedal	4	1,7 %
Siljan	3	1,3 %
Annet	1	0,9 %
Total	234	100 %

Rapportdato: 26.03.24 fra Skien kommune

7.8 Tjenesteområde B6: Samarbeid – samfunnsutvikling

Beskrivelse av området

Kommunens samarbeid innenfor tjenesteområdet er Nome og Midt-Telemark landbrukskontor, miljøhygienisk avdeling og Midtre Telemark vannområde.

Resultater 2024

Midt-Telemark landbrukskontor

Nome og Midt-Telemark landbruk (NMTL) er organisert etter vertskommunemodell og kontoret har ansvar for å forvalte kommunens til enhver tid gjeldende ansvarsområder innenfor viltloven, jord-, skog- og konsesjonslov samt inneha landbruksfaglig kompetanse i kommunens arealforvaltning, arealplanlegging og landbruksbasert næringsutvikling.

Landbrukskontoret forvalter økonomiske virkemidler som kommer landbruksnæringa til gode. I 2024 behandlet de saker som medførte utbetaling av over 158 millioner til landbruksnæring inkludert veterinærvakt i Nome og Midt-Telemark. Det er fortsatt god investeringslyst, noe antall saker til og utbetaling fra Innovasjon Norge viser.

Landbrukskontoret forvalter et krevende regelverk. Sum antall saker under jord- og konsesjonslov var 49 for 2024. Mange av disse sakene var komplekse. I tillegg opplever landbrukskontoret at saker knyttet til skoglov og viltlovgivningen også kan være utfordrende.

Nome og Midt-Telemark landbrukskontor er fortsatt vertskap for Midtre-Telemark vannområde. Dette fagområdet som er finansiert av eksterne midler, har god relevans for fagmiljøet i Landbrukets hus. De fikk i 2024 midler fra Statsforvalteren til å drive fiskeoppsyn i våre elver og innlandsvann der det går anadrome fiskeslag. Oppdraget gjaldt kontroll av fiskekort og fisketrygdavgift samt ulovlige fiskemetoder.

Landbrukets hus talte ved utgangen av 2024 i alt 21 personer. Andre aktører i huset er Telemark bondelag/ Norges Bondelag, Nortura, Landbrukstjenester Telemark og AT-skog. Landbrukets hus er nå helt fylt opp av solide fagfolk. Det betyr at bonden får et bredt faglig tilbud ved besøk på Landbrukets hus.

Utbetalings år	2023	2024
Produksjonstilskudd utbetalt febr.	104 969 246	112 219 367
Regionalt miljøprogram utbetalt-mars	7 888 765	9 008 216
Tilskudd, Innovasjon Norge	26 891 500	20 264 900
Lån	1 520 000	
NMSK, skogkultur,veg og d.i.v terreng	2 750 000	1 038 101
SMIL	1 102 250	2 103 600
Beitetilskudd	75 400	31 303
Drenering	257 346	1 469 678
Erstatning (avlingssvikt)	6 794 488	10 813 706
Avløsning ved sykdom	702 259	9 180
Veterinærvakt/stimuleringstilskudd	1 064 000	1 134 553

Tabellen over viser at vi har gitt råd og fattet beslutninger som har ført til utbetaling vel 158 millioner kroner til Nome og Midt-Telemark i 2024. I tillegg kommer forvaltning av skogfond og ansvar for prosjektmidler.

Nøkkeltall antall saker begge kommuner	2023	2024
Landbruk, produksjonstilskudd	353	346
Landbruk, regionalt miljøprogram	170	176
Landbruk, søknader til Innovasjon Norge	52	25
Landbruk, avlingssvikt	66	101
Landbruk, egenerklæringer	232	219
Landbruk, jordlov-, konsesjonslov-saker	46	49
Landbruk, motorferdsel	29	23
Landbruk, skogfondsaker	275	273
Hjemmesideartikler	27	24

Miljøhygiensisk avdeling

Miljøhygienisk avdeling er et samarbeid mellom Notodden, Nome, Hjartdal og Midt-Telemark kommuner. Notodden er vertskommune. Miljøhygienisk avdeling dekker oppgaver som kommunene er pålagt innenfor miljørettet helsevern.

Avdelingen har vært underbemannet siden juni 2024, med kun én ansatt til å håndtere alle oppgaver. Dette har ført til forsinkelser i saksbehandling og manglende oppnåelse av enkelte frister. De opplever stor etterspørsel etter tjenester fra alle fire kommuner, næringsliv, privatpersoner, og andre kommuner. Det har vært lang saksbehandlingstid og med bakgrunn i bemanningssituasjon har det vært prioritert akuttsaker og store forurensningssaker.

Det har blitt håndtert 17 saker på vegne av Nome kommune i 2024.

8 Rammeområde C: Tilskudd og medlemskap

Formålet med rammeområdeet er samle de faste årlige tilskudd.

8.1 Økonomi

Tall i 1000 kroner		År 2024				År 2023
C Politisk/lovbestemte tilskudd og medlemskap		Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
C1 Faste årlige tilskudd og medlemskap		12 473	12 510	100 %	37	13 354
C Politisk/lovbestemte tilskudd og medlemskap		12 473	12 510	1	37	13 354

Tilskudd / medlemskap	Budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik
TV-aksjonen	15	15	0
E134 Haukeligvegen AS	41	41	0
KS – medlemskap	445	443	2
KS - Digitale fellestjenester	0	20	-20
Trygg trafikk	0	4	-4
USS – utmarkkommunenenes sammenslutning	45	51	-6
LVK – landssamanslutninga av vasskraftkommunar	60	31	29
Frelsesarmeens julegryte	150		150
SMISO – senter mot incest og seksuelle overgrep i Telemark	24	23	1
Nome kulturhistoriske bygg	396	396	0
Telemark museum – kultur	737	738	-1
Telemarksveka	0	0	0
Midt-Telemark og Nome utvikling	1 320	1 327	-7
Ulefoss bryggepark drift	329	329	0
Vakre Lunde/Ulefoss	100	100	0
Lunde slusepark drift	396	396	0
Skien Dalen skipsselskap AS	100	100	0
Telemarkskanalen natur og kulturpark	386	420	-34
Husleie Nome kompetansehus	350	360	-10
Nome kompetansehus - strømstøtte	100	100	0
Husleie inntekt kompetansehus	-140	-144	4
Visit Telemark	24	47	-23
Visit Bø	275	276	-1
Nome kirkelige fellesråd - pengeoverføring drift	7 247	7 247	0
Nome kirkelige fellesråd - tjenestytting	355	355	0
Øvre verktd venner	0	30	-30
Partnerskapsavtale Røde kors	285	295	-10
Bruk av kraftfondet	-526	-526	0
Differanse	-4	-1	-3
Sum	12 510	12 473	37

Det er noen avvik fra budsjettet i utbetaling av tilskudd.

Det er ikke budsjettert med tilskudd til Øvre Verkets venner.

KS-digitale tjenester er nok en feilpostering og skulle vært på rammeområde D.

Tilskudd til fresesarmenen julegryte er ikke blitt utbetalt i 2024.

9 Rammeområde D: Administrasjon

9.1 Økonomi

Tall i 1000 kroner		År 2024				År 2023
D	Administrasjon	Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
D1	Kommunedirektøren	1 800	1 790	101 %	10	1 660
D2	Personalavdeling	7 673	7 451	103 %	222	7 172
D3	Økonomiavdeling	3 125	3 039	103 %	86	3 010
D4	Felles administrative utgifter hele kommunen	11 305	10 124	112 %	1 181	10 260
D	Administrasjon	23 903	22 404	107 %	1 499	22 102

Kommentar regnskap

Rammeområde D endte med et merforbruk på om lag 1 499 000,- kroner. Merforbruket er først og fremst knyttet til kommunens felles administrative kostnader og lønnsjusteringer.

Kommunens lisenskostnader ga et merforbruk på om lag 935 104,- kroner. I tillegg påløp det kostnader til porto på 121 809,- kroner over budsjett, samt energikostnader på om lag 140 000,- kroner over budsjett.

9.2 Gjennomføring av planlagte aktiviteter

Planlagte aktiviteter - rammeområde D				
Planlagt aktivitet 2024:	Kommuneplan:	Planstrategi / politisk vedtak:	Status	Kommentar
Implementere arbeidsgiverpolitikk og etisk reglement	Strategi 5: Nær jobben – gode jobber, arbeidskraft og kompetanse	Planstrategi for Nome kommune		Implementering av arbeidsgiverstrategi og etisk reglement ble gjennomført våren 2024. Prioriterte mål og strategier ble arbeidet med i alle kommunalområder, og på den enkelte enhet gjennom året.
Følge opp 10 faktor i hele organisasjonen. Det er et mål at gjennomføringsgraden i 2023 er som følger: Trinn 1: analyse og bearbeidelse av resultatene = 95 % Trinn 2: sette konkrete mål for utviklingsarbeidet = 85 % Trinn 3: Gjennomføre konkrete tiltak som bidrar til å nå konkrete mål = 75 %	Strategi 5: Nær jobben – gode jobber, arbeidskraft og kompetanse	Planstrategi for Nome kommune		Oppfølging av 10 faktor var et prioritert opplærings- og implementeringsområde i ledersamlinger i 2024. Lederne rapporterer om fullført, påbegynt og påtenkt påbegynt arbeid innenfor rapporteringsfristene for de ulike fasene/trinn i oppfølgingsarbeidet. Resultater: Trinn 1: 91 % Trinn 2: 66 % Trinn 3: 52 %
Utarbeide og innføre ny rutine for lærlinger	Kap 5, pkt 6. Nome kommune skal være et godt sted å skaffe seg kompetanse for framtida.	Planstrategi for Nome kommune		Arbeidet med utarbeidelse av ny rutine ble igangsatt høsten 2024. Ferdigstilles i 2025
Utarbeide og innføre ny rutine for konflikthåndtering	Kap 5, pkt 6. Nome kommune skal være et godt sted å skaffe seg kompetanse for framtida.	Planstrategi for Nome kommune		Arbeidet med utarbeidelse av ny rutine ble igangsatt høsten 2024. Ferdigstilles i 2025.
Utarbeide og innføre nytt permisjonsreglement	Kap 5, pkt 6. Nome kommune skal være et godt sted å skaffe seg kompetanse for framtida.	Planstrategi for Nome kommune		Arbeidet med utarbeidelse og innføring av nytt permisjonsreglement er utsatt til 2025 av kapasitetsmessige årsaker
Utarbeide og innføre nytt feriereglement	Kap 5, pkt 6. Nome kommune skal være et godt sted å skaffe seg kompetanse for framtida.	Planstrategi for Nome kommune		Arbeidet med utarbeidelse av ny rutine ble igangsatt høsten 2024. ferdigstilles i 2025.
Innføre rapportering på informasjonssikkerhet og personvern	Strategi 5: Nær jobben – gode jobber, arbeidskraft og kompetanse	Planstrategi for Nome kommune		Rapportering på informasjonssikkerhet og personvern ble innført og gjennomført i januar 2024.
Ta opp grønne lån til tiltak som kvalifiserer til det		Nome – trygt og grønt. Redusere klimagassutslipp – tiltak 1.		Ikke gjennomført.

9.3 Tjenesteområde D1-D3: Administrasjonen

Administrasjonen består av

- D1: Kommunedirektør
- D2: Organisasjon og utvikling
- D3: Økonomi og styring

Organisasjon og utvikling besto per 31.12.2024 av 8 årsverk innenfor personal- og lønn, politisk sekretariat, og service og arkiv.

Innen personal er hovedoppgavene knyttet til blant annet rekruttering, lederutvikling, HMS, sykefraværsoppfølging, internkontroll og forhandling av lønns- og arbeidsvilkår.

Lønn sørger for korrekt utbetaling av lønn til om lag 700 fast ansatte. Med timelønnede og oppdragstakere utstedes om lag 1 000 lønnslipper per måned.

Service og arkiv håndterer oppgaver knyttet til blant annet arkiv, post, telefoni, bostøtte og skjenkebevilling. I 2023 ble det opprettet 8224 saker og 21707 journalposter i sak- og arkivsystemet Websak. Feilregistreringer og testsaker kommer i tillegg.

Organisasjonssjefen har vært husansvarlig for Nome rådhus og deltaker i styret for Nome og Midt-Telemark IKT. Organisasjon og utvikling har sekretærfunksjonen i administrasjonsutvalget og arbeidsmiljøutvalget og budsjettansvar for de hovedtillitsvalgte.

Økonomi og styring har 3,4 årsverk fordelt på 4 ansatte. Avdelingen har ansvar for koordinering av økonomiarbeidet i kommunen. Herunder budsjett- og økonomiplanprosessen, budsjettoppfølging gjennom året, faglig ansvar for kommuneregnskapet og fakturabehandling, KOSTRA-rapportering, eiendomsskatt, kommunal innfordring og kommunens innkjøpsavtaler. Ansvar for føring av regnskapet for kirkelig fellesråd er også tillagt avdelingen.

Resultater 2024

I 2024 ble det:

- Arbeidet systematisk med sykefraværsoppfølging, deltakelse i trygg, tett og tidlig, samt gjennomført informasjonsmøter med aktuelle avdelinger, verneombud og tillitsvalgte.
- Gjennomført kvartalsvis rapportering av sykefravær. Rapporteringen gir et bilde av årsakene til sykefraværet, hvilke faktorer som påvirker sykefraværet og hvor det er behov for ekstra bistand.
- Arbeidet systematisk med avviksmodule og dokumentmodule i internkontrollsystemet Compilo, samt opplæring i ROS-modul og årshjulmodul.
- Gjennomført digital rapportering av informasjonssikkerhet og personvern på alle enheter i kommunen, samt årlig gjennomgang i ledelsens gjennomgang - som holdes for kommunedirektørens ledergruppe
- Anskaffelse og implementering av, og opplæring i, digitalt rekrutteringssystem

- Arbeidet med rekruttering gjennom utlysninger, søknadshåndtering og utforming av kontrakter.
- Utarbeidet nye rutiner for blant annet sykefravær, gavereglement og lønnspolitiske retningslinjer og avvik som gjelder branntekniske installasjoner
- Ferdigstilt arbeidet med ny organisasjonsstruktur hvor etatene ble endret til kommunalområder og videre delt inn i virksomheter og enheter.
- Gjennomført lokale lønnsforhandlinger.
- Arbeidet med forbedret organisering av arbeidet med lærlinger gjennomført. Rutine for lærlinger ble påbegynt.
- Gjennomført HMS grunnkurs for ledere, nye verneombud og nye medlemmer av AMU
- Forberedt og gjennomført 10-FAKTOR oppfølgingsfase trinn 1, trinn 2 og trinn 3.
- Fellesopplæring i hovedavtalen
- Gjennomført fire KUL-samlinger for kommunedirektørens utvidete ledergruppe. Tema på disse samlingene har vært informasjonssikkerhet, årshjul, oppfølging av resultater fra 10-faktor medarbeiderundersøkelse, arbeidsgiverpolitikk, etisk reglement, sykefraværsrutine, økonomiplan og budsjett.

Utfordringer

Antall årsverk i administrasjon har blitt redusert de siste årene. Dette gjør virksomheten sårbare innen flere ansvarsområder. Vi arbeider med sikring av kritiske oppgaver som kjøring av lønn, fakturabehandling, regnskapsføring og arkivfunksjoner ved å sørge for tvillingkompetanse og kunnskapsoverføring.

10 Rammeområde E: Oppvekst

10.1 Økonomi

Tall i 1000 kroner		År 2024				År 2023
E	Oppvekst	Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
E1	Etatsadministrasjon og fellestjenester	3 072	3 134	98 %	62	3 029
E2	Voksenopplæring	23 644	26 535	89 %	2 891	22 672
E3	Grunnskolen inkl. SFO	90 805	81 493	111 %	-9 312	83 218
E4	Barnehager	50 476	50 118	101 %	-358	47 188
D4	Nome asylmottak	-550	280	-196 %	830	241
E	Oppvekst	167 447	161 560	104 %	-5 887	156 348

Kommentar regnskap

Brutto regnskap for oppvekstetaten i 2024 var minus 5,8 millioner kroner.

Merforbruket er i hovedsak knyttet til grunnskole og SFO. Det har vært behov for å styrke bemanningen for å ivareta elever med særlige utfordringer, og for å sikre et trygt og godt læringsmiljø for alle elever.

10.2 Gjennomføring og evaluering av vedtatte tiltak

Tiltak	Forventet i innsparing/kostnad	Evaluering
Redusere spesialundervisning grunnskole.	1000	Resultater for andel spesialundervisning/individuell tilrettelagt opplæring er positive; 11,4% i 2023 og 10,4% i 2024. Reduksjonen er gjennomført på 1.-7.trinn; 9,5% i 2023 til 7% i 2024. På ungdomstrinnet er andelen hatt en økning, fra 13,9% til 15,8%. Økt behov for tiltak på ungdomstrinnet gjør at forventet innsparing ikke er nådd.
Avvikle prosjektet Leksefri skole	250	Tiltaket ble gjennomført skoleåret 2023-2024. Innsparingen ble oppnådd ved ikke å videreføre prosjektet skoleåret 2024-2025. Evaluering av tiltaket ble gjennomført i juni 2024.
Kutte løpende opptak i barnehagene.	800	Innsparingen er oppnådd ved reduksjon i bemanning for å gjennomføre løpende opptak.

10.3 Gjennomføring av planlagte aktiviteter

Planlagte aktiviteter – rammeområde E				
Planlagt aktivitet 2024:	Kommuneplan:	Planstrategi / politisk vedtak:	Status	Kommentarer
Utarbeide Språk- og leseplan for barnehager og skoler i Nome kommune.		Vedtak kommune-styret		En arbeidsgruppe jobber med planen og den skal gjelde fra skolestart 2025.
Utarbeide planer knyttet til forebyggende arbeid og tidlig innsats og til gode overganger for barn og unge.	Kommunedelplan for Oppvekst - aktuelle satsingsområder: Tverrfaglig innsats og samarbeid.			Styrer- og rektorgruppa samarbeider om justerte rutiner for overgang barnehage-skole, gjelder fra vår 2025. Intensjonsavtale med Buf-etat om implementering av TIBIR-programmet* i Nome. Oppstart opplæring mars 2025. Overgangsforum, nytt samarbeidsforum med kommune og fylkes-kommune, som planlegger gode overganger fra grunnskole til videregående opplæring. (Planlagt høst 2024, oppstart februar 2025)
ICDP-programmet i Nome kommune; Opplæring av fagpersoner innen oppvekstsektoren og tilbud om foreldreveiledning i grupper, for alle 0-5 år.	Kommunedelplan for Oppvekst - aktuelle satsingsområder: Trygge familier. Tverrfaglig innsats og samarbeid.			Opplæring og gjennomføring av kurs er gjennomført som planlagt i 2024.
Gjennomføre brukerundersøkelser Ungdata 3.hvert år, Elevundersøkelsen hvert år.	Kommunedelplan for Oppvekst - Lokalmiljø som inspirerer barn og unge.			Ungdata ble gjennomført i 2024. Elevundersøkelsen ble gjennomført på 7. og 10.trinn.

*TIBIR er et evidensbasert program som består av seks ulike tiltak. Til sammen representerer disse en helhetlig innsats for forebygging og behandling av atferdsvansker, tilpasset det kommunale tjenestenivå.

10.4 Tjenesteområde E1: Etatsadministrasjon og fellestjenester

Beskrivelse av området

Oppvekstkontoet har tre ansatte i 2,6 årsverk; kommunalsjef, pedagogisk rådgiver og merkantil konsulent. Interkommunalt tjenestesamarbeid innenfor oppvekst er Nome og Midt-Telemark IKT, Nome og Midt-Telemark Pedagogisk-psykologisk tjeneste og Nome og Midt-Telemark Barnevern.

Arbeidsoppgaver i oppvekstadministrasjonen er rapportering, årsmelding og resultatkontroll, arbeid med budsjett- og økonomiplan, rammeplaner og kommunedelplaner, organisasjonsutvikling og kvalitetsutvikling, veiledning og koordinering innenfor oppvekstsektoren, kontakt med andre kommuner og offentlige myndigheter på administrativt nivå inkludert oppfølging av statlige rammebetingelser.

Resultater 2024

Oppvekstsektoren har i 2024 prioritert arbeidet med *Laget rundt barn og unge*, det vil si alle som samarbeider om å gi barn og unge en god oppvekst. *Laget rundt* omfatter både flerfaglig kompetanse og samarbeid på tvers av fag-, yrkesgrupper og sektorer. Dette krever samspill mellom ulike typer kompetanse, og at ulike ressurser drar både sammen og i samme retning. I Nome innebærer systematisk arbeid med samhandling i *laget rundt*, blant annet tett tverrfaglig samarbeid i barnehager og skoler og det innebærer tett samarbeid i Lederteam barn og unge.

