

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016 Vedtatt av: Kommunest. Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	
	Delegasjon og innstillingsrett	Side: 1.... av...21

Innholdsfortegnelse

1	OVERORDNA MÅLSETTINGER FOR BRUK AV DELEGERT MYNDIGHET.....	3
2	HVA INNEBÆRER DELEGERING AV MYNDIGHET	3
2.1	Generelle bestemmelser og anvisninger	3
2.2	Bestemmelser om utøvelse av delegerte fullmakter	4
2.2.1	Retningslinjer for fullmaktsutøvelse	4
2.2.2	Tilbakekalling av fullmakter	4
2.2.3	Rett til å unnlate å gjøre bruk av delegert myndighet i særskilt tilfelle	5
2.2.4	Omgjøringsrett	5
2.2.5	Mindretallsanke	5
2.2.6	Parter og andres rett til å få vedtak overprøvd	5
2.2.7	Informasjon og tilbakemelding om bruk av delegert myndighet	5
3	SAKER SOM AVGJØRES AV KOMMUNESTYRET SELV	6
4	DELEGERING I BUDSJETTSAKER.....	8
4.1	Formål.....	8
4.2	Disposisjonsfullmakter i budsjettsaker.....	8
4.2.1	Kommunestyrets kompetanse	9
4.2.2	Begrensinger i fullmaktsbestemmelsene	9
4.2.3	Fullmakter til formannskapet	10
4.2.4	Fullmakter til rådmannen	10
4.2.5	Oppfølging av budsjett	10
5.	DELEGERING TIL FORMANNSKAPET, ADMINISTRASJONSUTVALGET, FASTE UTVALG OG RÅDMANNEN.....	11
5.1	Delegering til Formannskapet	11
5.1.1	Sammensetning	11
5.1.2	Arbeidsområde	11
5.1.3	Mandat.....	11
5.1.4	Delegering i budsjettsaker	11
5.1.5	Delegering til utvalget etter kommunelovens § 10.2	12
5.2	Delegering til Driftsutvalget	12
5.2.1	Sammensetning	12
5.2.2	Arbeidsområde	12
5.2.3	Mandat.....	13
5.2.4	Delegering til utvalget etter kommunelovens § 10 nr. 2	13
5.2.5	Delegering etter særlov	14
5.3	Delegering til administrasjonsutvalget	15
5.3.1	Sammensetning	15
5.3.2	Arbeidsområde	16
5.3.3	Mandat.....	16
5.3.4	Delegering til Administrasjonsutvalget etter kommunelovens § 10.2	16
5.4	Delegering til politisk forhandlingsutvalg	16
5.5	Delegering til ordføreren	17

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 2.... av...21

5.6	Delegering til Notodden kommune ved Miljøhygienisk avdeling og rådmannen ihht løpende avtale om kommunesamarbeid	17
5.7	Delegering til rådmannen	18
5.7.1	Generell delegeringsfullmakt	18
5.7.2	Delegasjon i administrativt vertskommunesamarbeid etter kommunelovens § 28, a-k.	18
5.7.3	Delegasjon til å fatte vedtak i enkelte typer saker.....	19
5.7.4	Delegering til rådmannen etter særlov	21

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 3.... av...21

1 OVERORDNA MÅLSETTINGER FOR BRUK AV DELEGERT MYNDIGHET

Delegering er et viktig element i en kommunes effektiviseringsarbeid. Ved å delegere beslutningsmyndighet til det “rette” nivå i kommunen, oppnår man;

- Hurtigere beslutninger til beste for publikum og kommunen selv.
- Avlastning av kommunestyret som det sentrale folkevalgte organ, slik at kommunestyret gis best mulig grunnlag for å utøve en samlet og helhetlig styring av kommunens virksomhet, gjennom å;
 - trekke opp mål for den framtidige utvikling av kommunen
 - styre planleggingsprosessen
 - fordele ressurser mellom sektorer/enheter
 - vurdere resultatene
- Avlastning av de faste utvalgene gjennom en klar rolle- og ansvarsfordeling mellom politisk og administrativt nivå, noe som vil medføre at;
 - faste utvalg i større grad behandler saker av prinsipiell karakter
 - utforming av rammer, mål og retningslinjer vektlegges
 - politikerne sikres akseptable arbeidsvilkår
 - enkeltsaker av ikke-prinsipiell karakter avgjøres av administrasjonen
- Avlastning av administrasjonen gjennom praktisering av ryddige linjer mellom den politiske og administrative delen av forvaltningen. Administrasjonen får derved frigjort tid som kan nyttes til;
 - bedre tilrettelegging av prinsipp saker, skjønnspregede saker og andre spørsmål som bør behandles av politisk valgte organer
 - bedre administrasjon av kommunen
 - bedre service overfor publikum

2 HVA INNEBÆRER DELEGERING AV MYNDIGHET

2.1 Generelle bestemmelser og anvisninger

Det er viktig å understreke at det organ som har delegert avgjørelsesmyndighet vanligvis ikke har gitt fra seg sin myndighet på saksområdet. Delegering er ikke å fraskrive seg ansvar.

Det delegerende organ styrer saksområdet som er delegert ved hjelp av;

- målformuleringer
- budsjettprioriteringer
- rammer og retningslinjer
- kontrollordninger

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016 Vedtatt av: Kommunest. Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	
	Delegasjon og innstillingsrett	Side: 4.... av...21

- avgjørelser i enkeltsaker (prinsippsaker, ankesaker o.l.)

Delegeringsvedtak må forstås i overensstemmelse med de (ulovfestede) regler som gjelder for delegering, blant annet det delegerende organs rett til å fastsette særskilte regler for utøvelsen av den delegerte myndigheten, organets rett til å ta myndigheten tilbake, og retten til å omgjøre vedtak som er truffet i henhold til delegert myndighet.

Det rettslige innholdet i et delegeringsvedtak er at den man delegerer til, kan treffe beslutninger innen delegeringsvedtakets rammer på vegne av det delegerende organ, og med samme rettsvirkninger.

