



Vedtekter for skolefritidsordningen i Nome kommune

Endra etter vedtak i Kommunestyret 13.12.2018, KS-sak 060/18

1. Retningslinjer

Skolefritidsordningen skal være et omsorgs- og fritidstilbud utenom den obligatoriske skoledagen for barn i 1.- 4. klasse og for barn med særlige behov i 5. - 7. klasse. Innhold og virksomhet skal preges av barns behov for lek, kulturaktiviteter og sosial læring.

2. Åpningstider, ferier

SFO åpner kl 07.00 og stenger kl 16.30 og er et tilbud utenom undervisningstida. Gjennomsnittlig åpningstid per uke er 20 - 23 timer.

SFO holder stengt tre uker i juli måned, mellom jule- og nyttårsaften samt fem planleggingsdager i løpet av skoleåret.

SFO har et 38 -ukers tilbud og et 44 - ukers tilbud. 38 - ukers tilbudet følger skoleruta og holder åpent de 190 dagene elevene har undervisning. 44 - ukers tilbudet innbefatter skolens ferier, og holder åpent i skolens høst- og vinterferier og i skolens sommerferier med unntak av ukene 28, 29 og 30. Innenfor 44 - ukers tilbudet er det anledning til å velge et ulikt antall dager i skoleåret og i skolens ferier.

3. Eierforhold

Nome kommune eier og driver den kommunale skolefritidsordningen (SFO). Driftsutvalget er det folkevalgte organ som på vegne av kommunen har ansvar for planlegging og drift av SFO. Det overordna administrative ansvaret ligger hos rådmannen ved oppvekstsjefen. SFO i Nome kommune skal være en integrert del av Holla 10-årige skole og Lunde 10-årige skole.

Skolefritidsordningen i kommunen skal drives i henhold til Opplæringsloven, og samsvarer med de til enhver tid gjeldene forskrifter og retningslinjer. Dette innebærer blant annet krav om politiattest og taushetsplikt hos ansatte.

4. Ledelse og bemanning

Rektor på skolen har det overordna administrative og pedagogiske ansvaret for SFO ved sin skole. SFO skal ha en daglig leder som rapporterer direkte til rektor i et nært samarbeid. Leder av SFO skal som hovedregel ha pedagogisk utdanning eller relevant fagbrev. Personlig egnethet skal tillegges stor vekt. Utover dette bemannes SFO primært av assistenter og barne- og ungdomsarbeidere.

Daglig leders administrasjonstid graderes ut i fra barnetall, men er minimum på 35 % av et årsverk. For øvrige personal skal minst 5% av arbeidstida settes av til planlegging.

Bemanningsnormen er en voksen per 15 barn. Dersom det i SFO er barn med særlige behov, må rektor vurdere ekstra bemanning. Dette gjøres i samråd med leder av SFO, med bakgrunn i eventuelle tilrådinger fra andre instanser.

5. Opptaksmyndighet og klagerett

Rektor er ansvarlig for opptak av barn i SFO i samråd med leder av SFO. Tildeling av plass, avslag på søknad om plass og oppsigelse av plass er enkeltvedtak som kan klages på. Klageinstans er oppvekstsjefen, og klagefrist er tre uker. Klagen sendes til skolen.

6. Opptakskriterier

Alle barn i målgruppa 1. – 4. trinn og barn med særskilte behov på 1. - 7. trinn skal som hovedregel få tilbud om plass i SFO. Dersom det er flere søkere enn SFO har plass til, gjøres opptaket etter følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

1. Barn med særskilte behov dersom det foreligger en faglig vurdering
2. Barn fra familier som har en alvorlig sykdom eller funksjonshemming, og som trenger avlastning fra den daglige omsorg
3. Barn på 1. trinn
4. Barn av enslige foresatte som har arbeid utenfor hjemmet, eller er under utdanning
5. Yngre barn går foran eldre barn

7. Opptaksperiode og oppsigelsesfrist

Søknadsfrist er 1. april for neste skoleår. Søknad om plass gjøres elektronisk via Nome kommunes nettsider. Plassen beholdes til barnet er ferdig med 4. trinn, med mindre foresatte sier opp tidligere. Opptak i løpet av skoleåret kan skje og gjelder i regelen ut det skoleåret opptaket har funnet sted. Elever som starter i 1. klasse kan starte i uke 31.

Det gis ikke permisjon fra SFO. Dersom barnet er fraværende på grunn av sammenhengende alvorlig eller kronisk sykdom i en måned eller mer, kan det etter søknad gis fritak for betaling. Det må legges legeerklæring ved søknaden. Hvis det er plass, kan skolefritidsordningen ta imot barn for kortere perioder der det er særlige grunner for det (sykdom i hjemmet o.a.).

Oppsigelsesfrist er en måned, regnet fra den 1. eller 15. i måneden. Dersom foresatte sier opp plassen etter 1. april må det betales ut juni måned.

8. Foreldrebetaling

Kommunestyret fastsetter de til enhver tid gjeldende betalingssatser. Det er mulig å kjøpe enkelt dager utover faste dager. Det gis ikke søskenmoderasjon i SFO. Det betales for 11 måneder, og juli er betalingsfri måned.

For barn som har særlig omfattende spesialpedagogisk tilbud og har behov for tilbud i SFO, kan foreldrebetalingen etter søknad bortfalle. Nome kommune følger de nasjonale retningslinjene for redusert foreldrebetaling. Uteblitt betaling i to måneder medfører tap av plass.

9. Leike- og oppholdsareal

På Holla 10-årige skole sambruker SFO noen av skolens ordinære undervisningslokaler og utearealer. I Lunde har SFO egne lokaler og sambruker uteareal med skolen. Arealene skal være egna for formålet.

Forskrift om miljøretta helsevern i barnehager og skoler gjelder også for SFO.