Oppvekst i Nome har samarbeid i nettverk med andre kommuner. Nome og Midt-Telemark kommuner samarbeider både om *lokal kompetanseutvikling* innenfor oppvekst og om å ivareta rollen som barnehagemyndighet i kommunen. Det er også etablert et godt nettverk med Midt-Telemark for veiledning av nyutdannede lærere og barnehagelærere, med faglig bistand fra Universitetet i Sørøst-Norge (USN).

Utfordringer

Oppvekst har en liten etatsadministrasjon. Det er utfordrende å følge opp ulike nasjonale føringer for kvalitetsutvikling innenfor kommunalområdet, samtidig som barnehagene, skolene og de andre virksomhetene innenfor oppvekst skal få god og forsvarlig oppfølging.

Tverrsektorielt samarbeid om utvikling av gode tjenester for barn og unge, er et sentralt satsingsområde for Nome kommune, og også nasjonalt. I Nome har vi særlige utfordringer knyttet til andel elever med rett til spesialundervisning/individuell tilrettelagt opplæring, og økning av omfattende tiltak innenfor barnevernet.

Hvordan vi skal jobbe med prioriteringer og ressursbruk, blir en særlig utfordring fremover.

10.5 Tjenesteområde E2: Voksenopplæring og flyktningetjeneste

Beskrivelse av området

Nome voksenopplæring og flyktningetjeneste (NVFT) hadde 29 ansatte i 2024, inkludert vikariater, cirka 24 årsverk. Ved utgangen av året var antall årsverk redusert til cirka 20.

Tjenesteområdet består av tre områder:

- Voksenopplæring
- Introduksjonsprogram
- Flyktningetjeneste

Resultater 2024

Voksenopplæringen gir opplæring etter integreringsloven og opplæringsloven. Våren 2024 var det ingen deltakere i grunnskole for voksne som avsluttet opplæringen sin. I norsk-opplæringen deltok cirka 65 deltakere i vårsemesteret og 70 i høstsemesteret. Deltakerne var en kombinasjon av bosatte flyktninger og asylsøkere ved Nome mottak. I vårsemesteret var det åtte deltakere i grunnskolen og i høstsemesteret var det ni deltakere i forberedende opplæring for voksne (FOV), som er det nye navnet på grunnskole for voksne etter ny opplæringslov av 01.08.24.

Nasjonal lovgivning gir ukrainere kortere tid med norskopplæring enn flyktninger fra andre land. De fleste ukrainerne fikk ett år med 18- 20 timer norsk per uke. Noen fikk utvidet norskopplæring et halvt år. NVFT ga også noen timer norskopplæring til deltakere uten rett, særskilt for gruppen over 55 år. Målet var å kunne gi dem noe grunnleggende norskkunnskaper og en viktig møteplass.

I løpet av 2024 ble det bosatt om lag 32 flyktninger i Nome, med betydelig overvekt av ukrainere. De 32 personene var fordelt på 14 bosettinger, hvilket tilsier et snitt på litt over to personer per bosetting. Vi bosatte i alle aldre. Bosettingene krever mye koordinering, samarbeid og målrettet innsats fra flyktningetjenesten. Bosetting og oppfølging er et møysommelig og tidkrevende arbeid. Det er særdeles givende og verdifullt når en ser at deltakere lykkes.

55 flyktninger var i introduksjonsprogrammet i løpet av 2024. Varigheten har vært fra et halvt år til hele året. Norskopplæring, språkpraksis, livsmestring, foreldreveiledning og for noen samfunnskunnskap, er de viktigste elementene i programmet. Vi har tett samarbeid med NAV for å sikre gode overganger. Kvalifisering tar tid, likevel er ganske mange på god vei mot målet, og noen er i jobb.

Utfordringer

Høyt sykefravær gjorde det utfordrende å gjennomføre planlagt oppgaver som foreldreveiledning, oppstart av nye bosatte i introduksjonsprogrammet og praksisplasser. Fleksibilitet blant de ansatte har gjort at deltakerne likevel fikk et tilbud. Ansatte ved flyktningetjenesten tok på seg andre oppgaver enn tiltenkt, slik at introduksjonsdeltakerne fikk oppfølging. Lærere ved voksenopplæringen gjorde opplæringen arbeidsrettet, slik at deltakerne fikk det arbeidsrettede elementet som var obligatorisk for gruppen.

10.6 Tjenesteområde E3: Grunnskolen inkludert skolefritidsordning

Beskrivelse av området

Tjenesteområdet består av følgende områder:

- Grunnskole felles
- Holla 10-årige skole inklusive SFO
- Lunde 10-årige skole inklusive SFO
- Lundehallen

Utvalgte nøkkeltall for grunnskole og SFO:

Grunnskole	2023	2024
Årsverk til undervisning	62	73
Antall lærere	85	81
Antall kontaktlærere	42	39
Antall fagarbeidere og personale med elevrettet arbeid	26	32
Antall elever 1.-7.trinn	454	437
Antall elever 8.-10.trinn	216	215
Antall elever	670	652
Antall ansatte SFO	25	27
Antall elever i SFO	174	172
Antall elever SFO med hel plass	69	83

Resultater 2024

I 2024 var i alt fem lærere i kommunen i gang med **videreutdanning** gjennom ordningen finansiert fra Utdanningsdirektoratet. Dette er viktig satsing som også prioriteres videre. Nøkkeltall for grunnskole og SFO viser en økning i **årsverk undervisning**. Det er reduksjon i antall lærere, men økning knyttet til antall fagarbeidere og personale med elevrettet arbeid.

Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis (Koløftet), er en nasjonal satsing som skal være et varig kompetanseløft på det spesialpedagogiske området. Satsingen videreføres frem mot 2026. Målet er at kompetanseløftet skal bidra til at alle kommuner har tilstrekkelig kompetanse tett på barn og elever, for å kunne forebygge, fange opp og gi et inkluderende og tilpasset pedagogisk tilbud til alle, inkludert barn og elever med behov for særskilt tilrettelegging:

- *Målgruppen er ansatte i barnehage og skole, barnehage- og skoleeiere, ansatte i PP-tjenesten, barnevern, helsestasjon, evt andre tverrfaglige tjenester.*
- *Hjelpen tettere på barn og unge.*
- *Kompetanse tilpasset lokale behov.*
- *Tiltakene i kompetanseløftet skal være basert på lokal kartlegging av kompetanse- og tilretteleggingsbehov på området spesialpedagogikk og inkluderende opplæring.*

Målgruppe i 2024 har vært ledere og ansatte i skole, barnehage, PPT, barnevern og helse. Hovedtema har vært *ledelse av inkluderende praksis, atferd som utfordrer* og arbeid med *språk og leseplan for barnehage og skole*

Mestringsprosjektet – et samarbeid med Nome videregående skole og Dysleksi Norge om kompetanseutvikling som bidrar til dysleksivennlig undervisning, har vært et prioritert område for skolene i 2024. Målet er å styrke overgangen for elevene fra ungdomsskolene til videregående opplæring, ved å samarbeide om kompetanseheving, tidlig innsats, inkludering og oppfølging innen lese- og skrivevansker, dysleksi og matematikkvansker. Prosjektet sees også i sammenheng med arbeidet med Språk- og leseplan for Nome kommune.

Prosjektet **Liv & Røre** i Nome-skolen har fortsatt i 2024. Formålet med prosjektet er å bedre levekår blant barn og unge i kommunen gjennom økt fysisk aktivitet, bedret kosthold og bedret psykososialt miljø. Målet er at elevene skal være fysisk aktive i minst en time daglig og at det skal inkluderes i de ulike fag.

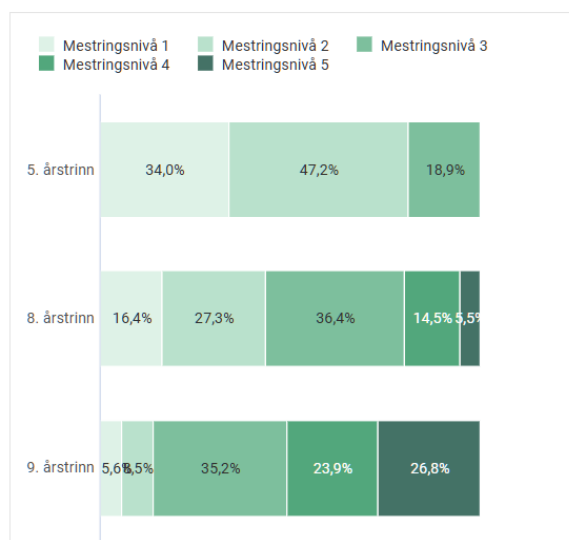
Høsten 2024 startet vi innføringsarbeidet med **Visma Flyt Sikker Sak** ut mot våre grunnskoler. Dette er en arkivtjeneste som er et tillegg til Visma Flyt Skole, som sikrer håndtering av sensitive personopplysninger på en trygg måte. Gjennom Sikker Sak vil skolene kunne gjennomføre saksbehandling og kommunisere digitalt med eksterne samarbeidspartnere som helsevesen, barnevern og PPT, på en måte som ivaretar arkivloven og elevenes personvern. I forbindelse med innføring av Sikker Sak, har vi utviklet flere nye maler og rutiner, i tråd med blant annet ny opplæringslov.

Utdanningsdirektoratets analysebrett for grunnskole gir en samlet oversikt over tall som er sentrale for å vurdere **kvalitet i opplæringstilbudet**.

Nasjonale prøver i lesing: Diagrammet viser oversikt over resultater/mestringsnivå i Nome kommune (grønt), sammenlignet med nasjonale tall (blått). For skoleåret 2024-2025 er mestringsnivå i lesing for 5.trinn noe under resultater for landet, men for 9.trinn er resultatene sammenlignbare med nasjonale tall. Dette er en utvikling som også sees i målinger gjort over tid.

Mestringsnivåer – Alle trinn – lesing

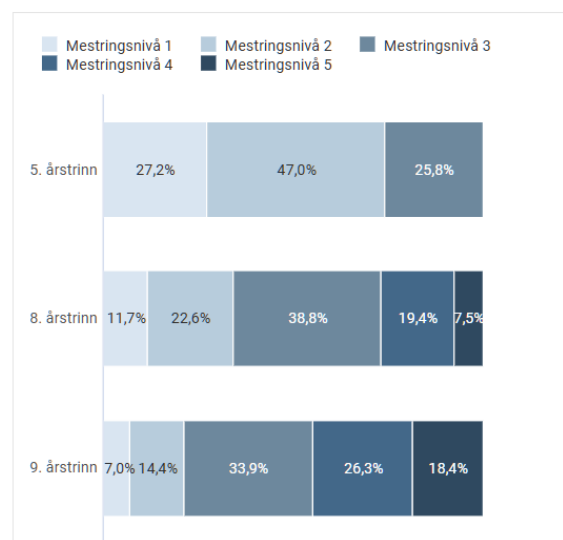
Fra 2022 starter måling av utvikling over tid på nytt. Resultatene fra 2022-23 kan derfor ikke direkte sammenlignes med tidligere år.



2024-25, Nome kommune (EIER), Alle trinn, Lesing, Alle eierformer, Alle kjønn

Mestringsnivåer – Alle trinn – lesing

Fra 2022 starter måling av utvikling over tid på nytt. Resultatene fra 2022-23 kan derfor ikke direkte sammenlignes med tidligere år.

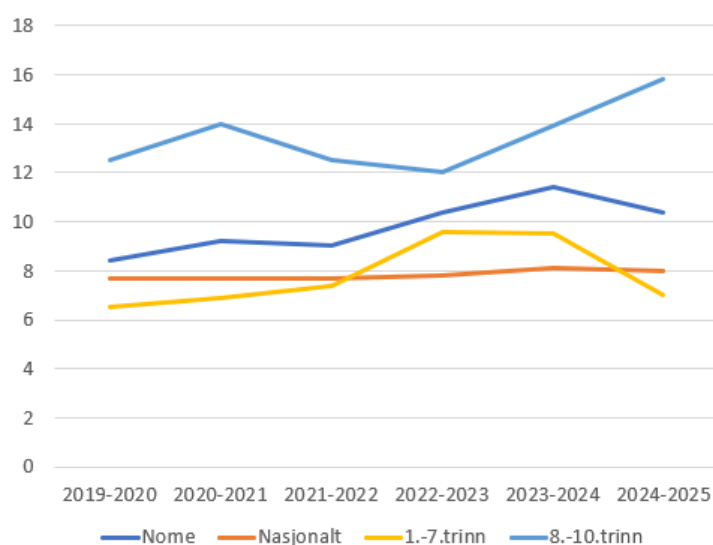


2024-25, Hele landet, Alle trinn, Lesing, Alle eierformer, Alle kjønn

Individuelt tilpasset opplæring/spesialundervisning: Retten til individuell tilrettelegging er regulert i opplæringsloven kapittel 11. Skolen skal tilpasse opplæringen for elevene, slik at de har tilfredsstillende utbytte av opplæringen. Målet for skolene i Nome kommune er en reduksjon av andelen elever med vedtak om rett til individuelt tilpasset opplæring/spesialundervisning. Forebyggende tiltak og styrking av det ordinære opplæringstilbudet, er et viktig satsingsområde for skolene.

Oversikt over utviklingen over *andelen elever med vedtak om individuelt tilrettelagt opplæring/spesialundervisning*, 2019-2024: vi ser en nedgang i antall elever med vedtak på 1.-7.trinn, men en økning på ungdomstrinnet. Arbeidet med styrking av ordinær opplæring har ikke påvirket utfordringene for ungdomstrinnet. Dette er en vesentlig årsak til budsjettavvik innenfor oppvekst.

Andel elever med vedtak om individuelt tilrettelagt opplæring:



Læringsmiljø: Det er obligatorisk for skoleeier å gjennomføre Elevundersøkelsen for elever på 7. og 10. trinn hvert år. Følgende læringsmiljøindekser er obligatoriske:

- ✓ **Støtte fra lærerne:** Indeksen viser hvordan elevene opplever emosjonell og faglig støtte fra lærerne.
- ✓ **Vurdering for læring:** Indeksen kartlegger elevene sin opplevelse av de fire prinsippene i vurdering for læring.
 1. forstår hva de skal lære og hva som er forventet av dem
 2. får tilbakemelding som forteller dem om kvaliteten på arbeidet
 3. får råd om hvordan de skal forbedre seg
 4. er involvert i eget læringsarbeid ved blant annet å vurdere eget arbeid og utvikling
- ✓ **Læringskultur:** Indeksen viser om elevene opplever at skolearbeidet er viktig for klassen, og om det er rom for å gjøre feil i læringsarbeidet.
- ✓ **Mestring:** Indeksen viser elevene sin opplevelse av mestring i sammenheng med undervisning, lekser og arbeid på skolen.
- ✓ **Elevdemokrati og medvirkning:** Indeksen viser elevene sin opplevelse av om det er mulig å medvirke i arbeidet med fagene, og om de får være med og avgjøre klasseregler og delta i elevrådsarbeid.
- ✓ **Andel elever som har blitt mobbet (prosent):**

Skala: 1-5. Høy verdi vil si positivt resultat. Unntak er andel mobbet som er i prosent.

Læringsmiljø - Elevundersøkelsen 7.trinn 2024-2025

Indikator	Nome kommune	Nasjonalt
Elevdemokrati og medvirkning	3,4	3,8
Læringskultur	3,5	3,7
Mestring	3,7	3,9
Støtte fra lærerne	4,2	4,2
Vurdering for læring	3,5	3,6
Mobbing på skolen	9,1	12,3

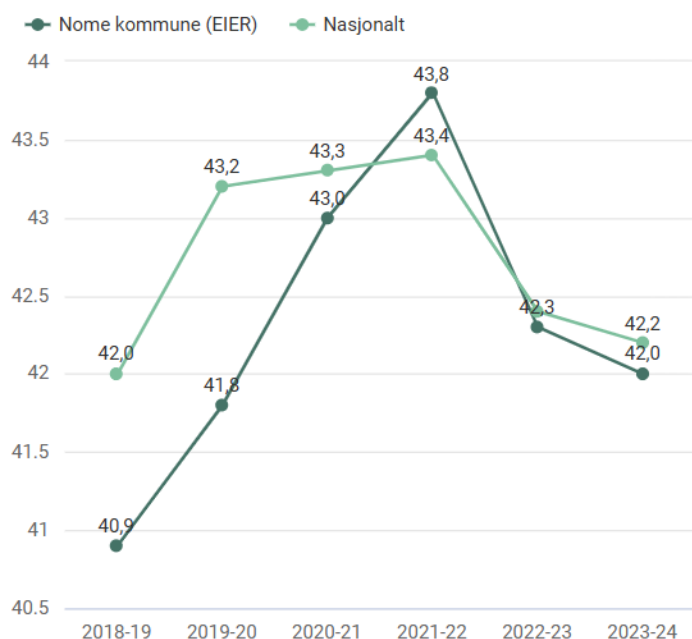
Nome har resultater som på flere indikatorer på 7.trinn som er lavere enn nasjonalt i 2024. Indikatorer det vil være aktuelt å se nærmere på, er elevdemokrati og medvirkning.

Læringsmiljø - Elevundersøkelsen 10.trinn 2024-2025

Indikator	Nome kommune	Nasjonalt
Elevdemokrati og medvirkning	3,0	3,3
Læringskultur	3,7	3,7
Mestring	3,8	3,8
Støtte fra lærerne	4,1	3,9
Vurdering for læring	3,3	3,2
Mobbing på skolen	5,3	10,6

På 10.trinn får indikatoren *elevdemokrati og medvirkning* en lavere skår enn nasjonalt, ellers er resultatene bedre eller likt nasjonalt nivå.

Grunnskolepoeng er en samlet poengsum beregnet ut fra alle standpunkt- og eksamenskarakterene på vitnemålet, og danner grunnlag for opptak til videregående skole. Grunnskolepoeng beregnes ved å summere tallkarakterer i alle fag, både eksamen og standpunkt, og dele på antall karakterer. Diagrammet viser en oversikt over grunnskolepoeng 2019-2024, for Nome kommune og på nasjonalt nivå. Nome har de siste årene hatt resultat i samsvar med nasjonalt nivå.



Utfordringer

Tidlig innsats, inkluderende praksis og fokus på tverrsektorielt samarbeid, har vært viktige satsingsområder innenfor oppvekst i 2024. Både tid til samarbeid og gode samarbeidsarenaer for alle ansatte, er utfordringer sektoren må ha fokus på fremover.

Arbeidet med å styrke grunnleggende ferdigheter i lesing, skriving og regning for elevene på barnetrinnet, har stor betydning i arbeidet med å redusere behov for spesialundervisning på ungdomstrinnet. I tillegg er gode rutiner for å jobbe systematisk med et trygt og godt læringsmiljø grunnleggende. Å vurdere effekten av tett og tidlig innsats på 1.-4.trinn, og om dette er med på å endre behovet for spesialundervisning, tar tid. Ressursbruken påvirkes også i omstillingsarbeidet, ved at behovet for å *styrke ordinær opplæring* generelt er helt avgjørende.

Opplæringsloven krever at lærere på barnetrinnet skal ha minst 30 studiepoeng i faget for å kunne undervise i norsk, matematikk, engelsk, norsk tegnspråk og samisk. På ungdomstrinnet er kravet 60 studiepoeng. Fram til 2025 kan lærere som mangler tilstrekkelig fagkompetanse, få dispensasjon fra kravet. Dette betyr at kommunen innen 01.08.2025 må sørge for at lærere som mangler studiepoeng for å oppfylle kravene må få tilbud om videreutdanning. Skoleåret 2024-2025 har 2,5% av antall lærere ikke oppfylt kompetansekravet på 1.-7.trinn. Oppvekstetaten gjennomfører jevnlig kompetansekartlegging, som legges til grunn ved årlig behandling av søknader om videreutdanning, og søknader prioriteres i henhold til kartleggingen.