Men det delegerende organ kan når som helst “ombestemme seg.” Det kan for det første **tilbakekalle** fullmakten - oppheve delegeringsvedtaket.

Dernest kan det **gi generelle eller konkrete instruksjer** om hvordan det underordnede organ skal avgjøre saker, eller det kan **beslutte at det selv vil treffe avgjørelse** i en bestemt sak som ligger innenfor rammen av et generelt delegeringsvedtak, med bindende virkning også for det underordnede organ.

Endelig kan det delegerende organ **ta vedtak i det underordnede organ opp til ny vurdering og omgjøre det**, i samme omfang som det kunne omgjort sitt eget vedtak, det vil i praksis si i tilfeller der kommunen ikke er bundet i forhold til tredjemann.

Kommunestyret skal føre kontroll med utøvelsen av delegert myndighet og sørge for at det med jevne mellomrom foretas evaluering av delegeringspraksis. Det er likevel viktig at kommunestyret bruker sin myndighet til å gripe inn i delegerte enkeltsaker med den største varsomhet. Mye av det en kan oppnå ved delegering av avgjørelsesmyndighet vil lett kunne ødelegges ved hyppige og tilfeldige inngrep fra et overordnet organ. Slike inngrep bør derfor ikke skje uten vektig grunn og uten at de instanser det gjelder, blir tilstrekkelig informert og eventuelt konsultert.

2.2 Bestemmelser om utøvelse av delegerte fullmakter

2.2.1 Retningslinjer for fullmaktsutøvelse

All delegert myndighet må brukes i samsvar med mål og rammer vedtatt av kommunestyret samt lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ.

2.2.2 Tilbakekalling av fullmakter

Et overordnet organ kan kreve å få seg forelagt enhver sak som et underordnet organ har til behandling i henhold til delegert fullmakt.

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 5.... av...21

2.2.3 Rett til å unnlate å gjøre bruk av delegert myndighet i særskilt tilfelle

Den som har fått delegert myndighet, kan overlate til det overordnede organ å fatte avgjørelse i spesielle saker

2.2.4 Omgjøringsrett

Et overordnet organ kan av eget vedtak omgjøre et underordnet organs vedtak i samsvar med forvaltningslovens § 35

2.2.5 Mindretallsanke

I saker der et utvalg er delegert avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret kan 1-ett medlem, ordfører eller administrasjonssjef, innen møtets slutt, kreve saken lagt fram for kommunestyret.

2.2.6 Parter og andres rett til å få vedtak overprøvd

I medhold av forvaltningslovens § 28 kan en part eller annen med rettslig klageinteresse i saken påklage enkeltvedtak. Enkeltvedtak som er truffet av et forvaltningsorgan opprettet i medhold av kommuneloven, eller vedtak truffet av administrasjonen etter delegert myndighet kan påklages.

I klagesaker etter særlov skal klagen behandles på den måten vedkommende særlov foreskriver.

Rådmannen har fullmakt til å videredelegere myndighet til å fatte enkeltvedtak internt. Dette innebærer at rådmannen bemyndiges som underinstans i klagesaker etter forvaltningslovens § 33. Rådmannen kan videredelegere myndigheten som underinstans i klagesaker internt i administrasjonen.

2.2.7 Informasjon og tilbakemelding om bruk av delegert myndighet

Delegering som ledelsesform medfører en sterkere fokusering på krav til effektiv ressursbruk og krav til resultater.

Tilbakemelding om den kommunale drift skjer i hovedsak gjennom et godt utbygd plansystem. Gjennom årlig rullering av handlingsprogram/økonomiplan er det viktig å definere klare mål, og tydeliggjøre sammenhengen mellom mål, strategier og tiltak/handlinger. I tillegg skal årsmeldingen sette fokus på resultatvurdering og måloppnåelse.

Den politiske ledelse får på den måten både informasjon om hvordan kommunen ligger an på vegen mot vedtatte mål, slik at det eventuelt kan settes inn nødvendige tiltak for å komme på riktig kurs, og gis kunnskap om hvilke resultater som er oppnådd.

Tilbakemeldingssystemer vil også inngå som en del av kommunens arbeid med kvalitetssikring av de kommunale tjenestene.

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 6.... av...21

For øvrig rapporterer administrasjonen systematisk tilbake til kommunestyret gjennom Plan- og økonomimelding 1 og 2 som avgis hvert tertial.

Andre rapporter om bruk av delegert myndighet vil kunne skje etter behov og selvsagt når det organ som har delegert myndigheten ber om det, både i muntlig og skriftlig form.

3 SAKER SOM AVGJØRES AV KOMMUNESTYRET SELV

I kommunelovens § 6 fastslås kommunestyret som det øverste styrende organet i kommunen. Rent prinsipielt så utgår all myndighetsutøvelse i kommunen fra kommunestyret.

“Kommunestyret og fylkestinget er de øverste kommunale og fylkes-kommunale organer. De treffer vedtak på vegne av kommunen eller fylkeskommunen så langt ikke annet følger av lov eller delegasjons-vedtak.”

Forbud mot delegering er fastslått i de bestemmelsene i loven der man har funnet at kompetansen bør ligge eksklusivt til de øverste organer. I slike tilfeller er formuleringen “kommunestyret *selv*” brukt i kommuneloven.