10.7 Tjenesteområde E4: Barnehager

Beskrivelse av området

Tjenesteområdet har 98 ansatte – styrere, barnehagelærere, spesialpedagoger, fagarbeidere og assistenter som tilsvarer om lag 88 årsverk, og består av følgende områder:

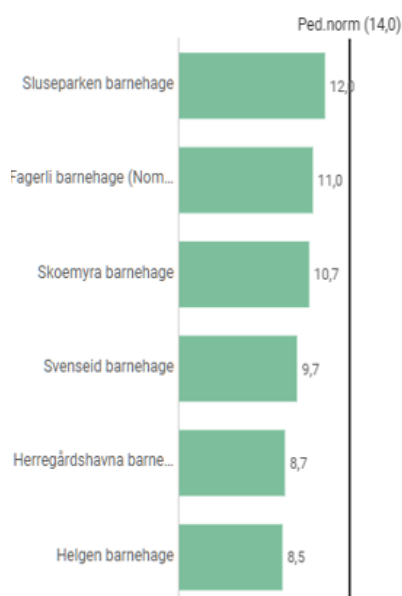
- Barnehage felles
- Helgen og Herregårdshavna barnehager
- Fagerli barnehage
- Svenseid barnehage
- Skoemyra og Sluseparken barnehager

Resultater 2024

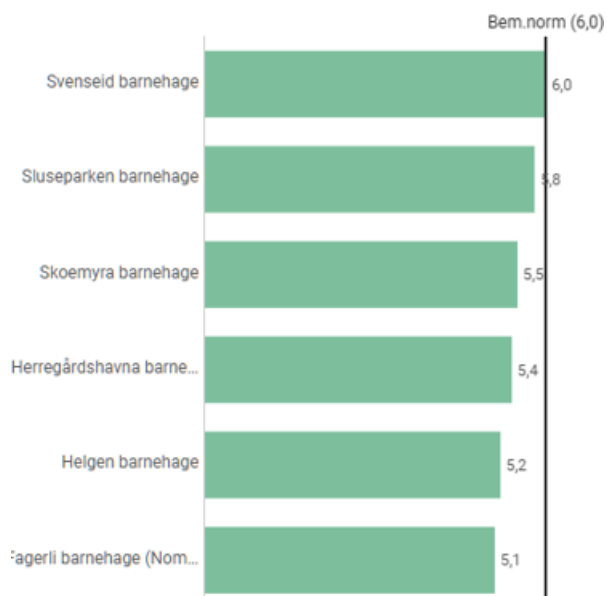
Antall barn i barnehage per 15.12.2024 er 275 (261 i 2023).

Nome kommune oppfyller pedagognorm og bemanningsnorm i barnehagene:

Barn per barnehagelærer:



Barn per ansatt:

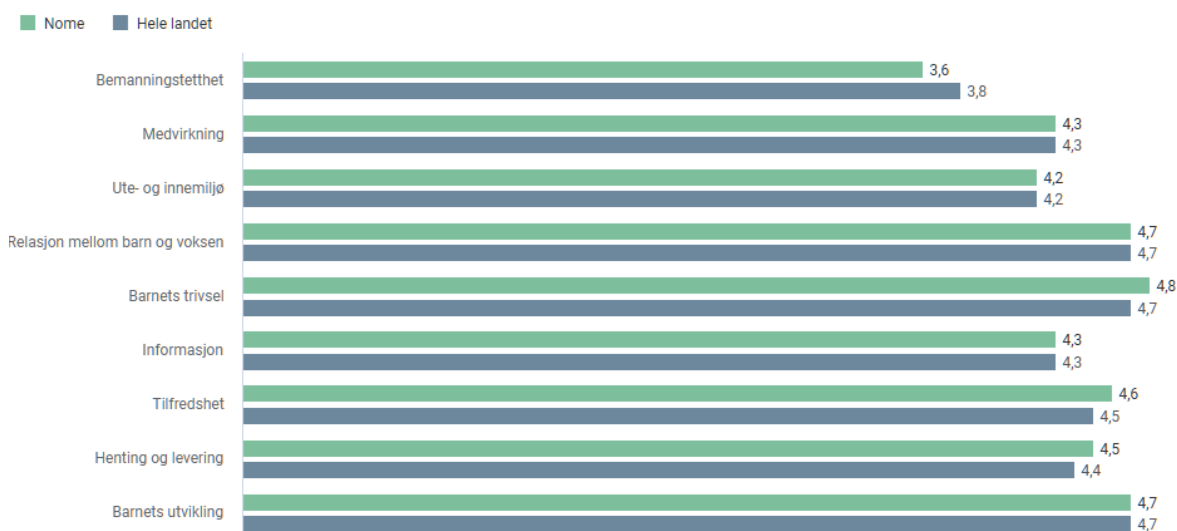


I 2024 gjennomførte fire barnehagelærere i kommunen videreutdanning gjennom ordningen finansiert av Utdanningsdirektoratet. I tillegg gjennomførte to styrere videreutdanning i ledelse.

Arbeidet med *kompetanseutvikling i barnehagene* i Nome er knyttet til satsingsområdene Regional kompetanseutvikling (Rekomp) og Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis (Koløftet). Tema i satsingene er inkluderende praksis og utvikling av trygge og gode leke- og læringsmiljø. Valgte fokusområder i 2024 har vært ledelse av inkluderende praksis og kompetanse på språkutvikling. Kompetansordningene innebærer øremerkede prosjektmidler for gjennomføring av samlinger, veiledninger og fagdager for ansatte. Ekstern bidragsyter er USN (Universitetet i Sørøst-Norge). Kompetanseutviklingen gjennomføres i samarbeid med barnehagene i Midt-Telemark kommune.

Foreldreundersøkelsen viser at brukerne generelt er godt fornøyd med tilbudet som gis i barnehagene i kommunen. I svarkategoriene som omhandler barnets trivsel, tilfredshet (totalt sett, hvor fornøyd er du med din barnehage) og henting og levering, har Nome resultater bedre enn landet for øvrig. Nome har imidlertid en lavere skår på indikatoren foreldrenes tilfredshet med bemanningstetthet enn landet. Det betyr at selv om barnehagene har en bemanning i tråd med normen, oppleves den ikke som tilfredsstillende for flere av foreldrene. Foreldrenes vurderinger kan handle om personaltetthet fordelt gjennom dagen eller om forventninger til bemanning i barnehagene generelt. Det kan også handle om sykefravær.

Resultater Foreldreundersøkelsen - alle indikatorene.



Utfordringer

En i utgangspunktet tilfredsstillende bemanning i barnehagene, har i perioder i 2024 i stor grad blitt påvirket av sykefravær og utfordringer med å skaffe vikarer.

Barnehagenes arbeid med kompetanseutvikling for alle ansatte er et viktig satsingsområde, både på nasjonalt og kommunalt nivå. Det er allikevel mange utfordringer knyttet til å gjennomføre dette i praksis, med lite avsatt tid for barnehageansatte til å jobbe med kvalitetsutvikling.

Økt fokus på tverrfaglig samarbeid innenfor oppvekstsektoren, og styrking av tiltak knyttet til tidlig innsats og foreldreveiledning, er ressurskrevende på mange måter. En utfordring det vil være nødvendig å se på i denne sammenheng, er bruk av styrerressursen og endringer i administrative oppgaver de siste årene.

Mat og måltider i barnehagene er også et aktuelt tema og utfordring, med et viktig engasjement fra foreldregruppene. Hvordan kommunen skal jobbe videre med gode løsninger blir viktig fremover.

10.8 Tjenesteområde D4: Nome mottak

Beskrivelse av området

Nome kommune har rammeavtale og driftsavtale med UDI om drift av basismottak fram til 30.06.2026 med mulighet for UDI å utløse en opsjon på ytterligere 2 + 2 år fram til 2030. Et asylmottak skal være et enkelt, men akseptabelt innkvarteringstilbud for personer som søker asyl, og skal sikre beboernes grunnleggende behov, samt den enkeltes behov for trygghet og sikkerhet. Det beboerrettede arbeidet skal bidra til en meningsfylt hverdag, og gi den enkelte mulighet til å ivareta eget språk og kultur. Det organisatoriske arbeidet skal sikre at mottaket drives i henhold til gjeldende regelverk, avtale, krav og retningslinjer, med god måloppnåelse, ressursutnyttelse og forvaltning på alle driftsområder.

Resultater

Nome asylmottak har gjennom hele året hatt utløst alle 60 tilleggs plassene. Disse følger den opprinnelige kontrakten, og kan sies opp med 3 måneders varsel. 40 av disse plassene ble sagt opp 17. desember. Mottakets driftsresultat viser et overskudd på 550 000 kroner som i hovedsak skyldes en lavere fastpris per kWh for strøm enn det som lå til grunn i budsjettet.

Utfordringer

Energikostnadene har vært høye og betydelig over det som ble forutsatt i den opprinnelige avtalen med UDI. Strømstyring har hatt begrenset effekt gjennom de kalde vintermånedene, og dette vil fortsatt være et prioritert område.

Det arbeides systematisk med beboerrettede tiltak innen HMS, forebygging av vold og trusler, samt trivsel og aktivitetstilbud. I tillegg er det implementert målrettede tiltak for å redusere unødvendige brannutrykninger, noe som allerede har gitt positive resultater.

Mottaket har en 20 år gammel bil som krever utskifting i løpet av 2025.

11 Rammeområde F: Helse- og omsorg

11.1 Økonomi

Tall i 1000 kroner		År 2024				År 2023
F	Helse- og omsorg	Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
F1	Etatsadm. og fellestjenester	-977	5 367	-18 %	6 344	-10 548
F2	Helsetjenester	28 661	28 226	102 %	-435	28 102
F3	Institusjonstjenester inkl. kjøkkentjenester	76 306	72 591	105 %	-3 715	77 668
F4	Hjemmetjenester	61 962	62 426	99 %	464	59 891
F5	Bo og miljøtjenesten	67 005	73 836	91 %	6 831	72 653
F	Helse- og omsorg	232 957	242 446	96 %	9 489	227 766

Kommentar regnskap

Regnskapet for helse og omsorg viser totalt et mindreforbruk på om lag 9,5 millioner kroner. Det skyldes i hovedsak reduksjon av ressurskrevende tiltak og flere vakante stillinger i løpet av 2024.

Tjenesteområde F1 har et mindreforbruk på om lag 6,3 millioner kroner. Av rekrutteringsmidlene på 2 mill. kroner er brukt ca. 140 000 kr til sommerjobb for ungdom, og 250 000 kroner til sommeravtale for fast ansatte. Resterende vil gå til utbetalinger i henholdsvis 2025, 2026 og 2027 i tråd med rekrutteringsavtalen som er gjort med ansatte på natt ved sykehjemmet. Det har ellers vært vakant stilling uten innleie, lønn til ny virksomhetsleder som er regnskapsført på 3420: hjemmetjenester Ulefoss.

Tjenesteområde F2 Helsetjenester har hatt et merforbruk på om lag 430 000 kroner. Merforbruket skyldes i hovedsak innleie av vikarlege.

Tjenesteområde F3 Institusjonstjenester har hatt et merforbruk på om lag 3,7 millioner kroner. Det skyldes i hovedsak kostnader til overtid, vikarbyrå, merutgifter på kommunale gebyr, energi, medisinsk utstyr og medisinsk forbruksmateriell. Enhetene har ikke klart innsparingskravet som var lagt inn.

Tjenesteområde F4 har i 2024 hatt et mindreforbruk på ca. 460 000 kroner. Det skyldes i hovedsak sykefravær uten innleie.

Tjenesteområde F5 har hatt et mindreforbruk på om lag 6,6 millioner kroner i 2024. Mindreforbruket skyldes nedbemanning av årsverk i forbindelse med omstilling og nedbemanning ved flere av bofellesskapene.

11.2 Gjennomføring og evaluering av vedtatte tiltak

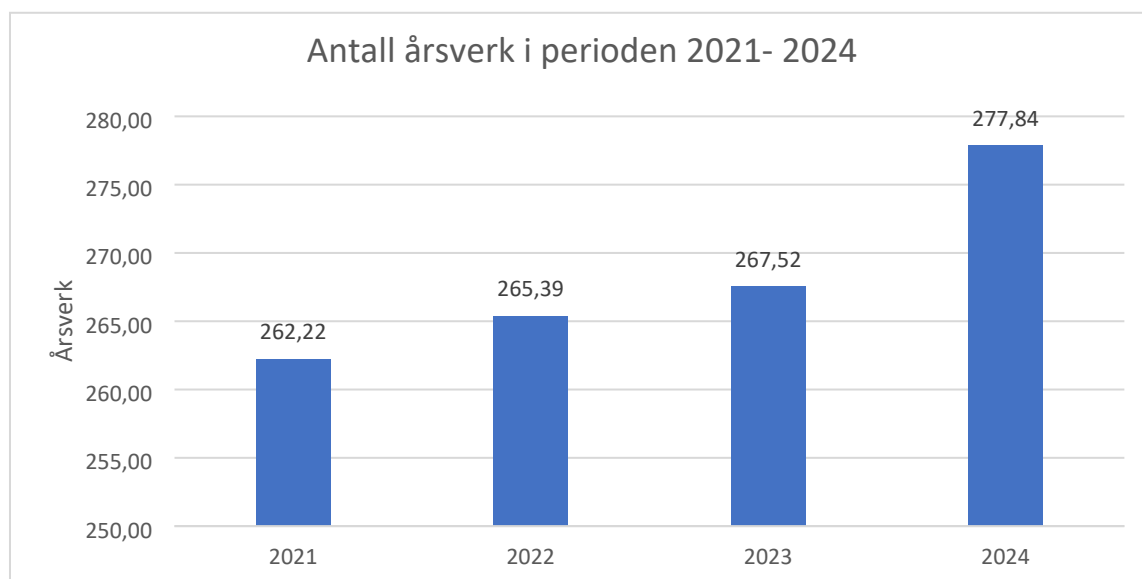
Tiltak	Forventet i innsparing/ kostnad	Evaluering
Virksomhetsleder i helse og omsorg	1000	Gjennomført, ny virksomhetsleder er ansatt.
Samlokalisere dagtilbud for hjemmeboende	-300	Gjennomført. Dagsentrene er samlokalisert. Det har ikke vært mulig å få på plass transport selv, da vi venter på levering av buss. Den blir levert i 2025.
Redusere kommunal psykolog 60 % stilling	-755	Gjennomført, det er ikke jobbet med tilsetting av psykolog.
Redusere driftskostnader ved Ribo og Lundetunet	-100	Gjennomført, det har vært økt inntjening, særlig ved Lundetunet
Kreftkoordinator 0,4 år	300	Ressursen er økt fra 0,4 år til 0,8 år i 2024.
Lisens brannportalen ved sykehjemmet	50	Gjennomført. Brannportalen ble innført i 2024.
Videreføre Nyby med mål om ekstern finansiering	45	Gjennomført, det ble ikke ekstern finansiering og Nyby er avvirket.
Kutte tilbud om sommerjobb for ungdom	-300	Det ble ikke tilført midler til sommerjobb i 2024.
Rekruttering i helse og omsorg	2000	Det er etablert en rekrutteringsordning for sykepleiere på natt ved sykehjemmet. Ordningen gir utbetaling av bonus etter ansettelse år 1, 2 og 3 år for 4 sykepleier. Det gir utbetalinger i 2025, 2025 og 2027. Noe av midlene ble brukt til sommerjobb for ungdom. Det er ett av tiltakene vi har i strategi for å rekruttere og beholde personell i helse og omsorg. Strategien ble vedtatt i 2024.

11.3 Gjennomføring av planlagte aktiviteter

Planlagte aktiviteter – rammeområde F				
Planlagt aktivitet 2024	Kommuneplan	Planstrategi /	Status	Kommentar
Etablere felles telefonvaktordning med Midt-Telemark for psykososialt kriseteam				Det har ikke vært mulig å få til et samarbeid om dette tiltaket.
Følge opp strategi for å rekruttere og beholde personell i helse og omsorg				Det er utarbeidet plan for å beholde og rekruttere personell i helse og omsorg. Det er i tillegg iverksatt rekrutteringsordning for sykepleier på natt.
Utarbeide plan for digitalisering og velferdsteknologi i helse og omsorg				Det er etablert et strategimøte for helseledelsen i Nome og Midt-Telemark for å samarbeide om digitalisering og e-helse. Det er bestemt at vi skal utarbeide felles plan.
Iverksette ny eldrereform: <i>Fellesskap og mestring – bo trygt hjemme</i>				Det jobbes kontinuerlig med å organisere tjenestene slik at det skal bli trygt å bo hjemme lengst mulig, blant annet med rehabilitering, avlastningstilbud, gode botilbud, demensoppfølging med mer.
Utarbeide helse og omsorgsplan				Tiltaket er stoppet. Videre arbeid ses i sammenheng med kommunal planstrategi og revidering av kommuneplanens samfunnsdel.
Ferdigstille plan for legetjenesten, og i tillegg sikre beredskap for kommuneoverlegefunksjonen				Det er utarbeidet et utkast i løpet av 2024.
Kvalitetssikre saksbehandling i helse og omsorg, inkludert etablere tjenestekontor				Tjenestekontoret ble etablert fra 1. oktober 2024. Det er blitt jobbet hele høsten med å revidere retningslinjer for å tildele helse og omsorgstjenester i helse og omsorg.
Gjennomføre prosjektet med ICDP ved helsestasjonen				Tiltaket er etablert, og blir ledet av virksomhetsleder for helse.
Utarbeide tjenestebeskrivelser for alle tjenestene i helse og omsorg				Arbeidet er startet, men ikke ferdig.
Revidere Nome kommunes forskrift for langtidsplass på sykehjem				Forskriften er vedtatt og er publisert på lovdata.
Gjennomføre arbeidet med oppgavefordeling i helse og omsorg				Det er prøvd ut postvert på sykehjemmet. Det fungerer bra om det blir tilført ekstra ressurser, men ikke når det må tas ressurser fra pleiepersonellet. Det kan ha sammenheng med at pleiefaktoren er lav ved sykehjemmet.

Årsverk i helse og omsorg

Helse og omsorg er et rammeområde som omfatter mange ulike helse og omsorgstjenester, og som har den største ansattgruppen i Nome kommune. Økningen skyldes enkelttiltak som har behov for tettere oppfølging. De 5 årsverkene som kommunen fikk ved virksomhetsoverdragelse for Actus er ikke telt med før i 2024. I tillegg er det i 2024 med 1,2 årsverk til flyktninghelsetjeneste. Totalt er helse og omsorg tilført 2,2 årsverk på integreringsmidler for å kunne håndtere flyktninger som er kommet fra Ukraina. Det vil si at det ellers kun er økt med 3,12 årsverk i 2024, noe som skyldes behov for økt bemanning til enkeltbrukere. Tabellen under viser utviklingen av årsverk de siste fire årene:



11.4 Tjenesteområde F1: Etatsadministrasjon og fellesfunksjoner

Beskrivelse av området

Tjenesteområdet har fire ansatte i 3,4 faste årsverk: kommunalsjef for helse og omsorg, økonomi/fagkonsulent, fag- og utviklingsrådgiver og fagrådgiver og koordinator for e-helse.

Fagrådgiver og koordinator for e-helse har i 2024 vært frikjøpt i 50 % av stillingen for å jobbe som regional koordinator i prosjektet digital hjemmeoppfølging. Stillingen er finansiert av KS.

Arbeidsoppgavene omfatter saksbehandling av administrative og politiske saker, oppfølging av ledere i helse og omsorg, planarbeid, oppfølging av enkeltsaker der det er særlige utfordringer, klagesaker, kvalitetsarbeid, tilsyn og fagutvikling, kurs og kompetanseutvikling, tilskuddsforvaltning og prosjekter. I tillegg er funksjonen koordinerende enhet for habilitering og rehabilitering og digitalisering av helse og omsorg en del av ansvarsområdet.

I de følgende avsnittene vil resultater for 2024 omtales per tema:

Organisering og struktur

- Tjenestekontor for helse og omsorgstjenester ble etablert 1. oktober 2024.
- Det ble ansatt ny virksomhetsleder ved sykehjemmet fra og med 15. april.

- Det ble internt rekruttering av virksomhetsleder til hjemmebaserte tjenester fra og med 1. april,
- Det ble ansatt ny enhetsleder ved hjemmetjenesten i Ulefoss fra 1. september.
- Det gjennomført omorganisering av ledelsen innen Bo- og miljøtjenesten, der enhetsleder for Tyrivegen tok over lederansvaret for dagtilbudet Actus, leder for Vesleheimen ble overført til Eidsbygda. Leder for Vesleheimen ble rekruttert lokalt og var konstituert i stillingen ut 2024.
- I løpet av 2024 er det etablert en ny virksomhet i helse og omsorg ved at institusjon og hjemmebaserte tjenester ble delt. Virksomhetsleder for hjemmebaserte tjenester var på plass i stillingen fra 1. april 2024.

Tjenesteutvikling

- Gjennom prosjektet: Gode pasientforløp, er det jobbet med å med å endre praksis og rutiner for innføring av tjenestekontor.
- Gjennom året er det jobbet systematisk med å rutiner og kompetanse ved sykehjemmet for å kunne etablere ØHD-seng ved sykehjemmet fra 1. januar 2025.
- Gjennom prosjektet Heltid er det jobbet med å få på plass årsturnus ved alle sengepostene ved sykehjemmet. Det har vært flere samlinger for alle lederne i helse og omsorg sammen med konsulent fra KS.
- Det er levert høringsinnspill til retningslinjer for samarbeid med spesialisthelsetjenesten.
- I løpet av 2024 er det jobbet med prosjektet «Samhandlingsløp psykisk helse 2023-2024» som har handlet om å få gode pasientforløp og avdekke flaskehalser. Gjennom arbeidet er det etablert et tiltak: *Inntak Ute*.

Kvalitet og internkontroll

- Det er gjennomført 5 grunnkurs i legemiddelhåndtering, med totalt 46 deltakere.
- Det er gjennomført 5 oppfriskningskurs i legemiddelhåndtering, med totalt 72 deltakere.
- Det er sertifisert instruktører og gjennomført HHLR kurs for ansatte i helse og omsorg.
- Som en del av internkontrollen er det gjennomført tilsyn med legemiddelhåndtering ved 3 enheter i helse og omsorg. Tilsynene er utført av tilsynsfarmasøyt. Det er ført tilsyn med:
 - Vesleheimen og Kloppa (Bo- og miljøtjenester).
 - Olastua og Smedkåsa (Bo- og miljøtjenester).
 - Psykisk helse og rus (Hjemmebaserte tjenester).
- Det er utarbeidet ny forskrift for tildeling av langtidsplass i sykehjem, denne er publisert på Lovdata.
- Det ble gjennomført kurs for alle ansatte i Bo- og miljøtjenesten om bruk av tvang og makt. Kurset ble holdt av HAVO (Habiliteringstjenesten for voksne).

Klager og varsling om alvorlige hendelser § 12-3 a i helse og omsorgstjenesteloven

I helse og omsorg er det i hovedsak to typer klager: klager på vedtak (rettighetsklager) og klager på hendelser (hendelsesbaserte klager). Hendelsesbaserte klager omfatter klager på faglig kvalitet på tjenesten, klager på atferd hos helsepersonell, klager på svikt i systemer med mere. Kommunen har som målsetting å løse saker på lavest mulig nivå, i dialog med

tjenestemottakere og pasienter. De fleste sakene løser seg ved god dialog og det oppstår dermed ikke klager. Andre ganger blir det klagesaker som enten blir behandlet og løst lokalt eller så går klagen til Statsforvalter.

I 2024 er det kommet inn følgende klager:

- 4 rettighetsklager, der 2 av disse er fra én klager.
- 1 hendelsesbaserte klage som har gått direkte til Statsforvalteren.

I 2024 har det vært én alvorlig hendelse etter § 12-3 a i helse og omsorgstjenesteloven som det er varslet om til Helsetilsynet. Saken er avsluttet uten kritikk til kommunen.

Vertskommunebrukere

Tidligere hadde Nome kommune mange vertskommunebrukere, det vil si personer som ble boende igjen i Nome kommune da sentralinstitusjonen Dagsrudheimen ble nedlagt. Kommunen mottatt vertskommunetilskudd for å ivareta disse tjenestemottakerne. Vertskommunetilskuddet beregnes ut fra det antallet vertskommunebrukere kommunen rapporterer 1. januar det foregående året. I 2024 fikk Nome tildelt c 21 millioner kroner i vertskommunetilskudd for 9 brukere.

Velferdsteknologi

I løpet av 2024 har antall trygghetsalarmer variert mellom 180 og 189 stykker, med et snitt på 185. Trygghetsalarmer tildeles enten som helsetjeneste eller som praktisk bistand. Det er kun anledning til å ta betalt for praktisk bistand. I løpet av 2024 ble 57 % av trygghetsalarmene tildelt som helsetjeneste, noe som er en nedgang fra 63 % i 2023.

I løpet av 2024 er det startet et arbeid med å bytte ut trygghetsalarmene som bruker 2G-nettet til alarmer på 4G-nettet. Byttet er nødvendig da det er varslet at 2G-nettet skal slås av. Hjemmetjenesten har byttet ut 87 alarmer fra uke 38 og ut året. De resterende alarmene vil bli byttet ut i 2025.

Det er benyttet tre ulike medisindispensere i Nome i 2024, Evondos, Karie og Medido, hovedtyngden ligger på Karie. I snitt har 20 personer hatt elektronisk medisineringsstøtte hver måned i 2024. Dette er en nedgang fra 26 personer i 2023. Dette henger både sammen med naturlig avslutning av tjenesten og en revurdering av alle brukere i forbindelse med Statsforvalterens tilsyn på området. I løpet av 2024 har det i snitt blitt delt ut drøyt 628 doser per måned med elektronisk medisineringsstøtte.

I løpet av 2024 er det jobbet med anskaffelse av RoomMate til bruk for digitale tilsyn. Det planlegges å starte opp ved demensavdelingen og i Bo- og miljøtjenesten Tyrivegen i 2025.

År	2022	2023	2024	
tjenestetype	Brukere	Brukere	Brukere	Endring i %, de to siste årene
Totalt antall brukere	731	782	817	4,5 %
Helsetjenester i hjemmet	541	609	633	3,9 %
Trygghetsalarm	220	215	215	0,0 %
Elektronisk medisineringsstøtte	27	34	27	-20,6 %
Digitalt tilsyn	5	5		

Tabell 4:

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoieGE4NDA4ZmMtN2UxMi00YmZjLWlONjgtMzlyOWQ2OTJhZTk1liwidCI6IjU0NDc1ZjgwLTFiYWVhOS05MTg1LWMwZGU1Y2M2MDNmZSIsImMiOiI9>

Tilskudd

Helse og omsorg søkte og fikk innvilget tilskudd fra Heltidspotten fra Arbeids- og velferdsdirektoratet på kr. 1 258 500. Det har vært jobbet med årsturnus og kompetanseheving av alle ledere i helse og omsorg om årsturnus og heltid. Det har vært et prosjekt med bistand fra konsulent i KS. Prosjektet kan forvente å få friske midler i 2025.

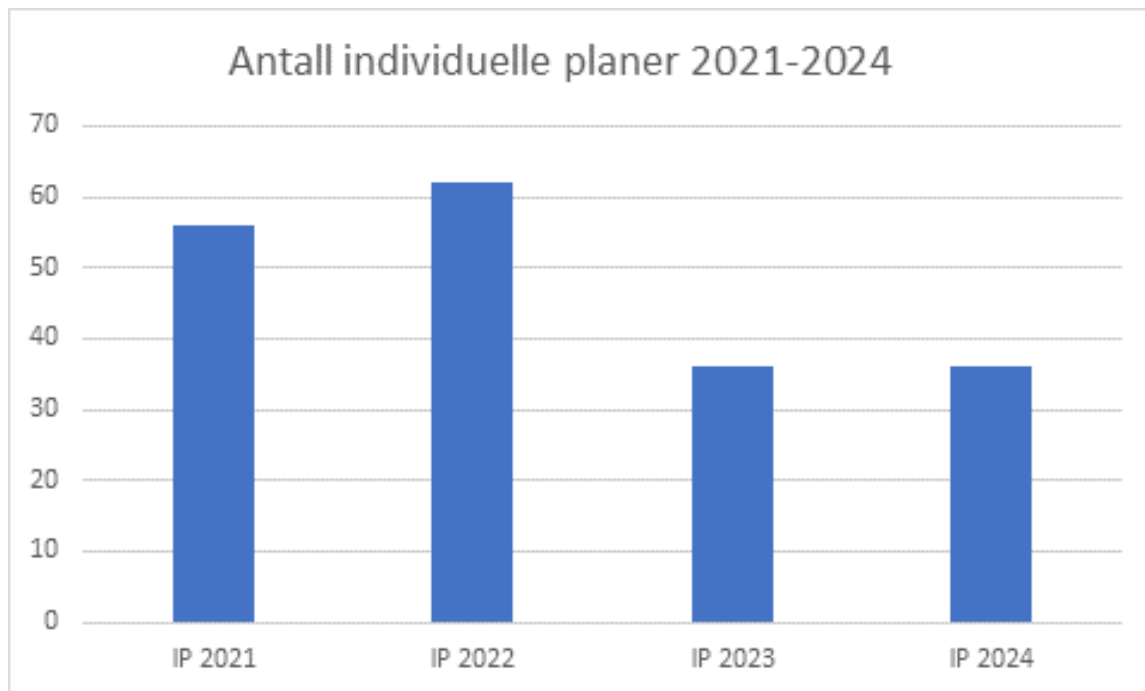
Det ble søkt om tilskudd fra Statsforvalteren til kompetanse og tjenesteutvikling. Kommunen fikk innvilget kr. 1 345 381, der kr. 754 381 var til utdanning av ansatte i helse og omsorg, og de resterende midlene var til to tjenesteutviklingsprosjekt: 1: Etablering av ØHD-seng ved sykehjemmet (øyeblikkelig hjelp seng), og 2: Utvikling av SIM-rom (simuleringsrom). På grunn av stor arbeidsmengde med heltidsprosjektet, har hoveddelen av tjenesteutviklingsprosjektene blitt forskjøvet til 2025.

Kommunen har søkt og fått tilskudd fra fylkeskommunen til etablering av frisklivsentral i Nome kommune. Kommunen fikk innvilget 150 000 kroner i 2024.

Kommunen har fått 150 000 kroner i samhandlingsmidler fra Helse Sørøst til prosjektet: Samhandlingsløp psykisk helse 2023-2024.

Koordinerende enhet og barnekoordinator

Koordinerende enhet skal legge til rette for god samhandling og sikre koordinert tjenester til de som trenger det. Det vil si å bidra til å sikre et helhetlig og koordinert tjenestetilbud til personer som har kontakt med flere instanser i helsetjenesten. I 2024 har denne delen av tjenesten ikke blitt fulgt opp godt nok på grunn av omstilling og fravær av ansatte. Det har ført til færre koordinatorene og IP (individuell plan).



Barnekoordinator:

Av 12 søknader har én fått barnekoordinator, fem har fått ordinær koordinator, og seks har fått samordnede tjenester. Totalt har fire familier i Nome kommune fått barnekoordinator og åtte barn har fått samordning.

Utfordringer i helse og omsorg

- Beholde og rekruttere personell. I 2024 har det vært særlig utfordrende å få tak i nok helsefagarbeidere. Det vil få konsekvenser for rekrutteringen til helse og omsorg at kommunen skal redusere med lærlinger.
- Det er nødvendig med eksterne midler for å kunne prioritere tjenesteutviklingsarbeid og innovasjon.
- Inntekter for vertskommunebrukere synker raskere enn det tjenesten har mulighet til å redusere av kostnader.
- Høyt sykefravær og mange vakante stillinger gir ekstra slitasje på ansatte.
- Økende fokus på dokumentasjon og saksbehandling gir økt behov for administrative ressurser i hele tjenesten.
- De fleste enheter har måtte bruke overtid i løpet av 2024 for å dekke inn for ledige stillinger, sykefravær og kompetanse.

11.5 Tjenesteområde F2: Helsetjenester

Helsetjenester omfatter helsefremmende og forebyggende tjenester, smittevern og flyktninghelsetjenester, familietjenester, fysioterapi- og ergoterapitjenester, legetjenester og friskliv.

Helsefremmende og forebyggende tjenester

Helsefremmende og forebyggende tjenester omfatter helsestasjons- og skolehelsetjenester, svangerskaps- og barselomsorg og helsestasjon for ungdom, smittevern og flyktninghelsetjenester, psykisk helse (barn og unge) og familietjenester 0-18/25 år, og habilitering og koordineringstjenester 0-18/25 år, samt SLT-koordinator (samordnede rus- og kriminalitetsforebyggende tiltak).

Det er 13,1 årsverk tilknyttet de ulike tjenesteområdene, hvorav 6,4 av disse årsverkene er direkte tilknyttet helsestasjon og skolehelsetjenesten. 4,7 årsverk er knyttet til forebygging, smittevern og beredskap, og 2 årsverk er til flyktninghelse. Psykologstillingen ble fjernet etter budsjettvedtak for 2024.

Resultater 2024

- Helsestasjon og skolehelsetjeneste:
 - Det er redusert fra to til én fagleder for helsestasjon 0-5 år, og skolehelsetjeneste 5-20 år
 - Helsestasjonstjenesten 0-5 år har fulgt opp 348 barn med foresatte
 - Det er i 2024 jobbet med et foreldrestøttende tiltak, der virksomhetsleder for helse er prosjektleder. Programmet som er innført er foreldreveiledningsprogrammet ICDP (International Child Development Program).
 - Skolehelsetjenestens har ulik undervisning i skolene: Smiso-undervisning: 2. og 4. trinn på Holla 10-årig skole, Psykologisk førstehjelp 2. og 5. trinn Lunde 10-årig skole, Pubertetsundervisning 5. trinn, helse for 8. trinn i Lunde, seksualundervisning Lunde og Holla m.m.
- Psykisk helse og familietjenesten:
 - Det har vært gjennomført 63 timer mekling
- Smittevern og flyktninghelsetjenesten:
 - Det er gjennomført om lag 165 helsesamtaler for flyktninger.
 - Vaksinasjonsteamet har i ukene 38-52 gitt 1860 vaksiner til personer med risiko og ansatte.
- Svangerskapsomsorgen:
 - I 2024 ble det tatt imot 65 nyregistrerte gravide.
 - Totalt ble 86 gravide fulgt opp med kontroll hos jordmor.
 - Det ble gjennomført 3 foreldreforberedende kurs.
 - Totalt ble det født 53 barn.

Aktivitet og statistikk (KOSTRA)	2021	2022	2023	2024
Antall hjemmebesøk utført av helsesykepleier innen 14 dager etter fødsel	53	53	44**	54
Antall barn med fullførte helseundersøkelser innen utgangen av 8. leveuke (6 ukers-konsultasjon)	51	52	51	53
Antall barn med fullførte 2-årskonsultasjoner med helsesykepleier og lege på helsestasjon	57	73	59	55
Antall barn med fullførte 4-årskonsultasjoner	71	39*	60	75

* Noen forsinkelser på grunn av sykefravær og vakante stillinger, ** Utført av helsesykepleier

Utfordringer

- Personell og kompetanse: Manglende tilgjengelighet på telefonen og resepsjonstjenester. Ved fravær ingen vikar innleie. Skolehelsetjenesten i grunn- og videregående skole er underdimensjonert ut fra helsetilstanden i målgruppen og lovpålagte oppgaver. Det gjelder særlig helsesykepleier.
- Faglige utfordringer: Opptappingsplan for barn og unges psykiske helse (2023-2033) uten kapasitetsøkning. Barnevernreform/oppvekstreform uten kapasitetsøkning. Datasystemet er tregt. Helsestasjonen skal innføre DigiHelsestasjon fra 2025, men det er behov for innføring av innbyggertjenester som Digi ung og SvarUt.
- Drift og rammer (bygninger, rammer, utstyr m.m.) Lokaltetene i 2. etasje på helsesenteret må tilpasses eksisterende tjenester og brukerbehov. Det er behov for ekstra kontorer, gjennom endring av eksisterende areal.

Legetjenesten

I 2024 har det vært 7 leger og 1 LIS1 ved Nome legesenter. Fire av legene driver privatpraksis mens tre er kommunale legehjemler. Fire av legene er spesialister i allmennmedisin, og de resterende er under spesialisering. Andelen fastleger med spesialitet ligger på 42,9 %, noe som er noe under landsgjennomsnittet på 63,3 %. Det er 6,7 årsverk som hjelpepersonell, inkludert enhetsleder. Det har vært nødvendig å benytte vikarbyrå for legefravær.

Nome kommune har legevakt på dagtid ved Nome legesenter. Det vil si at kommunens legetjeneste i stor grad håndterer akutte hendelser som oppstår i ordinær arbeidstid.

Nome og Midt-Telemark kommune har til sammen ett årsverk som kommuneoverlege. 0,4 av dette årsverket tilhører Nome kommune. Fra og med oktober 2024 ble det avtalt at samarbeidet med Midt-Telemark ble avsluttet. Både Nome og Midt-Telemark ønsker å etablere kommuneoverlege i egen kommune for å sikre bedre beredskap. Kommunene har inngått samarbeidsavtale om å bistå hverandre med kommuneoverlegefunksjonen, og samarbeide om fravær og ferieavvikling. Nome kommune hadde prosess med å rekruttere kommuneoverlege i siste halvdel av 2024, med mål om oppstart fra 1. januar 2025.

Resultat 2024

- Det ble rekruttert to fastleger og én kommuneoverlege i 2024.
- Én helsesekretærstilling ble omgjort til sykepleierstilling. Sykepleierkompetansen skal brukes målrettet i oppfølging av sårbehandling, KOLS-pasienter og diabetespasienter.

- Det er etablert ny rutine for legevakt på dagtid.
- Noen av legenes listestørrelse er økt.
- Det er totalt 233 ledige plasser på fastlegelistene i Nome.
- Telefonhenvendelser skal ifølge akuttmedisinforskriften besvares innen 2 minutter. I 2024 var gjennomsnittlig ventetid på 5:01 minutt. Ventetiden gikk i 2024 ned med 17 prosent.

Utfordringer

- Det har fortsatt vært behov for legevikarer fra vikarbyrå i 2024, og det er store kostnader knyttet til dette.
- Legesenteret har utfordringer med for lite areal, både med hensyn til kontorplass og lagring.
- For lang ventetid for ledig legetime, selv om ventetiden gikk vesentlig ned i 2024.
- Ny fastlegestilling ledig i løpet av 2025. Listelengde 1200 pasienter. Det kan bli en utfordring å få dekket stillingen med denne listestørrelsen.
- Om det blir behov for å opprette en ny legehjemmel, vil det være behov for flere kontor.
- Kravet om utdanning/kurs og veiledning for veiledere og leger i spesialisering fører til mindre kapasitet til kurativt arbeid for legene.

Fysioterapi- og ergoterapitjenesten

Fysioterapi- og ergoterapitjenesten inkluderer også hjelpemidler og har totalt 6,8 årsverk. Tjenesten har lokaler på Dagsrud, men driver i hovedsak ambulante tjenester, med mål om å iverksette hensiktsmessige tiltak og tjenester nærmest der brukerne oppholder seg. Avdelingen har fire årsverk kommunalt ansatte fysioterapeuter, der 0,5 årsverk er øremerket ledelse. I tillegg er det 1,6 årsverk som ergoterapeut og 1,2 årsverk som hjelpemiddeltekniker. Kommunen har avtale med tre private fysioterapeuter som får driftstilskudd. I siste del av 2024 er det blitt leid inn ekstra 0,2 årsverk for å bistå med flytting og opprettelse av lokalt hjelpemiddellager.

Enhetens viktigste oppgaver er å bidra til å forebygge, behandle og tilrettelegge for mestring av sykdom, skade, lidelse og nedsatt funksjonsevne.

I tillegg til individuell behandling, tilbyr tjenesten ulik gruppebehandling og gruppetrening til både barn og eldre. Tjenesten tilbyr gruppetrening for eldre hver uke, både på Lundetunet og Ringsevja bo- og servicesenter. Tilbudet til barn består av bassenggruppe og motorisk gruppe.

Resultat

- Hjemmerehabilitering er en tverrfaglig tjeneste som er høyt prioritert da målet er å bidra til at eldre kan bo hjemme og klare mest mulig selv. I 2023 har det vært 65 brukere som har fått tjenesten, noe som er en økning på 33 prosent fra 2022.
- Det er en stabil aktivitet knyttet til oppdrag innen fysioterapi, mens det har vært en økning innen rehabilitering, hjelpemiddel- og ergoterapi. 75 prosent av det totale antallet henvendelsene gjelder ergoterapi/hjelpemidler, utkjøring/henting av hjelpemidler og hjelpemiddelteknikeroppdrag

Utfordringer

- Vakante stillinger og sykefravær gir utfordringer med å følge opp alle oppdrag.
- Det er behov for å etablere et forebyggende lavterskeltilbud for å ivareta personer som er i fare for å bli sykemeldte.

Psykososialt kriseteam

Kriseteamet er tverrfaglig sammensatt med medlemmer fra avdeling for psykisk helse og rus, skolehelsetjenesten, barnehage- og skoleetaten, voksenopplæringen og flyktningetjenesten og PPT. I 2024 hadde kriseteamet ti aktive medlemmer, inklusiv leder. Psykososialt kriseteam har regelmessige møter og har fokus på faglig oppdatering.

Resultat 2024

- Kriseteamet rykket ut på 14 hendelser i 2024, noe som er en stor økning sammenlignet med 7 i 2023.
- Det var et lederbytte i 2024, der virksomhetsleder for helse er fungerende leder fra 1. mai 2024. Det er i tillegg rekruttert flere nye medlemmer til teamet.