Følgende beslutninger kan ikke delegeres og skal avgjøres av kommunestyret selv;

1. LOV 1992-09-25 nr 107: Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven).

- endring av kommunestyrets medlemstall (§7 nr. 3)
- valg av formannskap (§8 nr. 1)
- valg av ordfører og varaordfører (§9 nr. 1)
- opprette faste utvalg (§10 nr. 1)
- fastsette området for de faste utvalgs virksomhet (§10 nr. 2)
- velge medlemmer og varamedlemmer til faste utvalg, og blant medlemmene leder og nestleder (§10 nr. 3)
- myndighet til å opprette kommunestyrekomiteer (§10a) mv.
- opprette styre for kommunale institusjoner o.l. (§11 nr. 1)
- opprette kommunedelsutvalg (§12 nr. 1)
- valg av medlemmer og varamedlemmer til kommunedelsutvalg, og blant medlemmene leder og nestleder (§ 12 nr. 2)
- fastsette kommunedelsutvalgenes arbeidsoppgaver (§ 12 nr. 3)
- fastsette hvilket politisk organ som skal ha hastekompetanse (§ 13 nr. 1)
- innføring av parlamentarisk styreform (§18)
- opprette kommuneråd (§19)
- ansette administrasjonssjef (§ 22 nr. 2)

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 7.... av...21

- bestemme at ledende administrative stillinger skal besettes på åremål (§ 24 nr. 3)
- fastsette nærmere retningslinjer for ansattes møterett i nemnder (§ 26 nr. 4)
- beslutning om interkommunalt samarbeid etter § 27
- overdragelse av tariffmyndighet etter § 28
- overføring av myndighet til vertskommune etter § 28a-f
- vedta nærmere regler om føring av møtebok (§ 30 nr. 3)
- beslutte at valg til folkevalgte organer skal foregå som avtalevalg (§ 38a)
- fastsette ved reglement nærmere regler for saksbehandlingen i folkevalgte organer (§ 39 nr. 1)
- ta stilling til forslag om innbyggerinitiativ etter § 39a
- fatte vedtak om lokale folkeavstemninger etter § 39b
- fastsette reglement for folkevalgtes rett til innsyn i dokumenter mv. (§ 40 nr. 5)
- fastsette regler for dekning av utgifter og økonomisk tap for folkevalgte (§ 41) og for arbeidsgodtgjøring for kommunalt tillitsverv (§ 42)
- opprette eller slutte seg til en pensjonsordning for folkevalgte (§ 43)
- vedta en rullerende økonomiplan og endringer i denne (§ 44 nr. 1 og 3)
- vedta årsbudsjettet og endringer i dette (§ 45 nr. 2)
- vedta årsregnskapet (§ 48 nr.3)
- gi regler for kommunens finansforvaltning (§ 52)
- treffe vedtak om betalingsinnstilling (§ 56)
- treffe vedtak om opprettelse av kommunalt foretak mv. (§§ 62, 63,64 og 66).
- velge kontrollutvalg mv. (§ 77)
- vedta revisjonsordning (§ 78)

2. LOV 2011-06-24 nr 30: Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven)

- § 6-1. Plikt til å inngå samarbeidsavtale.

Kommunestyret skal også avgjøre saker som gjelder:

- hovedtrekkene i kommunens organisering
- kommunestyrets egen saksbehandling
- andre planer og tiltak av overordnet betydning
- og i vid forstand, saker av ”prinsipiell” betydning hvor avgjørelsesmyndighet ikke er delegert til formannskapet, administrasjonsutvalget eller hovedutvalg.
- Saker som etter nærmere bestemmelser eller vedtak legges frem for kommunestyret til avgjørelse eller behandling

 Nome kommune	Håndbok	<u>Sist endret:</u> 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	<u>Vedtatt av:</u> Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	<u>Sak:</u> 102/2016 <u>Arkivref.:</u> 044&00
		<u>Side:</u> 8.... av...21

4 DELEGERING I BUDSJETTSAKER

4.1 Formål.

Reglementet skal ivareta grunnprinsippet i kommunelovens formålsbestemmelse om at bevilgninger i årsbudsjettet er bindende for underordnede.

4.2 Disposisjonsfullmakter i budsjettsaker

Kommunestyret fastsetter driftsbudsjettet med netto rammer for nærmere definerte hovedansvarsområder. I tillegg fastsetter kommunestyret nærmere mål og premisser for tildelingen. Det nivå kommunestyret vedtar budsjettet på er med på å bestemme når kommunestyret selv må foreta budsjettjusteringer. Er bevilgningene gitt netto pr hovedansvarsområde skal kommunestyret selv foreta budsjettjusteringer når nettorammen for det gitte ansvarsområde er overskredet.

Dette medfører at man gjennom budsjetttrapportene gjennom året må periodisere budsjettet for å kunne vurdere om nettorammen på et gitt tidspunkt er overskredet eller om man er innenfor de vedtatte bevilgninger. Har et hovedansvarsområde overskredet det periodiserte budsjettet, må rådmannen vurdere om overskridelsene er av en slik art at det er fare for at kommunestyrets bevilgning på årsbasis ikke er tilstrekkelig. Kan ikke overskridelsen, etter rådmannens vurdering, pr dato dekkes inn i løpet av året, legger rådmannen fram sak om tilleggsbevilgning til kommunestyret.

ANVENDELSESOMRÅDE

Prosedyren for disposisjonsfullmakter i budsjettsaker skal benyttes når:

- Nettorammen fra kommunestyret skal fordeles
- Det skal foretas budsjettendringer i løpet av året

ANSVAR

Rådmannen har overfor kommunestyret og formannskapet ansvar for at budsjettreglementet følges. Tilsvarende har sektorsjefene ansvar overfor rådmannen at reglementet blir fulgt i eget hovedansvarsområde.

BESKRIVELSE AV GJENNOMFØRING

Budsjettreglementet kommer til anvendelse når det er nødvendig å endre kommunestyrets vedtatte årsbudsjett.

Rådmannen legger fram samlet sak om budsjettendringer for politiske organer.

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 9.... av...21

4.2.1 Kommunestyrets kompetanse

Drift:

Kommunestyret skal fatte vedtak i årsbudsjettsaken i henhold til kommuneloven § 45 og budsjettforskriften § 4.

Kommunestyret skal selv vedta et budsjett satt opp i henhold til budsjettskjemaene 1a og b. Av budsjettvedtaket skal nettobevilgning pr hovedansvarsområde fremgå. Hovedansvarsområdene er igjen sammensatt av flere tjenesteområder/avdelinger, jf. den interne kontoplanen.

Kommunestyret skal i tilknytning til den økonomiske rammen gi mål og premisser for tildelingen, jf. kommuneloven § 46 nr 4. Mål og premisser skal utarbeides i den grad de er nødvendige for å klargjøre hva kommunestyret ønsker å oppnå med bevilgningen.

Kommunestyret må selv foreta endringer i de komponenter som hører inn under:

- sum frie disponible inntekter
- finansutgifter netto
- avsetninger netto
- til finansiering av utgifter ført opp i investeringsbudsjettet, jf. budsjettskjema 1a.

Kommunestyret selv skal foreta budsjettjusteringer dersom bevilgningen til et hovedansvarsområde er overskredet, jf. budsjettskjema 1b.

Investering:

Kommunestyret skal vedta investeringsbudsjettets inntektsside og fordele rammen på de enkelte prosjekt, jf. budsjettskjema 2a.

Kommunestyret selv skal foreta endringer i investeringsbudsjettet på samme nivå som dette ble vedtatt på budsjettstadiet, jf. budsjettskjema 2a, dvs. dersom inntekts- eller utgiftsposter på et prosjekt må økes.

Det er en forutsetning at alle investeringstiltak er fullfinansierte før igangsetting.

4.2.2 Begrensinger i fullmaktsbestemmelsene

Fullmakten etter dette reglement omfatter ikke:

- Tiltak som antas å påføre kommunen økonomiske forpliktelser utover de rammer kommunestyret har fastsatt.
- Tiltak som strider mot de mål, premisser og prioriteringer som er lagt til grunn for kommunestyrets vedtak

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 10.... av...21

4.2.3 Fullmakter til formannskapet

Med de begrensninger som følger av foranstående samt budsjettforskriftene, gjelder følgende fullmakter:

- A. Formannskapet gis fullmakt til å foreta endringer i investeringsbudsjettet når slik endring gjelder økning i bevilgning til et prosjekt og dekning skjer ved at bevilgning til et annet prosjekt reduseres tilsvarende.
- B. Formannskapet gis fullmakt til å sette av midler til disposisjonsfond i tilfeller der en bevilgning av ulike årsaker ikke er disponert til det tiltenkte formål innen budsjettårets utløp.

4.2.4 Fullmakter til rådmannen

Med de begrensninger som følger av foranstående samt av budsjettforskriftene, gjelder følgende fullmakter:

- A) Rådmannen gis fullmakt til å fordele kommunestyrets vedtatte netto rammer for hovedansvarsområdene, på tjenesteområder og utgifts-/inntektsarter innenfor hovedansvarsområdet. Rådmannen gis i driftsbudsjettet fullmakt til å foreta omdisponeringer på ansvar og arter innenfor hovedansvarsområdet forutsatt at netto rammen ikke er overskredet. Dersom det er tvil om omdisponeringsvedtak vil være i strid med kommunestyrets forutsetninger, må omdisponering ikke gjennomføres før saken er forelagt kommunestyret og konkret vedtak foreligger.
- B) Rådmannen skal ifølge budsjettforskriften § 12 sette opp budsjettskjema 3 og 4 for gjeldende årsbudsjett innen 1. mars.
- C) Rådmannen gis fullmakt til overføring av budsjettbeløp i investeringsbudsjettet som følge av forskyvning av prosjektenes framdrift, ved at budsjettbeløp reduseres i regnskapsåret og overføres til påfølgende budsjettår. Prosjektenes totalbudsjett kan ikke endres.
- D) Rådmannen gis fullmakt til å overføre beløp fra et hovedansvars netto driftsramme for å finansiere mindre utstyrsanskaffelser i investeringsbudsjettet, jf. forskriftenes bestemmelser om at slike anskaffelser skal føres i investeringsregnskapet og aktiveres i balansen.

4.2.5 Oppfølging av budsjett

Endringer av årsbudsjettet kan ikke foretas etter utløpet av det året budsjettet gjelder for, jf. budsjettforskriften § 15.

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00
		Side: 11.... av...21

5. DELEGERING TIL FORMANNSKAPET, ADMINISTRASJONSUTVALGET, FASTE UTVALG OG RÅDMANNEN

5.1 Delegering til Formannskapet

5.1.1 Sammensetning

Formannskapet består av 7 medlemmer og velges av kommunestyret i h.h.t. kommunelovens § 8. Ordføreren leder møtene i formannskapet.

5.1.2 Arbeidsområde

Formannskapet skal behandle forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak i henhold til kommunelovens § 8, nr. 3. Dersom det er aktuelt med vesentlige endringer i årsbudsjettet, jfr. § 47, nr. 3, gjelder reglene for saksbehandling ved det opprinnelige budsjettvedtak tilsvarende.

Formannskapet har ansvar for kommuneplanarbeidet, samt saker vedrørende strategisk stedsutvikling og overordnede næringspolitiske saker

Formannskapet skal dessuten behandle;

- låne- og garantisaker.
- bevilgninger til særskilte formål.
- kjøp og salg av eiendom
- fastsettelse av husleier
- spørsmål om aksjetegning, medlemskap i organisasjoner og foreninger mv.
- hastesaker etter kommunelovens §13. Utvidet myndighet i haste-saker

5.1.3 Mandat

I andre saker enn lovpålagte etter § 8, jfr. også § 47, nr. 3, er formannskapet fast utvalg etter kommunelovens § 10, og skal arbeide med de saker som kommunestyret til enhver til fastsetter. Utvalget kan selv ta opp saker innenfor sitt ansvarsområde, og få dem utredet.

I medhold av kommunelovens § 10, nr. 2 vedtar kommunestyret at kommunens faste utvalg gis innstillingsmyndighet overfor kommunestyret i de saker som gjelder det enkelte utvalgs ansvarsområde.

Dersom det er uklart i hvilket utvalg en sak skal behandles, eventuelt om saken skal behandles politisk, har ordfører og rådmann ansvaret for å avklare dette.

5.1.4 Delegering i budsjettsaker

Det vises til delegeringsreglementets kap. 4.