Utfordring

Det er utfordrende å sikre at kommunen til enhver tid har et fungerende kriseteam, da ingen har vaktordning. Det har ikke vært mulig å etablere et samarbeid med Midt-Telemark om en felles vaktordning.

11.6 Tjenesteområde F3: Institusjonstjenester inkludert felleskjøkken og renhold

Beskrivelse av området

Institusjonstjenester omfatter Nome sjukeheim med fellesavdeling, felleskjøkken og renhold, sykeavdelingen, demensavdeling, og korttid- og rehabiliteringsavdelingen. Dagavdelingen er organisert under korttid- og rehabiliteringsavdelingen. Sjukeheimen har 71 pasientrom og 74 plasser, da tre rom på korttidsavdelingen er dobbeltrom. Totalt er det 92,93 årsverk ved sykehjemmet.

Sykeavdelingen har 30 enkeltrom fordelt på tre grupper. Avdelingen har 25,56 årsverk inkludert enhetsleder. Det er en nedgang i antall årsverk fra 2022 fordi nattevakter er overført til skjermet enhet. Ved sykeenheten bor de som er sykest og som trenger mye pleie. Hovedaktiviteten ved sykeenheten går ut på å gi god omsorg og god pleie.

Demensavdelingen har 25 enkeltrom fordelt på tre grupper. Avdelingen har 37,2 årsverk, inkludert nattevakter for hele huset og enhetsleder. Målsettingen for enheten er å gi døgntkontinuerlig miljøterapeutisk og medisinsk tilbud til personer med demens. Målgrunnen er personer med kognitiv svikt på grunn av demens, og som ikke lengre kan bo i eget hjem.

Korttid- og rehabiliteringsavdelingen er en kombinert korttids- og langtidsenhet med totalt 16 rom og 19 plasser, da tre rom er dobbeltrom. Det er 14 plasser til korttidsopphold og 5 til

langtidsopphold. Enheten har 19,05 årsverk, inkludert enhetsleder. Viktigste oppgave er rehabilitering, utredning, behandling avlastning og lindrende behandling. I rehabilitering skal enheten jobbe for at pasienter opplever mestring, og opprettholder eller øker sitt funksjonsnivå, slik at de kan bo lengst mulig hjemme.

Felleskjøkken, vaskeri og renhold omfatter kjøkkentjenester til institusjon og omsorgsboliger, renhold ved Nome sjukeheim og vaskeritjeneste som ivaretar alt av tøyvask ved sjukeheimen, samt vask av arbeidstøy for ansatte ved institusjon, Bjervatun alderspensjonat og hjemmetjenestene. Avdelingen har 9,1 årsverk, inkludert enhetsleder. Enheten lager varm mat til institusjon, dagavdelingen, Bjervatun alderspensjonat, Lundetunet og Ringsevja bo- og aktivitetssenter.

Resultat 2024

- Dagsenter for eldre ble flyttet fra sykehjemmet til Ringsevja bo- og aktivitetssenter.
- Inntaksteamet ble avviklet i sin form fra åpningen av tjenestekontoret i oktober 2024.
- I 2024 har det vært en alvorlig hendelse ved sykehjemmet som ble meldt til Statens helsetilsyn.
- Det er lagd et kursopplegg om vold og trusler som alle ansatte skal gjennom. Det er startet opp i 2024, og vil fortsette i 2025.
- Alle sengepostene har jobbet med heltid, og er klart til å starte opp med årsturnus i 2025. Det er frikjøpt ressurser på alle sengepostene for å kunne få jobbet effektivt med endringen. Det er lagt opp til at det er mulig å få langvakter både på helg og i ukedagene. Langvakter gir færre oppmøter, noe som mange ansatte ønsker.
- Det er forsøkt ut oppgavefordeling, ved at postvertfunksjonen er prøvd ut.
- Tørketrommel i vaskeriet er byttet ut.
- Det har vært 154 innleggelser på sykehjemmet.
- Det har totalt vært 41 dødsfall ved sykehjemmet.
- I 2024 var det 7 overliggerdøgn ved sykehuset.
- Brannportalen er innført. Brannportalen er et digitalt opplæringsprogram i brannsikkerhet for ansatte. Løsningen er tilpasset Nome sjukeheim med filmer fra bygget.

Innleggelser ved korttids- og rehabiliteringsavdelingen:

	2021	2022	2023	2024
Innleggelser	82	127	151	138
Rehabilitering	20	28	16	19
Palliasjon	11	11	13	6
Avlastning	23	23	41	22
Behandling	42	42	36	53

Utfordringer for institusjonstjenestene

- Det er utfordrende å rekruttere personell til sykehjemmet, både sykepleiere og helsefagarbeidere.
- Det er behov for å bruke overtid for å dekke opp for sykefravær og manglende kompetanse. Totalt er det brukt 1834 timer i 2024.
- Det er tungt fysisk og psykisk krevende å jobbe på sykehjemmet, noe som til tider gir høyt sykefravær.

- Det er relativ lav pleiefaktor ved sykehjemmet, noe som gir stor sårbarhet ved sykdom og fravær, og det gir lite rom for faglig fokus.
- Det er lav legedekning ved sykehjemmet. Gjennomsnitt for legetimer per bruker per uke ligger på 0,67 i Norge, 0,73 i Telemark. For Nome er tallet 0,3, noe som er svært lavt. Det kommer i tillegg at legetilsyn ofte utgår på grunn av fravær blant tilsynsleger. Det er dermed mye som taler for at den reelle legetimen per bruker per uke er betraktelig lavere enn det som er planlagt. Stadig skiftende tilsynsleger og lite kontinuitet fører også til en dårligere medisinsk oppfølging av pasienter. Det ble registrert et avvik i desember som beskriver denne problematikken. Det er essensielt for god medisinsk oppfølging at antall legetimer økes til et forsvarlig nivå og at man får en fast tilsynslege.
- Sykehjemmet er 20 år, og det bærer både utstyr og bygg preg av. Det er behov for en gjennomgang og en systematisk utskiftning av slitt og utdatert utstyr.
- Det er behov for å oppgradere uteområdet slik at det er tilpasset brukergruppene.
- Sykesignalanlegget ved sykehjemmet er gammelt og utdatert og må byttes ut, også for å kunne ta i bruk velferdsteknologiske løsninger.

11.7 Tjenesteområde F4: Hjemmetjenester

Beskrivelse av tjenesteområdet

Tjenesteområdet omfatter hjemmesykepleie og hjemmehjelp, omsorgsboliger, dagtilbud til eldre og psykiske helsetjenester, demenskoordinator og kreftkoordinator.

Hjemmetjenestene yter helsetjenester og praktisk bistand inn i brukernes egne hjem. Det kan være private hjem eller omsorgsboliger. Velferdsteknologi er en del av tjenestetilbudet.

Hjemmetjenester, omsorgsboliger og dagtilbud

Hjemmetjenestene består av hjemmesykepleie og hjemmehjelp i Ulefoss og Lunde, Lundetunet og Ringsevja aktivitetssenter, og Bjervatun alderspensjonat, samt bofellesskap for eldre på Ringsevja bo- og servicesenter.

Hjemmetjenestene i Nome er delt i to enheter med hver sin leder. Begge enhetene har ansvar for hjemmehjelp, hjemmesykepleie og hver sine omsorgsboliger med heldøgns bemanning.

Hjemmetjenesten i Lunde har totalt 22,05 årsverk inkludert enhetsleder og merkantil (0,4 årsverk) funksjon. Årsverkene omfatter: 13,85 årsverk til hjemmehjelp og hjemmesykepleie, 7,8 årsverk til Bjervatun alderspensjonat. I løpet av 2024 har det vært 12 rom i bruk ved Bjervatun alderspensjonat, noe som er en reduksjon fra 2023. Årsaken har både vært dårlig standard på rommene, og at beboerne har blitt dårligere og er overført til sykehjemmet.

Hjemmetjenesten i Ulefoss har totalt 31,8 årsverk, noe som er en økning på 5,7 årsverk. Årsverkene er inkludert enhetsleder og merkantil funksjon. Årsverkene omfatter: hjemmehjelp og hjemmesykepleie, og bemanning i bofellesskap for eldre, samt

demenskoordinator og kreftkoordinator. Bofellesskapet ved Ringsevja bo- og servicesenter har 12 plasser.

Dagsentrene for eldre og personer med demens ble i 2024 samlokalisert på Ringsevja bo- og aktivitetssenter. Dagtilbudet er åpent fire dager i uken, hvor onsdagstilbudet er forbeholdt menn. Det er knyttet 1,68 årsverk til drifta av tilbudet. I tillegg kommer 0,2 årsverk som blir brukt til aktivitetstilbud på sykehjemmet. Demenskoordinator er fagleder for tilbudet i ca. 0,2 årsverk slik at totalen blir cirka 2,1 årsverk. Demenskoordinator bistår i tillegg ved dagsenter ved fravær og arrangement ved dagsenteret. Det er plass til cirka 10 brukere per dag.

Ringsevja og Lundetunet aktivitetssenter har kafe mandag til fredag både i Lunde og Ulefoss. Det tilbys også ulike aktivitetstilbud som trimgruppe og allsang. Frivillige bidrar sterkt inn i driften av disse tilbudene. Det er knyttet 2,5 årsverk til denne driften.

Demenskoordinator har 0,8 årsverk til arbeidet med demens. Demenskoordinator har som oppgave å bistå legene i kartlegging og utredning av demens, samt oppfølging av pasienter med demensdiagnosen og dere pårørende.

Kreftkoordinator har 0,4 årsverk til oppfølging av pakkeforløp kreft og palliativt arbeid. Kreftkoordinator jobber tett sammen med tjenestekontoret.

Resultat 2024

- Hjemmetjenesten i Lunde hadde totalt:
 - 100 brukere har fått helsetjenester (hjemmesykepleie)
 - 70 har fått hjemmehjelp
 - 34 har fått matombringing
 - 36 har fått middag fra felleskjøkken
 - 83 har fått trygghetsalarm (34 som praktisk bistand, og 49 som helsehjelp)
- Hjemmetjenesten i Ulefoss hadde totalt:
 - 170 brukere har fått helsetjenester (hjemmesykepleie)
 - 125 har fått hjemmehjelp (praktisk bistand)
 - 27 har fått omsorgsboliger
 - 22 har fått matombringing
 - 69 har fått trygghetsalarmer (35 som praktisk bistand, og 34 som helsehjelp)
- Det er tilbud om hjemmerehabilitering i både Lunde og Ulefoss 2 dager per uke
- Kreftkoordinator har hatt disponert tid til dette 2 dager per uke
- Ved hjemmetjenesten i Lunde har det blitt jobbet med ny turnus og langvakter med 14,5 times vakter og arbeid hver fjerde helg. Enheten fikk prosjektmidler fra heltidspotten til utprøvingen, da det var behov for å øke med 0,3 årsverk for å få til en løsning.
- Ved hjemmetjenesten i Ulefoss melder flere ansatte om høyt arbeidspress og tunge brukere.
- Demenskoordinator har kartlagt og fulgt opp 44 personer med demens og kognitiv svikt, og har hatt fire temakvelder for pårørende om demens. Demenskoordinator driver én samtalegruppe for pårørende til personer med demens.
- Dagaktivitetstilbudet er blitt benyttet av 15 personer i 2024.

Utfordringer for hjemmetjenestene

- Det er en utfordring å få tak i vikarer til tjenestene.
- I andre halvdel av 2024 var det mye uro blant de ansatte ved Bjervatun og Lundetunet i forbindelse med budsjettarbeidet.
- Helsepersonell bistår brukere med mye praktisk bistand i boligene, noe som bør kunne løses med annen type personell.
- Det er vanskelig å rekruttere personell og kompetanse til helgestillinger. Det blir stor sårbarhet, særlig i Ulefoss, ved høyt fravær i tjenesten og mange assistenter på helg.
- Med økende press på tjenestene både i kommunen og i spesialisthelsetjenesten blir stadig sykere pasienter overført til kommunale tjenester og eget hjem. Endringen gir både organisatoriske og faglige utfordringer med å gi trygge og forsvarlige tjenester i hjemmet.
- Kommunen mangler et tilbud til yngre pasienter med demens.
- Kommunen har ikke sykepleierdekning hele døgnet alle dager i året i hjemmesykepleien. Det bør ses på ordninger som kan løse utfordringen.

Psykisk helsetjenester

Enheten består av ambulante tjenester, et bofellesskap for 18 beboere og et dagtilbud. I tillegg har tjenesten ansvar for øyeblikkelig hjelp døgnopphold psykiatri (ØHD). Tjenesten ivaretar også rusoppfølging og kriseteamarbeid. Et av tilbudene tjenesten kan tilby er ulike kurs som KID (kurs i depresjon) og KIB (kurs i belastning).

Enheten hadde i 2024 13,48 årsverk, hvor 5,75 årsverk er knyttet til ambulant tjeneste, mens 7,73 årsverk er knyttet til bofellesskapet. Det er knyttet 0,4 årsverk til dagtilbudet, hvor 0,2 av disse blir leid inn fra Skien kommune.

Resultat 2024

Resultat	2021	2022	2023	2024
Registrerte brukere	353	318	340	415
Nye brukere	120	104	155	185
Avsluttede brukere	126	149	111	145
Måltall avsluttede saker	35 %	46 %	32 %	35 %
KID- eller KIB- kurs (antall kurs)	1	1	2	1
Liggedøgn ØHD-seng psykiatri	0	0	76	76

Aktivitetstilbud psykisk helse har åpent hver tirsdag for en stabil gruppe brukere.

Utfordringer

- Personell og kompetanse: det er en høy andel ufaglærte i bofellesskapet. De ufaglærte har opparbeidet seg mye kompetanse, men med mer avanserte somatisk utfordringer kan det mangle kompetanse.
- Beboerne i bofellesskapet begynner å bli eldre, med flere somatiske utfordringer enn det bemanningen er beregnet til. Flere beboere trenger mye bistand til pleie, noe som gir behov for økt bemanning.
- Bilparken begynner å bli eldre og trenger noe utskifting.

- Rekrutteringer: det er vanskelig å få tak i ekstravakter.
- Det skrives en del avvik på vold og trusler, og det jobbes kontinuerlig med temaet i enheten.

11.8 Tjenesteområde F5: Bo- og miljøtjenestene

Beskrivelse av tjenesteområde

Bo- og miljøtjenestene omfatter botilbud til personer med nedsatt funksjonsevne og dagtilbud til samme brukergruppen. Det vil si botilbudene Vesleheimen, Olastua, Smedkåsa, Eidsbygda, Bergvoll, Tyrivegen og dagsenteret Actus. I tillegg omfatter tjenesteområdet ambulerende miljøtjeneste.

Det har vært endringer i organiseringen av tjenesteområdet, ledelse og ansvar i løpet av 2024 (se pkt. 11.4)

Følgende oversikt viser budsjetterte årsverk i 2024:

- Olastua og Smedkåsa: 16,24 årsverk, inkludert enhetsleder
- Vesleheimen: 19,8 årsverk, inkludert enhetsleder
- Eidsbygda: 19,38 årsverk, inkludert enhetsleder
- Tyrivegen: 16,25 årsverk, inkludert enhetsleder.
- Actus dagsenter: 5 årsverk, i tillegg kommer enhetsleder.

Endringene i årsverk skyldes endringer i tjenestemottakere og omorganisering.

Vesleheimen har 6 leiligheter med fellesareal og personellbase. I tillegg har enheten ansvar for beboere i privateid bolig. Det er heldøgns bemanning ved begge adressene. I løpet av 2024 har enheten jobbet med omorganisering og nedbemanning. Det er redusert fra 19,8 til 16,29 årsverk. Endringen trådte i kraft fra 1. januar 2025.

Olastua og Smedkåsa er organisert under én felles leder. Ved Olastua er det åtte leiligheter, mens det i Smedkåsa er seks leiligheter, hvorav én fungerer som øvings- og personalbase. Olastua er et bofellesskap med personalbase og fellesareal og heldøgns bemanning. Smedkåsa er et tilbud for unge voksne som trenger botrening og ekstra tilrettelegging og støtte i overgangen fra barndomshjem til voksenlivet. Smedkåsa har i tillegg ambulant miljøtjeneste for brukere som bor utenfor døgnbemannet bolig. Det har vært fire personer som har fått ambulante tjenester i 2024. Ved Smedkåsa er det kun bemannet på ettermiddag/kveld.

Eidsbygda har åtte beboere i åtte leiligheter, fordelt på fem bygg. Tjenesten er bemannet hele døgnet. Det ble rekruttert ny leder til Eidsbygda både i 2023 og 2024. Når det ble behov for å ansette ny leder i 2024, ble ansvaret for Actus overført til enhetsleder for Tyrivegen.

Tyrivegen har 12 leiligheter, med til sammen 11 beboere. Én av leilighetene blir brukt til avlastning. I tillegg følger de ansatte opp én bruker som bor i privat bolig. Tyrivegen hadde også ett barneteam fram til påsken 2024. På grunn av avvikling av flere 1:1 brukere har det vært omorganisering og nedbemanning, med reduksjon fra 24,27 årsverk til 16,25 i 2024,

totalt en reduksjon på 8,02 årsverk. Enhetsleder har i løpet av 2024 også blitt leder for Actus dagsenter.

Actus dagsenter holder til i lokaler på Dagsrud, og gir aktivitetstilbud til personer med funksjonsnedsettelse. Actus har 5,2 årsverk inkludert fagansvarlig og enhetsleder.

Resultat 2024

- Ved Vesleheimen er det i 2024 gått fra papirvaktbok til digital vaktbok.
- Enhetsleder ved Tyrivegen har tatt over ledelse av Actus dagsenter.
- Det ble konstituert nye leder ved både Vesleheimen og Eidsbygda.
- I 2024 har 28 personer har fått ukentlig tilbud ved Actus.
- 61,9 prosent av personer med utviklingshemming får tilbud om dagaktivitet, mot kun 33,5 prosent i landet som helhet.
- Det er mange tunge pleiepasienter ved Actus, og det er installert takheiser to steder i lokalet.

Utfordringer

- Det er vanskelig å få tak i vikarer ved enhetene.
- Det er rekrutteringsvansker ved alle botilbudene, utenom Actus. Det gjelder både vikar og faste stillinger, særlig vernepleiere og helsefagarbeidere.
- De ansatte i bo- og miljøtjenesten er i noe grad utsatt for slag, klyp, uønsket atferd, og seksuell trakassering fra brukerne. Alle botilbudene har mange avvik knyttet til uønsket atferd fra tjenestemottakere.
- Vertsbrukerne er en aldrende brukergruppe, og reduksjon i vertskommunetilskuddet reduseres raskere enn det er mulig å redusere kostnadene.
- Det er mange eldre brukere, noe som medfører at flere ikke kan nyttiggjøre seg tilbudet ved dagsenteret. Det er brukere som er mye trøtte og trenger mye hvile. De vil måtte få et tilpasset tilbud i boligene.
- Personalbasen i kjelleren ved Olastua er ikke tilrettelagt for legemiddelhåndtering, personaloppfølging m.m. Det er utfordringer med ventilasjon og temperatur.

12 Rammeområde H: Etat for Samfunnsutvikling

12.1 Økonomi

H	Tall i 1000 kroner Samfunnsutvikling	År 2024				År 2023
		Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
H1	Etatsadministrasjon og fellestjenester	4 406	5 817	76 %	1 411	2 331
H2	Næringsutvikling eks. konsesjonskraft	5	0		-5	-125
H3	Kultur, fritid og folkehelse	12 748	13 175	97 %	427	12 539
H4	Planlegging og arealforvaltning	4 827	4 899	99 %	72	4 525
H5	Kommunalteknikk ekskl. VA	12 470	9 821	127 %	-2 649	15 503
H6	Eiendomsforvaltning	26 430	24 475	108 %	-1 955	36 241
H7	Midt-Telemark brann og redning	-233	-307	76 %	-74	-363
H8	MTBR - Feiing	-248	0	0 %	248	-493
H	Samfunnsutvikling	60 405	57 880	104 %	-2 525	70 159

Kommentar regnskap

Regnskapet viser et resultat med merforbruk på om lag 2,5 millioner. Det er tilført tilskuddmidler til Fensprosessen som delvis er regnskapsført i 2024, samt at det er benyttet midler til aktiviteter i 2024 der tilskuddpott ikke er budsjettet eller regnskapsført. Det gjør at H1 Etatsadministrasjon og fellestjenester der det vises et mindreforbruk ikke er helt reelt. Det vises til eget prosjekregnskap for bruk av midler til Fensprosessen under kapitell 12.3 for utfyllende informasjon. Dette innebærer at positivt avvik på 1,4 millioner bør avsettes fra dispensasjonsfond til bruk i 2025 tilsvarende sak 25/24 da midler som var tilført Fensprosessen ble videreført fra 2023 til 2024.