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 12.... av...21

5.1.5 Delegering til utvalget etter kommunelovens § 10.2

1. Formannskapet delegeres myndighet til å treffe vedtak i saker som skulle vært avgjort av kommunestyret når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle dette (Kl § 13 Utvidet myndighet i haste-saker). Melding om vedtak truffet i medhold av denne paragraf forelegges kommunestyret i neste møte.
2. Formannskapet er klageinstans for enkeltvedtak, jfr. Fvl § 28.
3. Formannskapet avgjør saker om lån og garantier som ikke skal avgjøres av kommunestyret selv.
4. Formannskapet vedtar bevilgninger fra kommunens næringsfond for beløp over kr. 100.000.
5. Bevilgninger til særskilte formål som ikke fremgår av årsbudsjettet og som ikke er delegert til andre.
6. Avgjøre saker om kjøp og salg av eiendom så langt det ligger innenfor årsbudsjettets og økonomiplanens rammer.
7. Fastsette husleier i kommunale boliger.
8. Foreta valg der det etter kommuneloven er adgang til å delegere og dette ikke er overlatt til rådmannen.
9. Vedta sentrale tariffavtaler.
10. Avgjøre alle andre saker innenfor sitt arbeidsområde som ikke skal avgjøres av kommunestyret selv og som ikke er delegert til annet hovedutvalg eller til rådmannen.

5.2 Delegering til Driftsutvalget

5.2.1 Sammensetning

Driftsutvalget består av 9 medlemmer valgt av og fortrinnsvis blant kommunestyrets medlemmer. Valget skjer i samsvar med kommunelovens § 10.

5.2.2 Arbeidsområde

Utvalgets arbeidsområder er i hovedtrekk;

- skole- og barnehagesaker og saker som ikke er delegert til rådmannen etter Samarbeidsavtale om felles barneverntjeneste i Midt-Telemark.
- voksenopplæringssaker som ikke er delegert til rådmannen i medhold av Samarbeidsavtalen om Nome og Bø voksenopplæring
- saker vedrørende sosialtjenestene som ikke er delegert til rådmannen (NAV-Nome)
- helse- og omsorgstjenestene i kommunen
- brann- og redningssaker som ikke er delegert til rådmannen etter Samarbeidsavtale om felles brann og redningstjeneste i Midt-Telemark.
- tekniske saker og saker etter plan- og bygningsloven som ikke behandles av formannskapet.
- miljøpolitiske saker

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 13.... av...21

- næringspolitiske saker
- landbrukspolitiske saker som ikke er delegert til rådmannen etter Samarbeidsavtale om felles landbruksforvaltning i Midt-Telemark.
Herunder; kommunenes oppgaver etter viltloven, innlandsfiske lov, jord-, skog og konsesjonslov og lov om motorferdsel i utmark. Samt bidra med landbruksfaglig kompetanse til bruk i kommunens arealforvaltning, arealplanlegging og landbruksbasert næringsutvikling og ansvar for vaktordning veterinærer.
- kulturpolitikk
- det frivillige organisasjonslivet
- kulturformidling
- og for øvrig saker som hører naturlig sammen med utvalgets politiske hovedansvar

5.2.3 Mandat

Driftsutvalget er fast utvalg etter kommunelovens § 10, og skal arbeide med de saker som kommunestyret til enhver tid fastsetter. Utvalget kan selv ta opp saker innenfor sitt ansvarsområde og få dem utredet.

I medhold av kommunelovens § 10, nr. 2 vedtar kommunestyret at kommunens faste utvalg gis innstillingsmyndighet overfor kommunestyret i de saker som gjelder det enkelte utvalgs ansvarsområde.

Dersom det er uklart i hvilket utvalg en sak skal behandles, eventuelt om saken skal behandles politisk, har ordfører og rådmann ansvaret for å avklare dette.

5.2.4 Delegering til utvalget etter kommunelovens § 10 nr. 2

1. Avgjøre innholdet i tjenestetilbudet innen det ansvarsområdet utvalget er tillagt etter rammer og retningslinjer lagt av kommunestyret.
2. Avgjøre retningslinjer for fordeling av midler og avgjøre søknader om tilskudd/fordele tilskudd mv. der dette ikke er tillagt rådmannen.
3. Avgjøre alle andre saker innenfor sitt arbeidsområde som ikke skal avgjøres av kommunestyret selv og som ikke er delegert til formannskapet, annet fast utvalg eller til rådmannen.
4. Avgjøre innholdet i tjenestetilbudet innen det ansvarsområdet utvalget er tillagt etter rammer og retningslinjer lagt av kommunestyret
5. Avgjøre saker vedr. prosjekter innen stedsutvikling/miljø/landbruk innenfor vedtatte overordna rammer og planer.
6. Avgjøre saker om bruk av kommunale bygg
7. Avgjøre saker i driftsbudsjettet om bruk av næringsfond, oppad begrenset til kr. 100.000 for hvert prosjekt
8. Avgjøre alle andre saker innenfor sitt arbeidsområde som ikke skal avgjøres av kommunestyret selv og som ikke er delegert til formannskapet, annet fast utvalg eller til rådmannen.

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 14.... av...21

5.2.5 Delegering etter særlov

- LOV 2009-12-18 nr 131: Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen.**
Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.
- LOV 1992-07-17 nr 100: Lov om barneverntjenester (barnevernloven).**
Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.
- LOV 2011-06-24 nr 30: Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven).**
Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.
- LOV 1994-08-05 nr 55: Lov om vern mot smittsomme sykdommer [smittevernloven].**
Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.
- LOV 1973-03-09 nr 14: Lov om vern mot tobakksskader (tobakksskadeloven).**
Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.
- LOV 2011-06-24 nr 29: Lov om folkehelsearbeid (folkehelseloven)**
Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.
- LOV 1998-07-17 nr 61: Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova).**
Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.
- LOV 2005-06-17 nr 64: Lov om barnehager (barnehageloven).**
Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.
- LOV 2008-06-27 nr 71: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).**
Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene er delegert til formannskapet eller skal avgjøres av kommunestyret selv.
- LOV 1990-05-18 nr 11: Lov om stadnamn.**

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 15.... av...21

Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.

11. LOV 1978-06-09 nr 50: Lov om kulturminner [kulturminneloven].

Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.

12. LOV 1957-06-28 nr 16: Lov om friluftslivet [friluftsloven].

Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter denne lov delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.