Kostnader til drift av kommunal vei har økt og viser et merforbruk på 2,7 millioner i 2024. Mye av merforbruket skyldes økte kostnader med de to flomhendelsene sommeren 2024 med cirka 1,2 millioner. Kommunen har fått dekket litt over halvparten (1,1 millioner) av sine totale kostnader i forbindelse med flomskader, men disse vises ikke i regnskapet da midlene tildeles over ordinært rammetilskudd. Det ble tidlig i 2024 varslet om økte brøytekostnader. Ved regnskapsavslutning ender dette på til sammen cirka 1,5 millioner. Det er viktig å bemerke at det allerede i budsjettet var trekt ned med 300.000 på veivedlikehold med bakgrunn i at kommunen skulle gjennomføre omklassifisering av vei, noe som ikke ble vedtatt. Hovedårsaken til merforbruket har vært den krevende vinteren i første halvår av 2024. Hendelser knyttet til klima og vær kan i liten grad planlegges og styres.

Eiendomsforvaltningen hadde et merforbruk på cirka 2 millioner. Hovedårsaken til merforbruket er behov for innleie av eksternt renholdsbyrå på grunn av høyt sykefravær. Videre har det vært økte kostnader utover budsjett/deflator for energi, kommunale gebyr og faste serviceavtaler. Økte kostnader ved Nome sjukeheim, vedlikehold på sanitæranlegg og elektriske anlegg. Det ble også behov for å lukke avvik etter tilsyn på brannsikkerhet og heis. Vi hadde flere maskiner som havarerte som resulterte i innkjøp av ny kombidamper, to nye tørketromler og oppvaskmaskin ved Nome Sjukeheim.

Andre akutte vedlikeholdsarbeider som kom uforutsett i 2024 var blant annet rehabilitering av brannisolering på Holla 10-årige skole, utskifting av utvendig videokamera ved Holla 10-

årige skole, vannlekkasje i tak på Lunde 10-årige skole, arbeider med rengjøring og innregulering på eksisterende ventilasjonsanlegg ved Lunde 10-årige skole. Det er også betalt egenandel i forbindelse med forsikringssak ved Holla 10-årige skole og for vannskade på Maristua, Dagsrud.

Kulturavdelingen har hatt én million på budsjettet til forskuttering av spillemidler som ikke er benyttet i 2024. Det betyr at det skulle ha vært 1 million i mindreforbruk ved regnskapsavslutning. Området har reelt sett et merforbruk på 573 000, men grunnet utestående prosjektmidler som ikke er utbetalt på totalt 845 000 så er bildet litt annerledes. Rent teknisk er det benyttet midler i 2024 til prosjekter som det ikke er mottatt tilskuddsmidler på, og samlet utgjør dette derfor et merforbruk som vist i regnskapoversikten.

Virksomhetsområdet planlegging og arealforvaltning gikk med noe mindreforbruk, det samme med NMTBR.

12.2 Gjennomføring og evaluering av vedtatte tiltak

Tiltak	Forventet i innsparing/ kostnad	Evaluering
Rammekutt Samfunnsutvikling	500 000	Fordelt på eiendom og kultur. Innsparingen ble satt på energisparing, og noe av kutt er realisert.
Fjerne Tilskuddsportalen	60 000	Portalen er fjernet og det har ikke vært stor etterspørsel fra frivillige lag og organisasjoner
Privatisering av kommunale veier	300 000	Sak om kriterier for offentlig vei ble ikke vedtatt. Innsparingen ikke realisert
Fensprosessen	2 000 000	Kommunen har benyttet eksterne tilskuddsmidler til det meste av aktiviteten i 2024 – se eget prosjektrekskap
Reduksjon kulturmidler	200 000	Kulturmidler ble redusert og tildeling tilpasset bevilget budsjett.

12.3 Gjennomføring av planlagte aktiviteter

Planlagte aktiviteter – rammeområde H				
Planlagt aktivitet 2024:	Kommuneplan	Planstrategi	Status	Kommentar
Nært og godt å bo - utarbeide plan	1.2, 1.1., 1.3., 3.1., 5.4., 5.5.			Ikke gjennomført, inngår som tema i vedtatt planstrategi
Vedta strategi Lunde sentrum 2050	1.4			Ikke gjennomført, inngår som tema i vedtatt planstrategi
Oppfølging av strategi for Fensfeltet	5.3. Utvikle Fensfeltet til felleskapets beste			Strategien følges opp gjennom kommunens arbeid med Fensfeltet. Kommuneplanlegger arbeider som Fenskoordinator og følger opp innbyggere og bedrifter med interesser på Fensfeltet, samt øvrige offentlige myndigheter. Det er vedtatt samarbeidsavtale med to av rettighetshaverne om planlegging av industripark. Arbeidet med valg av areal startet sommeren 2024 og pågår fortsatt.
Rullere handlingsplan til strategisk næringsplan				Gjennomført og vedtatt av kommunestyre
Etablere sentrumsnære turveger med universell utforming	6.4. Enkel tilgang til gode naturopplevelser for alle			Ikke gjennomført noe særskilt prosjekt på dette grunnet manglende finansiering. Det er satt søkelys på tiltak i sentrum av Ulefoss og Lunde de siste årene. Ny trapp fra jernbanen i Lunde og nye sykkelstativ har blitt etablert.
Gjennomføre tiltak vedtatt i Kommunedelplan for Nome trygt og grønt	6.1. Bidra til å nå Norges klimamål			Det jobbes med prosjekt Nome +, for å kartlegge og plassere ut el-billadere på kommunale formålsbygg. Det er flere tiltak som ikke blir fulgt opp i planen grunnet mangel på ressurser. Klimaregnskapet viser at kommunen ikke når sine mål.
Utarbeide vedlikeholdsplan for kommunale eiendommer	7.4. Nome kommune skal ta godt vare på egen eiendom.			Vedlikeholdsplan er utarbeidet
Lage en plan for avhending og eventuelt sanering av kommunale bygg for å komprimere arealbruk	7.4			Det er ikke utført. Det er kun ett bygg ved utgangen av 2024 som ikke er i bruk. Det er tidligere Ulefoss Helsestasjon beliggende ved Holla 10-årige skole. Alle andre bygg har aktivitet ved utgangen av 2024.
Oppgradering brannstasjoner Lunde, Bø og Gvarv				Bø Brannstasjon – ferdigstilt desember 2024 Lunde Brannstasjon – arbeider pågår med ferdigstilling mai 2025. Gvarv Brannstasjon – arbeides med i Midt Telemark kommune.

12.4 Tjenesteområde H1: Etatsadministrasjon og fellestjenester

Beskrivelse av området

Tjenesteområdet består av kommunalsjef med stabsfunksjoner. Cirka 10 prosent av kostnader til fast prosjektleder for investering ligger også her. Kommuneplanlegging og koordinerings av Fensprosessen er plassert i tjenesteområdet.

Resultater 2024

Fensprosessen er gjennomført med økende fokus gjennom hele 2024. Kommunen har fått tilskuddsmidler fra flere hold og til flere aktiviteter i 2024. Det har gjort oss i stand til å gjennomføre Fensdagene 2024, samt starte opp en innovativ og spennende prosess med konsekvensutredning av flere lokaliteter for mineralpark før en eventuell områderegulering. Det er stort trøkk på Fensfeltet fra mange hold. Det tar tid å informere og involvere alle interensenter i arbeidet kommunen jobber med, det være seg innbyggere, grunneiere, næringsliv, forskningsmiljøer og samarbeidsparter som har rettigheter på Fen.

Nedenfor presenteres prosjektegnskap for kommunens arbeid med Fensprosessen i 2024. Tabell 1 viser inntekter (tildelte midler fra ulike instanser) som er utbetalt i 2024 og som ventes utbetalt i perioden 2025-2026. Tabell 2 viser hvilke utgifter kommunen har hatt fordelt på enkelte delprosjekt i 2024. Kommunens lønnsutgifter til kommuneplanlegger/Fenskoordinator er ikke en del av prosjektegnskapet.

Tilskudd søkt i 2024	Bevilget tilskudd	Tilskudd mottatt 2024	Utbetales 2025-2026
Telemark fylkeskommune – Planlegging av mineralutvinning på Fen	2 000 000	2 000 000	
Nome kommune Fensprossen – egenandel for vurdering av lokalisering og ringsvirkninger av anlegg for mineralutvinng. Ref. sak 25/24	2 000 000	2 000 000	
Nærings og fiskeridepartementet - God framdrift på Fensfeltet	2 500 000	2 500 000	
Statsforvalter – Fensdagene 2024	400 000	400 000	
Sparebankstiftelsen Nome - European	1 810 000		1 810 000
Klimasats – utredning klimavennlig transportløsninger	677 00		677 000
Totalt tildelt	9 387 000	6 900 000	2 487 000

Tabell 1; Tilskuddsmidler og utbetalingsår. Tall i hele kroner

Utgifter regnskapsført i 2024 -etter tema/tiltak	Utbetalt med dekning i 2024	Forskuttet 2024 **	Regnskap totalt 2024
Juridisk bistand – Samarbeidsavtale Fensprossessen m.m	399 250		399 250
Konsulentbistand – konsekvensutredninger valg av areal*	3 576 000		3 576 000
Bærekraftig transportløsninger		677 000	677 000
Fensdagene 2024	907 000		907 000
Medvirkning og kommunikasjon	534 000		534 000
Europar 1. termin		480 000	480 000
Totalt	5 416 250	1 157 000	6 573 250

Tabell 2; resultat 2024. Tall i hele kroner

*) Konsulentbistand – konsekvensutredninger valg av areal gjennomføres av Feste AS, etter egen kontrakt. Dette arbeidet fortsetter inn i 2025. Dette innebærer at positivt avvik på regnskapet H1 på cirka 1,4 millioner må «overføres fra 2024 til 2025» gjennom eget vedtak – bruk av disposisjonfond tilsvarende sak 25/24 slik at det er finansiering til gjennomføring av fase 1 – valg av arealalternativ til mineralpark i 2025.

**) Aktiviteten er gjennomført/delvis gjennomført i 2024, men midlene blir ikke utbetalt før i 2025.

Som det kommer frem av oversikten i tabell 2 er det usikkerhet rundt finansieringen av store deler av aktivitetene. Kommunen ved ordfører søkte Nærings- og fiskeridepartementet om midler til dette høsten 2024, men svar foreligger foreløpig ikke.

12.5 Tjenesteområde H2: Næringsutvikling

Beskrivelse av området

Tjenesteområdet består av næringsutvikling, vilt- og fiskeforvaltning, samt bruk av kommunalt viltfond. Nome har delt næringsarbeidet mellom Midt-Telemark og Nome Utvikling AS (MTNU), Nome Investeringselskap AS og kommunen.

Resultater 2024

Arbeidet med å utrede og utvikle mulighetene for en mulig mineralutvinning i Nome kommune skaper optimisme og mulighetsrom for lokalt næringsliv. I regi av næringsapparatet er det opprettet en tenketank for lokalt næringsliv som er interessert i å følge utviklingen knyttet til Fensfeltet med 16 næringsaktører, USN og Nome videregående skole. Det jobbes med prosjektutvikling for sirkulære verdikjeder som ser på muligheter for bruk av avgangsmassene, samt at det jobbes med et forprosjekt som utreder muligheten for å opprette et nasjonalt kompetansesenter for kritiske mineraler i Nome.

I kommunens kåring ble NTT årets bedrift, og Toms Matprat ble årets gründer. Nome videregående skole ble tildelt næringslivets hederspris.

MTNU utbetalte 820 000 kroner i støtte til enøktiltak i næringslivet i 2024.

Utfordringer

Tilgang på kompetanse vil være en av de store utfordringene for både næringsliv og kommune fremover, og det å være en attraktiv bostedskommune blir viktig for å lykkes. Andre forutsetninger for etablering og utvikling av bedrifter må også være på plass, med attraktive næringsarealer, tilgang på kraft og attraktive boliger. Næringslivet utvikler seg i et samspill mellom innovative aktører, marked, organisasjoner og hjelpeapparatet. Flere av våre interkommunale samarbeid utgjør en viktig del av nettopp dette hjelpeapparatet. Vår utfordring er å få til god koordinering mellom aktørene og etablere gode samarbeidsarenaer for informasjonsdeling og utvikling. Det er god variasjon mellom små og større bedrifter i kommunen, og vi må ha kapasitet og kapital til å jobbe med relevante behov for videreutvikling hos både store og små bedrifter, med fokus på å ta i bruk ny teknologi, innovasjon, bærekraft og rekruttering.

12.6 Tjenesteområde H3: Kultur, fritid og folkehelse

Beskrivelse av området

Tjenesteområdet omfatter områdene kultur, kulturarv, fritid, frivillighet og folkehelse. Tjenesteområdet drifter to ungdomsklubber, biblioteket, kulturskolen, Ulefoss samfunnshus og Nome kino. Sammen jobber vi for at alle i Nome skal ha et godt kultur- og fritidstilbud.

Resultater 2024

Det ble gjennomført en rekke arrangement og festivaler i 2024. Året startet godt med Nome litteraturuke i februar. Vink 2024 ble gjennomført med en rekke arrangement i juni. I august ble feiringen av Nome kommunes 60 årsjubileum gjennomført med nesten 60 arrangement rundt omkring i kommunen. På slutten av året ble den tradisjonsrike juleforestillingen til kulturskolen nok en gang en suksess.

Biblioteket har innført Samlesning en gang i måneden og opplever god og aktiv deltakelse. Det er flere klassebesøk fra skoler og barnehager. Fagerli barnehage har fra 2024 laget et eget «barnehagebibliotek» der Nome bibliotek bidrar med bøker. Foreldrene låner så bøker med hjem fra barnehagen.

Nome kino gikk fra september 2024 ned til to kinodager i måneden og startet med et revitaliseringsprosjekt på samme tid. Dette ble igangsatt for å utnytte ressursene bedre og nå publikum bedre. På slutten av året ble det merkbare økning i besøkstallet til Nome kino. Nome kino hadde et overforbruk på 85 000 kroner som forklares med et ødelagt kinolerret som måtte byttes. Ulefosshallen hadde full drift i 2024 med god inntjening. Det ble avholdt en rekke arrangement ved Ulefoss samfunnshus i 2024. Flere av dem var i samarbeid med frivilligheten.

Ung i Nome har videreutviklet Gamlebanken som ungdomshus og har merkbare økning i antall ungdommer som deltar på ungdomsklubben i Lunde og Ulefoss. Gjennom midler fra Bufdir har Ung i Nome kunnet tilby gratis ferieaktiviteter til ungdom. I tillegg har avdelingen vært involvert i et omfattende prosjekt i samarbeid med Nome videregående for å tilby

andre fritidsaktiviteter til ungdom. Høsten 2024 fikk prosjektet **InNome** en revitalisering og ytterligere ekstern støtte med formål om et spisset tilbud til ungdom i Nome. Dette er blant annet skaperverksted med fokus på avansert teknologi.

I 2024 ble Ingdommens kulturmønstring (UKM) arrangert på Samfunnshuset i samarbeid med elever fra produksjon for Sal og Scene fra Holla 10-årige skole. Dette var et vellykket samarbeid med ungdom hvor de deltok i å arrangere selve UKM-helgen. I tillegg var det flere lokale ungdommer som optrådte med ulike innslag på scenen.

Utfordringer

Nome kommune avdeling for kultur, fritid og folkehelse hadde totalt sett et godt år i 2024. De økonomiske rammene endrer seg, som fører til at avdelingen må jobbe annerledes. Vi er mer avhengig av frivillige og eksterne midler. Det gjør det noe utfordrende å planlegge og drive forutsigbar kulturformidling.

Nome bibliotek har etter nedskjæringer opplevd utfordringer knyttet til å leve opp til de forventningene som ble satt når det var høyere bemanning. Nome biblioteks åpningstider er sårbare ved sykdom da det er få personellressurser å fordele arbeidet mellom.

Ulefoss samfunnshus har manglende personell på sceneteknisk. Dette gjør det vanskelig å holde egne arrangement eller jobbe på bestilling. Det er stadig færre arrangement på huset og dermed utfordrende å nå forventende inntekter.

12.7 Tjenesteområde H4: Planlegging og arealforvaltning

Beskrivelse av området

Virksomhetens ansvar er å sikre verdier gjennom forvaltning av kommunens arealer – gjennom blant annet arbeid med planlegging, byggesaksbehandling, oppmåling, adressering og ulovlighetsoppfølging. Virksomheten har forvaltningsansvaret etter blant annet plan- og bygningsloven og matrikkellova med tilhørende forskrifter. Dette er lovpålagte oppgaver.

Virksomheten leverer egen organisasjon, innbyggere, utbyggere, næringsdrivende og eiendomsmeglere store mengder data og informasjon som er nødvendig for å forvalte og utvikle arealene i kommunen. Virksomheten samarbeider med andre instanser i og utenfor kommunen, og bidrar i ulike prosjekter og utviklingsoppgaver. I tillegg utfører virksomheten registreringer i det offisielle eiendomsregisteret for Jordskifteretten og Statens vegvesen. Dette er lovpålagte oppgaver, jf. Matrikkellova og faller derfor ikke under gebyrregulativet.

Planleggingsoppgavene i kommunen inkluderer tverretatlige og overordna planer. Disse planene følges opp av kommuneplanlegger, men avdelingen bistår i dette arbeidet.

Fokuset vårt er innbyggerne, samt rask og riktig behandling av de sakene vi mottar. Det innebærer smidig saksbehandling og effektivt teamarbeid.

Resultater 2024

Sakstype	Antall 2023	Antall 2024
Byggesøknad	96	82
Dispensasjonssøknader	27	32
Igangsettingstillatelse/midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	84	92
Eierseksjonering	1	2
Oppmålingsrekvisisjon	28	35
Søknader som er behandlet/vedtatt	94	76
Mangelfulle søknader i prosent	40	32
Tilsyn byggesak	1	3
Klager på byggesaker	6	0

Overordna oppgaver som avdelingen deltar inn i:

- Utredning for ny mineralpark ifm. Gruvedrift på Fen
- Overtakelse av fv. 359 Lannavegen/Jernværksvegen
- Overordna ROS for Nome kommune

Pågående mindre/private reguleringsaker:

- Første møte og befaring med tiltakshaver i forbindelse med deponi for Søveavfallet i september 2024
- Formøte Midt- Helgen næringsområde
- Oppstartsmøte Klemetsjordet januar 2024. Planinitiativ foreløpig lagt i bero.
- Reguleringsplan for tilleggsområde for Helgen Montessoriskole
- Arbeid med mindre endring av ulike planer. Blant annet Haslerud/Dorholt og ny brannstasjon i Lunde

Oppgave i samarbeid med andre aktører og kommuner:

I 2024 har kommunen sammen med andre kanalkommuner, Telemarkskanalen og Telemarkskanalen natur og kulturpark blitt med på prosjektet Vrakbåtrydding i Norge. Arbeidet er støttet av Handelens Miljøfond og har som mål å rydde Norge for båtvrak og fjerne plastforurensning i naturen. Første del av arbeidet for Nome sin del startet med kartlegging i Norsjø på høsten. Kartleggingen vil fortsette i 2025 med mål om opprydding langs Norsjø og videre oppover i Telemarkskanalen.

Utfordringer

Virksomheten har lovpålagt ansvar for ulovlighetsoppfølging og tilsyn etter ulike lovverk, blant annet forurensningsloven og plan- og bygningsloven. Ulovlighetsoppfølging er svært krevende arbeid og det er utfordrende å følge opp disse oppgavene. Samtidig er ulovlighetsoppfølging et viktig ledd i arealforvaltningen.

Virksomheten jobber med planoppgaver som kommer fra private forslagsstillere. Her er inntektene plangebyr som dels går til selvkost. Inntektene er avhengig av utbyggingstempoet i kommunen. Når det er lite trykk på utbygging, er det også lite inntekter. Utbyggingstakten styres av eksterne faktorer som konjunktur og samfunnsøkonomi.

Kravene til bærekraftig arealforvaltning har økt betraktelig de siste årene. Svært mange av kommunens reguleringsplaner er gamle. Eldre reguleringsplaner med mangelfulle eller utdaterte bestemmelser fører til utfordringer for byggesaksbehandlerne. Det kan derfor være behov for en gjennomgang av en del reguleringsplaner, blant annet for å sikre klare bestemmelser uten skjønnsvurderinger, eller for å sikre nye krav, for eksempel til klimatilpasning. En del av disse justeringene kan gjøres gjennom kommuneplanen, det gjelder også justeringer av bestemmelser som det er gitt føringer for i kommunedelplan (for eksempel *Nome trygt og grønt*).

Innbyggerne har store forventninger om positive tilbakemeldinger og ønsker om rask saksbehandling, samtidig som kommunen skal følge opp nasjonale retningslinjer, lover og formelle krav. Kommunens saksbehandlere skal også følge kommunens overordnede planer og politikk. Dette stiller store krav til kompetanse- og informasjonsoverføring. Virksomheten har få ansatte per fagområde og er sårbar for sykefravær og andre vakanser.

12.8 Tjenesteområde H5: Samferdsel og kommunalteknikk eks VA

Beskrivelse av området

Samferdsel og kommunalteknikk har ansvaret for forvaltning, drift og vedlikehold av totalt 141 kilometer vei. Av dette er 45 kilometer asfaltdekke, mens de resterende 96 kilometer består av grusveier. I tillegg har Nome kommune 52 000 kvadratmeter med asfalterte plasser, hovedsakelig parkeringsarealer tilknyttet kommunale bygg.

Resultater 2024

Regnskapet for ansvarsområdet samferdsel viser et merforbruk. Hovedårsaken til merforbruket har vært den krevende vinteren i første halvår av 2024. I tillegg har kommunen opplevd to ekstremværhendelser, der den siste var den mest krevende økonomisk. Begge hendelsene påførte kommunen ekstra kostnader til veivedlikehold og opprydding. Hendelser knyttet til klima og vær kan i liten grad planlegges og styres.

Nome kommunen startet vinteren 2022 opp med gratis strøsand til kommunens innbyggere. Det er et forsiktig anslag at fylling av sandkasser til bruk for innbyggere har hatt en kostnad på cirka 200.000 kroner i 2024. Tiltaket ble ikke videreført for siste halvår av 2024.

Tabellen under viser kostnader med brøyting og strøing fra 2021 til og med 2024.

År	Kostnad brøyting	Kostnad strøing	Total kostnad brøyting og strøing
2024	3 565	965	4 530
2023	4 936	1 604	6 541
2022	1 743	1 252	2 995
2021	1 735	546	2 281

Tall i 1000 kroner

Vi hadde to hendelser i 2024 med mye nedbør som førte til økte utgifter til vedlikehold av kommunal vei og annen kritisk infrastruktur. Kommunen har fått 1.100.000 kroner i skjønnsmidler fra statsforvalter/kommunal og distrikstdeparementet til å dekke noen av disse kostandene.

Utfordringer

Nome kommune vil stå overfor store utfordringer med god veistandard/vedlikehold på veinettet, der både økonomiske begrensninger og klimatiske forhold skaper et vedvarende etterslep. Historiske regnskap viser at vedlikeholdsbudsjettet har vært for lavt gjennom flere år, og økte kostnader forsterker presset på kommunens ressurser.

Veinettet påvirkes i økende grad av klimaendringer. De store nedbørshendelsene kommer tettere, vi har krevende vintre i form av større temperatursvingninger som fører til økt slitasje, spesielt på asfalterte veier. Økt nedbør stiller også krav til bedre håndtering av overflatevann, der grøfter og stikkrenner må ha kapasitet til å håndtere overvann. For å redusere skadeomfanget må veinettet i større grad tilpasses disse forholdene, noe som krever investeringer i planlegging og prosjektering.

Vinterdriften utgjør en betydelig andel av de totale drifts- og vedlikeholdskostnadene. Brøyting, strøing og vårrengjøring er tjenester kommunen må basere seg på å kjøpe og kostandene til innkjøp av disse er i stor grad påvirket av senere års prisvekst. Variasjonene i vinterens intensitet og lengde gjør det utfordrende å planlegge utgiftene, samtidig som veiene tar skade av vinterdriften.

Kommunen har også et omfattende vedlikeholdsetterslep av veinettet. En rapport fra 2015 anslo at oppgraderingsbehovet for veinettet lå på 116 millioner kroner, tilsvarende 800 kroner per meter vei. Dagens budsjett er imidlertid kun 80 kroner per meter, inkludert vedlikehold av bruer, noe som gjør det krevende å opprettholde en akseptabel standard. I tillegg kommer prisvekst på toppen av disse tallene. Uten økte ressurser vil vedlikeholdsbehovet fortsette å øke, med stadig dårligere veistandard som konsekvens.

12.9 Tjenesteområde H6: Eiendomsforvaltning

Beskrivelse av området

Virksomheten har som hovedoppgave å drifte og vedlikeholde Nome kommune sine eiendommer, kommunale friområder og uteområder. Totalt er det omtrent 70 000 kvadratmeter eiendomsarealer. Dette er fordelt med 50 000 kvadratmeter formålsbygg, cirka 15 000 kvadratmeter bygningsareal på Dagsrud og 5 000 kvadratmeter leiligheter/boliger inkludert bygninger tilhørende stiftelsene NOBO/NOBEF. I tillegg kommer kommunale badeplasser/friområder som Kalvodde, Torsnes, Tvaratjern, Nomestranda og Norheimtjønnna.

Resultater 2024

Tjenesteområde eiendom viser et merforbruk på 1,97 millioner kroner for 2024. Svensleid barnehage ble åpnet etter planen sommeren 2024 og har vist seg å bli et flott og moderne bygg.

Utfordringer

Virksomheten har utfordringer med vedlikeholdsetterslepet og en dreining mot verdibevarende forvaltning av eiendomsmassen i kommunen. Det er i all hovedsak vanlig drift og akutt vedlikehold det er ressurser til. Det er områder innen drift av våre bygg som skulle vært betydelig bedre for å gi brukerne bedre inneklima/miljø. Denne utfordringen kommer samtidig med store utbyggingskostnader til utbygging av omsorgsplasser på Bjervatun.

Det er også utfordringer innen renhold med noe høyt sykefravær. Det til tider høye sykefraværet i avdelingen er utfordrende med tanke på tilgang til vikarer som kan gå inn å utføre renhold på kort varsel. Det kan føre til at det må leies arbeidskraft fra eksterne firma til en mye høyere kostnad enn egne ansatte og vikarer. Det kan være tid for å se nærmere på arbeidsoppgaver som over tid gir slitasje med helseplager. Det kan være hjelpemidler som kan brukes for avlastning.

På generelt grunnlag kan årsaken til merforbruket i avdelingen relateres til at avsatte midler totalt ikke klarer å dekke de drifts- og vedlikeholdskostnadene kommunens bygg har behov for etter alder og slitasje igjennom mange år. Kommunen forvalter store verdier som blir dårligere og dårligere for hvert år som går, når det ikke settes av nok midler. Dette vises det til i oversikter som har fulgt kommunale budsjetter de siste årene, samt forvaltningsrevisjonsrapport for eiendom. Virksomheten har levert vedlikeholdsrapport for eiendomsforvaltning. Alle bygg er registrert i eget dokument med opplysninger på adresse, byggtipe, kostnadsestimat på forskjellige vedlikeholdstiltak pr bygg. Holte Prosjekt, en digital løsning for prosjektstyring av bygg, er benyttet i hovedsak for å kunne kostnadsestimere behovet for drift og vedlikehold.

Det er behov for flere og mer fleksibilitet i kommunens boligmasse for utleie. Det er store vedlikeholdsetterslep innenfor området. Det kreves fortsatt innsats til oppgradering av Hauganåsen 13/15, Kamberhaug 1-3, Svensøvegen og Dagsrudområdet, inkludert store deler av bygningsmassen som brukes av Nome mottak. Kommunens leiligheter har behov for alle typer vedlikeholdsarbeid (maling, takfornyng, vinduer, dører og elektriske anlegg).

Boligstiftelsene NOBO og NOBEF fakturerer Nome kommune husleie for samtlige boliger de eier, uavhengig av om de er leid ut eller står tomme. Dette gjøres med bakgrunn i et gammelt kommunestyrevedtak. Tomme omsorgsboliger belastes kommunalområde helse og omsorg, mens de øvrige belastes kommunalområde samfunnsutvikling, avdeling for eiendomsforvaltning. Boligene som Nome kommune eier selv internfaktureres ikke når de står tomme. Ubebodde leiligheter i kortere eller lengere tid utgjør en utgift/inntektsbortfall som det ikke er tatt høyde for i budsjettene.

12.10 Tjenesteområde H7: Brann og redning

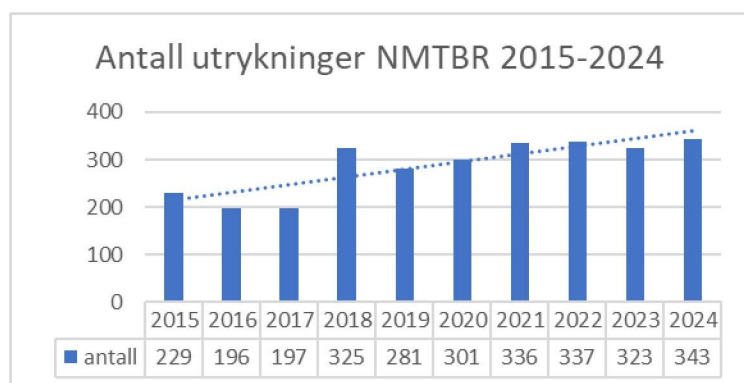
Beskrivelse av området

Nome og Midt-Telemark brann og redning (NMTBR) er et samarbeidstiltak mellom Nome kommune og Midt-Telemark kommune, organisert etter kommunelovens § 20-2 – Administrativt vertskommunesamarbeid. Nome kommune er vertskommune. NMTBR har ansvar for brannberedskap og brannforebygging. Nærmere beskrivelse av oppgaver kommer frem i brannloven med tilhørende forskrifter, samt samarbeidsavtale om Nome og Midt-Telemark brann og redning.

NMTBR har totalt 8,75 årsverk, herunder feietjenesten, med tillegg av 40 deltids brannmannskaper uten fast stillingsprosent. Brannmannskapene, uten fast vaktordning, er beredskapsmessig fordelt til hver av våre fire brannstasjoner. Brannstasjonene er plassert i Lunde, Ulefoss, Bø og Gvarv.

Resultater 2024

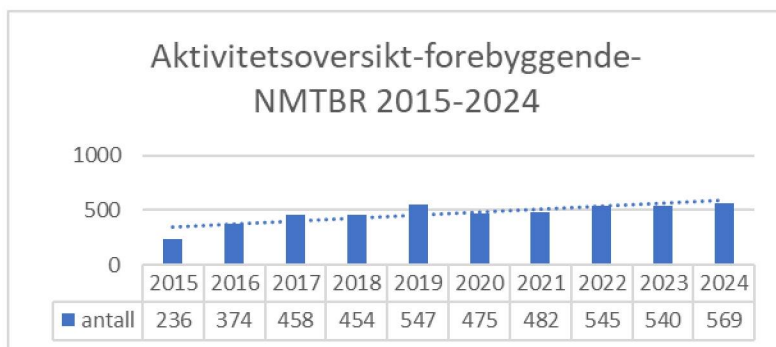
Det har vært gjennomført 343 utrykninger i løpet av 2024. Dette er «all time high» for NMTBR. Det registreres stigende tendens av utrykninger sett i et 10-års perspektiv:



172 av utrykningene i kategorien unødige alarmer. Unødige alarmer utgjør for året halvparten av utrykningene, og ligger med dette rundt landsgjennomsnittet. Det er gjerne os fra matlaging, i bygg med direktevarsling av brann, som forårsaker de fleste unødige alarmer. Det er rykket ut til 9 branner i bygninger og hele 35 trafikkulykker. Gledelig nok kan det meldes at ingen av våre utrykninger til brann har krevd liv, men vi må i år dessverre konstatere at det har vært trafikkulykker der liv har gått tapt. NMTBR har også bistått i helserelaterte hendelser, drukning og andre ulykker.

Forebyggende har gjennomført 29 tilsyn på særskilte bygg som skoler, bedrifter og institusjoner, samt nærmere 570 andre forebyggende aktiviteter i løpet av året. Andre forebyggende aktiviteter er kategorisert som befaringer, brannforebyggende kurs, kampanjer, planarbeid, rådgivning med mer. NMTBR har i 2024 deltatt på flere av de nasjonale satsingsområdene. Da trekkes gjerne frem besøk/opplæring i alle barnehager i de to kommunene i brannvernuka.

Også i forebyggende avdeling registreres en stigende tendens i aktivitetsnivået senere år:



Gledelig nok så gikk branntjenesten med ett lite mindreforbruk, kr 87 845, på tross av «all time high» utrykningsmessig. Det er merforbruk i forhold til budsjetterte lønninger, men vi kommer innenfor tildelt ramme grunnet mere inntekter enn budsjettert. Mindreforbruket fordeles etter avtalt fordelingsnøkkel med Midt-Telemark kommune.

Utfordringer

Bedriftshelsetjenesten gjennomfører årlig fysisk test for mannskapene, samt helseundersøkelse etter oppsatt plan for ansatte i NMTBR. Test og undersøkelser konkluderer med at enkelte mannskap ikke kan fortsette å utøve røykdykking i brannvesenet, noe som i seg selv er en utfordring for NMTBR. Det er et absolutt mål for NMTBR, som innkallingsmannskapsbrannvesen, at så mange som mulig av mannskapene kan utøve røykdykking i og med at vi ikke vet hvem eller hvor mange som stiller ved alarm.

Brannvesenet får et stadig bredere spekter av oppgaver og ulike hendelser som vi rykker ut på. Brannvesenet blir i større og større grad benyttet som «samfunnets vaktmestere», og inntrykket er at brannvesenet bistår ambulanse og politi i større grad nå enn tidligere. Enkelte hendelser/scenarier har vi ikke fått øvet tilstrekkelig på forhånd, og det kan resultere i at vi må improvisere («learning by doing»). Når det er sagt har vi klart å løse de utfordringene vi har stått oppe i på en veldig grei måte i 2024.

Stadig økende oppdrag/utrykninger og mer krav til kompetanse er en stor utfordring for brannvesenet, både av hensyn til tidsbruk og økonomi. Vi må ha i bakhodet at dette er mannskap som har denne jobben som tillegg til hovedjobb, og vi må forsøke å etterstrebe at totalbelastningen på mannskap ikke blir for høy.

De fysiske arbeidsforhold på brannstasjonene i Lunde, Bø og Gvarv har ikke vært tilfredsstillende i henhold til Arbeidstilsynets fastsatte krav til brannstasjoner. Oppgradering av brannstasjonene i Lunde og Bø startet i 2024 og vil bli ferdigstilt i 2025. Midt-Telemark kommune har satt av midler til ny brannstasjon for Sauherad-delen av kommunen innenfor en kostnadsramme på 10 millioner + mva. Man ser for seg at denne brannstasjon tidligst vil stå ferdig i starten av 2026.

12.11 Tjenesteområde H8: Feiing

Kommentar regnskap

Tjenesteområdet hadde et mindreforbruk på 242 000 kroner. Dette skyldes i hovedsak sykelønnsrefusjoner.

Beskrivelse av området

Feietjenesten har nå totalt 4,75 årsverk, og er et samarbeidstiltak mellom Nome og Midt-Telemark kommuner. Nasjonal yrkestittel på feier er nå brannforebygger. Området består av feiing og tilsyn med fyringsanlegg på byggverk, herunder bolig og fritidshus/hytte. Både feiing og tilsyn skal utføres etter behov. Utover feiing og tilsyn bidrar vi med informasjon og veiledning om røykvarslere, slukkeutstyr, og andre forhold som kan bidra til en sikrere bolig. Vi kontrollerer også fyringsanlegget etter pipebranner.

Resultater 2024

Målsetting var å feie 3570 skorsteiner, samt å føre tilsyn med i overkant av 2 490 fyringsanlegg. Vi oppnådde 102 prosent tilbudte feiinger, og 85 prosent tilsyn med fyringsanlegg. Årsaken til at vi ikke nådde målsettingene i sin helhet var i hovedsak langtidssykemeldinger blant brannforebyggerne. Ved å øke en stillingshjemmel, samt mulighet for å jobbe noe overtid, så har vi likevel nesten klart å nå målsettingene.

Utfordringer

En generell utfordring er at ingen er hjemme ved varslet tilsyn med fyringsanlegget. Brannforebyggeren kommer rett og slett til stengt dør. Nytt varslingssystem har bidratt til at utfordringen har blitt noe mindre, men vi ser at utfordringen fremdeles er godt til stede.

13 Rammeområde J Vann og avløp

13.1 Økonomi

Tall i 1000 kroner		År 2024				År 2023
J	Vann og Avløp	Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
	Vann	875	-269	-325 %	-1 144	1 047
	Avløp	37	269	14 %	232	628
J	Vann og avløp	912	0		-912	1 675

Kommentar regnskap

Nome kommune beregner kommunale gebyrer i tråd med forskrift om beregning av selvkost. Selvkost innebærer at ekstrakostnadene som kommunen påføres ved å produsere en bestemt tjeneste skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. En annen sentral begrensning i kommunens handlingsrom er at overskudd fra det enkelte år skal tilbakeføres til abonnentene eller brukerne i form av lavere gebyrer innen de neste fem årene. Det samme gjelder i de tilfellene der kommunen får et underskudd, da skal kommunen øke gebyrene for å dekke tidligere underskudd innen fem år.

Kommunens selvkostfond, (tidligere overskudd) ble i sin helhet brukt for å redusere gebyrer i 2023. Resultatet for 2024 viser at kommunen har et underskudd, og må fremover hente dette inn ved å øke gebyrene. Det er en rekke faktorer som påvirker selvkostresultatet og som ligger utenfor kommunens kontroll. Brudd på ledningsnett og akutte flomhendelser har påvirket regnskapsresultatet i 2024. I sum gjør dette at kommunen har et merforbruk for å levere tjenestene, som igjen resulterer i at gebyrene fremover vil øke.

13.2 Gjennomføring av planlagte aktiviteter

Planlagte aktiviteter – rammeområde j				
Planlagt driftsaktivitet 2024:	Kommuneplan	Planstrategi / politisk vedtak:	Status	Kommentar
Hovedplan vann og avløp				Ikke gjennomført grunnet vakanse i lederstillingen i deler av 2024.
Endelig konklusjon oppgradering Vrangfoss renseanlegg og Svenseid renseanlegg				Gjennomført forstudie- konklusjon ført til budsjettbevilgning for 2025 for Svenseid. Vrangfoss avventer videre avklaringer rundt plassering av en mulig mineralpark.

13.3 Tjenesteområde J1: Vann

Beskrivelse av området

På vann drifter kommunen tre vannverk og 129 kilometer ledningsnett. På ledningsnettet har vi syv høydebasseng og fem trykkøkingsstasjoner.

Resultater 2024

Det er i flere år jobbet med et prosjekt med forberedelser til fjernavleste vannmålere hos kommunens abonnenter. Prosjektet har stoppet opp med bakgrunn i eksterne årsaker. Vi ser nå på muligheter for smarte teknologi og digitale målere, sammen med Midt-Telemark og Notodden kommuner.

Av viktige vedlikeholdsoppgaver for 2024 kan det nevnes:

- Arbeid med fjernavleste vannmålere
- Årlig spyling av ledningsnettet
- Opprydding og utfasing av nedlagte gamle ledninger – lekkasjeleting.
- Skiftet ut flere gamle brannventiler.
- Samhandling SVV GS Helgen – Utskiftning og opprydding gammelt VA- nett.
- Kvalitetsheving av kartgrunnlaget vårt
- Byttet filtermasse på Ulefoss vannverk
- Separering kummer og ny VL Vaarheim og ny VL
- Vannlekkasje Fen Skole
- Rehabilitering av vannkummer og lekkasjepunkt ved Fen skole
- Vannlekkasje Åkervegen
- Vannlekkasje Berget
- Vannlekkasje Lunde 10-årige skole
- Vannlekkasje på hovedledning Møllestien
- Vannlekkasje Skogvegen i Lunde

Utfordringer

Nome kommune har ikke startet opp arbeidet med hovedplan for vann, avløp, overvann og slokkevann som planlagt. Arbeidet har tidligere blitt utsatt grunnet vakanse på ledernivå, samt store utfordringer på drift. Vi vil starte på arbeidet med dette i 2025.