13. LOV 1981-05-29 nr 38: Lov om jakt og fangst av vilt (viltloven).

LOV 1992-05-15 nr 47: Lov om laksefisk og innlandsfisk m.v.

Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter disse lovene delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.

14. LOV 2003-11-28 nr 98: Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven) mv.

LOV 1995-05-12 nr 23: Lov om jord (jordlova).

LOV 2005-05-27 nr 31: Lov om skogbruk (skogbrukslova).

LOV 1974-06-28 nr 58: Lov om odelsretten og åsetesretten [odelslova].

Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter disse lovene delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.

15. LOV 2009-06-19 nr 100: Lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven)

Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter disse lovene delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.

16. LOV 1965-06-18 nr 04: Lov om vegtrafikk (vegtrafikkloven).

Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter disse lovene delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.

17. LOV 2005-06-17 nr 101: Lov om eigedsregistrering (matrikkellova)

Kommunens oppgaver og myndighet i prinsipielle saker etter disse lovene delegeres til hovedutvalget, med mindre sakene skal avgjøres av kommunestyret selv.

5.3 Delegering til administrasjonsutvalget

5.3.1 Sammensetning

- Administrasjonsutvalget består av 5 medlemmer med varamedlemmer, hvorav 3 medlemmer er valgt av og blant formannskapetets medlemmer og 2 av og blant de ansatte.

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 16.... av...21

- Kommunestyret velger leder og nestleder i Administrasjonsutvalget blant de politisk valgte.
- En representant fra hver av de forhandlingsberettigede organisasjoner har møte- og talerett i Administrasjonsutvalget.

5.3.2 Arbeidsområde

Utvalgets arbeidsområde er bestemt ved dette reglementet, og består i hovedtrekk av følgende oppgaver;

- arbeidsgiverpolitikk
- personalpolitiske retningslinjer
- organisasjonssaker
- lønnspolitikk
- andre reglement/retningslinjer innen personalområdet

5.3.3 Mandat

Utvalget er opprettet etter kommunelovens § 25, nr. 1, og skal arbeide med de saker som kommunestyret fastsetter. Utvalget kan selv ta opp saker innenfor sitt ansvarsområde, og få dem utredet.

I medhold av kommunelovens § 10.2 vedtar kommunestyret at Administrasjonsutvalget gis innstillingsmyndighet i saker som gjelder utvalgets ansvarsområde og som skal behandles av Kommunestyret.

5.3.4 Delegering til Administrasjonsutvalget etter kommunelovens § 10.2

- Administrasjonsutvalget delegeres avgjørelsesmyndighet i alle saker som ligger innenfor utvalgets arbeidsområde og saker som ikke skal avgjøres av kommunestyret selv og som ikke er delegert til formannskapet, annet fast utvalg eller til rådmannen.
- Administrasjonsutvalget avgjør tvistespørsmål om tolkning og praktisering av avtaler, reglement og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes arbeids- og tilsettingsvilkår

5.4 Delegering til politisk forhandlingsutvalg

Formannskapet oppnevner 3 av sine medlemmer til politisk forhandlingsutvalg.

Politisk forhandlingsutvalg delegeres myndighet til å fastsette lønnen til rådmannen og assisterende rådmann i samsvar med bestemmelsene i Hta 2016-2018, flg.;

«3.4.1 Lederavlønning – toppledere

Lønn til følgende toppledere fastsettes av kommunen/fylkeskommunen/bedriften:

I kommune/fylkeskommune,

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 17.... av...21

Administrasjonssjef/Rådmann

Assisterende administrasjonssjef/Assisterende rådmann

.....

Toppledere kan bistås av tillitsvalgte eller benytte sentral bistand i forbindelse med lønnsvurderingen.

.....

Kapittel 3 Generelle lønns- og stillingsbestemmelser

Vurdering av lederlønninger foretas en gang i året. Grunnlaget for vurderingene er ett eller flere av følgende kriterier:

- oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål
- utøvelse av lederskap
- betydelige organisatoriske endringer
- behov for å beholde kvalifisert arbeidskraft

.....»

Personal- og organisasjonssjefen bistår utvalget med den tilretteleggingen for fastsettingen av lønn til disse.

5.5 Delegering til ordføreren

Ordføreren delegeres fullmakt til å representere kommunen i selskaper hvor kommunen har eierinteresser med mindre kommunestyret selv har valgt eller oppnevnt andre representanter.

Ordføreren kan videredelegere sin myndighet til andre medlemmer av kommunestyret eller til rådmannen. Rådmannen kan videredelegere i administrasjonen.

5.6 Delegering til Notodden kommune ved Miljøhygienisk avdeling og rådmannen ihht løpende avtale om kommunesamarbeid.

Avtalen omfatter løpende saksbehandling med hensyn til lovpålagte miljøhygieniske forhold. Med løpende saksbehandling menes behandling av godkjenningssaker, meldingssaker, klagesaker, uttalesaker samt tilsyn med virksomheter som omfattes av følgende lover/forskrifter:

1. LOV 2011-06-24 nr 29: Lov om folkehelsearbeid (folkehelseloven)

- Forskrift om miljørettet helsevern, inkl. kapittel 3a. Krav om å hindre spredning av Legionella via aerosol
- Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mv.
- Forskrift for badeanlegg, bassengbad og badstu mv.
- Forskrift om vannforsyning og drikkevann (tilsyn sammen med Mattilsynet)
- Forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet
- Forskrift om gjødselvarer mv. av organisk opphav (uttale ved bruk av kloakkslam)
- Forskrift om skadedyrbekjempelse
- Forskrift om smittefarlig avfall fra helsetjenesten og dyrehelsetjenesten mv.