Lekkasjetap på vannledningsnettet er en betydelig utfordring, både økonomisk og miljømessig. Et dårlig ledningsnett og ukjente lekkasjepunkter fører til at store mengder drikkevann går tapt før det når forbrukerne. Ifølge nasjonale mål skal lekkasjetapet reduseres til under 25 prosent innen 2035. For å nå dette målet kreves en systematisk innsats med lekkasjesøk, fornyelse av ledningsnett og bedre overvåkingssystemer, noe som stiller større krav til både ressurser og planlegging i årene fremover. Flere kommuner har etablert vannmåleroner på ledningsnettet. Dette arbeidet bør Nome kommune trappe opp, og se på i forbindelse med hovedplanen slik at man kan følge med på hvilke deler av nettet som lekker mest, og om det kommer nye lekkasjer som øker forbruket.

Investeringsbehovet for vann- og avløpsanleggene i Nome kommune fortsetter å øke. For å sikre innbyggere tilstrekkelig rent drikkevann må det investeres mer i vann og avløp i årene fremover. I nasjonale mål for vann og avløp er det satt en satsning på at utskiftningstakten for vann skal ligge på 1,2 prosent årlig innen 2033. For at Nome kommune skal klare utskiftningstakten på vann må det hvert år renoveres 1,5 kilometer med vannledninger. I 2024 endte vi godt over målet med 1,62 prosent på vann. Dette skyldes at vi klarte å renovere cirka 1000 meter vannledning ved hjelp av Nodig-metoden utblokking. Dette er en svært effektiv måte å renovere ledninger på både med tanke på fremdrift og kostnader uten at man må grave opp hele traseen. Man graver to groper: en innføringsgrop og en blokkegrop. Et blokkehode med kniver trekkes gjennom det gamle røret. Det skjærer og utvider røret, samtidig som en ny PE-ledning trekkes med inn. Ved tradisjonell graving og legging av ledninger ligger prisen på rundt 22.000 kroner per løpemeter komplett grøft. Det vil si at med dagens investeringsbudsjett vil vi klare å renovere 0,7 kilometer per år.

13.4 Tjenesteområde J1: Avløp

Beskrivelse av området

Avløp består av fire renseanlegg og cirka 63 kilometer med avløpsledninger.

Resultater 2024

Søvitt Renseanlegg:

Anlegget går bra, og renseresultatene viser normal stabil drift, men har utfordringer med å håndtere store mengder fremmedvann.

Total vannmengde gjennom anlegget var 299 957 kubikkmeter. Dette er en økning på 10 prosent fra 2023. Søvitt Renseanlegg har krav om akkreditert prøvetaking. Kravene om antall kontrollprøver er ivaretatt for 2024.

Det er krav om at renseanlegget må fjerne 90 prosent av avløsvannet for fosfor før det slippes ut i naturen. Renseeffekten ved Søvitt renseanlegg er 95,1 prosent.

Søvitt overholder også kravet til sekundærrensing.

Lunde Renseanlegg:

Anlegget er svært påvirket av fremmedvann. Vi ser variasjoner i vannmengder fra cirka 200m kubikkmeter per døgn til 2000 kubikkmeter per døgn. Dette medfører at anlegget i perioder med mye fremmedvann blir hydraulisk overbelastet, og dette medfører spesielt utfordringer med å oppnå kravet til 90 prosent renseseffekt for fosfor.

Det har tidligere vært utplassert mengdemålere fordelt på tre ulike soner i Lunde. Dette har gitt oss en indikator på hvilke soner som bidrar med størst mengde fremmedvann inn til renseanlegget. Dette må følges videre opp med over de neste årene slik at vi får redusert mengden fremmedvann inn til anlegget. Total vannmengde gjennom anlegget var 234 514 kubikkmeter.

Det er krav om at renseanlegget må fjerne 90 prosent av avløsvannet for fosfor før det slippes ut i naturen. Renseeffekten ved Lunde renseanlegg er 92,8 prosent.

Lunde overholder også kravet til sekundærrensing. Kravene om antall kontrollprøver er ivaretatt også for Lunde i 2024.

Svenseid Renseanlegg:

Anlegget er gammel og slitt. Noe utstyr er byttet ut, men en del maskinelt-/prosessutstyr er fra byggeår. Det er dårlige HMS-forhold på anlegget. Det ble i budsjettbehandlingen i desember 2024 bevilget penger til oppgradering av renseanlegg og vannbehandlingsprosess på Svenseid og prosjektering av dette starter opp i 2025. Også Svenseid renseanlegg er påvirket av fremmedvann. Total vannmengde gjennom anlegget var 17 361 kubikkmeter, dette var en økning på 57 prosent fra 2023.

Det er krav om at renseanlegget må fjerne 90 prosent av avløsvannet for fosfor før det slippes ut i naturen. Renseeffekten ved Svenseid renseanlegg er 96,5 prosent.

Kravene for prøvetaking er ivaretatt.

Utfordringer

Kommunens ledningsnett er utett, det medfører at våre renseanlegg tilføres mye fremmedvann. Dette fører til dårligere rensing av avløpsvannet og høyere driftskostnader med pumping og kjemikalier til rensing. Mengden med fremmedvann inn på Lunde avløpsrenseanlegg er i perioder mange ganger høyere enn normal vannmengde inn på anlegget. Det samme gjelder for Søvitt avløpsrenseanlegg. Normal vannmengde ved Søvitt RA måles til 5-600 kubikkmeter per døgn. I perioder med langvarige nedbør måles det vannmengder opp mot 3000 kubikkmeter per døgn.

De to mindre anleggene Svenseid RA og Vrangfoss RA tilfredsstiller ikke dagens krav til HMS. Det er bevilget midler til oppgradering av anlegget på Svenseid i 2025. Videre arbeid med planlegging og oppgradering/nedleggelse av Vrangfoss avventes til vi har fått avklart resultatet av prosessen rundt valg av areal til mineralpark for Fensfeltet.

Statsforvalteren i Vestfold og Telemark er utslippsmyndighet for Ulefoss rensedistrikt, og Søvitt RA følges opp med sterkt søkelys på at vi skal redusere fremmedvann inn på anlegget. Investeringsbehovet for vann- og avløpsanleggene i Nome kommune fortsetter å øke. For å sikre innbyggere trygg avløpshåndtering må det investeres mer i vann og avløp i årene fremover. I nasjonale mål for vann og avløp er det satt en satsning på at utskiftningstakten for avløp skal ligge på 1 prosent årlig innen 2033. For at Nome kommune skal klare utskiftningstakten på avløp må det hvert år renoveres 630 meter med avløpsledninger. I år ligger Nome kommune på en utskiftningstakt på 0,35 prosent på avløp.

14 Rammeområde M Fellesinntekter/utgifter

Tall i 1000 kroner		År 2024				År 2023
M1	Konsesjonskraft og selvkostbidrag	Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
M1	Selvkostbidrag	-14 564	-14 835	98 %	-271	-12 980
M1	Konsesjonskraft	-9 805	-17 000	58 %	-7 195	-17 525
M1	Samfunnsutvikling	-24 369	-31 835	149 %	-7 466	-30 505
Tall i 1000 kroner		År 2024				År 2023
M2	Pensjon og årsavslutninger	Regnskap	Budsjett	Bruk i %	Avvik	Regnskap
M2	Bruk av premiefond	-29 009	-13 012	223 %	15 997	-13 569
M2	Premieavvik	-18 078	-29 892	60 %	-11 814	-66 153
M2	Kostnadsføring gamle premieavvik	18 221	17 636	103 %	-585	10 412
M2	Avvik avsatt pensjon på tjenestene	23 007	24 208	95 %	1 201	55 578
M2	Periodisert variabel lønn/feil sykeref	2 227	0		-2 227	-774
M2	Fellestjenester -Pensjon	-3 632	-1 060	220 %	2 394	-14 506

Rammeområde M består av ulike fellesinntekter og utgifter som avregning pensjon, selvkostbidrag fra vann og avløp, konsesjonskraft og diverse føringer knyttet til årsavslutning. Samlet har området merinntekter på 4,9 millioner kroner.

Periodisering av variabel lønn gjelder lønn utbetalt i januar, men er timelister fra desember 2024. Det er endringen fra forrige år som tas med. I 2024 har det også vært feil med krav på sykerefusjoner til Nav. Dette ble oppdaget først etter årsskiftet og det er derfor kostnadsført 2,4 millioner for tilbakeføring av sykerefusjoner som skjer i 2025.

14.1 Kapitalbidrag fra selvkost (vann og avløp)

Ved beregning av selvkostkalkylene, er det to beløp som utgjør selvkostområdets bidrag. Disse er kalkulatoriske kapitalkostnader og indirekte kostnader. De kalkulatoriske kapitalkostnadene er knyttet til utgifter kommunen har til renter og avdrag for lån tatt opp til investering på vann og avløp. Indirekte kostnader er kostnader til administrasjon av selvkostområdene. Selvkostbidraget ble 14,6 millioner kroner i 2024, nesten som budsjett.

14.2 Pensjon

Årsoppgjøret for pensjon gav et positivt avvik på 2,4 millioner i 2024. Årets tall er veldig forskjellig fra tallene i 2023. Reguleringspremien i 2023 var vesentlig høyere enn den ble i 2024.

Bruk av premiefond gir inntekt i regnskapet og samtidig tilsvarende redusert inntekt på premeiavviket. Effekten av å bruke ekstra premiefond er derfor null, men lavere inntekt fra premeiavviket reduserer kostnaden de syv neste årene, da inntekter fra premeiavviket skal tilbakeføres.

Det kostnadsføres 16 prosent pensjon på virksomhetene, beløpet settes av for å dekke fakturaer fra pensjonselskapene. Av tabellen ser vi at det er 23 millioner for lite avsatt i 2024.

14.3 Konsesjonskraft

Netto inntektene fra konsesjonskraft var budsjettet til 17 millioner kroner, mens sluttresultatet ble 9,8 millioner. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig salgspris på 63 øre/Kwh.

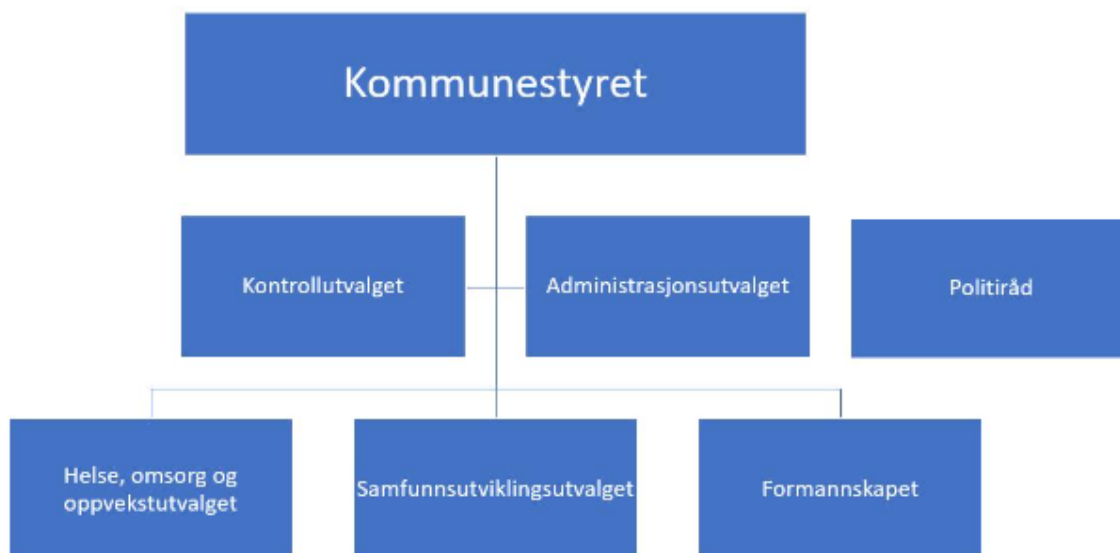
Årene 2021, 2022, 2023 og 2024 er de fire årene med høyest inntekt fra konsesjonskraft. Tidligere varierte denne inntekten fra 0 -5 millioner kroner. I 2020 ble konsesjonskraften solgt med tap.

Diagrammet under viser at konsesjonskraften har hatt betydelig innvirkning på Nome kommunes økonomi de siste tolv årene.



15 Vedlegg

15.1 Politisk organisering 2023-2027

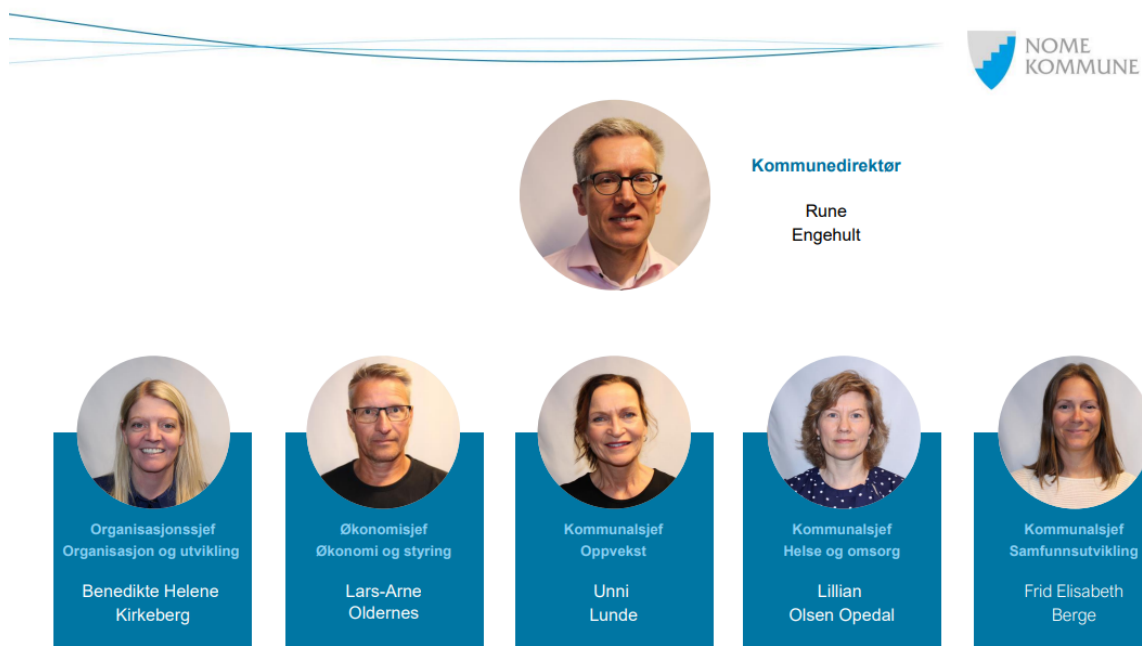


15.2 Nome kommunestyre 2023 –2027

Arbeiderpartiet		Vara AP
Linda Therese Thorstensen	1	Eivind Myhre
Willy Dorholt	2	Rolf Rostad
Jostein Rønningen	3	Birgit Galborg
Marita Nordskog	4	Mariann Apalnes Jenssen
Birgitte Sørdal	5	Roy Samuelsen
Monica Bratt	6	Elin Rønningen
Knut Helkås Dahl	7	Helge Standeren
	8	Christer Myrehagen
	9	Britt Gursli Tobro
	10	Kristian Ihle Hanto
Fremskrittspartiet		Vara FRP
Gry Anette Rekanes Amundsen	1	Halvor Nicolai Kjeldal
Knut Bjørn Kjellberg	2	Marco Sander - uavhengig
Tor Håkon Kaasa	3	Anette Knutsen
	4	Lise Larssen Omsberg
	5	Randi Synnøve Hansen
	6	Eilef Sunde

Høyre		Vara H
Stig Halfdan Kjeldal	1	Henrik Stener Salomonsen
Mathias Sørby Haugen	2	Aslak Fjeld
Egil Stokken	3	Linda Berg Ihlen
	4	Carl Diderik Cappelen
	5	Inger Signe Tveito
	6	Lena Jeanette Jensen
Miljøpartiet De Grønne		Vara MDG
Claus Sohn Andersen	1	Elin Brårud Hovland
	2	Stian Refsdal
	3	Arne Reidar Berge
	4	Per Halvor Tveitan
Norgesdemokratene		Vara Norgesdemokratene
Katrine Snaunes	1	Geir Nævdal
	2	Benjamin Omnes
	3	Truls Omland Snaunes
	4	Rolf Harry Petterson
Senterpartiet		Vara SP
Hans Kristian Norheim Lahus	1	Grete Johnsen
Liv Marit Sannerholt	2	John Harald Rønningen
Ole Terje Sannes	3	Ellen Hartveit
Gøran Simonsen	4	Helen Løvskeid Skaret
Magnus Hartveit	5	Sveinung Kjellemo
	6	Frode Sannerholt
	7	Hanne Vibeto Rotli
	8	Hans Jørgen Bjerva
Sosialistisk Venstreparti		Vara SV
Fanny Kristoffersen	1	Kristoffer Sannerholt
	2	Gunnar Sanden
	3	Lara Isabella Tello
	4	Inger Grethe Norendal

15.3 Administrativ organisering Nome kommune per 31.12.2024



OPPVEKST



**Kommunalsjef
Oppvekst**
Unni Lunde



**Mottaksleder
Nome mottak**

Anne
T. Stokken



**Rektor - Voksenopplæring
og integrering**

Arnhild
Gjessing



**Rektor
Holla 10-årige skole**

Trude
Martinussen Friedrich



**Rektor
Lunde 10-årige skole**

Anne
Fløgstad

OPPVEKST Barnehager



**Kommunalsjef
Oppvekst**
Unni Lunde



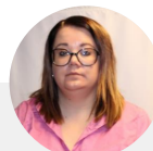
**Styrer – Herregårdshavna
og Helgen barnehage**

Jill Heidi
Sinnerud



**Styrer
Fagerli barnehage**

Line S.
Pershaug



**Styrer
Svenseid barnehage**

Fanny
Kristoffersen



**Styrer – Skoemyra
og Sluseparken barnehage**

Mona
Hellestad

SAMFUNNSUTVIKLING



Kommunalsjef
Samfunnsutvikling
Frid Elisabeth
Berge



Virksomhetsleder
Kultur, fritid og folkehelse

Oscar Emil
Landa



Virksomhetsleder
**Planlegging og
arealforvaltning**

Gro
Rønningen



Virksomhetsleder
**Samferdsel og
kommunalteknikk**

Stine Mari
Kaste Naas



Virksomhetsleder
Eiendomsforvaltning

Tor Olaf
Sannerholt



Virksomhetsleder
**Nome og Midt-Telemark
brann og redning**

Svein Ove
Kåsa

SAMFUNNSUTVIKLING

Kultur, fritid og folkehelse



**Kultur, fritid og
folkehelse**
Oscar Emil
Landa



Enhetsleder
Nome bibliotek

Kristin
Kleppo Grøndalen



Enhetsleder
Nome kulturskole

Cedimir
Popadic

HELSE OG OMSORG



Kommunalsjef
Helse og omsorg
Lillian
Olsen Opedal



Virksomhetsleder
Helse
Janne
Gunnerud Ljosåk



Virksomhetsleder
Institusjonstjenester
Tobias
Kalchreuter



Virksomhetsleder
Hjemmetjenesten
Grethe
Larsen Nordvollen

HELSE OG OMSORG

Bo- og miljøtjenesten



Kommunalsjef
Helse og omsorg
Lillian
Olsen Opedal



Enhetsleder
Eidsbygda
Mona
Karlsson Engesveen
konstituert til 31.12.24



Enhetsleder
Olastua og Smedkåsa
Inga
Galaaen Baksås



Enhetsleder
Vesleheimen
Sanne
Krohn



Enhetsleder
Actus dagsenter
Lene
Henriksen



Enhetsleder
Tyrivegen
Lene
Henriksen

HELSE OG OMSORG

Helse



Virksomhetsleder

Helse

Janne
Gunnerud Ljosåk



Enhetsleder – Helsestasjon og skolehelsetjenester

Janne
Gunnerud Ljosåk



Enhetsleder Nome legesenter

Berit
Lindberg Spange



Enhetsleder – Fysio- og ergoterapitjenesten

Nina
Ralle

HELSE OG OMSORG

Institusjonstjenester



Virksomhetsleder Institusjonstjenester

Tobias
Kalchreuter



Enhetsleder – Nome sjukeheim, sjukeavdeling

Bjørg
Enggrav



Enhetsleder – Nome sjukeheim, demensavdelingen

Lene
Lien Hansen



Enhetsleder – Nome sjukeheim, korttid/rehab

Oddbjørg
Nordnes



Enhetsleder Felleskjøkken

Knut Helge
Bråthen

HELSE OG OMSORG

Hjemmetjenesten



Virksomhetsleder
Hjemmetjenesten

Grethe
Larsen Nordvollen



Enhetsleder
Hjemmetjenesten Ulefoss

Ulla
Johannessen



Enhetsleder
Hjemmetjenesten Lunde

Wenche
Moen Dahler



Enhetsleder
Psykisk helse og rus

Arild
Opedal