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 18.... av...21

- Forskrift om fastsettelse av tvangsmulkt
2. **LOV 1973-03-09 nr 14: Lov om vern mot tobakksskader (tobakksskadeloven).**
 - Tobakksskadelovens §12 og 13
 3. **LOV 2000-05-12 nr 36: Lov om strålevern og bruk av stråling [strålevernloven].**
 - Forskrift om strålevern og bruk av stråling - §28 – solarier
 4. **LOV 2003-12-19 nr 124: Lov om matproduksjon og mattrygghet mv. (matloven).**
 - Forskrift om spredning av plantevernmidler i skog (uttalelse etter forskriftens §3 ved spredning fra luftfartøy eller fra bakken)
 5. **LOV 2009-06-19 nr 97: Lov om dyrevelferd**
 - Dyrevelferdsloven – godkjenning av bygninger etter § 15

Tilsyns-, uttale- og vedtaksmyndighet knyttet til ovennevnte ansvarsområder (lover og forskrifter) delegeres fra administrasjonssjefen i Nome kommune til administrasjonssjefen i Notodden kommune. Det forutsettes at nevnte myndighet delegeres videre til virksomhetsleder for Miljøhygienisk avdeling.

Delegeringen gjelder kun saker av ikke-prinsipiell betydning.

Saker av prinsipiell betydning avgjøres av Nome kommune selv. Dersom det oppstår tvil om en sak er av prinsipiell betydning eller ikke, avgjøres spørsmålet av administrasjonssjefen i Nome kommune.

5.7 Delegering til rådmannen

5.7.1 Generell delegeringsfullmakt

Med hjemmel i **kommunelovens § 23 nr. 4** gir kommunestyret rådmannen myndighet til å treffe vedtak i alle enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell art.

5.7.2 Delegasjon i administrativt vertskommunesamarbeid etter kommunelovens § 28, a-k.

Rådmannen delegeres myndighet til å treffe vedtak i alle saker som ikke er av prinsipiell art og myndighet til å utføre oppgaver som er tildelt kommunen i samarbeidsavtale om;

1. **Samarbeidsavtale om felles barneverntjeneste i Midt-Telemark (MTBV).**

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 19.... av...21

Samarbeidet om kommunenes oppgaver etter barneverntjenesteloven gjelder ikke kommunenes ansvar for forebyggende barnevernstiltak etter barneverntjenesteloven § 3-1 og §3-2. Midt-Telemark barnevern har likevel som sin oppgave å bistå kommunene med fagkompetanse i det forebyggende arbeidet.

2. Samarbeidsavtale om felles landbruksforvaltning i Midt-Telemark (MTL).

Herunder; kommunenes oppgaver etter viltloven, innlandsfiskelov, jord- skog og konsesjonslov og lov om motorferdsel i utmark. Samt bidra med landbruksfaglig kompetanse til bruk i kommunens arealforvaltning, arealplanlegging og landbruksbasert næringsutvikling og ansvar for vaktordning veterinærer.

3. Samarbeidsavtale om felles brann og redningstjeneste i Midt-Telemark (MTBR).

4. Samarbeidsavtale om pedagogisk-psykologisk tjeneste i Midt-Telemark (MTPPT).

Denne delegasjonen er gitt i medhold av vedtak i kommunestyret av 25.9.2008 i sak 066/08.

5. Samarbeidsavtale om Unge talenter i Midt-Telemark.

Denne delegasjonen er gitt i medhold av vedtak i kommunestyret av 10.12.2015 i sak 128/15.

6. Samarbeidsavtale om interkommunal voksenopplæring mellom Nome og Bø kommuner (NBVO).

Denne delegasjonen er gitt i medhold av vedtak i Nome kommunestyre K-sak 61/14, den 18.9.2014

Rådmannen i samarbeidskommunen instrueres i medhold av samme samarbeidsavtaler til å delegere sin myndighet videre til rådmannen i vertskommunen.

5.7.3 Delegasjon til å fatte vedtak i enkelte typer saker

Med hjemmel i **kommunelovens § 24, nr. 1** tildeler kommunestyret rådmannen myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og til å treffe avgjørelse i alle personalsaker hvor ikke beslutningsmyndigheten er lagt til andre.

Dette innebærer blant annet;

1. Foreta alle tilsetninger, gjennom lokale, administrative tilsettingsutvalg.
2. Fullmakt til å tilsette i vikariater inntil 1 år og konstituere i stilling.
3. Gjennomføre drøftinger og forhandlinger og vedta forhandlingsprotokoller i lønnsforhandlinger etter Hovedtariffavtalens kap. 3, 4 og 5.

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 20.... av...21

Rådmannen har anvisningsmyndighet for hele budsjettet, med adgang til å foreta den nødvendige interne delegering til sektorer/enheter.

I medhold av kommunelovens §23, nr. 2 - der administrasjonssjefen skal påse at de saker som legges fram for folkevalgte organer er forsvarlig utredet - gis rådmannen innstillingsmyndighet overfor kommunestyret, formannskapet og faste utvalg.

Følgende saker regnes alltid som av ikke-prinsipiell betydning:

1. Saker vedr. kommunale eiendommer

- bortleie av kommunale boliger og boliger til boligtrengende, samt å si opp leieforhold
- frafalle/vike prioritet/pant for lån når dette ikke medfører tapsrisiko for kommunen
- samtykke i mindre inngrep på kommunale eiendommer, så som plassering av trafokiosker, aronderingsmessige forhold o.l.
- fastsette regler og leiesatser for skolebygg, kultur- og bibliotekbygg

2. Økonomi

- disponere midler fra kraftfondet og kommunens næringsfond inntil kr. 50.000 pr. sak/driftsformål.
- avgjøre søknader fra ulike lag/foreninger o.l. om støtte inntil kr. 10.000 for det enkelte tiltak.
- fordele støtte til de politiske partiene.
- avgjøre søknader om nedsettelse/ettergivelse av kommunale avgifter (innenfor gjeldende budsjetteringsfullmakt)
- avgjøre søknader om utbedringslån, etableringslån og utbedringstilskott, herunder prioritetsvikelse/frafall av pant i denne forbindelse

3. Andre saker

- avgjøre hvorvidt kommunen skal avgi uttalelser til utredninger o.l. og i så fall hvilket organ som skal uttale seg på kommunens vegne, med mindre ordføreren bestemmer noe annet.
 - innkjøpsavtaler etter vedtatte retningslinjer
 - mindre justeringer i tjenestetilbud/organisering av tjenester
 - oppnevne representanter til råd/utvalg der valget baseres på faglig kompetanse
 - inngå tidsbegrensa kontrakter om leie av lokaler innenfor vedtatte budsjetterrammer
 - salg, kjøp, makeskifte eller pantsetting av fast eiendom i de tilfeller hvor verdien ikke overstiger kr. 50.000.
- <http://www.ks.no/>

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 21.... av...21

5.7.4 Delegering til rådmannen etter særlov

- LOV 1997-06-13 nr 55: Lov om serveringsvirksomhet (serveringsloven).**
Rådmannen delegeres myndighet til å avgjøre bevillingssaker etter denne lov, innenfor de rammer som er satt av kommunestyret.
- LOV 1989-06-02 nr 27: Lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholloven)**
Rådmannen delegeres myndighet til å avgjøre bevillingssaker etter denne lov, innenfor de rammer som er vedtatt av kommunestyret.
- LOV 1961-06-16 nr 15: Lov om rettshøve mellom grannar (grannelova).**
Rådmannen gis myndighet til å opptre på kommunens vegne i saker etter denne loven.
- LOV 1963-06-21 nr 23: Lov om vegar (veglova).**
I medhold av § 9, 3.ledd delegeres rådmannen myndighet som vegstyremakt for kommunale veger
- LOV 1965-06-18 nr 04: Lov om vegtrafikk (vegtrafikkloven).**
I henhold til § 4 og skiltforskriftenes § § 21 og 22 er rådmannen skiltmyndighet. Med hjemmel i lovens §§ 6 og 7 delegeres rådmannen myndighet til å fastsette fartsgrenser for kommunale veger under lovens maksimum, uttale seg om fartsgrenser på riks- og fylkesveger, samt gi særlige forbud mot trafikk.
- LOV 2005-06-17 nr 101: Lov om eigedsregistrering (matrikkellova)**
Rådmannen er kommunens oppmålingsmyndighet, jfr. delingslovens § 1-2. I medhold av delingslovens § 1-2, 2.ledd, kan rådmannen overlate til andre å utføre kart- og delingsforretninger på sine vegne som bestyrer, når disse oppfyller kravene til kvalifikasjoner i h.h.t. forskriftenes del 3, pkt. 3.1.

Rådmannen gis generell fullmakt til å rekvirere kart- og delingsforretninger på vegne av kommunen etter lovens § § 2-1 og 3-1.

Rådmannen har myndighet til å møte på vegne av kommunen ved kart- og delingsforretninger.
- LOV 2008-06-27 nr 71: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)**
I medhold av plan- og bygningslovens § 8 delegeres avgjørelsesmyndighet i saker av ikke-prinsipiell karakter - så langt det er adgang til etter loven - til rådmannen (§ 8 nevner spesielt de lovparagrafer som ikke kan delegeres).

 Nome kommune	Håndbok	Sist endret: 12 2016
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	Vedtatt av: Kommunest.
	Delegasjon og innstillingsrett	Sak: 102/2016 Arkivref.: 044&00 Side: 22.... av...21

8. **LOV 1981-03-13 nr 06: Lov om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven).**

Med hjemmel i lovens § 83 delegeres all myndighet til å fatte enkeltvedtak til rådmannen.

9. **LOV 1957-06-28 nr 16: Lov om friluftslivet [friluftsloven].**

Rådmannen delegeres myndighet til å avgi uttalelse og gi løyve etter lovens §§ 5 og 14.

Rådmannen delegeres beslutningsmyndighet etter lovens § 40.

10. **LOV 1998-07-17 nr 61: Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova).**

Rådmannen delegeres avgjørelsesmyndighet i alle saker som ikke er av prinsipiell art og hvor avgjørelsesmyndighet ikke er gitt til andre i medhold av denne lov.

(Elevsaker i medhold av lovens § § 7, 8, 13, 16 delegeres til rådmannen Fastsetting av skolerute i medhold av forskriftenes § 1-2.1. delegeres til rådmannen. Godkjenning av skyssordninger etter § 4 delegeres til rådmannen. Bestemmelsene i lovens kap III om undervisningspersonale delegeres til rådmannen.)

11. **LOV 2005-06-17 nr 64: Lov om barnehager (barnehageloven).**

Rådmannen delegeres avgjørelsesmyndighet i alle saker som ikke er av prinsipiell art og hvor avgjørelsesmyndighet ikke er gitt til andre i medhold av denne lov.

(Opptak av barn i barnehager i henhold til vedtektene, jfr. lovens § 9 delegeres til rådmannen. Godkjenning av barnehager i medhold av lovens § 9 delegeres til rådmannen. Tilsyn med barnehager i medhold av lovens § 7 delegeres til rådmannen)

12. **LOV 1987-05-15 nr 21: Lov om film og videogram.**

Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak etter lovens § 2, samt myndighet til å føre nødvendig kontroll etter samme paragraf.

13. **LOV 2009-12-18 nr 131: Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen.**

Rådmannen delegeres myndighet til å utføre oppgaver etter denne lov som ikke er lagt til et statlig organ eller som til enhver tid inngår i NAV-Nomes kommuneansvar ihht samarbeidsavtale med NAV Telemark.

Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i alle saker som ikke er av prinsipiell art innenfor samme kommuneansvar.

14. **LOV 2011-06-24 nr 30: Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven)**

 Nome kommune	Håndbok	<u>Sist endret:</u> 12 2016 <u>Vedtatt av:</u> Kommunest. <u>Sak:</u> 102/2016 <u>Arkivref.:</u> 044&00
	Reglement og retningslinjer for styrer, råd og utvalg	
	Delegasjon og innstillingsrett	<u>Side:</u> 23.... av...21

Rådmannen delegeres avgjørelsesmyndighet i alle saker som ikke er av prinsipiell art og hvor avgjørelsesmyndighet ikke er gitt til andre i medhold av denne lov.

15. LOV 2011-06-24 nr 29: Lov om folkehelsearbeid (folkehelseloven)

Myndighet til og oppgaver innen miljøretta helsevern etter § 9 delegeres til rådmannen